

Uchwała Nr XLII/569/2010 Rady Miejskiej w Jaworznie

z dnia 25 marca 2010 r.

w sprawie określenia zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających miastu Jaworzno lub jego jednostkom podległym, określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240)

Rada Miejska w Jaworznie uchwała co następuje:

§ 1

Uchwała określa:

- 1) Zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających miastu Jaworzno lub jego jednostkom podległym.
- 2) Organy lub osoby uprawnione do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających miastu Jaworzno lub jego jednostkom podległym.
- 3) Warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

§ 2

Użyte w treści uchwały określenia oznaczają:

- 1) należności - przypadające od dłużnika należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny wraz z odsetkami za zwłokę oraz kosztami ich dochodzenia,
- 2) jednostki podległe - jednostki budżetowe, samorządowe instytucje kultury, samorządowe samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej utworzone przez Radę Miejską w Jaworznie,
- 3) dłużnik - osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej zalegająca z wniesieniem należności,
- 4) wierzyciel - miasto Jaworzno lub jego jednostki podległe,
- 5) ulgi w spłacie należności - umorzenia, odroczenia lub rozłożenia spłaty należności na raty.

§ 3

1. Należności przypadające miastu Jaworzno lub jego jednostkom podległym mogą być umarzane w całości lub w części jeżeli:
 - 1) dłużnik - osoba fizyczna zmarł nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów,

- 2) dłużnik - osoba prawna został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można przeprowadzić egzekucję a odpowiedzialność z tytułu należności pieniężnych nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
 - 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tych należności,
 - 4) postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
 - 5) dłużnik - jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległ likwidacji,
 - 6) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.
2. Należności, za które odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik mogą być umarzone wtedy, gdy warunki umorzenia są spełnione przez wszystkich zobowiązanych.
 3. Należności mogą być umarzone w całości lub części na wniosek dłużnika lub z urzędu.

§ 4

1. Umorzenie należności z urzędu może nastąpić w przypadkach, o których mowa w § 3, ust. 1, pkt 1 do 5 niniejszej uchwały.
2. Umorzenie należności z urzędu następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli organu uprawnionego do udzielania ulg.
3. Umorzenie należności z urzędu następuje w formie pisemnej.

§ 5

1. Umorzenie należności w przypadku, o którym mowa w § 3, pkt 6 niniejszej uchwały, tj. w przypadku uzasadnionym ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym następuje wyłącznie na pisemny wniosek dłużnika.
2. Wniosek o umorzenie należności dłużnik składa wierzycielowi.
3. Umorzenie należności dokonane na wniosek dłużnika następuje w formie pisemnej ugody zawartej pomiędzy dłużnikiem a organem uprawnionym do udzielania ulg.

§ 6

1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem wierzyciela, należności przypadające miastu Jaworzno lub jego jednostkom podległym mogą być w całości lub w części odraczane lub rozkładane na raty wyłącznie na pisemny wniosek dłużnika.
2. Wniosek o odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności dłużnik składa wierzycielowi.
3. Zastosowanie ulg, o których mowa w ust. 1 następuje w formie pisemnej ugody zawartej pomiędzy dłużnikiem a organem uprawnionym do udzielania ulg.
4. Okres odroczenia terminu płatności należności nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.
5. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące.
6. Od należności, których termin płatności odroczone lub które rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od zawarcia ugody do upływu terminu zapłaty określonego w ugodzie.
7. Warunkiem zastosowania odroczenia lub rozłożenia na raty spłaty należności jest uregulowanie przez dłużnika należnego podatku od towarów i usług VAT.
8. Jeżeli dłużnik nie spłacił należności w odroczonej terminie, należności stają się natychmiast wymagalne wraz z odsetkami za zwłokę liczonymi od pierwotnych terminów płatności.
9. Jeżeli dłużnik nie dotrzymał terminu płatności, którejkolwiek z rat albo dokonał wpłaty w kwocie niższej niż określone w umowie, raty te stają się natychmiast wymagalne wraz z odsetkami liczonymi od pierwotnych terminów płatności.

§ 7

Do umarzania, odraczania terminu lub rozkładania na raty spłaty należności uprawnieni są:

- 1) Kierownicy jednostek podległych w odniesieniu do należności przypadających tym jednostkom, jeżeli kwota należności objętych ulgą nie przekracza 5.000 zł.
- 2) Prezydent Miasta Jaworzna i zastępcy Prezydenta Miasta Jaworzna w odniesieniu do należności przypadających:
 - a) gminie jako jednostce samorządu terytorialnego,
 - b) Urzędowi Miejskiemu w Jaworznie jako jednostce budżetowej,
 - c) jednostkom podległym, gdy wartość należności objętych ulgą przekracza 5.000 zł.

§ 8

1. Udzielanie ulg w spłacie należności, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 4 i 6 oraz § 6 ust. 1 w odniesieniu do dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą bez względu na jego formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, stanowi pomoc de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu o pomocy de minimis (Dz.U. UE L 379 z 28 grudnia 2006 r.).
2. Postanowień uchwały nie stosuje się do pomocy udzielanej w zakresie określonym w art. 1 rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Z umorzenia, odroczenia spłaty lub rozłożenia na raty spłaty należności mogą skorzystać dłużnicy prowadzący działalność gospodarczą, dla których wartość planowanej pomocy de minimis udzielanej na podstawie niniejszej uchwały, łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez nich w różnych formach i z różnych źródeł, w bieżącym roku kalendarzowym oraz w dwóch poprzedzających latach kalendarzowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro, a dla podmiotów gospodarczych działających w sektorze transportu drogowego kwoty stanowiącej równowartość 100 tys. euro.
4. Jeżeli łączna kwota pomocy de minimis przewidziana w ramach niniejszej uchwały przekracza pułap określony w ust. 3 udzielenie ulgi w spłacie należności na podstawie niniejszej uchwały nie przysługuje.
5. Dłużnik prowadzący działalność gospodarczą ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedłożenia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
 - 1) oświadczenia, iż nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu pkt 9-11 Wytucznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 01.10.2004 r.) na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
 - 2) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc de minimis, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
 - 3) oświadczenia, o każdej pomocy innej niż pomoc de minimis, otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, w związku z którymi udzielona ma być pomoc de minimis na druku stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały,
 - 4) informacji dotyczących podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis na druku stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 9

1. We wniosku o zastosowanie ulgi w spłacie należności dłużnik winien wykazać przesłanki, o których mowa § 5 ust. 1 i § 6 ust. 1 przemawiające za zastosowaniem ulgi.
2. Do wniosku dłużnik winien załączyć:
 - 1) oświadczenie o uznaniu długu,
 - 2) dokumenty potwierdzające przesłanki na które powołuje się we wniosku,
 - 3) dokumenty wymienione w § 8 ust. 5 niniejszej uchwały w sytuacji gdy dłużnik prowadzi działalność gospodarczą.
3. Wierzyciel może wezwać dłużnika do złożenia lub uzupełnienia dokumentów, o których mowa w ust. 2. Jako dowód należy dopuścić wszystko, co może przyczynić się do wyjaśnienia sprawy, a nie jest sprzeczne z prawem.
4. Zastosowanie ulgi w spłacie należności winno być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które pozwoli ocenić zdolności płatnicze dłużnika oraz wykaże przesłanki do zastosowania ulgi.
5. Wniosek o zastosowanie ulgi w spłacie należności złożony przez dłużnika winien być rozpatrzony w ciągu 1 miesiąca od dnia złożenia wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w § 9 ust 2.

§ 10

1. Kierownicy jednostek podległych, Naczelnicy Wydziałów Urzędu Miejskiego przedstawiają Prezydentowi Miasta sprawozdanie z przyznanych ulg. Sprawozdanie sporządza się wg stanu na 30 czerwca i 31 grudnia każdego roku budżetowego w terminie do 15 dni od upływu okresu sprawozdawczego.
2. Prezydent Miasta w sprawozdaniu z wykonania budżetu miasta i w informacji o przebiegu wykonania budżetu miasta Jaworzna za I półrocze przedstawia Radzie Miejskiej zbiorczą informację o łącznej kwocie zastosowanych ulg w spłacie należności.

§ 11

Traci moc uchwała Nr LV/723/2006 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie określania zasad i trybu umarzania, rozkładania na raty, odraczania spłaty wierzytelności przysługującym jednostkom organizacyjnym miasta Jaworzna z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych. (Dz. Urz. Woj. śląskiego Nr 99, poz 2742 z 2006 r.)

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jaworzna.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Tadeusz Kaczmarek