



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 4 lipca 2018 r.

Poz. 5507

UCHWAŁA NR 261/18 RADY GMINY RZGÓW

z dnia 7 czerwca 2018 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Rzgowie.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 i art. 40 ust. 2 pkt. 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r., poz. 994 ze zm.) w związku z art. 11 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 2018r., poz. 574) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2017r., poz. 862 ze zm.) Rada Gminy Rzgów uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Rzgowie w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr 96/12 Rady Gminy Rzgów z dnia 23 maja 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Rzgowie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
(-) Roman Jakubowicz

Załącznik do uchwały Nr 261/18
Rady Gminy Rzgów
z dnia 7 czerwca 2018 r.

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W RZGOWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Rzgowie zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 2018r., poz. 574)
2. Ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017r., poz. 862 ze zmianami),
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017r., poz. 2077),
4. Niniejszego Statutu.

§ 2. Gminna Biblioteka Publiczna w Rzgowie jest posiadającą osobowość prawną gminną instytucją kultury działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, której organizatorem jest Gmina Rzgów.

§ 3. 1. Siedzibą główną Gminnej Biblioteki Publicznej jest miejscowość Rzgów.

2. Biblioteka składa się z Biblioteki Głównej w Rzgowie oraz Filii bibliotecznej w Sławsku.

3. Gminna Biblioteka Publiczna w Rzgowie oraz jej Filia biblioteczna w Sławsku obejmuje swoją działalnością Gminę Rzgów.

4. Biblioteka Główna w Rzgowie oraz Filia biblioteczna w Sławsku realizują te same zadania statutowe.

§ 4. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z napisem Gminna Biblioteka Publiczna w Rzgowie i adresem siedziby, oraz okrągłej zawierającej pośrodku wizerunek orła w otoku napis Biblioteki w pełnym brzmieniu.

Rozdział 2. Cele i zadania Biblioteki

§ 5. Celem Biblioteki jest zaspokajanie potrzeb czytelniczych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury na terenie gminy. Może prowadzić wielokierunkową działalność, która rozwija i zaspokaja potrzeby kulturalne mieszkańców, upowszechnianie i promocja kultury lokalnej w kraju.

§ 6. 1. Zadania Biblioteki obejmują w szczególności:

1. Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochronę materiałów bibliotecznych.
2. Informowanie czytelników o posiadanych zbiorach i zbiorach dostępnych w innych bibliotekach.
3. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu i poprzez wypożyczenie na zewnątrz.
4. Organizowanie czytelnictwa i udostępnianie zbiorów ludziom chorym i niepełnosprawnym.
5. Organizowanie form pracy z czytelnikami i mieszkańcami służących popularyzacji sztuki, nauki i dorobku kulturalnego gminy.
6. Popularyzowanie książki i czytelnictwa, poprzez organizację konkursów czytelniczych, recytatorskich i innych.
7. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i kulturalnych mieszkańców gminy.
8. Opracowywanie i upowszechnianie materiałów informacyjnych dokumentujących dorobek kultury gminy.

9. Organizowanie wynikających z potrzeb środowiska form pracy typu: lekcje biblioteczne, wycieczki poznawcze, spotkania autorskie, wystawy książek itp.

10. Tworzenie i udostępnianie komputerowych baz danych własnego księgozbioru: katalogowych i bibliograficznych.

2. Biblioteka może podejmować na zasadach określonych w odrębnych przepisach inne działania w zakresie upowszechniania kultury wynikające z potrzeb środowiska lub służące szeroko pojętej promocji gminy Rzgów, w tym między innymi:

1. Realizowanie innych zadań własnych Gminy z zakresu edukacji, kultury i promocji.
2. Tworzenie warunków dla rozwoju i rozpowszechniania kultury ludowej, folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego.
3. Organizowanie różnego rodzaju kursów, szkoleń, konferencji, wystaw i wernisaży.
4. Prowadzenie kół i sekcji zainteresowań dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
5. Rozpoznanie, rozbudzenie i zaspakajanie potrzeb oraz zainteresowań czytelniczych i kulturalnych mieszkańców.
6. Podejmowanie innych działań z zakresu rozwoju i upowszechniania kultury, w szczególności poprzez organizowanie imprez kulturalnych, artystycznych oraz okolicznościowych.
7. Dbanie o dziedzictwo narodowe, w tym pamiątki historyczne, dokumenty i zabytki związane z terenem gminy.
8. Realizowanie projektów z zakresu tradycji narodowej, lokalnej oraz ochrony dziedzictwa narodowego.
9. Prowadzenie działalności edukacyjnej.
10. Współpraca z fundacjami, stowarzyszeniami i innymi organizacjami działającymi na rzecz mieszkańców i gminy.
11. Czynne wspieranie i uczestnictwo w życiu kulturalnym Gminy Rzgów.
12. Użyczenie pomieszczeń w celu organizacji uroczystości oraz innych form współpracy nie kolidujących z działalnością statutową.

Rozdział 3. Organy Biblioteki

- § 7. 1. Organem zarządzającym Biblioteki jest Dyrektor.
2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Rzgów.
 3. Dyrektor kieruje całością działalności Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.
 4. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.

Rozdział 4. Organizacja Biblioteki

- § 8. 1. Przy Bibliotece może działać koło przyjaciół Biblioteki.
2. Przy Bibliotece może działać Klub Seniora – Uniwersytet Trzeciego Wieku.
 3. Działalność Klubu Seniora – Uniwersytetu Trzeciego Wieku będzie zgodna ze Statutem Gminnej Biblioteki Publicznej w Rzgowie i opierała się będzie na Regulaminie zatwierdzonym przez Dyrektora Biblioteki.
 4. W ramach BP mogą działać koła, kluby, sekcje, drużyny, zespoły, kapele.
- § 9. 1. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany przez jej Dyrektora.
2. Usługi Biblioteki są bezpłatne.
 3. Opłaty mogą być pobierane wyłącznie w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach.

§ 10. 1. W bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy oraz pracowników administracyjnych i obsługi.

2. W miarę potrzeby w Bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z jej działalnością.

3. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk pracy określone w odrębnych przepisach.

4. Zasady wynagradzania pracowników Biblioteki określają odrębne przepisy.

5. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki ustala Dyrektor w regulaminie organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Rzgów działającego w imieniu organizatora.

Rozdział 5.

Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 11. 1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach dotyczących gospodarki finansowej instytucji kultury.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy zatwierdzony w drodze zarządzenia przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, który w trakcie roku kalendarzowego może ulec zmianie, o czym należy powiadomić Wójta Gminy Rzgów w terminie do 14 dni od dokonania zmiany.

§ 12. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest ze środków publicznych w ramach otrzymanej dotacji podmiotowej, dotacji celowej z budżetu państwa, dotacji celowej z budżetu gminy, darowizn- środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych, przychodów z pobieranych opłat,

2. Wysokość dotacji podmiotowej dla Biblioteki ustalana jest na podstawie projektu planu finansowego sporządzonego przez Dyrektora Biblioteki przekazanego Wójtowi Gminy zgodnie z odpowiednimi przepisami ustawy o finansach publicznych.

3. Nadzór nad gospodarką finansową sprawuje Wójt Gminy Rzgów.

§ 13. Dyrektor corocznie w terminie do 31 marca przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe z działalności Biblioteki w poprzednim roku kalendarzowym.

Rozdział 6.

Nadzór

§ 14. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Miejska Biblioteka Publiczna w Koninie w ramach realizacji zadań statutowych Biblioteki Powiatowej.

Rozdział 7.

Zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.