

UCHWAŁA NR XXXIX/271/09

RADY GMINY PILCHOWICE

z dnia 29 grudnia 2009 r.

w sprawie: określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Pilchowice.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity - Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.).

Rada Gminy Pilchowice uchwala:

§ 1. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zobowiązany jest:

- 1) złożyć wniosek opracowany zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity - Dz.U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z późniejszymi zmianami),
- 2) spełniać warunki określone przepisami prawa wymagane do wykonywania działalności objętej zezwoleniem w tym również Uchwały Nr XXXVI/255/06 Rady Gminy Pilchowice z dnia 22 czerwca 2006r. w sprawie: regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pilchowice (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2006r. Nr 93, poz. 2578),
- 3) posiadać aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub wpis do ewidencji potwierdzający prowadzoną działalność gospodarczą uprawniającą do wykonywania czynności objętych wnioskiem,
- 4) posiadać środki techniczne odpowiednie do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a w szczególności:
 - a) samochody specjalistyczne i samochody o małej masie całkowitej, samochody skrzyniowe lub ciągniki z przyczepami posiadające wysokie burty i zabezpieczenie siatką lub plandeką umożliwiające odbiór i transport odpadów od właścicieli nieruchomości do miejsca ich wykorzystania lub unieszkodliwiania,
 - b) aktualne świadectwo kontroli i badań technicznych pojazdów wykorzystywanych do

transportu odpadów komunalnych,

- c) logo firmy umieszczone na pojazdach wykorzystywanych do transportu odpadów w celu umożliwienia identyfikacji przedsiębiorcy,
 - d) punkt obsługi klienta i bazę sprzętowa zlokalizowaną na terenie Gminy Pilchowice, jeżeli przedsiębiorca będzie obsługiwać więcej niż 200 obiektów (200 podpisanych umów).
- 5) posiadać środki techniczne umożliwiające zorganizowanie i prowadzenie odbioru odpadów zbieranych selektywnie, w zabudowie jednorodzinnej, wielorodzinnej oraz pozostałej według zasad zawartych w Planie gospodarki odpadami dla gminy Pilchowice oraz w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pilchowice”,
- 6) zapewnić możliwości zakupu lub dzierżawy odpowiednich urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych stałych. Wielkość oferowanych pojemników i częstotliwość ich opróżniania powinna być zgodna z zapisami „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pilchowice”,
- 7) posiadać środki transportu oraz środki techniczne w ilości gwarantującej ciągłość świadczenia usług,
- 8) posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy drogą elektroniczną, danych wymaganych obowiązującymi przepisami,
- 9) pojemniki i worki muszą być oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy świadczącego usługi.

2. W zakresie zabiegów sanitarnych i porządkowych przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymogi:

- 1) pojazdy, służące do odbioru odpadów komunalnych należy myć, odkażać i dezynfekować na bieżąco lecz nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu,
- 2) miejsce postoju i mycia pojazdów musi być tak usytuowane i spełniać takie warunki techniczne, by spełnione były wymogi ochrony środowiska i nie stanowiło uciążliwości dla osób trzecich ze względu na hałas, odory, warunki higieniczne i sanitarne,
- 3) przedsiębiorca zapewnia usługi mycia i odkażania pojemników służących do gromadzenia odpadów komunalnych na indywidualne zlecenie właściciela obsługiwanej nieruchomości,
- 4) przedsiębiorca zobowiązany jest uprzątnąć odpady komunalne rozsypane podczas prac załadunkowych.

3. Przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów

komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Pilchowice musi po uzyskaniu zezwolenia zapewnić:

- 1) organizację systemu zbiórki odpadów komunalnych poprzez:
 - a) prowadzenie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na podstawie umów pisemnych, w których między innymi określone będą opłaty za świadczenie usług oraz terminy ich wykonywania,
 - b) prowadzenie dodatkowego odbioru odpadów komunalnych (w tym odpadów wielkogabarytowych, sprzętu elektrycznego i elektronicznego, żużli i popiołów, odpadów z remontów),
 - c) prowadzenie ewidencji odpadów odebranych zgodnie z wymogami obowiązującego prawa,
- 2) organizację systemu segregacji surowców wtórnych: opakowań z tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła i metali.

4. Przedsiębiorca zobowiązany jest w zakresie miejsc odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych uwzględniając zapisy wojewódzkiego planu gospodarki odpadami oraz gminnego planu gospodarki odpadami do:

- 1) przekazywania do odzysku zebranych selektywnie odpadowych opakowań z tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła i metali, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 2) przekazywania do odzysku bądź unieszkodliwiania zebranych selektywnie odpadów wielkogabarytowych, żużli i popiołów oraz odpadów z remontów,
- 3) przekazywania do unieszkodliwiania poprzez składowanie na Składowisku Odpadów, odpadów komunalnych nie objętych selektywną zbiórką,
- 4) wykazania posiadanych umów lub pisemnych zapewnień z podmiotami prowadzącymi działalność w zakresie odzysku bądź unieszkodliwiania odpadów na odbieranie odpadów oraz przekazanie odpadów do dalszego odzysku lub unieszkodliwiania, spełniając wymagania odnośnie miejsc odzysku i unieszkodliwiania, o których mowa w art. 9 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (tekst jednolity - Dz.U. z 2007r. Nr 39, poz. 251 z późniejszymi zmianami) oraz w wojewódzkim planie gospodarki odpadami.

5. Przedsiębiorca obowiązany jest udokumentować spełnianie wymagań opisanych w ust. 1, 2, 3 i 4.

6. Dokumentami, o których mowa w ust. 5 są w szczególności:

- 1) tytuł prawny do nieruchomości na terenie Gminy Pilchowice, na której znajduje się zaplecze techniczno – biurowe, jeżeli przedsiębiorca będzie obsługiwać więcej niż 200 obiektów (200

podpisanych umów),

- 2) umowa kupna-sprzedaży, najmu, leasingu, faktura lub inny dokument potwierdzający posiadanie środków, o których mowa w ust. 1 pkt. 4, ppkt. a, wraz z ich opisem technicznym,
- 3) umowa na korzystanie z myjni samochodowej w przypadku braku wydzielonego miejsca do mycia pojazdów na terenie posiadanego zaplecza.

7. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 i 6 należy dołączyć do wniosku w sprawie wydania zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 w oryginale lub w formie potwierdzonych przez przedsiębiorcę kopii.

8. Przedsiębiorca ma obowiązek ograniczenia masy składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji zgodnie z „Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pilchowice”.

§ 2. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) złożyć wniosek opracowany zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity - Dz.U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z późniejszymi zmianami),
- 2) spełniać warunki określone przepisami prawa wymagane do wykonywania działalności objętej zezwoleniem w tym również Uchwały Nr XXXVI/255/06 Rady Gminy Pilchowice z dnia 22 czerwca 2006r. w sprawie: regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pilchowice (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2006r. Nr 93, poz. 2578),
- 3) posiadać aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny opis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wpis do ewidencji potwierdzający prowadzoną działalność gospodarczą uprawniającą do wykonywania czynności objętych wnioskiem.

2. W zakresie wyposażenia technicznego odnośnie bazy transportowej przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać zaplecze techniczno-biurowe, dostosowane do prowadzenia wnioskowanej działalności,
- 2) posiadać pojazdy specjalistyczne o małej masie całkowitej do odbioru i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości do stacji zlewnej (pojazdy asenizacyjne

w liczbie co najmniej 1, posiadające możliwość opróżniania zbiornika bezodpływowego), spełniające wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. z 2002r. Nr 193, poz. 1617), oznaczone logo firmy,

- 3) przedstawić aktualne świadectwa kontroli i badań technicznych pojazdów wykorzystywanych do transportu nieczystości ciekłych,
- 4) posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy drogą elektroniczną, danych wymaganych obowiązującymi przepisami.

3. Przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Pilchowice musi po uzyskaniu zezwolenia zapewnić opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości na podstawie umów pisemnych, w których między innymi określone będą opłaty za świadczenie usług oraz terminy ich wykonywania (częstotliwość).

4. W zakresie wyposażenia technicznego odnośnie bazy transportowej przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) pojazdy asenizacyjne służące do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny być:
 - a) odkażane w części spustowej – po każdym napełnieniu i opróżnieniu zbiornika pojazdu,
 - b) myte zewnętrznie i wewnętrznie oraz odkażane nie rzadziej niż raz w tygodniu.
- 2) miejsce postoju i mycia pojazdów musi być tak usytuowane i spełniać takie warunki techniczne by spełnione były wymogi ochrony środowiska i nie stanowiło uciążliwości dla osób trzecich ze względu na hałas, odory, warunki higieniczne i sanitarne.

5. W zakresie miejsc unieszkodliwiania nieczystości ciekłych przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości powinien przedłożyć aktualną umowę ze stacją zlewną lub pisemne zapewnienie stwierdzające gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną.

6. Przedsiębiorca obowiązany jest udokumentować spełnianie wymagań opisanych w ust. 1, 2, 3, 4 i 5.

7. Dokumentami, o których mowa w ust. 6, są w szczególności:

- 1) tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno – biurowe,
- 2) umowa kupna-sprzedaży, najmu, leasingu, faktura lub inny dokument potwierdzający

posiadanie środków, o których mowa w ust. 2 pkt. 2, wraz z ich opisem technicznym,

3) umowa na korzystanie z myjni samochodowej w przypadku braku wydzielonego miejsca do mycia pojazdów na terenie posiadanego zaplecza.

8. Dokumenty, o których mowa w ust. 6 i 7 należy dołączyć do wniosku w sprawie wydania zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 w oryginale lub w formie potwierdzonych przez przedsiębiorcę kopii.

§ 3. Przedsiębiorca jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić wszelkie zmiany w danych zawartych w zezwoleniu. na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 4. 1. Wydanie zezwolenia może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku niewypełnienia przez przedsiębiorcę wymagań określonych w niniejszej uchwale zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia przedsiębiorcę z wykonania obowiązków określonych dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska zgodnie z art. 9 ust. 3 wymienionej ustawy.

3. Zastrzega się prawo nałożenia dodatkowych warunków prowadzenia działalności objętej zezwoleniem, jeżeli wymagać będą tego względy ochrony środowiska lub inne.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pilchowice.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący Rady
Gminy Pilchowice**

Krystian Gogulla