

UCHWAŁA NR 337/XXXVII/2010
RADY GMINY KONOPISKA

z dnia 14 kwietnia 2010 r.

w sprawie: sposobu i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności mających charakter cywilnoprawny.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240) oraz art. 4 i art. 13 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2007 r., Nr 68, poz. 449, z późn.zm.)

Rada Gminy Konopiska uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb umarzania, rozkładania na raty i odraczania terminów płatności należności o charakterze cywilnoprawnym przysługujących Gminie Konopiska i jej jednostkom podległym.

§ 2. 1. Należności, o których mowa w § 1 mogą być umarzane w całości lub części, rozkładane na raty, odraczane jeżeli:

- 1) należność nie została wyegzekwowana w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego lub gdy sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości w związku z brakiem środków wystarczających na pokrycie postępowania upadłościowego.
- 2) nie można ustalić dłużnika lub miejsca jego pobytu,
- 3) dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców lub żadnego majątku*
- 4) ściągnięcie należności zagraża egzystencji dłużnika lub jego rodziny,
- 5) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów jej dochodzenia i egzekucji,
- 6) postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne,
- 7) należność jest mniejsza lub równa podwójnej kwocie najniższego wpisu sądowego od pozwu,
- 8) umorzenie należności, odroczenie terminu jej płatności lub rozłożenie na raty jest uzasadnione ważnym interesem społecznym lub gospodarczym,

2. Umorzenie należności lub zastosowanie ulgi w jej spłacie może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy o finansach publicznych również z urzędu.

§ 3. Umorzenie odsetek od należności głównej oraz innych płatności ubocznych następuje na zasadach i w przypadkach określonych w § 2,

§ 4. 1. Umorzenie należności lub udzielenie ulgi w jej spłacie polegającej na rozłożeniu na raty, odroczeniu terminu płatności powinno być poprzedzone przeprowadzeniem postępowania wyjaśniającego, które pozwoli ocenić zdolność płatniczą dłużnika oraz wykaże przesłanki do umorzenia należności lub zastosowania ulgi.

2. Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniają umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.

§ 5. 1. W przypadku wniosku o umorzenie odsetek za zwłokę - odsetki liczy się od dnia wymagalności do dnia zapłaty należności głównej.

2. W przypadku wniosku o udzielenie innej ulgi w spłacie wierzytelności - odsetki za zwłokę liczy się do dnia złożenia wniosku przez dłużnika.

3. Jeżeli dłużnik nie dokona zapłaty odroczonej należności lub nie zapłaci którejkolwiek z rat, na które należność została rozłożona, należność staje się natychmiast wymagalna w pełnej wysokości wraz z naliczeniem odsetek od pierwotnego terminu płatności i podlega windykacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6. 1. Organami uprawnionymi do umarzania, rozkładania na raty, odraczania terminów płatności należności pieniężnych są:

- 1) kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych jeżeli wartość należności nie przekracza 1 - krotnego przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie lub zastosowanie innej ulgi, ogłoszonego przez Prezesa

Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,

2) Wójt Gminy powyżej wartości określonej w pkt 1, po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Finansów, Gospodarki, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska

2. Przez wartość należności pieniężnej rozumie się należność główną wraz z odsetkami i innymi należnościami ubocznymi (koszty dochodzenia należności).

§ 7. 1. Umorzenie należności, a także udzielenie ulg w ich spłaceniu następuje w drodze umowy z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Umorzenie należności lub zastosowanie ulgi w jej spłacie z urzędu może nastąpić w drodze jednostronnego oświadczenia woli, składanego w celu dokonania odpisu w księgach rachunkowych.

3. Przygotowanie projektu umowy lub jednostronnego oświadczenia woli w sprawie umorzenia należności lub udzielania ulg w ich spłaceniu należy do kompetencji poszczególnych pracowników merytorycznych oraz kierowników jednostek organizacyjnych Gminy.

§ 8. W przypadku, gdy ulga o której mowa w § 1 stanowić będzie pomoc publiczną jej udzielenie jest możliwe na warunkach pomocy de minimis określonej w art. 2 pkt 10 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404, z późn.zm.).

§ 9. 1. Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych przedstawiają Wójtowi Gminy kwartalne sprawozdanie dotyczące umorzonych należności oraz udzielonych ulg w ich spłacie do 10-go dnia miesiąca po zakończeniu kwartału.

2. Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy w okresach półrocznych według stanu na dzień 30 czerwca i 31 grudnia danego roku budżetowego sprawozdanie dotyczące zakresu wszystkich należności przysługujących Gminie, które zostały umorzone, rozłożone na raty i których termin płatności został odroczoney.

§ 10. Traci moc uchwała Nr 246/XV/2009 Rady Gminy Konopiska z dnia 31 marca 2009 roku w sprawie sposobu i trybu umarzania., odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Danuta Budzik