



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 4 października 2019 r.

Poz. 8349

UCHWAŁA NR XIV/85/2019 RADY MIEJSKIEJ GRABOWA NAD PROSNĄ

z dnia 26 września 2019 r.

w sprawie ustanowienia Stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Grabów nad Prosną

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U.z 2019 r.,poz.506 ze zm.) oraz art. 90t ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2019r. poz.1481 ze zm.) w związku z uchwałą Nr XIV/84/2019 Rady Miejskiej Grabowa nad Prosną z dnia 26 września 2019 r. w sprawie przyjęcia Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży, uczęszczających do szkół podstawowych na terenie Miasta i Gminy Grabów nad Prosną, Rada Miejska Grabowa nad Prosną uchwala, co następuje:

§ 1. W celu realizacji Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży, uczęszczających do szkół podstawowych na terenie Miasta i Gminy Grabów nad Prosną ustanawia się Stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Grabów nad Prosną, zwanego dalej „ Stypendium ”.

§ 2. Warunki i tryb przyznawania Stypendium określa „Regulamin udzielania Stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Grabów nad Prosną ” zwany dalej „Regulaminem ”, którego treść stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na Stypendia określa corocznie Rada Miejska Grabowa nad Prosną w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) Marcin Biel

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIV/85/2019
Rady Miejskiej Grabowa nad Prosną
z dnia 26 września 2019 r.

**Regulamin udzielania Stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Grabów nad Prosną zwany dalej
"Regulaminem"**

§ 1. 1. W ramach Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży, uczęszczających do szkół podstawowych na terenie Miasta i Gminy Grabów nad Prosną określa się warunki i tryb przyznawania pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym w formie „ Stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Grabów nad Prosną” .

2. Stypendium przyznawane jest uczniom z tytułu wysokich wyników w nauce.

§ 2. 1. Stypendium przyznawane jest uzdolnionym uczniom i młodzieży, uczęszczającym do klas IV-VIII szkół podstawowych na terenie Miasta i Gminy Grabów nad Prosną.

2. Warunkiem przyznania stypendium jest złożenie do Burmistrza Miasta i Gminy Grabów nad Prosną wniosku o przyznanie Stypendium, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Z wnioskiem o przyznanie stypendium za dany rok szkolny, występuje rodzic, opiekun prawny, w terminie do 31 lipca każdego roku kalendarzowego.

4. Wpłaty stypendium dokonuje się w terminie do 31 października każdego roku kalendarzowego.

5. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem stypendium.

6. Stypendium w wysokości 400,00 zł przyznawane jest raz do roku, za poprzedni rok szkolny.

7. Do wniosku należy dołączyć kserokopie dokumentów potwierdzających osiągnięcia ucznia.

§ 3. 1. Prawo do ubiegania się o Stypendium przysługuje z tytułu:

1) osiągnięcia wysokich wyników w nauce za dany rok szkolny dla uczniów uczęszczających do szkół podstawowych (klas IV-VIII) minimum średnia ocen **5,80**;

2) uzyskania na szczeblu co najmniej wojewódzkim 1-3 miejsca w konkursach lub laureatów olimpiad.

2. Jednemu uczniowi może być przyznane jedno stypendium w danym roku szkolnym.

§ 4. 1. Wręczenie stypendium powinno mieć uroczysty charakter.

2. Stypendium wręcza Burmistrz Miasta i Gminy Grabów nad Prosną lub wyznaczona przez Burmistrza osoba.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XIV/85/2019
Rady Miejskiej Grabowa nad Prosną
z dnia 26 września 2019 r.

.....
.....
.....

(dane wnioskodawcy)

WNIOSEK

o przyznanie Stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Grabów nad Prosną
na rok szkolny/.....

Wnioskuję o przyznanie stypendium dla:

- 1. Nazwisko i imię.....
- 2. Adres zamieszkania.....
- 3. Data urodzenia.....
- 4. Imiona rodziców.....
- 5. Nazwa i adres szkoły.....
.....
- 6. Klasa.....
- 7. Średnia ocen
- 8. Nr rachunku bankowego
- 9. Właściciel konta

INFORMACJA O SZCZEGÓLNYCH OSIĄGNIĘCIACH UCZNI
(uzasadnienie)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Załączniki:

- zaświadczenie ze szkoły o uzyskanej średniej ocen w danym roku szkolnym
- kopie dokumentów potwierdzających szczególne osiągnięcia ucznia

.....
data wypełnienia wniosku

.....
podpis wnioskodawcy

WYRAŻENIE ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH WRAZ Z KLAUZULĄ INFORMACYJNĄ

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych, danych osobowych mojego dziecka zawartych w niniejszym wniosku oraz wykorzystanie wizerunku na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Grabowie nad Prosną, ul. Kolejowa 8, w celu promowania uczniów, którym przyznano stypendium.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określone jako „RODO”) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Grabów nad Prosną z siedzibą ul. Kolejowa 8, 63-520 Grabów nad Prosną, tel. 62 7305024
e-mail: urząd@grabownadprosna.com.pl;
- 2) Informacje kontaktowe Inspektora ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy w Grabowie nad Prosną e-mail: iod@grabownadprosna.com.pl ;
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podstawą prawną jest ustawa o systemie oświaty;
- 4) Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa;
- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora;
- 7) W zakresie danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania" dostępu do danych, sprostowania danych. W postępowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych nie przysługuje prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych;
- 8) Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych odbywa się niezgodnie z przepisami;
- 9) Podanie danych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia;
- 10) Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.
- 11) W postępowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych prawo do wycofania w dowolnym momencie udzielonej wcześniej zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych nie przysługuje.

Potwierdzam, że zapoznałem/am się i akceptuję treść klauzuli informacyjnej o przetworzeniu danych osobowych .

.....
podpis wnioskodawcy