



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 4 stycznia 2019 r.

Poz. 226

UCHWAŁA NR III/18/2018 RADY POWIATU KĘPIŃSKIEGO

z dnia 20 grudnia 2018 r.

w sprawie wykonywania obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 42a ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 995 z późn. zm.) Rada Powiatu Kępińskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi jakim muszą odpowiadać składane projekty uchwał.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Mieszkańcach - należy przez to rozumieć mieszkańców Powiatu Kępińskiego,
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Powiatu Kępińskiego,
- 3) Przewodniczącym Rady - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Powiatu Kępińskiego,
- 4) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Powiatu Kępińskiego,
- 5) Komitecie - należy przez to rozumieć komitet inicjatywy uchwałodawczej,
- 6) Pełnomocniku - należy przez to rozumieć pełnomocnika komitetu inicjatywy uchwałodawczej,
- 7) Komisji rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Powiatu Kępińskiego.

§ 3. Grupa mieszkańców licząca co najmniej 300 osób, posiadających czynne prawa wyborcze do Rady, może wystąpić z inicjatywą uchwałodawczą.

§ 4. 1. Projekt uchwały nie może dotyczyć spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączność inicjatywy uchwałodawczej innych podmiotów.

2. Zgłoszenia projektu dokonuje się zgodnie ze wzorem projektu uchwały, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Projekt uchwały składa się Przewodniczącemu Rady.

4. Wniesienie projektu uchwały nie stanowi przeszkody do wniesienia innego projektu w tej samej sprawie, w tym także przez grupę Mieszkańców.

5. Projekt uchwały, w stosunku do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę następnej kadencji bez potrzeby ponownego wniesienia projektu uchwały.

§ 5. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów Mieszkańców popierających projekt, wykonuje Komitet. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

2. Komitet może utworzyć grupa co najmniej 6 Mieszkańców, którzy mają prawo wybierania do Rady i złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia (imion) i nazwiska oraz adresu zamieszkania i numeru ewidencyjnego PESEL. Mieszkańcy tworzący Komitet zapoznają się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą, stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

3. W imieniu i na rzecz Komitetu występuje Pełnomocnik lub jego zastępca, wskazani w pisemnym oświadczeniu osób tworzących Komitet według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. 1. Pełnomocnik zawiadamia Przewodniczącego Rady o utworzeniu Komitetu.

2. W zawiadomieniu podaje się: 1) pełną nazwę Komitetu oraz dokładny adres jego siedziby, 2) dane, o których mowa w § 5 ust. 2 niniejszej uchwały, 3) imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania i numer ewidencyjny PESEL Pełnomocnika oraz jego zastępcy.

3. Do zawiadomienia załącza się projekt uchwały spełniający warunki, o których mowa w § 4 ust. 2 niniejszej uchwały.

4. Jeżeli zawiadomienie odpowiada warunkom określonym w ust. 2 i 3, Przewodniczący Rady przyjmuje zawiadomienie i informuje o tym fakcie Pełnomocnika.

5. W wypadku stwierdzenia braków formalnych zawiadomienia, Przewodniczący Rady wzywa Pełnomocnika do ich usunięcia w terminie 14 dni. Nieusunięcie braków powoduje odmowę przyjęcia zawiadomienia.

§ 7. 1. Po przyjęciu zawiadomienia, Komitet ogłasza miejsca udostępnienia projektu uchwały do publicznego wglądu.

2. Od dnia przyjęcia zawiadomienia treść projektu uchwały nie może być zmieniona.

§ 8. 1. Kampania promocyjna służy przedstawianiu i wyjaśnianiu przez Komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

2. Kampania promocyjna na rzecz projektu uchwały oraz zbieranie podpisów Mieszkańców popierających projekt uchwały może rozpocząć się po przyjęciu zawiadomienia, o którym mowa w § 6.

§ 9. 1. W miejscu zbierania podpisów mieszkańców wyłożony jest do wglądu projekt uchwały.

2. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na wykazie, którego wzór określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały, obok swojego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL, własnoręczny podpis. Na każdej stronie znajduje się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

3. Komitet jest zobowiązany do zapoznania osoby składającej podpis z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą Mieszkańców, stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

4. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

§ 10. 1. Projekt uchwały wraz z wykazem podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały, Pełnomocnik wnosi do Przewodniczącego Rady nie później niż 3 miesiące od daty przyjęcia zawiadomienia o utworzeniu Komitetu.

2. W wypadku stwierdzenia, że treść projektu uchwały lub uzasadnienia jest zmieniona, Przewodniczący Rady nie później, niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu zawiadamia Pełnomocnika o odmowie nadania biegu projektowi uchwały.

3. Przewodniczący Rady, nie później niż w terminie 7 dni od dnia wniesienia projektu, zwraca się do Komisji Rewizyjnej o stwierdzenie, czy jest złożona wymagana liczba podpisów. Komisja Rewizyjna dokonuje czynności sprawdzających w terminie 21 dni. W postępowaniu przed Komisją Rewizyjną jako obserwator może uczestniczyć Pełnomocnik.

4. Przewodniczący Rady, niezwłocznie po dokonaniu przez Komisję Rewizyjną czynności sprawdzających, o których mowa w ust. 3, występuje do organów wykonawczych gmin w celu uzyskania informacji, czy podpisani pod projektem Mieszkańcy spełniają wymóg, o którym mowa w § 3.

5. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w ust. 3 i 4 prawidłowo złożona liczba podpisów popierających projekt okaże się mniejsza niż wymagana, Przewodniczący Rady odmawia nadania biegu projektowi uchwały i zawiadamia o tym fakcie Pełnomocnika.

§ 11. 1. W pracach Rady nad projektem uchwały, Komitet reprezentują przedstawiciele wskazani przez Komitet.

2. Przedstawiciele, o których mowa w ust. 1 są uprawnieni do udziału w pracach Rady z zachowaniem zasad obowiązujących w Statucie.

3. Przed podjęciem uchwały Rada zapoznaje się z opinią prawną o projekcie uchwały.

4. Przewodniczący Rady zawiadamia pisemnie Pełnomocnika lub jego Zastępcę o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały.

§ 12. Wydatki związane z wykonywaniem inicjatywy uchwałodawczej pokrywa Komitet.

§ 13. Komitet ulega rozwiązaniu po:

- 1) odmowie nadania biegu projektowi uchwały,
- 2) bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w § 10 ust. 1,
- 3) zakończeniu postępowania uchwałodawczego tzn. podjęcia lub niepodjęcia uchwały przez Radę.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jolanta Jędrecka

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr III/18/2018
Rady Powiatu Kępińskiego
z dnia 20 grudnia 2018 r.

Projekt w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej w Powiecie Kępińskim

z dnia

UCHWAŁA NR .../...../..... (zostawić puste)

RADY POWIATU KĘPIŃSKIEGO

z dnia (zostawić puste)

W sprawie(wpisać dokładny tytuł uchwały)

Na podstawie (wpisać podstawę prawną) uchwała się co następuje:

§ 1. (treść ujęta w paragrafach)

.....

§ 2. Uchwała wchodzi w życie(określić termin wejścia w życie)

(pisemne potwierdzenie sprawdzenia projektu pod
względem formalnym i prawnym przez radcę prawnego)

.....

(czytelny podpis pełnomocnika komitetu inicjatywy uchwałodawczej)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr III/18/2018
Rady Powiatu Kępińskiego
z dnia 20 grudnia 2018 r.

Oświadczenie
o utworzeniu Komitetu w celu wystąpienia z inicjatywą podjęcia przez Radę Powiatu Kępińskiego
uchwały w sprawie:.....
.....
(pełna nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że w dniu złożenia podpisu posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Powiatu Kępińskiego

Lp.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

W imieniu i na rzecz Komitetu występują:

Pełnomocnik

.....
.....

(imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon)

Zastępca Pełnomocnika

.....
.....

(imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr III/18/2018
Rady Powiatu Kępińskiego
z dnia 20 grudnia 2018 r.

Lista poparcia

udzielam poparcia projektowi uchwały Rady Powiatu Kępińskiego w sprawie:

.....
.....

(pełna nazwa projektu uchwały)

Lp.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

(należy dołączyć w oryginale listę w takiej samej formie z nadaniem kolejnych numerów porządkowych)

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr III/18/2018
Rady Powiatu Kępińskiego
z dnia 20 grudnia 2018 r.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
w związku z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą mieszkańców powiatu**

Zgodnie z art. 13 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Kępnie jest: Starosta Kępiński z siedzibą pod adresem ul. Kościuszki 5, 63-600 Kępno.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Artur Sołyga, ul. Kościuszki 5, 63-600 Kępno
 - poczta elektroniczna..... ,
 - nr telefonu:
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w ramach realizacji ustawowych zadań urzędu w celu rozpatrzenia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej:
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - na podstawie art. 42a ustawy o samorządzie powiatowym z dnia 5 czerwca 1998r. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 995 z późn. zm.)
 - na podstawie Statutu Powiatu Kępińskiego,
 - W szczególności:
 - a/ poprzez zamieszczenie informacji o osobach występujących z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą w aktach spraw dotyczących rozpatrzenia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej na posiedzeniach organów powiatu;
 - b/ poprzez wystąpienie do właściwego miejscowo burmistrza lub wójta z terenu Powiatu celem weryfikacji liczby osób udzielających poparcia projektowi uchwały pod kątem zgodności z rejestrem wyborców prowadzonego przez nich na podstawie przepisów ustawy Kodeks Wyborczy;
 - c/ poprzez zamieszczenie wizerunku na stronie internetowej oraz na stronie BIP Starostwa w przypadku uczestnictwa osób występujących z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą w posiedzeniu Rady Powiatu.
4. Pozyskane dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - prawo do informacji o przetwarzanych danych osobowych, określonych w art. 15 ust. 1 RODO;
 - prawo do sprostowania nieprawidłowych oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
 - prawo do bycia zapomnianym, w sytuacji gdy przetwarzanie nie wynika z obowiązku prawnego Starostwa oraz wykonywania zadań publicznych lub sprawowania władzy publicznej;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
 - prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych, w związku ze szczególną sytuacją,
 - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.