



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 15 października 2018 r.

Poz. 7882

UCHWAŁA NR XLVII/246/2018 RADA GMINY W DORUCHOWIE

z dnia 4 października 2018 r.

w sprawie utworzenia żłobka i ustalenia statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit.h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz.2077) oraz art.8. ust. 1 pkt 1 i art. 11 ust.1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zmianami) Rada Gminy w Doruchowie uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie „Gminny Żłobek w Doruchowie” zwaną dalej „Żłobkiem”.

§ 2. Siedziba żłobka znajduje się w Doruchowie, ul. Szkolna 1.

§ 3. Żłobkowi nadaje się Statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Rozpoczęcie działalności statutowej Żłobka nastąpi z dniem 01 lutego 2019 r.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Doruchów.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady

(-) Joanna Blewaska

Załącznik nr 1
do uchwały nr XLVII/246/2018
Rady Gminy w Doruchowie
z dnia 4 października 2018r.

STATUT
Gminnego Żłobka w Doruchowie

Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Gminny Żłobek w Doruchowie, zwany dalej „Żłobkiem” działa na podstawie:
- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zmianami);
 - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 2077);
 - 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. Zmianami)
 - 4) niniejszego statutu.

§ 2.

1. Żłobek jest gminną jednostką budżetową, udzielającą świadczeń pielęgnacyjnych, opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych dzieciom do lat 3.
2. Siedziba Żłobka mieści się w Doruchowie przy ul. Szkolnej 1.
3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Doruchów.

Rozdział 2.

CELE I ZADANIA ŻŁOBKA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI.

§ 3.

Celem Żłobka jest udzielanie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność profilaktyczną-zdrowotną, opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną odpowiednią do wieku dziecka.

§ 4.

Do zadań Żłobka należy w szczególności:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku od 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia. W przypadku gdy jest niemożliwe lub utrudnione objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym (w przypadkach uzasadnionych rozwojem dziecka lub brakiem miejsc w przedszkolu) możliwe jest opieka nad dzieckiem do ukończenia 4 roku życia. Jeżeli dziecko powyżej 3 roku życia uczęszcza do żłobka, rodzice są zobowiązani do złożenia podmiotowi oświadczenia o przeszkodach w objęciu dziecka wychowaniem przedszkolnym.
- 2) zapewnienie dziecku warunków bytowych zbliżonych do warunków domowych, zgodnie z jego potrzebami,
- 3) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- 4) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych dostosowanych do wieku i rozwoju psychomotorycznego dziecka w oparciu o roczny plan pracy,

- 5) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka, prowadzenie systematycznej działalności prozdrowotnej wśród rodziców dzieci uczęszczających,
- 6) zapewnienie dziecku racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe zgodnie z normami żywieniowymi.

§ 5.

Cele i zadania Żłobka realizowane są poprzez:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w trakcie ich pobytu w Żłobku przez wykwalifikowanych opiekunów,
- 2) zapewnienie sal żłobkowych posiadających odpowiednie oświetlenie, wentylację i ogrzewanie,
- 3) utrzymywanie właściwej temperatury w salach żłobkowych;
- 4) dostosowanie wyposażenia sal żłobkowych do potrzeb małych dzieci,
- 5) ustalenie rozkładu dnia w Żłobku uwzględniającego równomierne rozłożenie zajęć i ich różnorodność,
- 6) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w następujących formach: dzieci młodsze - spanie w łóżeczkach, dzieci starsze - leżakowanie,
- 7) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w momencie sprzyjających warunków atmosferycznych,
- 8) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w Żłobku i terenie wokół niego,
- 9) niestosowanie wobec dzieci żadnych zabiegów lekarskich bez zgody rodziców (opiekunów prawnych).

Rozdział 3.

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI DO ŻŁOBKA.

§ 6.

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci rodziców/opiekunów prawnych zamieszkałych na terenie Gminy Doruchów.
2. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w § 7 Żłobek nadal dysponuje wolnymi miejscami, mogą być do niego przyjęte dzieci rodziców/opiekunów zamieszkałych na terenie innych gmin przy uwzględnieniu zasad określonych w § 7.

§ 7.

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się co roku na kolejny rok szkolny na wolne miejsca w Żłobku w terminie określonym przez dyrektora przy pomocy komisji rekrutacyjnej.
2. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci będących wychowankami Żłobka składają deklarację kontynuacji na kolejny rok szkolny.
3. Wolne miejsca w żłobku określone są jako miejsca, na które nie złożono deklaracji kontynuacji.
4. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek określony w § 6 ust. 1 niż liczba wolnych miejsc, w postępowaniu rekrutacyjnym stosuje się następujące kryteria:
 - 1) dzieci rodziców oboje pracujących zawodowo lub uczących się,
 - 2) dzieci rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego dziecko w rozumieniu art. 50 ust 5 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
 - 3) dzieci rodzica (opiekuna prawnego), wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,

- 4) dzieci niepełnosprawne posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
- 5) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej),
5. W przypadku kiedy kryteria określone w ust. 4 nie rozstrzygają kwestii przyjęcia dzieci, o przyjęciu dziecka decyduje kolejność złożenia karty zgłoszenia dziecka do Żłobka.
6. Dokumenty uprawniające do skorzystania z pierwszeństwa w przyjęciu do Żłobka należy dostarczyć razem z kartą zgłoszenia w terminie określonym w § 7 ust. 1.
7. W przypadku zwolnienia się miejsca w żłobku, przeprowadza się uzupełniające postępowanie rekrutacyjne. Dzieci przyjmowane są do żłobka zgodnie z kolejnością na liście oczekujących na przyjęcie.
8. W postępowaniu, o którym mowa w ust. 7 brane są pod uwagę kryteria określone w ust. 4 i 5.

§ 8.

1. W przypadku powzięcia przez dyrektora informacji o nieobecności dziecka w Żłobku trwającej minimum 1 miesiąc, dyrektor może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z rodzicami.
2. Do przyjęcia dziecka, o którym mowa w ust. 1 stosuje się zapisy § 7 ust. 7 i 8.

§ 9.

1. Skreślenie dziecka z listy wychowanków Żłobka może nastąpić w każdym czasie w przypadku niewywiązywania się rodziców z obowiązku wnoszenia opłaty za usługi świadczone przez Żłobek w czasie przekraczającym 30 dni od wymaganego terminu wpłaty
2. Skreślenie dziecka z listy wychowanków nie zwalnia rodziców z obowiązku uregulowania zaległych opłat.

Rozdział 4.

ZASADY ODPLATNOŚCI W PRZYPADKU NIEOBECNOŚCI DZIECKA.

§ 10.

1. Pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku są odpłatne, a wysokość opłat ustala Rada Gminy Doruchów.
2. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, opłata za pobyt nie podlega zwrotowi, bez względu na liczbę dni nieobecności, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w § 8 ust. 1.
3. Rodzice/opiekunowie prawni nie ponoszą opłat za wyżywienie dziecka za każdy dzień nieobecności, począwszy od dnia w którym do godziny 7.00 skutecznie powiadomiono Żłobek o nieobecności dziecka.
4. Wyżywienie do ukończenia przez dziecko 1 roku życia zapewnia rodzic we własnym zakresie.

Rozdział 5.

ORGANIZACJA ŻŁOBKA.

§ 11.

1. Żłobek stanowi zakład pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
2. Żłobkiem kieruje dyrektor, zatrudniany i zwalniany przez Wójta Gminy Doruchów.
3. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w nim pracowników i reprezentuje Żłobek na zewnątrz.
4. Dyrektor Żłobka działa na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Doruchów.
5. Dyrektor Żłobka jest odpowiedzialny za realizację zadań określonych w § 4, a w szczególności za:
 - 1) kierowanie bieżącą działalnością Żłobka,
 - 2) sprawowanie opieki nad wychowankami oraz stwarzanie warunków do ich harmonijnego

- rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
- 3) należyte planowanie, organizowanie pracy Żłobka i usprawnianie jego organizacji,
 - 4) opracowanie rocznych planów finansowych Żłobka,
 - 5) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi Żłobka,
 - 6) sprawne administrowanie i zarządzanie majątkiem Żłobka,
 - 7) zapewnienie pomocy pracownikom w realizacji ich zadań i doskonaleniu zawodowym,
 - 8) prowadzenie stałego nadzoru nad należytym wykonywaniem obowiązków służbowych przez podległych pracowników,
 - 9) zapewnienie pracownikom Żłobka bezpiecznych warunków pracy,
 - 10) prowadzenie współpracy z rodzicami,
 - 11) współdziałanie z organem prowadzącym oraz innymi jednostkami organizacyjnymi i instytucjami,
 - 12) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych.

§ 12.

Szczegółową organizację pracy Żłobka, zakres i sposób realizacji zadań statutowych określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora Żłobka.

§ 13.

1. W Żłobku może być powołana Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców/opiekunów prawnych dzieci korzystających ze świadczeń Żłobka.
2. Rada Rodziców wybierania jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców.
3. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady.
4. Kompetencje Rady Rodziców określa art. 12a ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zmianami);

§ 14.

1. Dopuszcza się możliwość udziału rodziców w zajęciach prowadzonych przez Żłobek.
2. Warunkiem udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest zgoda dyrektora.
3. Dyrektor wyraża zgodę na udział rodziców w zajęciach biorąc pod uwagę bezpieczeństwo dzieci oraz komfort psychiczny dzieci.

**Rozdział 6.
MIENIE ŻŁOBKA.**

§ 15.

1. Mienie Żłobka jest mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy Doruchów.
2. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm) oraz ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. 2018 r., poz. 121 z późn. zmianami) i zapewnia jego należyłą ochronę jak również właściwe wykorzystanie.

**Rozdział 7.
GOSPODARKA FINANSOWA.**

§ 16.

1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w formie właściwej dla gminnej jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2017 r., poz. 2077).

2. Źródłem finansowania Żłobka są:
 - 1) dotacje z budżetu Gminy Doruchów,
 - 2) odpłatności za usługi świadczone w ramach statutowej działalności,
 - 3) darowizny od instytucji, osób fizycznych i prawnych,
 - 4) inne dochody uzyskane w sposób przewidziany prawem.
3. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy, obejmujący planowane dochody i wydatki Żłobka.
4. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 17.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowania mają odpowiednie przepisy prawne.

§ 18.

Zmiany statutu mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 19.

Postanowienia niniejszego statutu wchodzi w życie z dniem wejścia w życie uchwały.