

**Uchwała Nr XXXVIII/524/2009
Rady Miejskiej w Jaworznie**

z dnia 26 listopada 2009 r.

w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na utworzenie nowych miejsc pracy na terenie miasta Jaworzna.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Jaworznie
uchwala, co następuje:**

§ 1

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki lub ich części oraz budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej przedsiębiorców, którzy utworzą nowe miejsca pracy na terenie miasta Jaworzna.
2. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1 ust.1 stanowi pomoc de minimis, a jego udzielanie następuje zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. L 379 z 28 grudnia 2006 r.) oraz w niniejszej uchwale.
3. Uchwały nie stosuje się do pomocy udzielanej w zakresie określonym w art. 1 rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. L 379 z 28 grudnia 2006 r.) oraz wobec podatników zalegających z zapłatą zobowiązań wobec budżetu miasta Jaworzna.

§ 2

1. Zwolnienie przysługuje w wysokości:
 - 1) 15 % kosztów utworzenia nowych miejsc pracy - dla mikro i małych przedsiębiorców,
 - 2) 10 % kosztów utworzenia nowych miejsc pracy - dla pozostałych przedsiębiorców.
2. Wysokość zwolnienia określona w § 2 ust. 1 pkt 1 i 2 ulega podwyższeniu odpowiednio o 5 % w przypadku utworzenia nowych miejsc pracy dla osób, które spełniają co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - 1) są bezrobotne przez co najmniej 6 miesięcy,
 - 2) są w wieku ponad 50 lat i nie pobierają świadczeń z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) są osobami niepełnosprawnymi, posiadającymi orzeczony stopień o niepełnosprawności,
 - 4) są osobami zwolnionymi grupowo w ciągu ostatnich 12 miesięcy poprzedzających ich zatrudnienie na nowoutworzonym miejscu pracy.
3. Do kosztów utworzenia nowych miejsc pracy zalicza się poniesione przez przedsiębiorców od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło zatrudnienie pracowników sześciomiesięczne koszty wynagrodzenia brutto przed opodatkowaniem podatkiem dochodowym oraz opłacone od tego wynagrodzenia obowiązkowe składki na ubezpieczenia społeczne.
4. Zwolnienie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym podatnik złożył wniosek w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości, do czasu wykorzystania kwoty wynikającej ze zwolnienia, nie dłużej jednak niż przez okres 24 miesięcy, liczony od pierwszego miesiąca zwolnienia.

§ 3

Warunkiem udzielenia pomocy de minimis w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1 uchwały jest łączne spełnienie następujących przesłanek:

- 1) dokonanie, przed zatrudnieniem osób, dla których tworzone są nowe miejsca pracy, zgłoszenia Prezydentowi Miasta Jaworzna zamiaru korzystania z tej pomocy w formie pisemnej – na druku stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały,
- 2) utworzenie nowych miejsc pracy rozumianych jako wzrost netto liczby pracowników, wyrażony w rocznych jednostkach roboczych (RJR) bezpośrednio zatrudnionych w przedsiębiorstwie na terenie miasta Jaworzna w stosunku do średniej z poprzednich 12 miesięcy poprzedzających utworzenie miejsc pracy, a w przypadku przedsiębiorstw istniejących krócej niż 12 miesięcy w stosunku do średniej z okresu działalności przedsiębiorstwa; roczne jednostki robocze (RJR) oznaczają liczbę osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu w jednym roku – w liczbie tej uwzględnia się, jako ułamek RJR, także osoby zatrudnione w niepełnym wymiarze czasu pracy - w terminie 3 miesięcy od daty zgłoszenia,
- 3) zawarcie umowy o pracę zgodnie z przepisami Kodeksu pracy, za wyjątkiem umowy o pracę na zastępstwo za pracownika w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 4) poniesienie i udokumentowanie kosztów utworzenia nowych miejsc pracy wskazanych w § 3 pkt 2 niniejszej uchwały,
- 5) utrzymanie zatrudnienia na poziomie nie niższym niż średnia określona na podstawie § 3 pkt 2 poprzedzająca utworzenie nowych miejsc pracy,
- 6) utrzymanie nowoutworzonych miejsc pracy przez cały okres zwolnienia nie krócej jednak niż przez 12 miesięcy, licząc od pierwszego miesiąca zwolnienia z podatku od nieruchomości,
- 7) utrzymanie wysokości wynagrodzenia na poziomie nie niższym niż średnia z poniesionych przez przedsiębiorcę kosztów utworzenia nowych miejsc pracy wskazanych w § 2 ust. 3 uchwały przez cały okres zwolnienia nie krócej jednak niż przez 12 miesięcy, licząc od pierwszego miesiąca zwolnienia z podatku od nieruchomości.

§ 4

1. Przedsiębiorca w trakcie zatrudnienia na nowoutworzonym miejscu pracy, może dokonywać zmiany osoby zatrudnionego, pod warunkiem, że przerwa w zatrudnieniu nie będzie dłuższa niż 60 dni, a nowy pracownik zostanie zatrudniony na tych samych warunkach, co poprzedni.
2. Terminy określone w § 2 ust. 3 i § 3 pkt 6 i 7 uchwały ulegają odpowiednio wydłużeniu o liczbę miesięcy, w których przedsiębiorca nie ponosił lub ponosił częściowe koszty utworzenia nowych miejsc pracy.
3. O zmianach określonych w ust. 1 przedsiębiorca jest obowiązany powiadomić organ udzielający pomocy w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia składając:
 - 1) uwierzytelnione kopie dokumentów ZUS ZWUA – wyrejestrowanie z ubezpieczeń,
 - 2) uwierzytelnione kopie dokumentów ZUS ZUA – zgłoszenie do ubezpieczeń/zgłoszenie zmiany danych osoby ubezpieczonej,
 - 3) pisemne uzasadnienie przyczyn zmian.

§ 5

1. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc jest zobowiązany do przedłożenia:
 - 1) w terminie 14 dni od ostatniego dnia miesiąca w którym upłynął sześciomiesięczny okres zatrudnienia określony w § 2 ust. 3 uchwały z uwzględnieniem wydłużenia terminów określonych w § 4 ust. 2 - wniosku o udzielenie pomocy de minimis na druku stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały wraz z:
 - a) korektą deklaracji na podatek od nieruchomości DN-1 wraz z załącznikami – w przypadku, gdy przedsiębiorcą jest osoba prawna, jednostka organizacyjna lub spółka niemająca osobowości prawnej,
 - b) korektą informacji w sprawie podatku od nieruchomości IN-1 wraz z załącznikami – w przypadku, gdy przedsiębiorcą jest osoba fizyczna,
 - 2) oświadczenia w sprawie stanu zatrudnienia pracowników na druku stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały,

- 1) oświadczenia w sprawie kosztów utworzenia nowych miejsc pracy na druku stanowiącym załącznik nr 4 do uchwały,
 - 2) deklaracji o utrzymaniu zatrudnienia, nowoutworzonych miejsc pracy i wysokości wynagrodzenia na druku stanowiącym załącznik nr 5 do uchwały,
 - 3) aktualnych dokumentów rozliczeniowych ZUS RCA – imienny raport miesięczny o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach za okres sześciu miesięcy – dla każdego nowozatrudnionego pracownika, a w przypadku dokumentów składanych drogą elektroniczną ich wydruku wraz z potwierdzeniem wysłania i przyjęcia dokumentów przez ZUS,
 - 4) zaświadczenia o niezaleganiu w składkach odprowadzanych do ZUS,
 - 5) oświadczenia o sytuacji ekonomicznej prowadzonego przedsiębiorstwa na druku stanowiącym załącznik nr 6 do uchwały,
 - 6) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie na druku stanowiącym załącznik nr 7 do uchwały,
 - 7) oświadczenia o wielkości i przeznaczeniu pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis na druku stanowiącym załącznik nr 8 do uchwały,
 - 8) uwierzytelnionych dokumentów, potwierdzających status zatrudnionych osób wskazanych w § 2 ust. 2 niniejszej uchwały oraz umów o pracę.
2. Przedsiębiorca korzystający z pomocy jest zobowiązany do przedkładania:
- 1) w terminie do 15 stycznia każdego roku, przez cały okres zwolnienia – informacji o sytuacji ekonomicznej prowadzonego przedsiębiorstwa na druku stanowiącym załącznik nr 9 do uchwały,
 - 2) w żądanym terminie - na wniosek organu udzielającego pomocy – dodatkowych informacji niezbędnych dla jej oceny oraz prawidłowego jej nadzorowania i monitorowania.

§ 6

Przedsiębiorca w okresie korzystania ze zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach niniejszej uchwały nie krócej jednak niż przez 12 miesięcy, licząc od pierwszego miesiąca zwolnienia z podatku od nieruchomości z uwzględnieniem wydłużenia terminów określonych w § 4 ust. 2 zobowiązany jest do:

- 1) przekazywania zaświadczeń dotyczących wielkości otrzymywanej ze wszystkich źródeł pomocy de minimis w bieżącym roku kalendarzowym oraz dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych, oraz informacji o każdej innej niż de minimis pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych, na które udzielana jest pomoc na podstawie uchwały, w następujących terminach:
 - a) począwszy od drugiego roku objętego przedmiotowym zwolnieniem do 15 stycznia każdego roku przez cały okres zwolnienia,
 - b) przez cały okres objęty przedmiotowym zwolnieniem, każdorazowo w terminie 14 dni od dnia otrzymania pomocy de minimis poza niniejszym programem,
- 2) przedkładania, w terminie 30 dni po upływie każdego kwartału, przez cały okres zwolnienia:
 - a) aktualnych dokumentów rozliczeniowych ZUS RCA, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 5 uchwały,
 - b) informacji o stanie zatrudnienia na koniec poprzedniego roku kalendarzowego, potwierdzonej uwierzytelnionymi kopiami deklaracji rozliczeniowych ZUS DRA,
 - c) zaświadczenia o niezaleganiu w składkach odprowadzanych do ZUS,
- 3) składania wymienionych w pkt 1) i 2) dokumentów oraz innych informacji potwierdzających uprawnienia do korzystania ze zwolnienia każdorazowo na wezwanie organu udzielającego pomocy.

§ 7

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ udzielający pomocy o utracie warunków zwolnienia, lub zmianie mającej wpływ na wielkość udzielanej pomocy, najpóźniej w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących taką utratę bądź zmianę.

2. Jeżeli łączna kwota pomocy de minimis przewidziana w ramach niniejszej uchwały przekracza pułap określony w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. L 379 z 28 grudnia 2006 r.), zwolnienie z podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały nie przysługuje przedsiębiorcy, nawet w odniesieniu do części, która nie przekracza tego pułapu.
3. Przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości za cały okres zwolnienia, gdy:
 - a) nowo utworzone miejsca pracy oraz wysokość wynagrodzenia określona w § 3 pkt 7 nie zostaną utrzymane przez okres co najmniej 12 miesięcy,
 - b) przedstawił organowi podatkowemu nieprawdziwe oświadczenie lub informację co do spełniania warunków, od których uzależnione jest zwolnienie od podatku,
 - c) nie przedstawił w terminie organowi podatkowemu dokumentów, o których mowa w § 5 i § 6.
4. Przedsiębiorca, który uzyskał pomoc, zobowiązany jest przechowywać dokumenty z nią związane przez okres, co najmniej 10 lat od dnia jej udzielenia.

§ 8

Terminy wskazane w § 3, § 4 i § 5 niniejszej uchwały nie podlegają przywróceniu, a ich niedotrzymanie powoduje, iż przedsiębiorca nie może skorzystać ze zwolnienia z podatku na podstawie niniejszej uchwały.

§ 9

Warunkiem nabycia prawa do zwolnienia, o którym mowa w § 1 jest spełnienie przesłanek zwolnienia i złożenie stosownego wniosku w terminie do 31 grudnia 2013 roku.

§ 10

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Jaworzna.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Tadeusz KACZMAREK