



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 14 lutego 2017 r.

Poz. 1269

ANEKS NR 1 POWIATU POZNAŃSKIEGO

z dnia 14 marca 2016 r.

do porozumienia z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie: powierzenia Gminie Pobiedziska niektórych zadań zarządzania publicznymi drogami powiatowymi.

zawarty pomiędzy:

1. Powiatem Poznańskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Poznaniu, w imieniu którego działają: Starosta Poznański – Jan Grabkowski Wicestarosta Poznański-Tomasz Łubiński Z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu – Renaty Ciurlik Zwanym dalej Powiatem

2. Gminą Pobiedziska, w imieniu której działa: Burmistrz Miasta i Gminy Pobiedziska – Dorota Nowacka z kontrasygnatą Skarbnika Gminy Pobiedziska – Agata Majcherczak Zwanej dalej Gminą

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 4 ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 460 t.j.) zgodnie z Uchwałą nr XVII/136/15 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 29 października 2015 r. w sprawie przejęcia od Powiatu Poznańskiego zadania z zakresu zarządzania publiczną drogą powiatową nr 2408P zmienioną Uchwałą Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska nr XXV/216/16 z dnia 10 marca 2016 r. i Uchwałą nr XI/127/V/2015 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 28 października 2015 r. w sprawie powierzenia Gminie Pobiedziska prowadzenia zadania publicznego w zakresie zarządzania publiczną drogą powiatową nr 2408P zmienioną Uchwałą nr XIV/194/V/2016 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 24 lutego 2016 r., ustala się co następuje:

§ 1. W porozumieniu z dnia 02 listopada 2015r., wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. § 1 1. Powiat powierza, a Gmina przejmuje prowadzenie zadania publicznego polegającego na zarządzaniu drogą powiatową nr 2408P w zakresie dotyczącym:

1) sporządzenia dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Przebudowa nawierzchni ul. Kazimierza Odnowiciela (na odcinku od ul. Fabrycznej do ul. Rynek) oraz przebudowa nawierzchni w obszarze Rynku w Pobiedziskach”;

2) przebudowy nawierzchni ul. Kazimierza Odnowiciela (na odcinku od ul. Fabrycznej do ul. Rynek) oraz przebudowy nawierzchni w obszarze Rynku w Pobiedziskach będące zadaniem Powiatu.

2. Powierzenia zadania, o którym mowa w ust. 1 następuje na okres do dnia 31 grudnia 2016 r.”;

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

§ 2. 1. „Zadanie w zakresie, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt 1, finansowane będzie ze środków Gminy Pobiedziska.

2. Zadanie w zakresie, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt 2 finansowane będzie przez Powiat Poznański w kwocie stanowiącej 50% kosztów całkowitych, lecz nie większej niż 696.000,00 zł (słownie: sześćsetdziewięćdziesiątsześcysięćzłotych), a w pozostałej części ze środków własnych Gminy Pobiedziska.

3. Środki finansowe w wysokości 696.000,00zł przekazane zostaną przez Powiat na konto Gminy nr 41 1020 4027 0000 1102 1108 0050 do dnia 31 października 2016r. Za termin przekazania uznaje się datę wpływu środków finansowych na rachunek bankowy Gminy”

3) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. § 3 1. Poszczególne zakresy zadania określone w § 1 ust.1, realizowane będą zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych oraz obowiązującymi przepisami w zakresie budowy dróg.

2. Przedstawione przez projektanta rozwiązania projektowe należy na każdym etapie wykonywania dokumentacji uzgodnić z przedstawicielami Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu.

3. Przed uzyskaniem stosownych decyzji zezwalających na realizację zadania należy uzyskać akceptację dokumentacji projektowej przez Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu.

4. Gmina zobowiązuje się do wykupienia praw autorskich majątkowych do dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 1. Pkt. 1 niniejszego porozumienia.

5. Gwarancja lub rękojmia udzielana przez Wykonawców winna być:

1) przenaszalna;

2) udzielona na roboty budowlane, wykonywane w związku z realizacją zadania w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt 2, na okres minimum 3 lat.”;

4) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. § 4 1. Pracownicy Starostwa Powiatowego w Poznaniu oraz Zarządu Dróg Powiatowych

w Poznaniu mają prawo do przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykonywania przez Gminę zadania, w zakresie wynikającym z § 1 ust. 1.

2. W ramach prawa kontroli, Gmina jest zobowiązana udzielić pracownikom Starostwa Powiatowego w Poznaniu oraz Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu wszelkich informacji oraz zapewnić przeprowadzenie kontroli prowadzenia prac projektowych i robót budowlanych.

3. Z przeprowadzonej kontroli, w przypadku stwierdzenia wad i usterek wykonanych robót sporządzony zostanie protokół pokontrolny.”;

5) § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5. § 5 1. Odbioru robót zadania, w zakresie wynikającym z § 1 ust. 1 pkt 2 dokonują przedstawiciele Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu oraz Gminy, przy udziale Wykonawcy.

2. Zawiadomienie o wyznaczonym terminie odbioru należy doręczyć do Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu na 7 dni przed tym terminem.

3. Z odbioru, o którym mowa w ust. 1, sporządzony zostanie protokół odbioru robót.

4. Po zakończeniu realizacji zadania, w zakresie wynikającym z § 1 ust. 1 Gmina przedłoży Zarządowi Dróg Powiatowych w Poznaniu protokół zdawczo – odbiorczy. Załącznik do protokołu zdawczo-odbiorczego stanowić będzie: a. komplet dokumentacji projektowej (projekt budowlany i wykonawczy) b. nośniki cyfrowe zawierające elementy, o których mowa w pkt a w formacie pdf; c. komplet dokumentacji powykonawczej; d. kosztorys powykonawczy jeśli rozliczenie z wykonawcą będzie kosztorysowe; e. pozwolenie na użytkowanie lub zaświadczenie Powiatowego Inspektora Nadzoru budowlanego dla powiatu poznańskiego o zgłoszeniu zakończenia przebudowy, których uzyskanie wynika z prawa budowlanego.”;

6) § 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 6. § 6 1. Zadanie, w zakresie wynikającym z § 1 ust.1 po zakończeniu, przekazane zostanie Powiatowi jako pomoc rzeczowa.

2. Po zrealizowaniu zadania, w zakresie wynikającym z § 1 ust. 1, Gmina zobowiązuje się do przedłożenia protokołu przekazania środka trwałego PT .

3. Rozliczenie z realizacji zadania, w zakresie wynikającym z § 1 ust. 1, nastąpi na podstawie potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii:

1) faktur/rachunków kosztów poniesionych na realizację danego zakresu zadania;

2) protokołu odbioru robót, o którym mowa w § 5 ust. 3;

3) protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 5 ust. 4.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 i 3, Gmina dostarczy do Starostwa Powiatowego w Poznaniu do dnia 31 stycznia 2017 r.”.

5. W przypadku niewykorzystania dotacji, o której mowa w § 2 ust. 2 lub jej części, Gmina zobowiązuje się do zwrotu niewykorzystanej części na konto Powiatu nr 7710301247000000034916241 w terminie do dnia 31 stycznia 2017 r.”

§ 2. Pozostałe postanowienia Porozumienia z dnia 2 listopada 2015 roku pozostają bez zmian.

§ 3. Niniejszy aneks wchodzi w życie z dniem jego zawarcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§ 4. Niniejszy aneks sporządzono w ośmiu jednobrzmiących egzemplarzach: sześć z nich otrzymuje Powiat Poznański, dwa Gmina Pobiedziska.

Burmistrz
Miasta i Gminy Pobiedziska
(-) Dorota Nowacka

Starosta Poznański
(-) Jan Grabkowski

Wicestarosta Poznański
(-) Tomasz Łubiński

Skarbnik
Gminy Pobiedziska
(-) Agata Majcherczak

Skarbnik
Powiatu Poznańskiego
(-) Renata Ciurlik