



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 16 sierpnia 2017 r.

Poz. 5470

### UCHWAŁA NR XL/428/17 RADY MIEJSKIEJ GMINY RAWICZ

z dnia 31 lipca 2017 r.

#### **w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Rawiczu oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r., poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015r., poz. 1390) **Rada Miejska Gminy Rawicz** uchwala co następuje

**§ 1.** Ustala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Rawiczu oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, w formie regulaminu, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Rawicz.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr VII/57/11 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 18 maja 2011r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Rawiczu oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

(-) Marek Przybylski

Załącznik do Uchwały Nr XL/428/17  
Rady Miejskiej Gminy Rawicz  
z dnia 31 lipca 2017 r.

**Regulamin w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu  
Interdyscyplinarnego w Rawiczu  
oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Podstawą prawną funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego w Rawiczu do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie, zwanego w dalszej części „Zespołem” jest:

- 1) ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015r. , poz. 1390),
- 2) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016r. poz. 930 z późn. zm.),
- 3) ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016r. poz. 487 z późn. zm.),
- 4) Uchwała Nr XII/102/07 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 31 października 2007 r. w sprawie uchwalenia Gminnej Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Rawicz na lata 2008 -2025.

2. Celem funkcjonowania Zespołu jest zwiększenie skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie, ochrony ofiar przemocy poprzez szybką i profesjonalną interwencję i pomoc krzywdzonym oraz inicjowanie i wspieranie działań profilaktyczno-edukacyjnych.

3. Zespół realizuje zadania określone w ustawach, o których mowa w ust. 1, w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, a także w programach celowych pomocy społecznej i innych uchwalonych na poziomie lokalnym oraz rządowym.

**Rozdział 2. Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego  
w Rawiczu**

§ 2. 1. Członków Zespołu powołuje i odwołuje Burmistrz Gminy Rawicz w formie zarządzenia.

2. Burmistrz odwołuje członka Zespołu w następujących przypadkach:

- 1) nie złożenia Burmistrzowi Gminy Rawicz oświadczenia, o którym mowa w art. 9 c ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- 2) na jego wniosek,
- 3) zakończenia pełnienia funkcji w instytucji, z której został delegowany.

**Rozdział 3.**

**Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego w Rawiczu**

§ 3. 1. Członkowie Zespołu na pierwszym posiedzeniu wybierają Przewodniczącego w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący, co najmniej raz na kwartał.

3. Zawiadomienia o terminie, miejscu i porządku obrad Zespołu przekazywane są członkom i innym osobom zaproszonym osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

4. Członkowie są zobowiązani osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej potwierdzić Przewodniczącemu swój udział w posiedzeniu Zespołu.

5. Członkowie Zespołu korzystają ze zwolnień w pracy w celu uczestniczenia w posiedzeniach Zespołu. Członkom Zespołu nie przysługuje zwrot kosztów podróży oraz kosztów uczestnictwa w posiedzeniach.

6. Z posiedzeń Zespołu sporządza się protokół oraz listę obecności.

7. Protokół podpisuje Przewodniczący Zespołu oraz Protokolant.

8. Do protokołu załącza się w szczególności projekty programów, projekty socjalne oraz inne dokumenty, mające wpływ na politykę prowadzoną przez Gminę Rawicz w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

9. Zespół może wnioskować do Burmistrza Gminy Rawicz o zlecenie przeprowadzenia usług, badań, opracowywania ekspertyz, itp. w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

10. Ustalenia wyników prac Zespołu zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**§ 4. 1.** W przypadku tworzenia grup roboczych przez Zespół ich skład osobowy określany jest przez Przewodniczącego na podstawie zebranych w sprawie dowodów.

2. Regulamin funkcjonowania grup roboczych, wzory dokumentów, którymi będą się posługiwać w swojej pracy określa Przewodniczący na posiedzeniu Zespołu, po konsultacji z jego członkami.

**§ 5. 1.** Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rawiczu, ul. Gen. Grota Roweckiego 4a, 63-900 Rawicz, zwany dalej „Ośrodkiem”.

2. Ośrodek opracuje wzory dokumentów, którymi posługiwać będzie się w swojej pracy Zespół.

3. Wydatki powstałe w związku z pracami Zespołu pokrywane są z budżetu Gminy Rawicz, w części będącej w dyspozycji Dyrektora Ośrodka.

4. Zespół używa pieczęci nagłówkowej o następującej treści: „Zespół Interdyscyplinarny w Rawiczu, ul. Gen. Grota Roweckiego 4a, 63-900 Rawicz, tel. 65 5454037, fax 65 5453506”.

#### **Rozdział 4. Postanowienia końcowe**

**§ 6. 1.** Z niniejszym Regulaminem zostają zapoznani wszyscy członkowie Zespołu, co potwierdzają własnoręcznym podpisem.

2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy, o których mowa w §1 ust. 1 niniejszego Regulaminu.