



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 6 lutego 2020 r.

Poz. 1390

### **POROZUMIENIE Nr ZK-VI.0031.10.2020.9**

zawarte w dniu 31 stycznia 2020 r.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1464), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.), w związku z art. 30 ust. 1, 2, 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1541 z późn. zm.) oraz uchwały Rady Powiatu Kolskiego Nr XXII/160/2020 z dnia 30 stycznia 2020r. w sprawie przyjęcia zadania z zakresu administracji rządowej

#### **pomiędzy:**

**Wojewodą Wielkopolskim** – reprezentowanym przez:

**Dariusza DYMKA** – Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu,

zwanym w treści porozumienia „Powierającym”,

**a**

**Powiatem Kolskim** – reprezentowanym przez:

Zarząd Powiatu w osobach:

1. **Robert KROPIDŁOWSKI** – Starosta,

2. **Sylwester CHEĆCIŃSKI** – Wicestarosta,

przy kontrasygnacie Naczelnika Wydziału Finansów – **Ameli WOŹNIAK**, działającej z up. Skarbnika Powiatu,

zwanym w treści porozumienia „Przyjmującym”,

#### **zawarto porozumienie następującej treści:**

**§ 1.** Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest przekazanie Przyjmującemu przez Powierzającego zadań, z zakresu działania Wojewody Wielkopolskiego, określonych w art. 30 ust. 1, 2, 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej wobec osób zamieszkujących na terenie Powiatu na pobyt stały lub pobyt czasowy trwający ponad trzy miesiące.

**§ 2. 1.** Powierzący powierza, a Przyjmujący przyjmuje do wykonania następujące zadania:

- 1) zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umów z podmiotami leczniczymi, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, dla potrzeb **Powiatowej Komisji Lekarskiej w Kole**;
- 2) pokrywanie kosztów badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnej osób skierowanych na te badania, z przyznanej na ten cel dotacji;

- 3) wypłacanie wynagrodzeń za udział w pracy powiatowej komisji lekarskiej;
- 4) rozliczenie przyznanej dotacji i przesłanie sprawozdania z jej wykorzystania.

2. Przyjmujący zobowiązuje się zakończyć realizację zadań do dnia 30 czerwca 2020 r.

3. Zgodnie z art. 30 ust. 4b ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP, do zamówień na realizację świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

§ 3. 1. Na przeprowadzenie powierzonych zadań, Powierzający przekazuje Przyjmującemu dotację celową sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2020 r.: dział 750 - Administracja publiczna, rozdział 75045 - Kwalifikacja wojskowa, § 2120 - Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej, wyłącznie w ramach i do wysokości kwoty **14.900,00** zł (słownie: czternaście tysięcy dziewięćset złotych). Dotacja będzie wykorzystana i rozliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.).

2. Powierzający zobowiązuje się przekazać dotację na rachunek bankowy Przyjmującego, najpóźniej do dnia 30 kwietnia 2020 r.

3. Przyjmujący zobowiązuje się wykorzystać i rozliczyć dotację oraz przesłać sprawozdanie z jej wykorzystania do dnia 30 czerwca 2020 r. Do sprawozdania należy dołączyć wykaz kontrahentów, z którymi podpisano umowy (i ich adresy), a także wykazy osób podlegających kwalifikacji wojskowej, skierowanych do poszczególnych lekarzy specjalistów.

4. Przyjmujący dokona zwrotu niewykorzystanej części dotacji na rachunek bankowy Powierzającego: Nr 98 1010 1469 0005 8913 9130 0000, najpóźniej do dnia 15 lipca 2020 r.

§ 4. Przyjmujący zobowiązuje się do wykonania powierzonego zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą o powszechnym obowiązku obrony RP i wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi dotyczącymi kwalifikacji wojskowej oraz ustawą o finansach publicznych.

§ 5. 1. Przyjmujący zobowiązuje się do bieżącej kontroli prawidłowości realizacji zadania określonego w § 2 ust. 1.

2. Powierzający zastrzega sobie prawo prowadzenia kontroli realizacji powierzonych zadań na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092 z późn. zm.).

3. Kontrolę nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem w imieniu Powierzającego sprawują: Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Dyrektor Wydziału Kontroli, Prawnego i Nadzoru oraz Dyrektor Wydziału Finansów i Budżetu Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, zgodnie z zakresem ich kompetencji.

§ 6. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, od dnia podpisania do dnia 31 lipca 2020 r.

§ 7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez wszystkie strony i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§ 8. Porozumienie sporządzono w wersji cyfrowej oraz trzech jednobrzmiących egzemplarzach, na nośniku papierowym, w tym jeden egzemplarz dla Przyjmującego i dwa egzemplarze dla Powierzającego.

z up. Wojewody  
Wielkopolskiego Dyrektor  
Wydziału Bezpieczeństwa  
i Zarządzania Kryzysowego  
(-) Dariusz Dymek

Starosta  
(-) Robert Kropidłowski  
  
Wicestarosta  
(-) Sylwester Chęciński

z up. Skarbnika Powiatu  
Naczelnik Wydziału Finansów  
(-) Amelia Woźniak