

UCHWAŁA NR XLI/813/2009
RADY MIEJSKIEJ MIKOŁOWA
Z DNIA 15 GRUDNIA 2009 ROKU

w sprawie: ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu miasta dla Punktu Przedszkolnego prowadzonego w Mikołowie przez osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 90 ust. 2d i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska Mikołowa

uchwała:

§ 1

Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w formie punktu przedszkolnego otrzymuje na każdego wychowanka objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację w wysokości 40% zapisanych w uchwale budżetowej wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych, pomniejszonych o wydatki na żywienie w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

§ 2

1. Dotacji udziela się na podstawie wniosku osoby prowadzącej dotowaną placówkę złożonego do Zarządu Szkół i Przedszkoli Mikołowskich nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji z wyszczególnieniem planowanej liczby wychowanków.
2. Miesięczne stawki dotacji na jednego wychowanka określone są corocznie na podstawie uchwały budżetowej oraz metryczki subwencji oświatowej na dany rok zgodnie z zasadami określonymi w § 1.
3. Miesięczna stawka dotacji obliczana jest w poszczególnych miesiącach (za wyjątkiem lipca i sierpnia) na podstawie rzeczywistej liczby wychowanków w danym miesiącu, wykazanej w comiesięcznej informacji sporządzonej na podstawie dokumentacji przebiegu działalności wychowawczej i opiekuńczej złożonej w Zarządzie Szkół i Przedszkoli Mikołowskich do 13 dnia każdego miesiąca.
4. W lipcu i sierpniu kwota dotacji obliczana jest na podstawie liczby wychowanków wykazanej w informacji czerwcowej.
5. Dotacja jest przekazywana w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

§ 3

1. Dotacja udzielona z budżetu miasta jest przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań Punktu Przedszkolnego w zakresie kształcenia, wychowania, opieki i może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących.
2. Na dokumentach finansowych potwierdzających dokonanie wydatków sfinansowanych ze środków dotacji z budżetu Miasta Mikołowa należy zamieścić opis „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji z budżetu Miasta Mikołowa, w kwocie.....zł” oraz pieczęć i podpis dyrektora Punktu Przedszkolnego.
3. Placówka dotowana zobowiązana jest do sporządzania miesięcznych rozliczeń wykorzystania dotacji w terminie do dnia 20 następnego miesiąca.

4. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 3 powinno zawierać m.in. informację o sposobie wykorzystania otrzymanej dotacji, ze szczególnym uwzględnieniem wydatków poniesionych na:
 - a) wynagrodzenia pracowników,
 - b) pochodne od wynagrodzeń,
 - c) wydatki eksploatacyjne,
 - d) zakup wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych,
 - e) remonty,
 - f) wynajem pomieszczeń,
 - g) pozostałe wydatki.
5. Dane o wychowankach stanowiące podstawę naliczenia dotacji podlegają bieżącej kontroli.
6. Organowi dotującemu lub upoważnionej przez niego jednostce przysługuje prawo kontroli:
 - a) dokumentacji przebiegu działalności wychowawczej i opiekuńczej na podstawie której sporządzono miesięczną informację o rzeczywistej liczbie wychowanków, stanowiącą podstawę naliczenia dotacji w danym miesiącu,
 - b) dokumentów finansowych potwierdzających prawidłowość wydatkowania środków z otrzymanej dotacji.
7. Dotacje udzielone z budżetu miasta w części lub całości pobrane nienależnie, w nadmiernej wysokości lub wykorzystane na cele inne niż określone w § 3 ust. 1 podlegają zwrotowi do budżetu miasta wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji (za wyjątkiem ust. 8 i 9).
8. W przypadku stwierdzenia w toku czynności kontrolnych nienależnego pobrania dotacji lub niewłaściwego jej wydatkowania, termin zwrotu dotacji określa protokół z przeprowadzonej kontroli.
9. W przypadku zakończenia działalności dotowanej placówki w trakcie roku budżetowego, jest ona zobowiązana do przedłożenia rozliczenia dotacji i zwrócenia niewykorzystanych, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości środków w terminie 30 dni od zakończenia działalności.
10. Odsetki od dotacji podlegających zwrotowi do budżetu miasta nalicza się począwszy od dnia:
 - a) nienależnego pobrania dotacji,
 - b) niewłaściwego wydatkowania środków z otrzymanej dotacji.
11. W przypadku nie dokonania zwrotu dotacji w obowiązującym terminie organ dotujący wyda decyzję określającą kwotę przypadającą do zwrotu i termin, od którego nalicza się odsetki.
12. W przypadku nie dokonania zwrotu dotacji w terminie określonym w decyzji, o której mowa w ust. 11 organ dotujący potrąci należną kwotę wskazaną w decyzji wraz z odsetkami z dotacji przysługującej dotowanej placówce w najbliższym okresie.
13. Dotowana placówka jest zobowiązana do przechowywania dokumentów finansowo – merytorycznych podlegających kontroli (zgodnie z ust. 6) przez minimum 5 lat.

§ 4

1. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mikołowa.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ MIKOŁOWA

mgr Tadeusz Socha