

UCHWAŁA NR XXXVIII/228/2009

RADY GMINY LELÓW

z dnia 29 grudnia 2009 r.

w sprawie określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), w związku z art. 7, ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.), na wniosek Wójta Gminy Lelów Rada Gminy Lelów uchwala:

§ 1. 1. Ustalić wymagania dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Ustalić wymagania dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lelów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Henryk Radkowski

**WYMAGANIA JAKIE POWINNI SPEŁNIAĆ PRZEDSIĘBIORCY UBIEGAJĄCY SIĘ O UZYSKANIE
ZEZWOLENIA W ZAKRESIE ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI
NIERUCHOMOŚCI**

§ 1. Wymagania w zakresie wyposażenia technicznego

1. Określa się następujące wymagania dla pojazdów przeznaczonych do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, którymi powinien dysponować przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia.

- a) Przedsiębiorca powinien posiadać co najmniej dwa pojazdy przeznaczone do odbioru odpadów komunalnych w tym:
- samochód typu śmieciarka lub samochód z dźwigiem hakowym lub bramowym przeznaczony do odbierania niesegregowanych odpadów komunalnych,
 - samochód specjalistyczny umożliwiający odbieranie odpadów zbieranych selektywnie,
- b) Przedsiębiorca powinien posiadać bazę transportową, która powinna być poddana zabiegom sanitarnym i porządkowym,
- c) Pojazdy powinny być oznakowane w sposób stały i widoczny umożliwiający łatwą identyfikację podmiotu świadczącego usługę poprzez umieszczenie na pojazdach nazwy przedsiębiorstwa oraz numeru telefonu.

2. Określa się następujące wymagania dotyczące pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, którymi powinien dysponować przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia:

- a) Przedsiębiorca powinien dysponować odpowiednią ilością pojemników i worków przeznaczonych do zbierania niesegregowanych odpadów komunalnych oraz selektywnie zbieranych odpadów, aby zapewnić możliwość wyposażenia właścicieli nieruchomości.
- b) Pojemniki do zbierania odpadów powinny być oznakowane w sposób stały i widoczny umożliwiający łatwą identyfikację podmiotu świadczącego usługę, poprzez umieszczenie na pojemnikach nazwy przedsiębiorstwa oraz numeru telefonu,
- c) Pojemniki i worki do selektywnej zbiórki powinny być dodatkowo oznaczone napisami i kolorami odpowiadającymi zbieranej frakcji, jak poniżej:
- „SZKŁO” - kolor zielony
 - „TWORZYWA SZTUCZNE” - kolor żółty
 - „PAPIER, TEKTURA” - kolor niebieski
 - „BIOODPADY” - kolor brązowy

3. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien dysponować bazą transportową, umożliwiającą:

- a) Mycie, dezynfekowanie pojazdów oraz pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów,

b) Parkowanie, garażowanie, serwisowanie pojazdów przeznaczonych do odbierania odpadów komunalnych.

4. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien dysponować zapleczem biurowym umożliwiającym:

- a) Zawieranie z właścicielami nieruchomości pisemnych umów na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych,
- b) Prowadzenie ewidencji (w formie papierowej lub elektronicznej) umów zawartych z właścicielami nieruchomości na odbieranie odpadów komunalnych; ewidencja powinna zawierać: imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres nieruchomości, adres właściciela nieruchomości, datę zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy, łączną objętość pojemników i worków, częstotliwość wywozu, informację o kompostowaniu w przydomowym kompostowniku,
- c) Comiesięczne przekazywanie w formie pisemnej i elektronicznej Wójtowi Gminy Lelów wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi przedsiębiorca w poprzednim miesiącu zawarł umowy, oraz wykazu właścicieli, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły; wykazy powinny zawierać: imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres nieruchomości, adres właściciela nieruchomości, datę zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy,
- d) Gromadzenie danych na temat ilości i rodzajów odpadów odebranych z terenu Gminy Lelów, w tym:
 - bieżące ewidencjonowanie poszczególnych rodzajów odpadów z wyszczególnieniem: ilości odebranych odpadów zmieszanych, ilości odpadów zebranych selektywnie w tym ilości szkła, tworzyw sztucznych, papieru i makulatury, ilości odpadów ulegających biodegradacji;
 - ewidencjonowanie zebranego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

§ 2. Wymagania w zakresie zabiegów sanitarnych i porządkowych

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien spełniać następujące wymagania sanitarne:

- a) Pojazdy do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych należy myć i dezynfekować nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu,
- b) Działalność należy prowadzić z zachowaniem odpowiedniego standardu sanitarno-higienicznego wykonywania usług,
- c) Przewożone w kontenerze oraz w otwartej skrzyni ładunkowej, selektywnie odebrane odpady komunalne, muszą być zabezpieczone siatką lub plandeką przed rozwiewaniem i rozpylaniem,
- d) Odpady rozsypane podczas załadunku należy niezwłocznie uprzątnąć.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien spełniać następujące wymagania porządkowe:

- a) Przedsiębiorca jest zobowiązany zapewnić ciągłość świadczenia usług,
- b) Przedsiębiorca udostępni właścicielom nieruchomości z terenu Gminy Lelów, z którymi ma podpisaną umowę, pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i zbieranych selektywnie, umożliwiając ich zakup lub dzierżawę; worki do selektywnej zbiórki przedsiębiorca udostępnia nieodpłatnie,
- c) Częstotliwość odbioru odpadów oraz liczba pojemników i worków udostępnianych właścicielowi nieruchomości wynika z liczby osób zamieszkujących nieruchomość lub korzystających z nieruchomości oraz z masy wytworzonych odpadów, przy czym nie może być mniejsza niż określona w Regulaminie utrzymania czystości

i porządku na terenie Gminy Lelów,

d) Przedsiębiorca zobowiązany jest do wyposażenia swoich pracowników w odzież ochronną oznaczoną nazwą firmy.

§ 3. Wymagania w zakresie miejsca odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych

1. Odpady komunalne zebrane z terenu Gminy Lelów zostaną przekazane do miejsc odzysku lub unieszkodliwiania zawartych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami.

2. Odpady komunalne pochodzące ze zbiórki selektywnej od właścicieli nieruchomości zostaną przekazane do firm posiadających stosowne uprawnienia w zakresie odzysku i unieszkodliwiania tych odpadów.

§ 4. Pozostałe wymagania Przedsiębiorcy świadczący usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od mieszkańców Gminy Lelów jest zobowiązany do zapewnienia gotowości zawarcia umowy na odbiór odpadów komunalnych dla każdej nieruchomości położonej na terenie Gminy Lelów. Działalność przedsiębiorcy świadczącego usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od mieszkańców Gminy Lelów powinna być zgodna z obowiązującym Planem gospodarki odpadami dla Gminy Lelów, Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lelów, oraz z powszechnie obowiązującymi przepisami prawnymi.

**WYMAGANIA JAKIE POWINNI SPEŁNIAĆ PRZEDSIĘBIORCY UBIEGAJĄCY SIĘ O UZYSKANIE
ZEZWOLENIA W ZAKRESIE OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH I TRANSPORTU
NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH**

§ 1. Wymagania w zakresie wyposażenia technicznego:

1. Określa się następujące wymagania dla pojazdów przeznaczonych do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, którymi powinien dysponować przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia:

- a) Pojazdy asenizacyjne powinny spełniać standardy techniczne określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych,
- b) Przedsiębiorca powinien posiadać pojazdy asenizacyjne w ilości zapewniającej ciągłość usług w przypadku awarii jednego z pojazdów,
- c) Pojazdy powinny być oznakowane w sposób stały i widoczny umożliwiającą łatwą identyfikację podmiotu świadczącego usługę, poprzez umieszczenie na pojazdach nazwy przedsiębiorstwa oraz numeru telefonu.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien dysponować bazą transportową, umożliwiającą:

- a) Mycie i dezynfekowanie pojazdów asenizacyjnych,
- b) Parkowanie, garażowanie i bieżące serwisowanie pojazdów przeznaczonych do wywozu nieczystości ciekłych.

3. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien dysponować zapleczem biurowym umożliwiającym:

- a) Zawieranie z właścicielami nieruchomości pisemnych umów na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- b) Prowadzenie ewidencji (w formie papierowej i elektronicznej) umów zawartych z właścicielami nieruchomości na opróżnianie zbiorników bezodpływowych, ewidencja powinna zawierać: imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres nieruchomości, adres właściciela nieruchomości, datę zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy, łączną objętość wywiezionych beczek, częstotliwość wywozu. Comiesięczne przekazywanie Wójtowi wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi przedsiębiorca w poprzednim miesiącu zawarł umowy, oraz wykazu właścicieli, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły, wykazy powinny zawierać: imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres nieruchomości, adres właściciela nieruchomości, datę zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy,
- c) Gromadzenie danych na temat ilości nieczystości ciekłych odebranych z terenu Gminy Lelów.
- d) Coroczne przekazywanie Wójtowi informacji na temat ilości i rodzaju nieczystości ciekłych odebranych z terenu gminy Lelów.

§ 2. Wymagania w zakresie zabiegów sanitarnych i porządkowych:

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien spełniać następujące wymagania sanitarne:

- a) Pojazdy do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych należy myć każdorazowo po zakończeniu pracy,
- b) Przedsiębiorca zobowiązany jest prowadzić działalność opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w sposób nie powodujący zagrożenia dla życia i zdrowia mieszkańców oraz zanieczyszczenia tras wywozu,
- c) Świadczenie usług winno się odbywać w sposób niepowodujący zanieczyszczenia powierzchni ziemi i wód.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien spełniać następujące wymagania porządkowe:

- a) Przedsiębiorca jest zobowiązany do zapewnienia ciągłości świadczenia usług,
- b) Przedsiębiorca jest zobowiązany do świadczenia usługi niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 48 godzin od otrzymania zgłoszenia od właściciela nieruchomości z terenu Gminy Lelów, z którym ma podpisaną umowę,
- c) Przedsiębiorca zobowiązany jest do wyposażenia swoich pracowników w odzież ochronną oznaczoną nazwą firmy.

§ 3. Wymagania w zakresie miejsc przekazywania nieczystości ciekłych: Przedsiębiorca ma obowiązek przekazywania nieczystości ciekłych do stacji zlewnej w Lelowie lub innych stacji zlewnych wskazanych przez przedsiębiorcę świadczącego usługi w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków albo do innej stacji położonej najbliżej w stosunku do obsługiwanego obszaru.