



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 31 sierpnia 2016 r.

Poz. 5222

### UCHWAŁA NR XXVI/209/16 RADY MIEJSKIEJ TRZCIANKI

z dnia 25 sierpnia 2016 r.

#### **w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 6r ust. 3, 3c i 3d ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r. poz. 250) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. 2016r. poz. 446) Rada Miejska Trzcianki uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Trzcianka i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr V/37/15 Rady Miejskiej Trzcianki z dnia 12 lutego 2015 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Trzcianki.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Trzcianki  
(-) mgr Edward Joachimiak

Załącznik do Uchwały Nr XXVI/209/16  
Rady Miejskiej Trzcianki  
z dnia 25 sierpnia 2016 r.

**Szczegółowy zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

**§ 1.** Określa się szczegółowy zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- 1) w systemie uczestniczą właściciele nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Trzcianka;
- 2) system obejmuje jedynie odpady komunalne wytworzone w gospodarstwach domowych.

**§ 2.** Określa się szczegółowy sposób świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów:

- 1) przedsiębiorca wyłoniony w drodze przetargu przez gminę Trzcianka dostarcza właścicielom nieruchomości:
  - a) pojemniki lub worki, zgodnie z pkt. 4, do selektywnej zbiórki odpadów,
  - b) pojemniki na odpady komunalne zmieszane;
- 2) odbiór odpadów komunalnych odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez gminę Trzcianka w porozumieniu z przedsiębiorcą:
  - a) właściciel nieruchomości składający deklarację po raz pierwszy, otrzyma harmonogram wraz z indywidualnym numerem konta na który należy uiszczać opłatę za odpady komunalne,
  - b) każdorazowa zmiana harmonogramu zobowiązuje przedsiębiorcę do dostarczenia mieszkańcom nowej wersji harmonogramu,
  - c) aktualny harmonogram dostępny jest na stronie [www.eko.trzcianka.pl](http://www.eko.trzcianka.pl);
- 3) odpady komunalne odbierane są z nieruchomości zamieszkałych według podziału na następujące frakcje:
  - a) zmieszane odpady komunalne,
  - b) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone,
  - c) odpady opakowaniowe (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe),
  - d) szkło (białe i kolorowe);
- 4) sposób gromadzenia odpadów komunalnych:
  - a) w zabudowie jednorodzinnej odpady komunalne zbierane są w sposób selektywny w systemie u źródła i należy gromadzić je w pojemnikach wyposażonych w worki lub w workach oznaczonych odpowiednimi kolorami, w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie:
    - pojemniki lub worki w kolorze żółtym - odpady opakowaniowe, tj. papier i tektura, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,
    - pojemniki lub worki w kolorze zielonym - szkło (białe i kolorowe),
    - pojemniki lub worki w kolorze brązowym - odpady ulegające biodegradacji;
  - b) w zabudowie wielorodzinnej ustala się selektywną zbiórkę odpadów w systemie pojemnikowym - odpady komunalne zbierane w sposób selektywny należy gromadzić w pojemnikach oznaczonych odpowiednimi kolorami, w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie:
    - pojemnik żółty - odpady opakowaniowe, tj. papier i tektura, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,

- pojemnik zielony - szkło białe i kolorowe,
- pojemnik brązowy - odpady ulegające biodegradacji.

**§ 3.** Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości zamieszkałych ustala się tak, aby nie dopuścić do przepełnienia pojemników, w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości, jednak nie rzadziej niż:

- 1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej oraz z zabudowy wielorodzinnej zlokalizowanej na terenach wiejskich:
  - a) odpady zmieszane - raz w miesiącu,
  - b) odpady opakowaniowe: papier i tektura, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – raz w miesiącu,
  - c) szkło - raz na kwartał w przypadku gromadzenia w pojemnikach, raz w miesiącu w przypadku gromadzenia w workach,
  - d) odpady ulegające biodegradacji: w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada - raz na dwa tygodnie, a w okresie od 1 grudnia do 31 marca - raz w miesiącu,
  - e) meble i inne odpady wielkogabarytowe - dwa razy w roku, w okresie wiosennym i jesiennym w terminach określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 2 pkt 2;
- 2) z obszarów zabudowy jednorodzinnej oraz z zabudowy wielorodzinnej zlokalizowanej na terenie miasta:
  - a) odpady zmieszane – raz na dwa tygodnie,
  - b) odpady zbierane selektywnie: papier i tektura, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – raz na dwa tygodnie,
  - c) szkło - raz na kwartał, w przypadku gromadzenia w pojemnikach, raz w miesiącu w przypadku gromadzenia w workach,
  - d) odpady ulegające biodegradacji: w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada - raz na dwa tygodnie, a w okresie od 1 grudnia do 31 marca - raz w miesiącu,
  - e) meble i inne odpady wielkogabarytowe - dwa razy w roku, w okresie wiosennym i jesiennym w terminach określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 2 pkt 2.

**§ 4.** Ustala się odbiór każdej ilości odpadów komunalnych określonych w § 2 pkt 3, gromadzonych w przeznaczonych do tego celu pojemnikach lub workach, od właścicieli nieruchomości z terenów zamieszkałych.

**§ 5.** Ustala się, sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwany dalej „PSZOK” oraz przyjmowania odpadów zbieranych selektywnie w inny sposób:

- 1) w PSZOK przyjmuje się i zagospodarowuje każdą ilość dostarczonych przez mieszkańców odpadów komunalnych selektywnie zebranych, takich jak:
  - a) przeterminowane leki i chemikalia,
  - b) zużyte baterie i akumulatory,
  - c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - d) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - e) zużyte opony,
  - f) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone,
  - g) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
  - h) inne, nie wymienione powyżej, niebezpieczne odpady powstające w gospodarstwach domowych, np: niewykorzystane farby, lakiery, kleje, żywice, rozpuszczalniki, kwasy, alkalia oraz opakowania po tych środkach, zużyte smary i przepracowane oleje, zużyte lampy fluorescencyjne, urządzenia zawierające rtęć (np. termometry), żarówki, opakowania po aerozolah;

- 2) przeterminowane leki mieszkańcy gminy samodzielnie mogą dostarczyć do aptek, w których znajdują się pojemniki do zbierania przeterminowanych leków;
- 3) zużyte baterie mieszkańcy gminy samodzielnie mogą dostarczyć do specjalnych pojemników znajdujących się w placówkach oświaty, altanach śmietnikowych budynków wielolokalowych, świetlicach wiejskich, punktach handlowych;
- 4) lokalizację PSZOK podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, m.in. na stronie internetowej gminy, na ulotkach, wraz z nazwą firmy i adresem prowadzącego PSZOK oraz ze wskazaniem godzin przyjmowania odpadów;
- 5) PSZOK przyjmuje odpady komunalne w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 09:00 do 17:00 oraz w sobotę w godzinach od 09:00 do 14:00;
- 6) ustala się sposób przyjęcia odpadów dostarczonych przez mieszkańca gminy Trzcianka do PSZOK:
  - a) odpady dostarczane są przez właścicieli nieruchomości we własnym zakresie,
  - b) odpady muszą być posegregowane,
  - c) mieszkaniec otrzymuje dokument potwierdzający przyjęcie jego odpadów do PSZOK wraz ze wskazaniem rodzaju odpadu i jego masy lub ilości,
  - d) przedsiębiorca obsługujący PSZOK odnotuje masy lub ilości przyjętych od mieszkańca odpadów w ewidencji wraz ze wskazaniem właściciela nieruchomości, adresu nieruchomości oraz danych (imię i nazwisko) mieszkańca przekazującego odpady;
- 7) przedsiębiorca obsługujący PSZOK wyposaża go w kontenery/pojemniki lub inne urządzenia do oddzielnego gromadzenia wyselekcjonowanych frakcji odpadów, zgodnie z wymogami przepisów ochrony środowiska oraz zapewnia dojazd do poszczególnych segmentów w taki sposób, aby umożliwić bezpośredni zrzut odpadów do danego segmentu.

**§ 6.** Ustala się następujący tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego PSZOK:

- 1) uwagi dotyczące świadczonych usług należy zgłaszać w terminie 3 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości, pisemnie na adres Urzędu Miejskiego Trzcianki lub drogą elektroniczną na adres: rolnictwo@trzcianka.pl;
- 2) zgłoszenie powinno zawierać dane osoby zgłaszającej reklamację: imię, nazwisko, adres nieruchomości oraz opis zdarzenia będącego przyczyną reklamacji;
- 3) zgłoszenia zostaną rozpatrzone niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia.