

UCHWAŁA NR XXXIX/270/2010
RADY GMINY GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ

z dnia 27 kwietnia 2010 r.

w sprawie: trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu gminy podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy, sposobu ich rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania

Na podstawie art.40 ust.1, art.41 ust.1 i art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2001r. Nr 142,poz.1591 z późn.zm.) oraz art.221 ust.4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157,poz.1240 z późn.zm.). Rada Gminy Goczałkowice-Zdrój uchwala:

§ 1. Uchwała określa tryb postępowania o udzielenie dotacji z budżetu gminy podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy, sposobu ich rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania, z wyłączeniem sfery zadań publicznych określonych w art.4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U.Nr 96, poz.873 z późn.zm.).

§ 2. 1. Podmiot ubiegający się o przyznanie dotacji z budżetu gminy na realizację określonego zadania powinien przedstawić Wójtowi Gminy pisemny wniosek (oferę) według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

2. Wnioski o dotacje na zadania realizowane przez cały rok należy składać w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, inne wnioski co najmniej na jeden miesiąc przed rozpoczęciem realizacji zadania.

3. Złożony wniosek podlega sprawdzeniu przez Sekretarza Gminy a następnie zaopiniowaniu przez właściwą Komisję Rady Gminy.

4. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku po uprzednim otrzymaniu pozytywnej opinii właściwej Komisji

§ 3. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy pomiędzy Wójtem Gminy a podmiotem realizującym zadanie.

2. Umowa, o której mowa w pkt 1 powinna określać:

- 1)szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana i termin jego wykonania
- 2)wysokość dotacji udzielanej podmiotowi wykonującemu zadanie i tryb płatności
- 3)termin wykorzystania dotacji , nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego
- 4)tryb kontroli wykonywania zadania
- 5)termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji
- 6)termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji z uwzględnieniem terminów określonych w § 4 uchwały.

§ 4. 1. Dotacje udzielone z budżetu gminy w części niewykorzystanej do końca roku podlegają zwrotowi do budżetu w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku.

2. W przypadku gdy termin wykorzystania dotacji jest krótszy niż rok budżetowy, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.

3. Wykorzystanie dotacji następuje poprzez zapłatę za zrealizowane zadania, na które dotacja była udzielona albo, w przypadku gdy odrębne przepisy stanowią o sposobie udzielenia i rozliczenia dotacji, wykorzystanie następuje przez realizację celów wskazanych w tych przepisach.

4. Od kwot dotacji zwróconych po terminie określonym w umowie nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu dotacji określonego w umowie.

§ 5. 1. Dotacje udzielone z budżetu gminy:

- 1) wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości - podlegają zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt 1 lub pkt 2.

2. W przypadku gdy termin wykorzystania dotacji, o których mowa w ust. 1, jest krótszy niż rok budżetowy, podlegają one zwrotowi w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.

3. Dotacjami pobranymi w nadmiernej wysokości są dotacje otrzymane z budżetu gminy w wysokości wyższej niż określona w odrębnych przepisach, umowie lub wyższej niż niezbędna na dofinansowanie lub finansowanie dotowanego zadania.

4. Dotacjami nienależnymi są dotacje udzielone bez podstawy prawnej.

5. Zwrotowi do budżetu gminy podlega ta część dotacji, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie udzielona lub pobrana w nadmiernej wysokości.

6. Odsetki od dotacji podlegających zwrotowi do budżetu gminy nalicza się począwszy od dnia:

- 1) przekazania z budżetu gminy dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem;
- 2) następującego po upływie terminów zwrotu określonych w ust. 1 i 2 w odniesieniu do dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

§ 6. Wydatkowanie środków przez wybrany podmiot następuje zgodnie z zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 7. 1. Podmiot, który otrzymał dotację jest zobowiązany do złożenia sprawozdania merytorycznego i finansowego w terminie określonym w umowie.

2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe powinno zawierać w szczególności:

- 1) informacje o przebiegu wykonania zadania
- 2) szczegółowe rozliczenie finansowe zawierające całkowity koszt zadania oraz zestawienie faktur (rachunków), wraz z załączonymi kserokopiami faktur (rachunków), na których potwierdzono wydatkowanie środków w ramach dotacji z budżetu Gminy .

§ 8. Wniosek i decyzja o przyznaniu dotacji, o których mowa w § 2 oraz sprawozdanie z wykorzystania dotacji o którym mowa w § 7 podlegają opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 9. 1. Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy mogą przeprowadzić kontrolę finansową i rzeczową zadania realizowanego z udziałem udzielonych dotacji.

2. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie realizacji zadania jak i po jego zakończeniu.

3. Dotowany podmiot jest zobowiązany do zapewnienia upoważnionym pracownikom dostępu do wszystkich dokumentów dotyczących realizowanego zadania i jego finansowania.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr XXIII/131/04 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 15.06.2004r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu gminy podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy, sposobu ich rozliczenia oraz kontroli wykonywania zadań zleconych.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do Uchwały Nr XXXIX/270/2010
Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój
z dnia 27 kwietnia 2010 r.
[Zalacznik1.docx](#)

Przewodnicząca Rady Gminy

Aleksandra Marzec