



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 19 czerwca 2020 r.

Poz. 5107

### UCHWAŁA NR XXI/147/2020 RADY MIEJSKIEJ W STAWISZYNIE

z dnia 10 czerwca 2020 r.

#### **w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy i Miasta Stawiszyn, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 roku, poz. 713 ze zm.), art. 221 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 869 ze zm.) oraz art. 164 ust. 5, 5a i 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku – Prawo wodne (Dz. U z 2020 roku, poz. 310 ze zm.), uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się zasady udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy i Miasta Stawiszyn dla spółek wodnych na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji oraz tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczania.

**§ 2. 1.** Spółka wodna może uzyskać z budżetu Gminy i Miasta Stawiszyn pomoc finansową w postaci dotacji celowej na:

- 1) dofinansowanie bieżącego utrzymania wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy i Miasta Stawiszyn;
- 2) finansowanie lub dofinansowanie inwestycji realizowanych na terenie Gminy i Miasta Stawiszyn.

2. Dotację celową przeznaczać się będzie w szczególności na prace związane z wykonywaniem bieżącej konserwacji urządzeń melioracji wodnych szczegółowych objętych działaniem spółki wodnej, polegające w odniesieniu do rowów na wykaszaniu, wygrabianiu porostów ze skarp i dna rowu na brzeg rowu lub wywożeniu, wycinaniu, karczowaniu drzew, krzewów i ich wywożeniu lub rozdrabnianiu, odmulanii dna rowów przy maksymalnym zamuleniu 40 cm, czyszczeniu i naprawie budowli na rowach, naprawie skarp rowów i niszczeniu chemicznym odrostów drzew i krzewów, a w odniesieniu do urządzeń drenarskich, tzw. "awarii drenarskich" na czyszczeniu, naprawie lub wymianie budowli drenarskich, czyszczeniu lub przekładaniu rurociągów drenarskich oraz na realizację inwestycji.

**§ 3. 1.** Środki finansowe na udzielenie dotacji, określonej w §1 pochodzić będą z budżetu Gminy i Miasta Stawiszyn.

2. Łączna kwota dotacji dla spółek wodnych ustalona będzie przez Radę Miejską w Stawiszynie na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej.

3. Suma udzielonych dotacji w danym roku budżetowym nie może przekroczyć wielkości środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy i Miasta Stawiszyn.

**§ 4. 1.** Burmistrz Stawiszyna podaje do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie informacji o możliwości uzyskania dotacji, o której mowa w § 1 w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy i Miasta Stawiszyn, oraz poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta Stawiszyn.

2. Dotację na realizację zadań, o których mowa w §1 , przyznaje się na pisemny wniosek złożony przez spółkę wodną, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, spółka wodna składa w Urzędzie Gminy i Miasta w Stawiszynie w terminie do dnia 30 września na każdy kolejny rok budżetowy . W trakcie roku budżetowego, może być złożony wniosek w sytuacjach wyjątkowych, jeżeli zachodzi konieczność realizacji zadań, których nie można było przewidzieć

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, powinien zawierać:

- 1) dane dotyczące wnioskodawcy, w tym pełna nazwę, adres, datę i numer wpisu do katastru wodnego, numer rachunku bankowego, dane osoby bądź osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki, zakres działania wynikający ze statutu lub dokumentu rejestrowego a także informację o posiadanych środkach finansowych wskazujących na możliwość wykonania zadania;
- 2) opis zadania proponowanego do realizacji;
- 3) termin i miejsce realizacji zadania;
- 4) kalkulację przewidzianych kosztów;
- 5) deklarowaną wielkość udziału własnego wnioskodawcy w realizacji zadania.

5. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument rejestrowy dotyczący wnioskodawcy;
- 2) upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
- 3) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku;
- 4) szczegółowy zakres rzeczowy i finansowy robót konserwacyjnych urządzeń melioracji wodnych;
- 5) oświadczenie o posiadaniu środków finansowych umożliwiających realizację zadania.

6. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, powinien być podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

7. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych bądź innych wad wniosku, Burmistrz wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia bądź uzupełnienia wniosku. W przypadku nie usunięcia uchybień w wyznaczonym terminie, wniosek nie podlega rozpatrzeniu.

8. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej podejmuje Burmistrz Stawiszyna uwzględniając w szczególności wysokość środków przeznaczonych w budżecie Gminy i Miasta Stawiszyn oraz ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę.

9. Przy rozpatrywaniu wniosków o dotację na realizację zadania określonego w § 1 uwzględnia się :

- 1) możliwości finansowe gminy;
- 2) ujęcie zadania w budżecie gminy;
- 3) ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę.

**§ 5. 1.** Po podjęciu uchwały budżetowej na dany rok budżetowy bądź wprowadzenia do niej zmian, Burmistrz Stawiszyna podaje do publicznej wiadomości wykaz zadań oraz wielkość przyznanych dotacji.

2. Burmistrz Stawiszyna zawiadamia spółkę wodną o udzieleniu bądź nie udzieleniu dotacji z budżetu Gminy i Miasta Stawiszyn.

**§ 6. 1.** Warunkiem udzielenia przez Gminę i Miasto Stawiszyn dotacji jest zawarcie pisemnej umowy ze spółką wodną przez Burmistrza Stawiszyna.

2. Umowa dotacji winna zawierać dane wynikające z art. 221 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

3. Umowę, o której mowa w §1, zawiera się na czas określony, nie dłużej jednak niż do 30 listopada danego roku budżetowego.

**§ 7. 1.** Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji z budżetu gminy następuje w formie sprawozdania.

2. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót,
- 2) uwierzytelnione kserokopie faktur, rachunków i innych dokumentów stwierdzających poniesione koszty.

3. Rozliczenie wykonania zadań i wykorzystania dotacji z budżetu gminy przez spółkę wodną winno nastąpić w terminie 30 dni od ich zakończenia, jednak nie później niż do dnia 30 listopada roku budżetowego.

4. Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

5. W przypadku wykorzystania na realizację zadania tylko części kwoty dotacji, niewykorzystana część podlega zwrotowi na konto Urzędu Gminy i Miasta w Stawiszynie w terminie 15 dni od dnia określonego w umowie, jako dzień wykonania zadania.

6. Spółka wodna nie może wykorzystać otrzymanej dotacji na inny cel niż określony w umowie. W przypadku wykorzystania dotacji na inny cel niż określony w umowie, dotacja podlega w całości zwrotowi na konto Urzędu Gminy i Miasta w Stawiszynie wraz z odsetkami w wysokości określonej, jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania dotacji z konta Urzędu Gminy i Miasta w Stawiszynie do dnia ich wpływu na to konto.

**§ 8. 1.** Burmistrz Stawiszyna lub osoba przez niego upoważniona może dokonać kontroli do czasu rozliczenia udzielonej dotacji.

2. Spółka wodna zobowiązana jest udostępnić na każde żądanie Burmistrza Stawiszyna, bądź osoby przez niego upoważnionej, wszelką dokumentację niezbędną do dokonania kontroli prawidłowości wykonania zadania.

3. zakres kontroli może obejmować:

- 1) wykonanie zadania zgodnie z umową;
- 2) udokumentowanie realizowanego zadania;
- 3) przeznaczenie i wykorzystanie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy i Miasta Stawiszyn.

4. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół.

5. Na podstawie protokołu kontroli, w przypadku stwierdzenia niezgodności realizacji zadania z warunkami umowy, Burmistrz Stawiszyna ma prawo:

- 1) wezwania spółki wodnej do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
- 2) wstrzymania przekazania środków oraz rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 9. 1.** Postępowanie o udzielenie dotacji i jej rozliczenie jest jawne.

2. Rozliczenie z wykorzystania dotacji, o których mowa w uchwale, Burmistrz Stawiszyna przedstawia Radzie Miejskiej w Stawiszynie w informacji o przebiegu wykonania budżetu za pierwsze półrocze oraz w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy i Miasta Stawiszyn.

3. Rozliczenie z wykorzystania udzielonych dotacji, o których mowa w uchwale, Burmistrz Stawiszyna podaje do publicznej wiadomości wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy i Miasta Stawiszyn za dany rok budżetowy.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Stawiszyna.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Barbara Włodarczyk

Załącznik nr 1

do uchwały Nr XXI/147/2020  
Rady Miejskiej w Stawiszynie  
z dnia 10.06.2020r.

.....  
*/Nazwa jednostki składającej wniosek/*

**WNIOSEK**  
**o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji Spółce Wodnej**  
**W .....**  
**na utrzymanie wód i urządzeń wodnych**

- I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:**
  - 1. Nazwa wnioskodawcy:  
.....
  - 2. Siedziba Wnioskodawcy:  
.....
  - 3. Status prawny:  
.....  
nr decyzji o zatwierdzeniu statutu .....  
wydanej przez .....  
data jej uprawomocnienia się .....
  - 4. Data i miejsce rejestracji: .....
  - 5. Dokument rejestrowy (wymienić):.....
  - 6. Nr rachunku bankowego .....
  - 7. Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy ( nazwiska, imiona, miejsce zamieszkania, nr dowodu osobistego):  
.....  
.....  
.....
  - 8. Zakres i teren działania Wnioskodawcy wynikający ze statutu bądź dokumentu rejestrowego:  
.....  
.....
- II. Cel zadania:**  
.....  
.....
- III. Czas realizacji zadania:**  
.....
- IV. Miejsce realizacji zadania oraz opis szczegółowy opis zgodnie z przedmiarem robót:**  
.....  
.....  
.....

- .....  
 .....  
 .....  
 V. **Przewidywany koszt realizacji zadania oraz źródła finansowania zadania:**  
 1. **Przewidywany koszt realizacji zadania zgodnie z kosztorysem ofertowym:**  
 .....  
 2. **Źródła finansowania zadania:**  
 1) **Wkład własny**  
**Wnioskodawcy:.....**  
 2) **Dotacja z budżetu gminy: .....**  
 3) **Inne źródła (wymienić jakie):**  
 .....  
 .....  
 .....  
 4) **Razem:.....**
- VI. **Ocena wniosku przez właściwego pracownika Urzędu Gminy i Miasta w Stawiszynie:**  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**Załączniki:**

1. Aktualny dokument rejestrowy Wnioskodawcy (wymienić jaki):  
 .....
2. Aktualne upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy.
3. Oświadczenie, że podmiot nie działa w celu osiągnięcia zysku.
4. Szczegółowy zakres rzeczowy i finansowy robót.
5. Potwierdzony za zgodność z oryginałem odpis budżetu Spółki Wodnej.
6. Inne dokumenty (wymienić jakie):  
 .....  
 .....  
 .....

Stawiszyn, dnia .....

.....  
 / Podpis i pieczęć Wnioskodawcy/

Załącznik nr 2  
do uchwały Nr XXI/147/2020  
Rady Miejskiej w Stawiszynie  
z dnia 10.06.2020r.

### SPRAWOZDANIE

za okres ..... z wykorzystania pomocy finansowej  
w formie dotacji udzielonej Spółce Wodnej w .....  
przez Gminę i Miasto Stawiszyn na podstawie umowy nr..... z dn.....

1. Nazwa jednostki realizującej zadanie oraz opis zadania:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
2. Data rozpoczęcia robót: .....
3. Data zakończenia i odbioru robót zgodnie z protokołem odbioru: .....
4. Uzyskany efekt: .....
5. Nazwa wykonawcy robót:.....
6. Tryb wyboru wykonawcy robót:.....
7. Wartość całkowita zadania:.....
8. Kwota przeznaczona przez Gminę i Miasto Stawiszyn pomocy finansowej w formie dotacji zgodnie z umową dotacji:  
.....
9. Kwota otrzymanej przez Spółkę Wodną dotacji:.....
10. Kwota wykorzystanej przez Spółkę Wodną dotacji na realizację zadania określonego w ust. 1: .....
11. Kwota niewykorzystanej przez Spółkę Wodną dotacji :.....
12. Data zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto Gminy i Miasta Stawiszyn:.....
13. Kwota wkładu finansowego Spółki Wodnej:.....
14. Inne źródła finansowania (wymienić źródła oraz kwoty):  
.....
15. Data przekazania należności wykonawcy robót oraz kwota należności:  
.....
16. Rozliczenia rzeczowego zadania dokonano zgodnie z wcześniej złożonymi załącznikami do wniosku o przekazanie dotacji. Dokumenty uzupełniające do rozliczenia:
  - 1) Kserokopia polecenia przelewu należności dla wykonawcy robót,
  - 2) .....
  - 3) .....

Stawiszyn, dnia .....

.....  
(Podpisy osób działających w imieniu Spółki Wodnej)