

# UCHWAŁA NR 547/XXXVII/2009

## RADY POWIATU W LUBLIŃCU

z dnia 17 grudnia 2009 r.

**w sprawie określenia zasad udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, zatrudnionych w szkołach, placówkach oświatowych i placówkach opiekuńczo-wychowawczych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Lubliniecki**

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 91d pkt 1) w związku z art. 72 ust. 1 i 4 oraz art. 91b ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.)

Rada Powiatu w Lublińcu u c h w a l a, co następuje:

**§ 1.** Określa się zasady udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, zatrudnionych w szkołach, placówkach oświatowych i placówkach opiekuńczo - wychowawczych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Lubliniecki.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 pkt 1) i 1a) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Powiat Lubliniecki,
- 2) dyrektorze - rozumie się przez to dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1),
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych lub będących emerytami i rencistami w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 1),
- 4) przedstawicieli organu prowadzącego – rozumie się wytypowanego przez Starostę Lublinieckiego pracownika Starostwa Powiatowego w Lublińcu,
- 5) funduszu zdrowotnym – rozumie się przez to środki finansowe przeznaczone w budżecie powiatu na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej,
- 6) świadczeniu zdrowotnym – rozumie się przez to świadczenie przyznawane w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej,
- 7) rachunku – rozumie się przez to imienne rachunki i faktury VAT,
- 8) wniosku – rozumie się przez to wniosek o przyznanie finansowej pomocy zdrowotnej.

**§ 3.**

### **Sposób przyznawania świadczeń zdrowotnych**

1. W celu racjonalnego i jawnego gospodarowania funduszem zdrowotnym, o którym mowa w § 2 pkt 5 niniejszej uchwały, Starosta Lubliniecki powołuje Komisję ds. udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, zwaną dalej „Komisją”, w składzie:

- 1) przedstawiciel organu prowadzącego, który jest Przewodniczącym Komisji,
- 2) dyrektorzy szkół,
- 3) jeden wytypowany przedstawiciel organizacji związkowych nauczycieli.

2. Wnioski rozpatrywane są przez Komisję.

3. Rozpatrywanie wniosków przez Komisję następuje dwa razy w roku, tj. do 30 czerwca oraz do 15 grudnia danego roku. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zwołania dodatkowych posiedzeń Komisji.

4. Do zadań Komisji należy:

- 1) weryfikacja wniosków złożonych przez nauczycieli,
- 2) ocena kosztów poniesionych na leczenie, rehabilitację itp., na podstawie dołączonych rachunków lub potwierdzonych przez dyrektora kopii tych rachunków,
- 3) spisanie protokołu z posiedzenia Komisji, który podpisują wszyscy obecni członkowie Komisji,
- 4) przedłożenie protokołu i zaopiniowanych wniosków Staroście Lublinieckiemu.

5. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji.

6. Przewodniczący Komisji informuje członków Komisji o terminie posiedzenia z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem.

7. Posiedzenia Komisji są prawomocne w obecności co najmniej połowy jej członków.

8. Komisję obowiązuje zasada tajemnicy, nie pozwalająca na wykorzystanie informacji zawartych we wnioskach do innych celów niż przedstawione w uchwale lub na ujawnienie tych danych osobom postronnym.

9. Świadczenia zdrowotne, według zasad określonych w niniejszej uchwale, przyznaje Starosta Lubliniecki.

10. Środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli niewykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.

#### **§ 4.**

##### **Osoby uprawnione do korzystania z funduszu zdrowotnego**

1. Ze środków funduszu zdrowotnego mogą korzystać:

- 1) nauczyciele zatrudnieni w wymiarze co najmniej połowy obowiązującego wymiaru zajęć w szkole,
- 2) byli nauczyciele – emeryci i renciści – szkoły.

2. Wymagania określone w ust. 1 pkt 1) uważa się za spełnione w przypadku zatrudnienia w kilku szkołach, a łączny wymiar zajęć wynosi co najmniej połowę obowiązującego wymiaru zajęć.

#### **§ 5.**

##### **Rodzaje świadczeń zdrowotnych i warunki ich przyznawania**

1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.

2. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z:

- 1) przewlekłą chorobą nauczyciela,
- 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego przebywania w domu,
- 3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym,
- 4) leczeniem sanatoryjnym,
- 5) zakupem sprzętu korekcyjnego, rehabilitacyjnego, ortopedycznego lub urządzeń niezbędnych w rehabilitacji ułatwiających zachowanie podstawowych funkcji życiowych, leczenia.
- 6) zakupem środków higienicznych i opatrunkowych niezbędnych do pielęgnacji osób przewlekle oraz obłożnie chorych,
- 7) koniecznością przeprowadzenia kosztownych badań specjalistycznych i zabiegów leczniczych,

8) innymi szczególnie uzasadnionymi przypadkami leczenia.

3. Nauczyciel starający się o przyznanie pomocy zdrowotnej powinien złożyć wniosek, do którego powinien dołączyć następujące dokumenty:

- 1) zaświadczenie lekarskie potwierdzające: stan chorobowy nauczyciela, konieczność leczenia choroby przewlekłej, konieczność leczenia szpitalnego prowadzonego w domu, konieczność zapewnienia choremu dodatkowej opieki specjalistycznej, z zastrzeżeniem ust. 3a,
- 2) oświadczenie o dochodach nauczyciela oraz pozostałych członków rodziny ze wszystkich źródeł z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku,
- 3) rachunki lub potwierdzone przez dyrektora kopie tych rachunków,
- 4) bilety, potwierdzające poniesione koszty dojazdu środkami transportu publicznego na zabiegi specjalistyczne lub do zakładu lecznictwa uzdrowiskowego wraz z dokumentem potwierdzającym cel i datę pobytu lub zabiegu.

3a. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1) powinno odnosić się do okresu, którego dotyczy wniosek i rachunki do niego dołączone.

4. Z wnioskiem może wystąpić nauczyciel lub upoważniona przez niego osoba.

5. Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej należy kierować do Komisji za pośrednictwem szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony, a w przypadku nauczyciela emeryta lub rencisty za pośrednictwem szkoły, w której był ostatnio zatrudniony, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Dyrektor szkoły składa wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej w kancelarii Starostwa Powiatowego w Lublińcu.

7. Na wniosku o pomoc zdrowotną dyrektor szkoły potwierdza zatrudnienie nauczyciela, a w przypadku nauczycieli emerytów lub rencistów potwierdza fakt odejścia na emeryturę lub rentę w przeszłości z danej szkoły.

8. Nauczyciel składa wniosek jednorazowo w ciągu całego roku kalendarzowego. W wyjątkowych sytuacjach (ciężkich i przewlekłych chorob) dopuszcza się dwukrotne składanie takiego wniosku.

9. Wypłata świadczenia zdrowotnego dokonywana jest przez szkołę po przekazaniu przez organ prowadzący do budżetu szkoły środków finansowych.

10. Przyznane świadczenia zdrowotne nie mają charakteru roszczeniowego.

## **§ 6.**

### **Wysokość świadczenia zdrowotnego**

1. Wysokość przyznawanego świadczenia zdrowotnego uzależnia się od:

- 1) przebiegu choroby oraz od okoliczności z tym związanych (konieczność stosowania specjalistycznych leków, zapewnienia choremu dodatkowej opieki specjalistycznej, itp.),
- 2) sytuacji finansowej rodziny,
- 3) wysokości poniesionych przez nauczyciela kosztów na leczenie lub rehabilitację,
- 4) możliwości finansowych funduszu zdrowotnego określonych liczbą pozytywnie rozpatrzonych wniosków i wysokości kosztów ponoszonych na leczenie przez nauczycieli.

2. Pomoc zdrowotna dla nauczycieli przyznawana jest w wysokości do 1000 zł jednorazowo, jako refundacja wydatków udokumentowanych rachunkami lub potwierdzonymi przez dyrektora kopiami tych rachunków, a poniesionych na:

- 1) zakup leków w wysokości 50% poniesionych kosztów – nie więcej niż 400 zł;
- 2) zakup sprzętu korekcyjnego:
  - a) okularów – nie więcej niż 200 zł;
  - b) protez zębowych – nie więcej niż 200 zł;
  - c) aparatu słuchowego – nie więcej niż 500 zł;
  - d) lub innych – nie więcej niż 300 zł;
- 3) zakup lub naprawę sprzętu rehabilitacyjnego, sprzętu ortopedycznego lub urządzeń niezbędnych w rehabilitacji:
  - a) gorsetu podtrzymującego – nie więcej niż 300 zł;
  - b) kołnierza usztywniającego – nie więcej niż 200 zł;
  - c) kul ortopedycznych – nie więcej niż 200 zł;
  - d) wózka inwalidzkiego – nie więcej niż 1000 zł;
  - e) lub innych – nie więcej niż 200 zł;
- 4) zakup środków higienicznych i opatrunkowych niezbędnych do pielęgnacji osób przewlekle oraz obłożnie chorych – nie więcej niż 500 zł;
- 5) pokrycie kosztów koniecznych badań specjalistycznych – nie więcej niż 300 zł;
- 6) pokrycie kosztów zabiegów rehabilitacyjnych w trakcie trwania rekonwalescencji poszpitalnej w wysokości 50% poniesionych kosztów – nie więcej niż 500 zł;
- 7) pokrycie kosztów pobytu na turnusie rehabilitacyjnym, w zakładzie lecznictwa uzdrowiskowego, w zakładzie rehabilitacji leczniczej lub w domu pomocy społecznej w wysokości 50% poniesionych kosztów – nie więcej niż 500 zł;
- 8) 8) pokrycie kosztów dojazdów środkami transportu publicznego na zabiegi specjalistyczne lub do zakładu lecznictwa uzdrowiskowego w wysokości 50% poniesionych kosztów – nie więcej niż 300 zł.

3. Refundacji podlegają wydatki poniesione na zakup leków bezpośrednio związanych z rozpoznaniem lekarza uwidocznionym w zaświadczeniu lekarskim.

4. Refundacji podlegają, udokumentowane rachunkami, wydatki poniesione w danym roku kalendarzowym oraz wydatki poniesione w grudniu ubiegłego roku.

5. 5. Pomoc zdrowotna udzielana jednemu nauczycielowi w ciągu roku budżetowego nie może przekroczyć kwoty 2 000 zł.

**§ 7.** Zasady udzielania pomocy zdrowotnej, określone w niniejszej uchwale, ustalono po zasięgnięciu opinii związków zawodowych zrzeszających nauczycieli.

**§ 8.** Traci moc uchwała Nr 158/XII/2007 Rady Powiatu w Lublińcu z dnia 10 września 2007 r. w sprawie określenia zasad udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, zatrudnionych w szkołach, placówkach oświatowych i placówkach – opiekuńczo – wychowawczych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Lubliniecki.

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Lublińcu.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2010 roku.

**Przewodniczący Rady Powiatu**

**mgr Lidia Kucharczyk**