

**UCHWAŁA NR XXXVIII/261/2010**  
**RADY POWIATU MIKOŁOWSKIEGO**

z dnia 25 lutego 2010 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji, trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji  
oraz terminu i sposobu rozliczenia dotacji z budżetu powiatu dla szkół i placówek publicznych**

Działając na podstawie art.80 ust.3 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256 , poz. 2572 z późn. zm.) , art.12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym ( tekst jedn.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 218 i art. 252 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. ( Dz. U. .Nr 157, poz. 1240.) Rada Powiatu Mikołowskiego uchwała, co następuje:

**§ 1.** Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Mikołowskiego, tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji oraz terminy i sposób rozliczenia dotacji z budżetu powiatu dla szkół i placówek publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki.

**§ 2.** Z budżetu Powiatu Mikołowskiego udziela się dotacji dla szkół i placówek publicznych wymienionych w § 1 z przeznaczeniem na dofinansowanie realizacji zadań szkoły w zakresie kształcenia , wychowania i opieki w tym profilaktyki społecznej. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły.

**§ 3.**

- 1) Podstawą wypłaty dotacji jest informacja o faktycznej liczbie uczniów/słuchaczy lub wychowanków według stanu na dzień ostatniego dnia każdego miesiąca, którą organ prowadzący szkołę lub placówkę, o której mowa w § 1 składa do Starostwa Powiatowego w Mikołowie najpóźniej do dnia 10 każdego miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.
- 2) Wzór informacji miesięcznej określa Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
- 3) Nie przekazanie w terminie informacji, o której mowa w ust. 2 powoduje wstrzymanie przekazywania kolejnych części dotacji.
- 4) Przekazanie dotacji następuje w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.
- 5) Do czasu ustalenia ostatecznej wysokości dotacji na ucznia/słuchacza lub wychowanka w danym roku budżetowym, dotacja będzie udzielana w wysokości ustalonej w roku poprzednim, a za okres od 1 stycznia do czasu jej ustalenia, zostanie dokonane wyrównanie.
- 6) W przypadku gdy faktyczna liczba uczniów/słuchaczy lub wychowanków uczęszczających w miesiącu do dotowanej szkoły lub placówki publicznej odbiega od danych przyjętych dla wyliczenia dotacji miesięcznej , kwota dotacji na miesiąc następny obejmuje odpowiednio potrącenie lub dopłatę różnicy za miesiąc poprzedni.
- 7) W przypadku likwidacji szkoły/placówki publicznej następuje zaprzestanie dalszego dotowania.

**§ 4.**

- 1) Organ dotujący sprawuje kontrolę prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji.

Kontrola powinna obejmować w szczególności:

- prawidłowość wykorzystania dotacji,
- zgodność dokumentacji finansowo-księgowej z rzeczywistym wykorzystaniem środków,

- comiesięczną analizę informacji o liczbie uczniów/słuchaczy.

- 2) Kontrola może być przeprowadzona w trakcie wydatkowania dotacji oraz po jej wykorzystaniu.
- 3) Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom podmiotu dotującego zarówno w siedzibie podmiotu dotującego jak i w szkole lub placówce publicznej.
- 4) W ramach dokumentacji okazywanej przez kontrolowaną szkołę lub placówkę publiczną organ dotujący ma prawo żądać kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielenia odpowiedzi i wyjaśnień na piśmie.
- 5) Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do skontrolowanej szkoły lub placówki publicznej kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne, które dotyczy stwierdzonych nieprawidłowości.
- 6) Dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki publicznej jest obowiązany w ciągu 30 dni po otrzymaniu wystąpienia pokontrolnego złożyć do Starosty Mikołowskiego informację o sposobie usunięcia wskazanych nieprawidłowości.

## **§ 5.**

- 1) Dotację udzieloną z budżetu Powiatu Mikołowskiego rozlicza się comiesięcznie do 10-go dnia następnego miesiąca zgodnie ze wzorem sprawozdania finansowo-opisowego stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
- 2) Zmniejszenie liczby uczniów/słuchaczy lub wychowanków powoduje odpowiednie zmniejszenie kwoty udzielonej dotacji.
- 3) Zwiększenie liczby uczniów/słuchaczy lub wychowanków powoduje odpowiednie zwiększenie kwoty udzielonej dotacji.
- 4) Termin wykorzystania dotacji udzielonej na dany rok budżetowy upływa z końcem tego roku, na który dotacja została udzielona.
- 5) Końcowe rozliczenie dotacji nastąpi w terminie do 15 stycznia następnego roku, po którym udzielono dotacji. .

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Mikołowskiego.

**§ 7.** Traci moc Uchwała Nr XLVIII/331/2006 z dnia 26 października 2006 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu dla publicznych szkół i placówek oświatowo-wychowawczych.

**§ 8.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie od 1 stycznia 2010 roku.

**Przewodniczący Rady Powiatu**

**mgr Eryk Muszer**

**Przewodniczący Rady**

**mgr Eryk Muszer**

**INFORMACJA MIESIĘCZNA**  
**O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW/SŁUCHACZY/WYCHOWANKÓW\***  
**(WG STANU NA DZIEŃ OSTATNIEGO DNIA MIESIĄCA ,ZA KTÓRY INFORMACJA JEST**  
**SPORZĄDZANA)**

1) Pełna nazwa i adres szkoły (placówki):

.....  
.....

2) Liczba uczniów na koniec miesiąca rozliczeniowego : .....

3) Należna rata dotacji za m-c rozliczeniowy : .....

4) Przekazana rata dotacji za m-c rozliczeniowy\* : .....

\* dotyczy kwot po uwzględnieniu rozliczenia za poprzedni miesiąc

5) Na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
czytelny podpis i pieczęć osoby/organu prowadzącego

Termin składania informacji do 10 dnia każdego miesiąca

**SPRAWOZDANIE FINANSOWO-OPISOWE Z OTRZYMANEJ DOTACJIZA  
OKRES OD POCZĄTKU ROKU DO DNIA ..... ROKU**

.....  
(nazwa osoby/organu prowadzącego)

jako osoba/organ prowadzący : .....  
(nazwa szkoły/placówki)

Wysokość udzielonej dotacji za okres od początku roku do dnia ..... r.  
wynosi ..... zł ( słownie : .....)

Informacja o liczbie uczniów/słuchaczy/wychowanków

miesiąc	liczba uczniów/słuchaczy/wychowanków	dotacja należna	dotacja przekazana	nadpłata	niedopłata	uwagi
styczeń	-	-	-	-	-	-
luty	-	-	-	-	-	-
marzec	-	-	-	-	-	-
kwiecień	-	-	-	-	-	-
maj	-	-	-	-	-	-
czerwiec	-	-	-	-	-	-
lipiec	-	-	-	-	-	-
sierpień	-	-	-	-	-	-
wrzesień	-	-	-	-	-	-
październik	-	-	-	-	-	-
listopad	-	-	-	-	-	-
grudzień	-	-	-	-	-	-
RAZEM	-	-	-	-	-	-

**Udzielona dotacja została wykorzystana na:**

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji	Kwota wydatków w okresie sprawozdawczym
1	-	-
2	-	-
3	-	-
4	-	-

5	-	-
6	-	-
7	-	-
8	-	-
9	-	-
10	-	-
11	-	-
12	-	-
RAZEM	-	-

Aktualny stan środków na wyodrębnionym rachunku bankowym wynosi : .....

(słownie: .....)

.....

(podpis i pieczęć osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....

czytelny podpis i pieczęć osoby/organu prowadzącego