



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 16 stycznia 2020 r.

Poz. 686

UCHWAŁA NR XV/119/19 RADY MIASTA I GMINY CZERNIEJEWO

z dnia 30 grudnia 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XLVIII/314/18 Rady Miasta i Gminy Czarniejewo z dnia 29 sierpnia 2018 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3-3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gnieźnie, Rada Miasta i Gminy Czarniejewo uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLVIII/314/18 Rady Miasta i Gminy Czarniejewo z dnia 29 sierpnia 2018 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wprowadza się następujące zmiany:

1. § 2 ust. 1 pkt. 2 w/w uchwały otrzymuje brzmienie:

„Przyjmowanie odpadów przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych. Szczegółowy sposób korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Czarniejewie określa regulamin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały”.

2. § 2 ust. 2 pkt. 2 w/w uchwały otrzymuje brzmienie:

- a) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowa z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
- b) metal, w tym odpady opakowaniowe z metali,
- c) tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych,
- d) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- e) opakowania wielomateriałowe,
- f) bioodpady.

3. § 2 ust. 3 w/w uchwały otrzymuje brzmienie: W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przyjmowane będą następujące odpady komunalne:

- a) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury,
- b) metal, w tym odpady opakowaniowe z metali,
- c) tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych,

- d) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- e) opakowania wielomateriałowe,
- f) bioodpady,
- g) odpady niebezpieczne,
- h) przeterminowane leki i chemikalia,
- i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi
- j) zużyte baterie i akumulatory,
- k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- l) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- m) budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne,
- n) zużyte opony,
- o) odzież i tekstylia.

4. § 3 w/w uchwały otrzymuje brzmienie:

„Ustala się, iż w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele nieruchomości zamieszkałych objęci gminnym systemem odbioru odpadów wyposażeni zostaną w worki/pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny na terenach nieruchomości zamieszkałych zgodnie z § 7 ust. 3”.

5. § 4 w/w uchwały otrzymuje brzmienie:

„Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, którzy objęci zostali gminnym systemem odbioru odpadów oraz sposób przyjmowania odpadów przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:”.

6. § 4 ust. 2 w/w uchwały otrzymuje brzmienie:

„Odpady wymienione w § 2 ust. 3 niniejszej uchwały można bezpłatnie oddać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych”.

7. § 4 ust. 6 w/w uchwały otrzymuje brzmienie:

„Bioodpady w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, indywidualnie dostarczone przez mieszkańca”.

8. § 5 ust. 2 w/w uchwały otrzymuje brzmienie:

„Transport odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt”.

9. § 5 ust. 4 w/w uchwały otrzymuje brzmienie:

„Informację o lokalizacji oraz godzinach otwarcia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Burmistrz Miasta i Gminy Czarniejewo poda do publicznej wiadomości na stronie internetowej Miasta i Gminy Czarniejewo. Informacja ta zamieszczana będzie także na ulotce z harmonogramem wywozu odpadów z nieruchomości.”.

10. Dodaje się załącznik do uchwały określający Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Czarniejewie w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Czarniejewo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jan Kulpiński

Załącznik do uchwały Nr XV/119/19
Rady Miasta i Gminy Czarniejewo
z dnia 30 grudnia 2019 r.

**REGULAMIN FUNKCJONOWANIA
PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
W CZARNIEJEWIE PRZY UL. PAŁACOWEJ 25**

§ 1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego przy ul. Pałacowej 25 w Czarniejewie.

§ 2. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych jest czynny:

- Poniedziałek od 8⁰⁰ do 13⁰⁰
- Środa od 13⁰⁰ do 18⁰⁰
- Piątek od 8⁰⁰ do 13⁰⁰
- Soboty: od godz. 10:00 -14:00

- w miesiącach: grudzień, styczeń, luty, marzec - pierwsza sobota miesiąca.

- w miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik, listopad - w każdą sobotę.

Za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3. Zasady przyjmowania odpadów w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

1. Do PSZOK mogą być dostarczane odpady gromadzone w sposób selektywny pochodzące z nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Czarniejewo.

2. Przed umieszczeniem odpadów w pojemnikach na terenie PSZOK dostarczający zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu obsłudze punktu. W przypadku dostarczenia przedmiotów przeznaczonych do ponownego użycia o fakcie tym również musi być poinformowana obsługa punktu.

3. Pracownicy obsługujący PSZOK posiadają przypięty w widocznym miejscu identyfikator z imieniem i nazwiskiem.

4. Obsługa PSZOK prowadzi ewidencję dostarczanych odpadów z uwzględnieniem:

- a) danych dostarczającego odpady,
- b) miejsca pochodzenia odpadów (adres),
- c) ilości poszczególnych frakcji odpadów.

5. W celu weryfikacji informacji obsługa PSZOK może żądać okazania dokumentu potwierdzającego złożenie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Urzędzie Miasta i Gminy Czarniejewo lub dokumentu potwierdzającego wnoszenie opłaty w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi w Gminie Czarniejewo.

6. Obsługa PSZOK ma prawo domagania się wyjaśnień, a w szczególności podania źródła pochodzenia dostarczanych odpadów. W przypadku jeżeli ta sama osoba dostarcza odpady z dużą częstotliwością - kilkukrotnie w ciągu dnia lub kilkunastokrotnie w ciągu miesiąca zachodzi podejrzenie, że dostarczane odpady pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej.

7. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być:

- a) posortowane, tak aby mieszkaniec przywożący kilka rodzajów odpadów, mógł je w łatwy sposób umieścić w odpowiednich pojemnikach i kontenerach,
- b) umieszczane przez dostarczającego we wskazanych przez obsługę PSZOK oznaczonych pojemnikach, kontenerach, w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska,

- c) pracownicy PSZOK nie wyjmują przywiezionych odpadów z pojazdu, wskazują jedynie miejsce gdzie należy je donieść i w którym oznakowanym miejscu umieścić, z zastrzeżeniem pkt. d poniżej,
- d) pracownicy PSZOK udzielają pomocy osobom niepełnosprawnym i starszym przy umieszczaniu odpadów w miejscach wskazanych do ich zbierania,
- e) odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w szczelnych (niecieknących) i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykietę) umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili dostarczenia,
- f) opony dostarczone do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z pojazdów o dopuszczalnej masie do 3,5 tony.

8. Obsługa PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku:

- a) jeśli rodzaj i ilość dostarczonych odpadów wykracza poza zakres funkcjonowania PSZOK,
- b) brak jest możliwości stwierdzenia rodzaju deponowanych odpadów,
- c) odpady zostały dostarczone w sposób nieposegregowany,
- d) ilość dostarczanych odpadów oraz ich skład (nietypowy dla prac domowych) wskazuje na ich pochodzenie z prowadzonej działalności gospodarczej,
- e) pochodzących od podmiotów prowadzących działalność w zakresie zbiórki i transportu odpadów,
- f) jeżeli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.

§ 4. Rodzaje odpadów przyjmowane nieodpłatnie w PSZOK zostały określone w § 2 ust. 3 uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi

§ 5. W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych nie będą przyjmowane odpady takie jak:

- a) zmieszane odpady komunalne,
- b) odpady zanieczyszczone,
- c) materiały zawierające azbest,
- d) papa,
- e) styropian dociepleniowy,
- f) gaśnice i butle gazowe,
- g) szyby samochodowe,
- h) części samochodowe (tj. zderzaki, reflektory itp.),
- i) odpady nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet),
- j) odpady w opakowaniach ciekących.

§ 6. 1. Pracownicy obsługi PSZOK przyjmując odpady sporządzają w dwóch egzemplarzach oświadczenie o pochodzeniu odpadów (po jednym egzemplarzu dla osoby przekazującej odpady oraz Operatora PSZOK), - załącznik nr 1, stanowiący treść niniejszego regulaminu. Odmowa podpisania niniejszego oświadczenia przez dostarczającego odpady skutkuje odmową przyjęcia dostarczonych odpadów.

2. W przypadku zlecenia przez mieszkańca Gminy Czarniejewo dostarczenia odpadów do PSZOK przez inną osobę, winna ona przekazać Operatorowi PSZOK pisemne upoważnienie od mieszkańca Gminy Czarniejewo według wzoru - załącznik nr 2 stanowiący treść niniejszego regulaminu.

§ 7. Obowiązuje zakaz przywożenia do PSZOK odpadów z działalności gospodarczej, w stosunku do których stosuje się odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.

§ 8. 1. Zasady przyjmowania przedmiotów przeznaczonych do ponownego użycia:

- a. mieszkańcy mogą pozostawić we wskazanym przez pracownika PSZOK miejscu stare lecz wciąż działające sprzęty, meble, zabawki, książki itp.,

b. pozostawione rzeczy muszą być sprawne, czyste i nie mogą posiadać uszkodzeń stwarzających zagrożenie, czy niebezpieczeństwo dla zdrowia i życia innych,

c. ostateczną decyzję, o tym czy dany przedmiot nadaje się do ponownego wykorzystania podejmuje obsługa PSZOK

§ 9. 1. Postanowienia końcowe:

- a) teren PSZOK jest pod stałym monitoringiem,
- b) dzieci w wieku do 15 lat mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod opieką osób dorosłych,
- c) dostarczający odpady do PSZOK wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu realizacji Systemu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Czarniejewie prowadzony przez Urząd Miasta i Gminy Czarniejewo zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

Załącznik nr 1
Do Regulaminu funkcjonowania
PSZOK w Czarniejewie

OŚWIADCZENIE
O POCHODZENIU ODPADÓW KOMUNALNYCH DOSTARCZONYCH DO PUNKTU
SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
W CZARNIEJEWIE

.....
(imię i nazwisko osoby dostarczającej odpady)

- 1) Oświadczam, że dostarczone przeze mnie odpady zostały wytworzone przez osoby zamieszkujące we wskazanej poniżej nieruchomości zamieszkaney i pochodzą z gospodarstwa domowego funkcjonującego w tej nieruchomości:

.....
.....
(adres nieruchomości, z której pochodzą dostarczone odpady)

- 2) Rodzaj dostarczonych odpadów:

1/ w ilości ok. m³ / kg
2/ w ilości ok. m³ / kg
3/ w ilości ok. m³ / kg
4/ w ilości ok. m³ / kg
5/ w ilości ok. m³ / kg

- 3) Numer rejestracyjny pojazdu przywożącego odpady:

- 4) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miasta i Gminy Czarniejewo w celu ewidencji dostarczonych do PSZOK segregowanych odpadów komunalnych.

- 5) Oświadczam, iż zostałem/zostałam poinformowany/poinformowana, że Administratorem przetwarzanych Pana/ Pani danych osobowych jest: Burmistrz Miasta i Gminy Czarniejewo ul. Poznańska 8, 62-250 Czarniejewo. Dodatkowe informacje dotyczące ochrony danych osobowych mogą Państwo znaleźć na stronie: http://www.czarniejewo.pl/asp/Informacje,Kontakt,Kluczula_Informacyjna,515

- 6) Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma o odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy, wynikającej z art. 233 Kodeksu Karnego.

.....

(podpis osoby dostarczającej odpady)

.....

(podpis osoby przyjmującej odpady)

Pouczenie:

· Odmowa podpisania niniejszego oświadczenia skutkuje odmową przyjęcia dostarczonych odpadów przez Operatora PSZOK.

· Art. 233 KK §1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

· W przypadku fałszywego zeznania, osoba składająca oświadczenie podlega odpowiedzialności odszkodowawczej na zasadach ogólnych

Załącznik nr 2
Do Regulaminu funkcjonowania
PSZOK w Czarniejewie

Czarniejewo, dnia.....

UPOWAŻNIENIE JEDNORAZOWE

do dostarczenia odpadów komunalnych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)

Ja
zamieszkały/a

.....
(imię i nazwisko mieszkańca) (adres mieszkańca)

.....
upoważniam

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

.....
zamieszkałego/ą

.....
(adres osoby upoważnionej)

do dostarczenia do PSZOK w moim imieniu odpadów segregowanych, pochodzących z nieruchomości zamieszkaney:

.....
(adres nieruchomości zamieszkaney, z której pochodzą są odpady)

następujących odpadów:

1/ w ilości ok. m3 / kg

2/ w ilości ok. m3 / kg

3/ w ilości ok. m3 / kg

4/ w ilości ok. m3 / kg

5/ w ilości ok. m3 / kg

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią regulaminu PSZOK oraz, że dostarczone odpady nie pochodzą z działalności gospodarczej.

.....
Czytelny podpis osoby upoważniającej

.....
Czytelny podpis osoby upoważnionej