



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 7 maja 2019 r.

Poz. 4655

UCHWAŁA NR V/37/2019 RADY MIEJSKIEJ W POGORZELI

z dnia 25 kwietnia 2019 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Pogorzela

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) Rada Miejska w Pogorzeli uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Pogorzela w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa lub w innych sprawach ważnych dla Gminy.

§ 2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii mieszkańców w sprawie poddanej konsultacjom społecznym.

§ 3. W konsultacjach społecznych mogą uczestniczyć mieszkańcy Gminy Pogorzela posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 4. Konsultacje społeczne mogą polegać na:

- 1) wyrażeniu opinii, złożeniu uwag i propozycji do sprawy będącej przedmiotem konsultacji społecznej,
- 2) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie lub pytania,
- 3) wyborze jednego z zaproponowanych rozwiązań.

§ 5. Konsultacje społeczne mogą mieć zasięg:

- 1) gminny – dotyczący wszystkich mieszkańców Gminy,
- 2) lokalny – dotyczący mieszkańców z określonego terenu Gminy,
- 3) środowiskowy – dotyczący mieszkańców reprezentujących określone środowisko społeczne, zawodowe lub branżowe.

§ 6. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzane:

- 1) z inicjatywy Rady Miejskiej,
- 2) z inicjatywy Burmistrza,
- 3) na wniosek organów jednostek pomocniczych,
- 4) na wniosek lokalnych organizacji pozarządowych,
- 5) na wniosek grupy co najmniej 100 mieszkańców Gminy.

§ 7. Rada Miejska występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji podejmując uchwałę, która w szczególności powinna zawierać:

- 1) przedmiot konsultacji,

- 2) formę lub formy konsultacji,
- 3) teren objęty konsultacją i uprawnionych do udziału w konsultacjach,
- 4) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji.

§ 8. Burmistrz występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji wydając zarządzenie, które w szczególności powinno zawierać elementy, o których mowa w § 7.

§ 9. 1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji, o którym mowa w § 6 pkt 3, 4 i 5 składa się do Burmistrza.

2. Wniosek powinien określać:

- 1) wskazanie wnioskodawcy,
- 2) przedmiot i cel konsultacji z uzasadnieniem,
- 3) zasięg konsultacji społecznych,
- 4) propozycję formy lub form przeprowadzenia konsultacji,
- 5) propozycję terminu przeprowadzenia konsultacji.

3. Wniosek zgłaszany przez grupę mieszkańców powinien dodatkowo zawierać:

- 1) wskazanie osoby upoważnionej do kontaktów w imieniu grupy mieszkańców poprzez podanie imienia, nazwiska i adresu tej osoby,
- 2) listę osób popierających wniosek, zawierającą imiona i nazwiska tych osób, ich adresy zamieszkania oraz własnoręczne podpisy.

4. Jeśli wniosek nie spełnia wymogów formalnych, Burmistrz wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia braków formalnych wniosku, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

5. Wezwanie powinno zawierać wskazanie braków formalnych wniosku.

6. Wniosek, którego braki nie zostały uzupełnione w wyznaczonym terminie, pozostawia się bez rozpoznania.

§ 10. 1. Burmistrz rozpatruje wniosek, biorąc pod uwagę znaczenie przedmiotu konsultacji dla mieszkańców, koszty konsultacji oraz zasadność proponowanej formy konsultacji.

2. Wniosek jest rozpatrywany przez Burmistrza w terminie 30 dni od dnia złożenia.

3. Burmistrz po rozpatrzeniu wniosku podejmuje decyzję o:

- 1) uwzględnieniu wniosku lub
- 2) zmianie proponowanego zasięgu, formy lub terminu przeprowadzenia konsultacji lub
- 3) odmowie przeprowadzenia konsultacji.

4. W przypadku uwzględnienia wniosku Burmistrz zarządza przeprowadzenie konsultacji w sposób określony w § 11.

5. O odmowie przeprowadzenia konsultacji lub wydaniu zarządzenia w sprawie przeprowadzenia konsultacji Burmistrz informuje wnioskodawców w terminie 7 dni od daty rozpatrzenia.

6. Odmowa przeprowadzenia konsultacji, a także zmiana proponowanego zasięgu, formy lub terminu jej przeprowadzenia, wymaga pisemnego uzasadnienia.

§ 11. Burmistrz zarządza przeprowadzenie konsultacji i w zarządzeniu tym określa:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) formę lub formy konsultacji,
- 3) teren objęty konsultacją i uprawnionych do udziału w konsultacjach,
- 4) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji.

§ 12. Informację o konsultacjach umieszcza się, co najmniej na 7 dni przed planowaną datą ich rozpoczęcia na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Pogorzeli.

§ 13. 1. Konsultacje mogą być przeprowadzone w następujących formach:

- 1) spotkań z mieszkańcami umożliwiających wyrażenie opinii oraz złożenie uwag i propozycji do protokołu,
- 2) opinii, propozycji, uwag przekazywanych pisemnie lub drogą elektroniczną,
- 3) wyłożenia do publicznego wglądu projektu dokumentu wymagającego konsultacji społecznych z określeniem sposobu, terminu i miejsca na składanie uwag, opinii i wniosków mieszkańców,
- 4) ankiet pisemnych lub elektronicznych,
- 5) możliwości wyboru rozwiązań pomiędzy przedstawionymi propozycjami w drodze głosowania.

2. Możliwe jest stosowanie jednej lub kilku form jednocześnie.

§ 14. Konsultacje społeczne uznaje się za ważne bez względu na liczbę osób biorących w nich udział, jeżeli zostały przeprowadzone zgodnie z przepisami niniejszej uchwały.

§ 15. Wyniki konsultacji społecznych mają charakter opiniodawczy i stanowią materiał pomocniczy przy podejmowaniu rozstrzygnięć w sprawie objętej konsultacjami.

§ 16. Wyniki konsultacji publikuje się nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Pogorzeli.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pogorzeli.

§ 18. Traci moc uchwała nr XII/82/04 Rady Miejskiej w Pogorzeli z dnia 12 marca 2004 r. w sprawie sposobu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Pogorzela.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
(-) Daria Wyzuj