

UCHWAŁA NR XLIII/830/09
RADY MIASTA CHORZÓW
z dnia 26 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art.40 ust.1 art.41 i art.42 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art.7 ust.3a ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz.2008 z późniejszymi zmianami)

Rada Miasta Chorzów

uchwała

§ 1. Wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie zezwolenia na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien złożyć wniosek. Wnioskujący Przedsiębiorca winien spełniać następujące wymagania:

Opis wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji zadań:

1. Wymagania dotyczące pojazdów:

- 1) posiadanie min. 2 pojazdów przystosowanych do przewozu różnego typu odpadów komunalnych odebranych selektywnie, będących we właściwym stanie technicznym, szczelnych (zabudowanych bądź osiatkowanych) uniemożliwiających rozlewanie, rozwiewanie, rozsypywanie odpadów podczas jazdy,
- 2) posiadanie min.2 pojazdów specjalistycznych (bezpylne – śmieciarka lub pojazd kontenerowy, lub pojazd bramowy do opróżniania kontenerów) do odbioru odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) – kod 20 03 01,
- 3) pojazdy do odbierania odpadów komunalnych winny posiadać na nadwoziu adres oraz nr telefonu i nazwę firmy lub/i „logo” wskazujące na przedsiębiorcę, Pojazdy powinny być oznaczone w sposób trwały,
- 4) odzież ochronna pracowników winna posiadać „logo” lub/i nazwę firmy (znaczenie powinno

być trwałe i widoczne),

- 5) dysponować sprawnymi pojazdami ciężarowymi umożliwiającymi wykonanie usług we wnioskowanym zakresie tj. w szczególności załadunku i transportu odpadów objętych wnioskiem, spełniających wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowe, ochrony środowiska i innych przepisów, o budowie nadwozia uniemożliwiającej zanieczyszczanie powietrza, miejsc załadunku odpadów, trasy przejazdu, posiadające homologacje, ważny i pozytywny odbiór techniczny UDT (pojazdy z dźwigami, bramowe, hakowe),
- 6) dysponować rezerwowymi specjalistycznymi środkami transportu w celu zapewnienia ciągłości realizacji usług w przypadku awarii.

2. Wymagania dotyczące urządzeń służących do zbierania odpadów:

- 1) posiadanie znormalizowanych pojemników, koszy, kontenerów oraz worków do umieszczania odpadów komunalnych, które winny być, szczelne, wyposażone w pokrywy, przystosowane do opróżniania lub załadunku i transportu przez posiadane pojazdy oraz dostosowane do wdrożenia elektronicznego systemu identyfikacji. Posiadane pojemniki powinny być o pojemności zgodnej z zapisami zawartymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Chorzów (uchwała nr XLVIII/996/06 Rady Miasta Chorzów z dnia 31.08.2006r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Chorzów),
- 2) posiadanie worków, pojemników lub kontenerów przeznaczonych do selektywnej zbiórki następujących odpadów tj: odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii przenośnych i zużytych akumulatorów przenośnych oraz odpadów z remontów,

Prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów w specjalnie do tego przeznaczonych workach lub pojemnikach może odbywać się pod warunkiem, że będą one utrzymane w określonej kolorystyce charakterystycznej dla danego rodzaju odpadu.

3. Wymagania dotyczące bazy transportowej:

- 1) baza transportowa winna posiadać :
 - a) miejsce postoju pojazdów odbierających odpady komunalne,
 - b) miejsce do przechowywania pojemników, kontenerów, koszy i worków do gromadzenia odpadów komunalnych,
 - c) wydzielone miejsce do magazynowania selektywnie odebranych odpadów m. in.: odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,

odpadów z remontów, zużytych baterii przenośnych i zużytych akumulatorów przenośnych. Wydzielone miejsce do magazynowania ww. odpadów w przypadku konieczności winno być wyposażone w odpowiednie pojemniki służące do ich zbierania,

- d) wydzielone miejsce do mycia pojemników, kontenerów i koszy,
- e) wydzielone miejsce wraz z urządzeniami lub sprzętem specjalistycznym do mycia samochodów
- f) warsztaty naprawcze,
- g) biuro wyposażone w sprzęt informatyczny wraz z oprogramowaniem pozwalającym na przekazywanie do gminy drogą elektroniczną informacji wymaganych przepisami oraz prowadzenie ewidencji zawartych i rozwiązanych umów na odbiór odpadów komunalnych. Należy gromadzić i prowadzić wykaz umów określonych w art. 9a pkt. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2005 r. Dz. U. Nr 236, poz. 2008 z późniejszymi zmianami) z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

W przypadku braku wydzielonych miejsc do mycia pojazdów (pojemników) oraz warsztatów naprawczych należy wykazać się dokumentami wskazującymi na korzystanie z usług firm specjalistycznych prowadzących działalność w zakresie mycia i naprawy pojazdów (pojemników). Dokumenty uznaje się za aktualne w przypadku ich wystawienia lub potwierdzenia ich aktualności przez stronę umowy lub wnioskodawcę w terminie 3 miesięcy od daty złożenia wniosku przez przedsiębiorcę.

- 2) dysponować bazą techniczną na terenie miasta Chorzowa lub sąsiednich gmin, spełniającą wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowe, sanitarne i ochrony środowiska oraz posiadającą pozwolenie na użytkowanie obiektu umożliwiające prowadzenie usług objętych wnioskiem zgodnie z wymogami przepisów,
- 3) uiszczać w związku z będącymi w dyspozycji pojazdami lub posiadać dokumenty potwierdzające prawne dysponowanie pojazdami oraz uiszczanie przez dysponentów prawnych pojazdów:
 - a) opłaty za korzystanie ze środowiska - wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza z procesów spalania paliw w silnikach spalinowych zgodnie z Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 Prawo Ochrony Środowiska,
 - b) podatek od środków transportu zgodnie z Ustawą z dnia 12 stycznia 1991 r o podatkach i opłatach lokalnych,

c) opłaty za korzystanie z dróg krajowych (karty opłat drogowych tzw. winiety) zgodnie z Ustawą z dnia 6 września 2001 r o transporcie drogowym,

4. Miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych:

Miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych winny być zgodne z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego oraz odpowiadać zapisom zawartym w art. 9 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27.04.2001 r. o odpadach (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 39, poz. 261 z późn. zm.), zgodnie z uchwałą nr XLVIII/996/06 Rady Miasta Chorzów z dnia 31.08.2006r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Chorzów odpady komunalne o kodzie 20 03 01 powinny trafiać do sortowni.

5. Zabiegi sanitarne i porządkowe związane ze świadczonymi usługami:

- 1) pojazdy służące do odbioru odpadów komunalnych, powinny być poddawane myciu, odkażaniu i dezynfekcji na bieżąco lecz nie rzadziej niż 1 raz na tydzień,
- 2) miejsce postoju i mycia pojazdów musi być tak usytuowane i spełniać takie warunki techniczne, by spełnione były wymogi ochrony środowiska i nie stanowiło uciążliwości dla osób trzecich ze względu na hałas, odory, warunki higieniczne i sanitarne,
- 3) zapewnienie wykonania usługi mycia i odkażania pojemników służących do gromadzenia odpadów komunalnych na indywidualne zlecenie właściciela obsługiwanej nieruchomości,
- 4) uprzątnięcie odpadów komunalnych rozsypanych podczas prac załadunkowych,
- 5) usunięcie urządzeń do odbierania odpadów komunalnych z terenu objętego zezwoleniem po zakończeniu działalności oraz pozostawienie terenu w odpowiednim stanie porządkowym, sanitarnym i nie zagrażającym środowisku naturalnemu,
- 6) przedstawienia informacji o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług komunalnych,
- 7) określić dla odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Chorzowa sposób realizacji obowiązku ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji składowanych na składowiskach odpadów,
- 8) posiadać status zbierającego zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym w przypadku ubiegania się o zezwolenie obejmujące niesegregowane odpady komunalne,
- 9) posiadać zezwolenie na transport odpadów objętych wnioskiem na podstawie Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach.

6. Przedsiębiorca potwierdza spełnienie wymagań określonych w § 1 dokumentami

w oryginale lub kserokopią potwierdzonej za zgodność z oryginałem:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem złożenia wniosku,
- b) dokumenty potwierdzające gotowość przyjęcia odpadów objętych wnioskiem pochodzących z terenu miasta Chorzowa wraz z wyodrębnionymi frakcjami przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z wojewódzkim planem gospodarki odpadami, z Planem Gospodarki Odpadami dla Miasta Chorzowa,
- c) posiadanie bazy transportowej aktualnym wyciągiem z księgi wieczystej, aktem notarialnym, umowami dzierżawy, użyczenia, najmu lub użytkowania itp. (dokument uznaje się za aktualny w przypadku jego wystawienia lub potwierdzenia jego aktualności przez organ wydający lub stronę umowy w terminie 3 miesięcy od daty złożenia wniosku przez przedsiębiorcę),
- d) aktualną decyzję na zbieranie i transport odpadów objętych wnioskiem, zgodnie z Ustawą o odpadach 27.04.2001 r.,
- e) dokumentów potwierdzających tytuł prawny do posiadanych obiektów do unieszkodliwiania lub odzysku odpadów komunalnych,
- f) posiadanie wymaganych pojazdów dowodami rejestracyjnymi posiadającymi aktualne badania techniczne (pojazdy własne) lub aktualnymi umowami leasingu, najmu lub innymi formami posiadania pojazdów oraz dokumentacją zdjęciową wykonaną w taki sposób aby jednocześnie była widoczna tablica rejestracyjna i nadwozie pojazdu oraz „logo” przedsiębiorcy- dokumenty uznaje się za aktualne w przypadku ich wystawienia lub potwierdzenia ich aktualności przez stronę umowy lub wnioskodawcę (w przypadku dowodów rejestracyjnych pojazdów będących własnością wnioskodawcy) w terminie 3 miesięcy od daty złożenia wniosku przez przedsiębiorcę,
- g) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że wnioskodawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu złożenia wniosku,

- h) dokumenty potwierdzające wniesienie opłat i podatków określonych w pkt. 3 ust.3,
- i) zaświadczenie Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska o wpisie i nadaniu numeru w rejestrze jako zbierającego sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- j) dokumenty potwierdzające uprawnienia do realizacji wnioskowanego zakresu zadań (transport magazynowanie licencji itp.),
- k) opłatę skarbową w wysokości określonej w ustawie z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225 poz. 1635z późn. zmian.),
- l) posiadanie wymaganych pojemników, koszy, kontenerów i worków oraz odzieży roboczej należy udokumentować dokumentacją zdjęciową wykonaną w taki sposób, aby było widoczne „logo” przedsiębiorcy.

§ 2. Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.

Przedsiębiorcy ubiegający się o udzielenie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, którzy zobowiązani są do:

1. Opis wyposażenia technicznego zawierający wymagania odnośnie bazy transportowej:
Baza transportowa winna posiadać:

- 1) miejsce postoju pojazdów asenizacyjnych,
- 2) wydzielone miejsce wraz z urządzeniami lub sprzętem specjalistycznym do mycia samochodów,
- 3) warsztaty naprawcze,
- 4) dysponować bazą techniczną na terenie miasta Chorzowa lub sąsiednich gmin, spełniającą wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowe, sanitarne i ochrony środowiska oraz posiadającą pozwolenie na użytkowanie obiektu umożliwiające prowadzenie usług objętych wnioskiem zgodną z wymogami przepisów, w odrębnych przepisach m.in. w przepisach prawa budowlanego (pozwolenie na użytkowanie bazy transportowej).

W przypadku braku wydzielonych miejsc do mycia pojazdów oraz warsztatów naprawczych należy wykazać się dokumentami wskazującymi na korzystanie z usług firm specjalistycznych prowadzących działalność w zakresie mycia i naprawy pojazdów.

2. Wymagania dotyczące pojazdów:

- a) posiadanie min.1 pojazdu asenizacyjnego służącego do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych będących we właściwym stanie

technicznym,

b) czytelnie oznakowane nazwą firmy pojazdy do opróżniania zbiorników bezodpływowych o budowie nadwozia uniemożliwiającej zanieczyszczanie powietrza, miejsc ładowania oraz trasy przejazdu, posiadające ważne badania techniczne.

3. Zabiegi sanitarne i porządkowe związane ze świadczonymi usługami:

- 1) pojazdy asenizacyjne służące do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny być poddane myciu, odkażaniu i dezynfekcji na bieżąco lecz nie rzadziej niż 1 raz na tydzień,
- 2) miejsce postoju i mycia pojazdów asenizacyjnych musi być tak usytuowane i spełniać takie warunki techniczne, by spełnione były wymogi ochrony środowiska i nie stanowiło uciążliwości dla osób trzecich ze względu na hałas, odory, warunki higieniczne i sanitarne,
- 3) pojazdy asenizacyjne do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości, ciekłych winny posiadać na nadwoziu adres i nazwę firmy lub „logo” wskazujące na przedsiębiorcę,
- 4) po zakończeniu działalności pozostawienie terenu w odpowiednim stanie porządkowym, sanitarnym i nie zagrażającym środowisku naturalnemu,
- 5) przedstawienia informacji o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług komunalnych,
- 6) inne urządzenia i sprzęt specjalistyczny, np. do mycia samochodów.

4. Przedsiębiorca zawiera umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, prowadzenia dokumentacji odbieranych odpadów i zawieranych umów, a także składania miesięcznych raportów z ilości odebranych odpadów oraz zawartych i rozwiązanych umów wraz z danymi kontrahentów na terenie miasta w formie pisemnej i elektronicznej.

5. Przedsiębiorca potwierdza spełnienie wymagań określonych w § 2 dokumentami w oryginale kserokopią potwierdzonej za zgodność z oryginałem:

- a) posiadanie bazy transportowej należy udokumentować aktualnym wyciągiem z księgi wieczystej, aktem notarialnym, umowami dzierżawy, użyczenia, najmu lub użytkowania itp. (dokument uznaje się za aktualny w przypadku jego wystawienia lub potwierdzenia jego aktualności przez organ wydający lub stronę umowy w terminie 3 miesięcy od daty złożenia wniosku przez przedsiębiorcę),
- b) dokumenty potwierdzające gotowość przyjęcia odpadów komunalnych pochodzących z terenu miasta Chorzowa przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania nieczystości ciekłych, tj. przez stacje zlewne,

- c) dokumenty potwierdzające tytuł prawny do posiadanych obiektów do unieszkodliwiania lub odzysku nieczystości ciekłych,
- d) posiadanie wymaganych pojazdów dowodami rejestracyjnymi posiadającymi aktualne badania techniczne (pojazdy własne) lub aktualnymi umowami leasingu, najmu lub innymi formami posiadania pojazdów oraz dokumentacją zdjęciową wykonaną w taki sposób aby jednocześnie była widoczna tablica rejestracyjna i nadwozie pojazdu oraz „logo” przedsiębiorcy- dokumenty uznaje się za aktualne w przypadku ich wystawienia lub potwierdzenia ich aktualności przez stronę umowy lub wnioskodawcę (w przypadku dowodów rejestracyjnych pojazdów będących własnością wnioskodawcy) w terminie 3 miesięcy od daty złożenia wniosku przez przedsiębiorcę,
- e) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że wnioskodawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu złożenia wniosku,
- f) opłatę skarbową w wysokości określonej w ustawie z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225 poz. 1635 z późn. zmian.),
- g) odzież roboczą należy udokumentować dokumentacją zdjęciową wykonaną w taki sposób, aby było widoczne „logo” przedsiębiorcy.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Chorzów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.