

**STATUT**  
**MIEJSKIEGO DOMU KULTURY „BATORY”**  
**W CHORZOWIE**

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Miejski Dom Kultury „Batory” w Chorzowie zwany dalej „Domem Kultury” jest samorządową instytucją kultury, działającą na podstawie przepisów prawnych, a w szczególności:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142,poz.1591 z późniejszymi zmianami ).
2. Ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ( Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 późniejszymi zmianami ).
3. Uchwały Nr XXVI/340/2000 Rady Miejskiej w Chorzowie z dnia 20 lipca 2000 r.
4. Niniejszego statutu.

**§ 2**

1. Organizatorem Domu Kultury jest miasto Chorzów.
2. Dom Kultury posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru prowadzonego przez Urząd Miasta w Chorzowie pod numerem 4.

**§ 3**

1. Siedzibą Domu Kultury jest budynek znajdujący się w Chorzowie przy ulicy Stefana Batorego 6.
2. Dom Kultury działa na terenie miasta Chorzów oraz może działać na terenie całego kraju i poza jego granicami.

**§ 4**

Organizator sprawuje nadzór nad Domem Kultury poprzez swoje organy w ramach swoich kompetencji.

**§ 5**

Dom Kultury używa pieczętki z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

**Rozdział II**  
**Cele i zadania Domu Kultury.**

**§ 6**

1. Podstawowym celem działalności Domu Kultury jest pozyskanie i przygotowanie społeczeństwa do aktywnego uczestnictwa w kulturze , życiu społecznym oraz tworzeniu jej wartości.
2. Dom Kultury realizuje działania w dziedzinie wychowania, edukacji i upowszechniania kultury oraz zadania z zakresu rekreacji i kultury fizycznej.

## § 7

W realizacji swoich zadań Dom Kultury współdziała z organami administracji państwowej, samorządami lokalnymi, organizacjami pożytku publicznego, instytucjami kultury, związkami twórczymi, organizacjami pozarządowymi, stowarzyszeniami, placówkami oświatowymi oraz innymi osobami prawnymi i fizycznymi zgodnie z potrzebami społeczności lokalnej.

## § 8

1. Do podstawowych zadań Domu Kultury należy:

- 1/ rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych,
- 2/ programowanie, organizowanie i realizacja działań w zakresie upowszechniania kultury,
- 3/ przygotowywanie do odbioru i tworzenia wartości kulturalnych,
- 4/ kształtowanie aktywnego uczestnictwa w kulturze,
- 5/ tworzenie warunków dla łączenia wartości kultury polskiej z kulturą innych krajów,
- 6/ wspieranie działań na rzecz ochrony i udostępniania dóbr kultury, szczególnie kultury Regionu,
- 7/ promocja kultury i sztuki,
- 8/ promowanie, wspieranie i realizowanie projektów aktywizujących i integrujących społeczność lokalną
- 9/ działania na rzecz rekreacji

2. Zadania wymienione w Rozdz. § 8 ust. 1 Dom Kultury realizuje przede wszystkim przez organizowanie:

- 1/ zespołowego uczestnictwa w kulturze,
- 2/ różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę,
- 3/ form indywidualnej aktywności kulturalnej,
- 4/ imprez kulturalnych,
- 5/ różnorodnych form edukacji pozaszkolnej,
- 6/ wystaw.

3. Uwzględniając wymogi określone w odrębnych przepisach Dom Kultury może:

- 1/ organizować spektakle, koncerty, wystawy, odczyty, wypożyczanie książek i dzieł sztuki,
- 2/ prowadzić naukę języków obcych,
- 3/ prowadzić impresariat artystyczny,
- 4/ organizować imprezy rozrywkowe, rekreacyjne i turystyczne,
- 5/ prowadzić działalność wydawniczą,
- 6/ świadczyć usługi poligraficzne, fonograficzne, fotograficzne, filmowe, plastyczne oraz inne usługi z zakresu kultury,
- 7/ prowadzić edukację artystyczną w różnorodnych formach,
- 8/ prowadzić wypożyczalnię kostiumów, rekwizytów, wydawnictw muzycznych i książkowych, sprzętu technicznego i innego,
- 9/ prowadzić sprzedaż dzieł sztuki i artykułów użytku kulturalnego, w tym artykułów sztuki użytkowej
- 10/ realizować imprezy zlecone ( okolicznościowe, rodzinne, obrzędowe, rekreacyjne i rozrywkowe),
- 11/ świadczyć usługi gastronomiczne,
- 12/ prowadzić działalność gospodarczą w zakresie kultury i edukacji wynikającą z potrzeb społeczności lokalnej,
- 13/ prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w odrębnych przepisach, z której dochód będzie przeznaczony na działalność statutową,
- 14/ poddzierżawiać lub podnajmować składniki wydzierżawione od Organizatora oraz osób fizycznych lub prawnych za ich zgodą, z których dochód przeznaczony będzie na działalność statutową,
- 15/ świadczyć usługi w zakresie promocji i reklamy,
- 16/ tworzyć możliwości korzystania z różnych form rekreacji przez rozszerzanie zajęć rekreacyjnych i doposażenia w sprzęt,
- 17/ rozwijać formy aktywności ruchowej dzieci i młodzieży.

### **Rozdział III** **Organy zarządzające i doradcze**

#### **§ 9**

1. Dyrektor zarządza i reprezentuje Dom Kultury na zewnątrz oraz posiada obowiązki i uprawnienia pracodawcy.
2. Dyrektor działa i podejmuje decyzje samodzielnie oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
3. Dyrektora Domu Kultury powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Chorzów.
4. Dyrektor jest zwierzchnikiem w stosunku do wszystkich pracowników Domu Kultury
5. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor Domu Kultury.

#### **§ 10**

1. Bezpośredni nadzór nad Domem Kultury sprawuje Prezydent Miasta Chorzów
2. Prezydent Miasta Chorzów może powołać Radę Programową Domu Kultury jako organ opiniujący i doradczy Dyrektora.

#### **§ 11**

W sprawach pracowniczych i socjalnych dyrektor współdziała z organizacjami związkowymi ustalonymi ustawą o związkach zawodowych.

#### **§ 12**

Szczegółową organizację wewnętrzną Domu Kultury oraz zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora w trybie określonym w obowiązujących przepisach.

### **Rozdział IV** **Zasady gospodarki finansowej.**

#### **§ 14**

1. Dom Kultury gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Podstawą gospodarki finansowej Domu Kultury jest roczny plan działalności, zatwierdzony przez Dyrektora.
3. Dom Kultury prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w oparciu o aktualne przepisy rachunkowości, o finansach publicznych i zamówieniach publicznych.

#### **§ 15**

1. Dom Kultury pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z własnych przychodów.
2. Przychodami Domu Kultury są :
  - 1/ wpływy uzyskane z prowadzonej działalności oraz najmu i dzierżawy składników majątkowych,
  - 2/ dotacje z budżetu miasta oraz dotacje z innych źródeł
  - 3/ dobrowolne wpłaty, darowizny, zapisy osób prawnych i fizycznych, a także wpływy z innych źródeł.
  - 4/ wpływy uzyskane z poddzierżawy lub podnajmu składników wcześniej wydzierżawionych lub wynajętych.
3. Wysokość rocznej dotacji podmiotowej na działalność Domu Kultury ustala Rada Miasta w Chorzowie.

#### **§ 16**

Wartość majątku Domu Kultury odzwierciedla fundusz instytucji kultury, który odpowiada wartości wydzielonego i nabytego mienia.

#### **§ 17**

Ujemny wynik finansowy Dom Kultury pokrywa we własnym zakresie.

## **Rozdział V** **Gospodarka mieniem.**

### **§ 18**

Dom Kultury odpowiada za majątek własny i powierzony mu przez miasto, którym zarządza z należytą starannością, poprzez między innymi:

- prowadzenie własnej ewidencji mienia.
- przeprowadzenie okresowej inwentaryzacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- dokonywanie określonych odpisów umorzeniowych i przeszacowań majątku zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- zapobieganie dekapitalizacji majątku.

## **Rozdział VI** **Przepisy końcowe.**

### **§ 19**

1. Statut Domu Kultury nadaje Rada Miasta w Chorzowie.
2. Zmiany i uzupełnienia niniejszego statutu dokonuje się na zasadach i w trybie obowiązującym przy jego nadaniu i wymagają one zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Statut wchodzi w życie z dniem nadania.