



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 9 listopada 2016 r.

Poz. 6788

UCHWAŁA NR XXIX/124/16 RADY GMINY W CHODOWIE

z dnia 28 października 2016 r.

w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji służących gospodarce wodnej oraz sposobu jej rozliczania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2016 r. poz.446.) w związku z art. 403 ust. 4, ust. 5 i ust. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t.j. z 2016r. poz.672) Rada Gminy w Chodowie uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb postępowania przy udzielaniu ze środków budżetu Gminy Chodów dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy studni wierconych, które zapewnią zaopatrzenie w wodę pitną dla istniejących budynków mieszkalnych jednorodzinnych i zagrodowych na terenie gminy Chodów.

§ 2. 1. Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie będzie określona w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.

2. Środki dofinansowania zostaną przekazane wnioskodawcy po zakończeniu inwestycji.

§ 3. Dofinansowanie może być udzielone na budowę studni wierconych na terenie tych posesji, których Gmina Chodów, z powodów technicznych lub ekonomicznych, nie ma możliwości podłączyć do zbiorczej sieci wodociągowej.

§ 4. Ze środków budżetu Gminy Chodów finansowane mogą być wydatki na zakup oraz montaż urządzeń wchodzących w skład systemu studni wierconej wraz z elementami służącymi do podłączenia studni do budynku mieszkalnego.

§ 5. Wnioskodawca może uzyskać dofinansowanie na realizację przedsięwzięcia w wysokości do 70 % wartości brutto udokumentowanych poniesionych nakładów na budowę studni wierconej lecz nie więcej niż 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych)

§ 6. Dofinansowanie nie obejmuje przedsięwzięć zrealizowanych przed dniem wejścia niniejszej uchwały w życie.

§ 7. 1. Warunkiem udzielenia dofinansowania jest złożenie wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia wg. wzoru wniosku stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:

- a) informację o rodzaju montowanej studni wraz z danymi technicznymi,
- b) oświadczenie wnioskodawcy w sprawie stanu prawnego nieruchomości (własności), w przypadku współwłasności pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli terenu na posadowienie, zainstalowanie i użytkowanie studni,
- c) pozwolenie lub zgłoszenie na budowę przedsięwzięcia lub inne dokumenty wynikające z odrębnych przepisów dotyczące powiadomienia organów o wykonywaniu przedsięwzięcia.

3. O kolejności udzielenia dotacji decyduje data wpływu wniosku.

4. Wnioski o udzielenie dofinansowania inwestycji związanych z budową studni wierconych rozpatrywane będą do wyczerpania środków finansowych budżetu Gminy Chodów przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.

5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub wad wniosku, Wójt Gminy Chodów wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia bądź uzupełnienia wniosku. Wniosek, którego uchybienia lub wady nie zostały usunięte lub który nie został uzupełniony w wyznaczonym terminie, nie podlega rozpatrzeniu.

6. Po dokonaniu weryfikacji wniosku i uzyskaniu pozytywnej oceny, pomiędzy Inwestorem a Gminą Chodów zostanie zawarta umowa o udzielenie dofinansowania na budowę studni wierconej.

§ 8. 1. Wnioski o dofinansowanie należy składać w terminie do 31 marca danego roku.

2. Wnioski złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

§ 9. 1. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia, nie później jednak niż w terminie do 30 listopada roku budżetowego, w którym zawarto umowę o udzielenie dofinansowania, Inwestor składa sprawozdanie z wykonania przedsięwzięcia wg wzoru sprawozdania stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 Inwestor zobowiązany jest dołączyć:

- 1) analizę badania wody w zakresie fizykochemicznym i bakteriologicznym potwierdzającą przydatność wody do spożycia,
- 2) faktury potwierdzające poniesienie nakładów z dowodami zapłaty,
- 3) Oświadczenie Wykonawcy, że roboty montażowe zostały wykonane w sposób gwarantujący prawidłową pracę urządzenia,
- 4) Dokumentację geodezyjną - powykonawczą,
- 5) Dokument świadczący o dokonaniu zgłoszenia Staroście Kolskiemu obudowy ujęcia wód podziemnych,
- 6) Dokumenty potwierdzające, iż użyte materiały i zastosowane urządzenia są dopuszczone do stosowania w budownictwie w tym uzyska zaświadczenie lub inny dokument z Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kole.

§ 10. Akceptacja przez Wójta złożonego sprawozdania stanowić będzie podstawę do przekazania na wskazane we wniosku konto środków dofinansowania.

§ 11. 1. Wójt Gminy Chodów bądź osoba przez niego upoważniona może dokonać kontroli realizacji zadania, na które udzielono pomocy finansowej.

2. Otrzymujący dotację zobowiązany jest udostępnić na każde żądanie Wójta Gminy Chodów, bądź osoby przez niego upoważnionej, wszelkiej dokumentacji niezbędnej do dokonania kontroli prawidłowości wykonania zadania.

3. Zakres kontroli obejmuje:

- 1) wykonanie zadania zgodnie z umową;
- 2) udokumentowanie realizowanego zadania;
- 3) przeznaczenie i wykorzystanie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Chodów.

4. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół.

5. Na podstawie protokołu kontroli, w przypadku stwierdzenia niezgodności realizacji zadania z warunkami umowy, Wójt Gminy ma prawo do:

- 1) wezwania otrzymującego dotację do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie;
- 2) rozwiązania umowy o dofinansowanie ze skutkiem natychmiastowym co jest jednoznaczne z koniecznością zwrotu otrzymanego dofinansowania z należnymi odsetkami naliczonymi od dnia przekazania środków.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chodów.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
(-) Longina Nowakowska

zał.Nr 1
do uchwały Nr XXIX/124/16
Rady Gminy w Chodowie
z dnia 28 października 2016r.

Chodów dnia.....20....r.

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji na budowę studni wierconej

1.Dane dotyczące wnioskodawcy:

1.1.Nazwa wnioskodawcy:.....

1.2.siedziba/adres:.....

1.3.numer rachunku bankowego:.....

1.4. osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy
(nazwisko i imię, miejsce zamieszkania, nr dowodu osobistego) jeśli dotyczy:...

1.5.nr telefonu:.....

2.Cel zadania

3.Czas realizacji zadania:.....

4.Miejsce realizacji zadania oraz szczegółowy opis:.....

5.Przewidywalny koszt inwestycji oraz źródło finansowania:.....

5.1.Przewidywany koszt realizacji inwestycji:.....

5.2.Źródła finansowania zadania:

a) wkład własny:.....;

b)dotacja z budżetu gminy(limit w zł.):.....;

c)inne źródła:.....

Razem:.....

.....
(Podpis wnioskodawcy)

6.Ocena wniosku przez pracownika Urzędu Gminy Chodów

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(Podpis pracownika)

Załączniki:

- 1.Informacja o rodzaju montowanej studni wraz z danymi technicznymi;
- 2.oświadczenie wnioskodawcy w sprawie tytułu prawnego do nieruchomości (własności),w przypadku współwłasności musi być pisemna zgoda pozostałych współwłaścicieli na posadowienie studni;
- 3.pozwolenie na budowę lub zgłoszenie;

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XXIX/124/16
Rady Gminy w Chodowie
z dnia 28 października 2016r.

Chodów dnia.....20....r.

Sprawozdanie z wykonania przedsięwzięcia polegającego na budowie studni wierconej zgodnie z umową o dofinansowanie

1. Dane wnioskodawcy:.....
2. Data podjęcia robót:.....
3. Data zakończenia robót (zgodnie z protokołem odbioru):.....
4. data oddania studni do eksploatacji:.....
5. uzyskane efekty inwestycji:.....
6. Nazwa wykonawcy robót:.....
7. Wartość całkowita zadania:.....
8. Kwota udziału własnego:.....
9. Kwoty z innych źródeł:.....
10. wielkość dotacji zgodnie z umową o dotacji:.....
11. kwota wykorzystanej dotacji:.....
12. kwota nie wykorzystanej dotacji:.....

.....
(Podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. analiza badania wody potwierdzająca przydatność do spożycia;
2. faktury potwierdzające poniesione koszty;
3. dokumentacja geodezyjna powykonawcza;
4. dokumenty potwierdzające zgłoszenie do Starostwa w sprawie obudowy ujęcia wód podziemnych;
5. dokumenty potwierdzające iż użyte materiały i urządzenia spełniają wymagania do stosowania w budownictwie wodnym