



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 9 listopada 2016 r.

Poz. 6787

UCHWAŁA NR XXVII/205/2016 RADY GMINY CHODZIEŻ

z dnia 4 listopada 2016 r.

w sprawie utworzenia centrum usług wspólnych dla jednostek organizacyjnych Gminy Chodzież

Na podstawie art. 10b ust. 2 i art. 10a pkt 1 w związku z art. 18 ust.2 pkt 15 i art.40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 446) i art. 5 ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 53 ust.5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2013 r., poz. 885 z późn. zm.²⁾) Rada Gminy Chodzież uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 stycznia 2017 r. tworzy się centrum usług wspólnych dla jednostek organizacyjnych Gminy Chodzież w strukturze Urzędu Gminy Chodzież, zwanego dalej jednostką obsługującą.

2. Wspólna obsługa będzie prowadzona dla:

- 1) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Stróżewie,
- 2) Szkoły Podstawowej im H.Sienkiewicza w Strzelcach,
- 3) Szkoły Podstawowej w Oleśnicy.

3. Jednostka obsługująca zapewnia jednostkom obsługiwanym obsługę administracyjno-finansową i organizacyjną z zakresu rachunkowości, sprawozdawczości, spraw kadrowo-płacowych.

§ 2. Do zakresu obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi należy w szczególności:

- 1) obsługa płacowa, organizacyjno-administracyjna i finansowo-księgową placówek wymienionych w § 1 ust. 2 a w szczególności obsługa wypłat wynagrodzeń i innych świadczeń pieniężnych,
- 2) opracowanie uregulowań wewnętrznych jednostek obsługiwanym dotyczących rachunkowości jednostek obsługiwanym,
- 3) prowadzenie rachunkowości zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 4) ewidencjonowanie danych o wynagrodzeniach,
- 5) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej funduszu socjalnego,
- 6) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej wydzielonych rachunków dochodów,
- 7) wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi, zleconych przez kierowników jednostek obsługiwanym,

¹⁾Zm. z 2013 r. poz. 827, z 2014 r. poz. 7 i 1198, z 2015 r. poz. 357, 1045, 1418, 1629 i 1640 oraz z 2016 r. poz. 35, 64, 195, 668 i 1010.

²⁾Zm. poz. 938 i 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626 i 1877, z 2015 r. poz. 238, 532, 1045, 1117, 1130, 1189, 1190, 1358, 1513, 1830, 1854, 1890 i 2150 oraz z 2016 r. poz. 195, 1257 i 1454.

- 8) sporządzanie sprawozdań finansowych i budżetowych oraz przedkładanie odpowiednim organom,
- 9) prowadzenie i przechowywanie dokumentacji finansowo-księgowej,
- 10) przygotowywanie i opracowywanie danych do sprawozdania o średniorocznych wynagrodzeniach nauczycieli w zakresie wypłaconych kwot wynagrodzeń,
- 11) współpraca z kierownikami jednostek obsługiwanych w zakresie sporządzania sprawozdań rzeczowo-finansowych i statystycznych,
- 12) przygotowanie i przeprowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych na wniosek i w porozumieniu z kierownikami jednostek obsługiwanych oraz przedłożenie im do zatwierdzenia.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chodzież.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
(-) Maria Jahnz