

UCHWAŁA NR XXXIV/311/10
RADY GMINY WRĘCZYCA WIELKA

z dnia 23 lutego 2010 r.

**w sprawie określania zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat
należności pieniężnych gminy, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja
Podatkowa.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15, art.40 ust.1, art.41 ust.1 i art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240)

Rada Gminy Wręczyca Wielka uchwała:

§ 1. Uchwała określa zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych gminy, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja Podatkowa - od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej.

§ 2. Dokonywanie umorzeń, odroczeń lub rozkładania na raty należności gminy następuje w drodze pisemnej decyzji i należy do kompetencji Wójta Gminy.

§ 3. 1. Należność pieniężną wobec budżetu gminy od osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej można:

- umorzyć w całości lub w części
- odroczyć
- rozłożyć na raty

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o „należnościach pieniężnych” – rozumie się przez to zaległą kwotę główną (należność), odsetki za zwłokę, koszty według stanu na dzień złożenia kompletnego wniosku, tj. zawierającego wszystkie dokumenty niezbędne do merytorycznego i ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy.

§ 4. 1. Należności pieniężne mogą być umorzone z inicjatywy wierzyciela, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność,

a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;

3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;

4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;

5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego za zaległości odpowiadają solidarnie inne osoby, umorzenie może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych

3. Na wniosek dłużnika:

1) należności mogą być umarzane w całości lub w części,

2) mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności,

3) płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty

- w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika.

4. Umorzenie, odraczenie lub rozkładanie na raty należności może nastąpić na wniosek dłużnika (załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały).

5. Wniosek powinien zawierać co najmniej:

a) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi;

b) opis aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną lub opis sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego osobą prawną.

6. Opisane sytuacje, o których mowa w pkt. 5 muszą być uwiarygodnione odpowiednimi dokumentami, które przedstawia się odpowiedniemu pracownikowi Referatu Finansowego.

7. W przypadku stwierdzenia – po dokonanej weryfikacji wniosku – iż przedstawione dokumenty są niewystarczające tzn. na podstawie, których nie można ustalić istnienia lub nieistnienia przesłanek do udzielenia umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty spłaty należności pieniężnych organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

8. Nieuzupełnienie przez dłużnika wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

9. Odroczenie terminu zapłaty należności może nastąpić na okres do 6 miesięcy, zaś okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 2 lata.

10. Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub, której płatność rozłożono na raty nie nalicza się odsetek od dnia złożenia kompletnego wniosku (o którym

mowa w § 3 pkt. 2) do dnia, który określony został jako termin płatności.

11. Należność pieniężna będąca przedmiotem umorzenia, odroczenia lub której spłata została rozłożona na raty staje się natychmiast wymagalna w przypadku gdy zostanie ustalone, że:

- a) dowody, na podstawie których organ uprawniony wystawił decyzję o umorzeniu, odroczeniu lub rozłożeniu na raty spłaty należności pieniężnych w całości lub w części, okazały się fałszywe,
- b) dłużnik wprowadził organ uprawniony w błąd w oświadczeniu o stanie majątkowym lub co do okoliczności uzasadniających złożenie wniosku.

12. Jeżeli dłużnik nie dotrzyma terminu zapłaty odroczonej należności pieniężnej lub nie zapłaci w terminie którejkolwiek z rat, na jakie należność została rozłożona podjęta decyzja traci moc a należność w całości staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami naliczonymi od terminu pierwotnego.

§ 5. Zbiorczą informację w przedmiotowym zakresie przedstawia Wójt Gminy do końca miesiąca następującego po zakończeniu kwartału, w sposób zwyczajowo przyjęty w Urzędzie Gminy.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wręczyca Wielka.

§ 7. Traci moc Uchwała Nr 9/I/2002r. Rady Gminy we Wręczyca Wielkiej z dnia 26 marca 2002r. w sprawie określania zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych gminy, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja Podatkowa.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do uchwały Nr
XXXIV/311/10
Rady Gminy Wręczyca
Wielka
z dnia 23 lutego 2010 r.
Zalacznik1.doc

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXIV-311-10

**Przewodniczący Rady
Gminy**

Marek Prubant