



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 4 listopada 2019 r.

Poz. 9086

### UCHWAŁA NR XIV/114/2019 RADY MIEJSKIEJ GMINY KOSTRZYN

z dnia 24 października 2019 r.

#### **w sprawie nadania Statutu Sołectwu Glinka**

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 7, art. 35, ust. 1, art. 40 ust. 2, pkt 1, art. 41, ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.), Rada Miejska Gminy Kostrzyn, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Sołectwa Glinka, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kostrzyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn  
(-) Grzegorz Banaszak

Załącznik do  
Uchwały NR XIV/114/2019  
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn  
z dnia 24 października 2019 r.

## **Statut Sołectwa Glinka**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Sołectwo Glinka jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy, wspólnie z mieszkańcami miasta Kostrzyna oraz mieszkańcami innych sołectw Gminy tworzą wspólnotę samorządową Gminy Kostrzyn.

2. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: Sołectwo Glinka.

3. Siedzibą Sołectwa jest wieś Glinka Duchowna.

§ 2. 1. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości Glinka Duchowna, Glinka Szlachecka, Buszkówiec, Izdebnó.

2. Granice Sołectwa określone są na mapie stanowiącej załącznik do niniejszego statutu.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kostrzyn,
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Glinka,
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Glinka,
- 4) Statucie Gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Kostrzyn,
- 5) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Kostrzyn,
- 6) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Kostrzyn,
- 7) Organach Gminy – należy przez to rozumieć Organy Gminy Kostrzyn,
- 8) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Glinka,
- 9) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Glinka,
- 10) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Glinka,
- 11) Znaku „X” – rozumie się przez to, co najmniej dwie linie, które przecinają się w obrębie kratki.

§ 4. Organy Sołectwa działają na podstawie przepisów prawa, w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Kostrzyn,
- 3) Statutu Sołectwa Glinka.

### **Rozdział 2 Cele i zadania Sołectwa**

§ 5. 1. Podstawowym celem działania Sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców Sołectwa w ramach realizacji zadań własnych Gminy,
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym mieszkańcom Sołectwa,
- 3) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec Organów Gminy,
- 4) współpraca z Organami Gminy w realizacji zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności uczestniczenie w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań Organów Gminy,
- 2) konsultowanie spraw przedstawionych przez Organy Gminy,
- 3) działanie na rzecz bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa, w szczególności poprzez współdziałanie z Policją i służbami porządkowymi,
- 4) współpraca z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie Gminy, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi, opieki społecznej i zdrowotnej,
- 5) podejmowanie działań na rzecz ochrony środowiska naturalnego,
- 6) gospodarowanie przekazanym mieniem komunalnym,
- 7) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi,
- 8) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy stanowiącymi fundusz sołecki.

§ 6. Cele i zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) występowanie z wnioskami do Organów Gminy,
- 3) zbieranie opinii i przeprowadzanie konsultacji społecznych,
- 4) inne działania podejmowane przez Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 7. Środki finansowe Sołectwo przeznacza wyłącznie na realizację zadań własnych Gminy, w szczególności:

- 1) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwa,
- 2) remont i utrzymanie dróg w granicach Sołectwa,
- 3) zaspokajanie potrzeb kulturalnych, oświatowych i sportowych mieszkańców Sołectwa,
- 4) działalność organów Sołectwa,
- 5) utrzymanie porządku i czystości na terenie Sołectwa.

### **Rozdział 3 Organy Sołectwa i ich kompetencje**

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys, jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, jako organ opiniodawczo-doradczy.

§ 9. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał istotnych dla Sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa oraz Rady Sołeckiej,
- 2) określenie przeznaczenia środków finansowych przydzielonych w budżecie do dyspozycji Sołectwa,
- 3) wyrażenie opinii lub stanowiska Sołectwa w przypadku wystąpienia Organu Gminy o wyrażenie opinii, stanowiska lub konsultację,

§ 10. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają mieszkańcy, którzy stale zamieszkują na terenie Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze.

2. W zebraniu mogą uczestniczyć, bez prawa do udziału w głosowaniu, inne osoby, w szczególności przedstawiciele Organów Gminy i organizacji społecznych.

**§ 11.** Udział w Zebraniu Wiejskim uprawnia do:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji, zadawania pytań i uzyskiwania odpowiedzi,
- 3) udziału w głosowaniu,
- 4) zgłaszania kandydatur i kandydowania w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 12.** 1. Zebrania Wiejskie, z zastrzeżeniem § 13, zwoływane są przez Sołtysa:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Organów Gminy,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na wniosek, co najmniej 20 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.

3. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w sołectwie. Dopuszcza się stosowanie innych form zwyczajowo przyjętych podawania do wiadomości informacji o Zebraniu Wiejskim.

4. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie określonym w ust. 1 pkt 2-4 musi się odbyć w terminie 14 dni od złożenia wniosku, chyba, że we wniosku zaproponowano termin późniejszy.

**§ 13.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz w przypadku:

- 1) wyborów Sołtysa oraz Rady Sołeckiej,
- 2) bezczynności Sołtysa wobec złożonych wniosków opisanych w § 12 ust. 1, pkt 2-4,
- 3) dłuższej nieobecności Sołtysa.

**§ 14.** 1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, a w przypadku jego nieobecności najstarszy członek Rady Sołeckiej.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys. Zebranie Wiejskie może ze swojego grona wybrać do tego celu inną osobę.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane. Protokoły podpisuje przewodniczący zebrania oraz protokolant wybrany przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

5. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę, miejsce, godzinę Zebrania Wiejskiego,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w Zebraniu Wiejskim,
- 3) ustalony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, a w szczególności streszczenie wystąpień, teksty zgłoszonych i przyjętych wniosków,
- 5) podjęte uchwały na Zebraniu Wiejskim,
- 6) przebieg głosowania z wyszczególnieniem wyników,
- 7) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego oraz protokolanta.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim, przyjęte uchwały i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

§ 15. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1, zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

2. Uchwały zebrania podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Podjęte uchwały Zebrania Wiejskiego wraz z protokołem Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie do 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

§ 16. Do zadań Sołtysa należy prowadzenie bieżących spraw oraz inne czynności związane z funkcjonowaniem Sołectwa, w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz wobec Organów Gminy oraz innych instytucji i organizacji,
- 2) zwoływanie i przygotowywanie projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego,
- 3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom Rady Sołeckiej,
- 4) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 5) realizacja uchwał Rady w części dotyczącej Sołectwa,
- 6) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 7) zarządzanie mieniem, które Gmina przekazała Sołectwu,
- 8) utrzymywanie stałego kontaktu z Organami Gminy i współdziałanie z nimi,
- 9) informowanie mieszkańców Sołectwa o ważnych dla nich sprawach,
- 10) udział w sesjach Rady.

§ 17. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 18. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczo-doradczy.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i przewodniczy im Sołtys.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się z inicjatywy Sołtysa lub na wniosek członka Rady Sołeckiej.

#### **Rozdział 4**

##### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołania**

§ 19. 1. Sołtysa i Radę Sołecką wybiera się na Zebraniu Wiejskim w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa wraz z kadencją Rady Miejskiej. Po zakończeniu kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej, funkcję Sołtysa i Rady Sołeckiej pełnią te same osoby do czasu wyboru nowych Organów Sołectwa.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz, w terminie do 3 miesięcy od rozpoczęcia nowej kadencji Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, powinno określać miejsce i termin Zebrania Wiejskiego, a także jego porządek obrad obejmujący w szczególności:

- 1) wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 2) złożenie sprawozdania z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej za upływającą kadencję,
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej,

- 4) wybór Sołtysa,
- 5) wybór Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie zwołane w trybie § 20 otwiera i prowadzi, do czasu wyboru przewodniczącego Zebrania Wiejskiego, Burmistrz lub wyznaczona przez niego osoba.

§ 22. 1. Wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza trzyosobowa Komisja Skrutacyjna, wybrana spośród osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim z prawem do głosowania, która przygotowuje karty do głosowania, zapewnia warunki tajności głosowania, przelicza oddane głosy, podaje do wiadomości wyniki głosowania oraz sporządza protokół z głosowania.

2. Członek Komisji Skrutacyjnej nie może kandydować na Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.
3. Członkowie Komisji Skrutacyjnej wybierają ze swojego grona przewodniczącego, który kieruje pracami komisji.

§ 23. 1. Kandydat na Sołtysa musi być osobą uprawnioną do udziału w Zebraniu Wiejskim z prawem do głosowania, a także musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydata na Sołtysa zgłasza osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu Wiejskim.

2. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Miejskiego w Kostrzynie zawierających wykaz kandydatów.
3. Głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwisku popieranego kandydata.
4. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na Sołtysa wybory przeprowadza się w ten sposób, że na karcie do głosowania, wyborca głosuje umieszczając znak X w kratce oznaczonej słowem „Tak” lub zamieszczając znak X w kratce oznaczonej słowem „Nie”.
5. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał większość bezwzględną głosów.
6. W sytuacji, gdy żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów w pierwszej turze zarządza się powtórne głosowanie z udziałem dwóch kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów w pierwszej turze. Sołtysem zostaje wybrany ten kandydat, który uzyskał większą ilość głosów.

§ 24. 1. Zebranie Wiejskie, w drodze uchwały, ustala liczbę członków Rady Sołeckiej na daną kadencję, nie mniejszą niż trzech członków.

2. Kandydatem na członka Rady Sołeckiej musi być osoba uprawniona do udziału w Zebraniu Wiejskim z prawem do głosowania, a także musi wyrazić zgodę na kandydowanie. Kandydata na członka Rady Sołeckiej zgłasza osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu Wiejskim.
3. Głosowanie polega na postawieniu znaku X przy nazwiskach popieranych kandydatów maksymalnie w takiej liczbie, z jakiej składa się Rada Sołecka w danej kadencji.
4. Do Rady Sołeckiej zostają wybrani ci kandydaci, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 25. W sytuacji, gdy głosowanie na członków Rady Sołeckiej nie jest rozstrzygnięte ze względu na równą liczbę głosów oddanych na kandydatów głosowanie zostaje powtórzone z tym, że w wyborach biorą udział kandydaci, którzy uzyskali równą ilość głosów.

§ 26. 1. Odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej bądź poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na podstawie uchwały Zebrania Wiejskiego podjętej w głosowaniu tajnym.

2. Sołtys, Rada Sołecka bądź poszczególni jej członkowie mogą zostać odwołani, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Gminy, Statutu, uchwały Zebrania Wiejskiego bądź przepisów prawa, albo dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska jako osobę pełniącą funkcję publiczną.

§ 27. 1. Zebranie Wiejskie, którego przedmiotem ma być odwołanie Sołtysa zwołuje Burmistrz:

- 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim,
  - 3) na wniosek Rady Sołeckiej.
2. Wniosek o odwołanie Sołtysa musi zawierać uzasadnienie.
3. Zebranie Wiejskie na wniosek, o którym mowa w ust.1 pkt 2 i 3, Burmistrz zwołuje w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku.
- § 28.** 1. Zebranie Wiejskie, którego przedmiotem ma być odwołanie członka lub całej Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys:
- 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa,
  - 3) na wniosek Rady Sołeckiej.
2. Wniosek o odwołanie członka lub całej Rady Sołeckiej musi zawierać uzasadnienie.
3. Wniosek o odwołanie doręcza się osobie, której wniosek dotyczy, na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem Zebrania Wiejskiego.
4. Postanowienie § 27 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

**§ 29.** W celu przeprowadzenia głosowania nad odwołaniem Sołtysa, Rady Sołeckiej bądź poszczególnych jej członków Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną. Postanowienie § 22 stosuje się odpowiednio.

**§ 30.** 1. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa, Rady Sołeckiej bądź jej członka odbywa się po wysłuchaniu osób, których głosowanie dotyczy, jeżeli te osoby wyrażają wolę złożenia stosownego wyjaśnienia.

2. Odwołanie może odbyć się zaocznie, jeżeli osoba, której ma dotyczyć głosowanie nie wzięła udziału w Zebraniu Wiejskim mimo prawidłowego doręczenia, o którym mowa w § 28 ust. 3 Statutu.

**§ 31.** Sołtys bądź członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w toku kadencji.

**§ 32.** Złożenie rezygnacji przez Sołtysa bądź członków Rady Sołeckiej lub odwołanie Sołtysa bądź członków Rady Sołeckiej zobowiązuje Burmistrza do zarządzenia wyborów uzupełniających.

## **Rozdział 5**

### **Zasady gospodarowania mieniem**

**§ 33.** 1. Sołectwo może zarządzać i korzystać z przekazanych Sołectwu składników mienia komunalnego.

2. Zarząd nad przekazanym mieniem komunalnym sprawuje Sołtys na zasadach określonych przez Zebranie Wiejskie.

3. Obowiązkiem Sołtysa w zarządzaniu mieniem komunalnym jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

4. Sołtys składa Burmistrzowi roczne sprawozdanie z zarządu powierzonym mieniem komunalnym w terminie do 15 stycznia roku następnego, po roku, którego dotyczy sprawozdanie.

## **Rozdział 6**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów Sołectwa**

§ 34. Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 35. Organami kontroli i nadzoru nad Sołectwem są Rada i Burmistrz.

§ 36. Organy kontroli i nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 37. Organy nadzoru sygnalizują Sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonywania nadzoru oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 38. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Rada Miejska.

## **Rozdział 7**

### **Postanowienia końcowe**

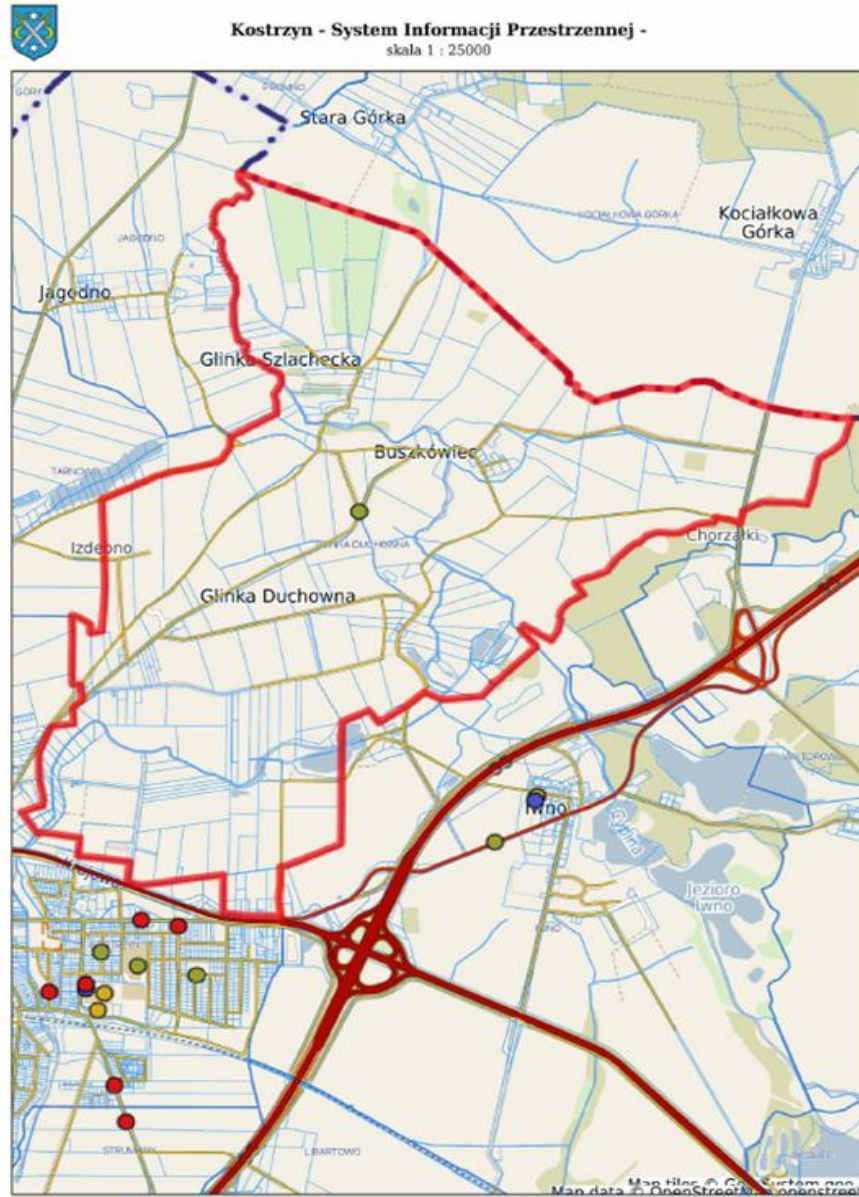
§ 39. Zmiany niniejszego Statutu dokonuje Rada w formie uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectwa.

§ 40. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kostrzyn.

§ 41. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.



Załącznik do statutu



Niniejszy wydruk nie stanowi dokumentu w rozumieniu przepisów prawa  
wydrukowano w serwisie kostrzyn.e-mapa.net dnia 2019-10-17 09:10:20

strona 1