



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 29 stycznia 2013 r.

Poz. 969

UCHWAŁA NR XXIX/277/12 RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 27 grudnia 2012 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Suchy Las

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391) Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Suchy Las stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XX/176/2008 Rady Gminy Suchy Las z dnia 27 marca 2008 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Suchy Las.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z wyjątkiem zapisów dotyczących zryczałtowanej i dodatkowej opłaty za odbiór odpadów, znakowania urządzeń do gromadzenia odpadów za pomocą naklejek z kodem paskowym, wystawek odpadów zbieranych w sposób selektywny, o których mowa w § 10 ust. 4 i innych postanowień dotyczących nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, a wynikających z ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897), które wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2013 r.

Przewodniczący Rady

(-) Jarosław Ankiewicz

Załącznik
do Uchwały Nr XXIX/277/12
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 27 grudnia 2012 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Suchy Las

Rozdział 1

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1

Zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych

1. Prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów dotyczy wszystkich rodzajów zabudowy, w tym nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów, wskazanych w ustawie i w wojewódzkim planie gospodarki odpadami:
 - 1) papieru i tektury;
 - 2) szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła;
 - 3) tworzyw sztucznych;
 - 4) opakowań wielomateriałowych;
 - 5) metali;
 - 6) odpadów zielonych;
 - 7) zużytych baterii i akumulatorów;
 - 8) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
 - 9) przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki);
 - 10) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
 - 11) zużytych opon;
 - 12) odpadów budowlanych i rozbiórkowych.
3. Odpady określone w ust. 2 pkt 1-5 zgromadzone w urządzeniach, o których mowa w § 5 ust. 1-4, należy przekazywać do odbioru podmiotowi uprawnionemu bądź do stacjonarnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

4. Odpady opakowaniowe przed ich złożeniem do worka lub pojemnika, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, należy trwale zgnieść.
5. Odpady zielone należy:
 - 1) zagospodarowywać w przydomowych kompostownikach – zgodnie z ust. 6-9;
 - 2) gromadzić w sposób opisany w § 5 ust. 6 Regulaminu;
 - 3) przekazywać do stacjonarnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
6. W przypadku zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej, gdy nieruchomość posiada powierzchnię terenów zielonych minimum 100 m², właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika. Dopuszcza się również prowadzenie kompostowników na terenie rodzinnych ogrodów działkowych na podstawie odrębnych przepisów prawnych.
7. Materiał uzyskany z prowadzonego kompostownika powinien być wykorzystywany dla własnych potrzeb lub przekazywany do podmiotu uprawnionego.
8. W przydomowym kompostowniku nie mogą być kompostowane nierozdrobnione odpady ulegające biodegradacji pochodzące z przyciętych lub ściętych krzewów i drzew. Odpady takie należy przekazywać do podmiotu uprawnionego.
9. Prowadzenie kompostownika wymaga jego zgłoszenia przez właściciela nieruchomości do Biura Związku Międzygminnego "Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej", zwanego dalej Biurem Związku, poprzez złożenie odrębnego oświadczenia, którego wzór zawiera **Załącznik Nr 1** do Regulaminu. Oświadczenie należy złożyć w ciągu miesiąca od rozpoczęcia zagospodarowywania odpadów poprzez kompostowanie.
10. W przypadku rezygnacji z prowadzenia przydomowego kompostownika, właściciel nieruchomości zobowiązany jest do poinformowania Biura Związku w ciągu miesiąca o zmianie dotychczasowego sposobu zagospodarowywania odpadów zielonych.
11. Podmiot uprawniony w ramach zryczałtowanej opłaty odbiera wyłącznie odpady zielone pochodzące z nieruchomości o powierzchni terenów zielonych nie większej niż 1000 m²; odpady niespełniające tego kryterium odbierane są za dodatkową opłatą, określoną w wyniku wygranego przez niego przetargu.
12. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać do:
 - 1) podmiotu uprawnionego zgodnie z § 10 ust. 4 Regulaminu;
 - 2) stacjonarnych lub mobilnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 3) wyspecjalizowanych punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
 - 4) punktów sprzedaży detalicznej, przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju, co zużyty, w ilości nie większej niż ilość kupionego nowego sprzętu;

- 5) punktów serwisowych – w przypadku gdy naprawa przyjętego sprzętu elektrycznego lub elektronicznego jest niemożliwa ze względów technicznych lub właściciel sprzętu uzna, że jego naprawa jest dla niego nieopłacalna.
13. Zużyte baterie i akumulatory należy:
- 1) przekazywać do stacjonarnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych - z zastrzeżeniem ust. 19;
 - 2) gromadzić w specjalnych pojemnikach w placówkach oświatowych (w ramach realizowanego programu edukacyjnego dla uczniów) oraz w innych obiektach użyteczności publicznej;
 - 3) przekazywać do punktów handlowych prowadzących sprzedaż detaliczną baterii i akumulatorów.
14. Przetknięte leki pochodzące z gospodarstw domowych należy:
- 1) gromadzić w specjalnych pojemnikach ustawionych w aptekach;
 - 2) przekazywać do stacjonarnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych - z zastrzeżeniem ust. 19.
15. Odpady niebezpieczne, w tym chemikalia (farby, rozpuszczalniki, opakowania po środkach ochrony roślin itp.) należy przekazywać do stacjonarnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych - z zastrzeżeniem ust. 19.
16. Odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony, pochodzące z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, należy przekazywać podmiotowi uprawnionemu zgodnie z § 10 ust. 4 Regulaminu bądź dostarczać do stacjonarnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych - z zastrzeżeniem ust. 19.
17. Odpady budowlane i rozbiórkowe winny być gromadzone oddzielnie w kontenerach lub specjalnych workach, tzw. Big Bagach, o których mowa w § 5 ust. 8 Regulaminu i przekazywane:
- 1) do podmiotu uprawnionego lub posiadającego zezwolenie na transport odpadów, za dodatkową opłatą, po uprzednim zgłoszeniu przez właściciela nieruchomości do Biura Związku;
 - 2) do stacjonarnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych (tylko niezanieczyszczone frakcje gruzu) - z zastrzeżeniem ust. 19.
18. W przypadku zanieczyszczonych odpadów budowlanych i rozbiórkowych, należy poddać je doczyszczeniu na instalacjach, które posiadają wymagane zezwolenia, dla potrzeb przygotowania ich do odzysku. Wykaz takich instalacji znajduje się na stronie internetowej Biura Związku www.goap.poznan.pl
19. Dopuszcza się przekazywanie odpadów, o których mowa w ust. 13-16 (z wyłączeniem odpadów wielkogabarytowych) do mobilnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o ile na terenie gminy nie uruchomione zostały stacjonarne punkty

selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku uruchomienia stacjonarnych punktów na terenie danej gminy, mobilne punkty przyjmują od jej mieszkańców wyłącznie zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

§ 2

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu, chwastów i innych zanieczyszczeń z chodników i alejek spacerowych (właściciele nieruchomości dotyczą chodniki przylegające bezpośrednio do ich nieruchomości) oraz z części nieruchomości służących do użytku publicznego - nie dotyczy chodników, na których pobierane są opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych, a także chodników, na których zorganizowane są przystanki komunikacyjne;
- 2) gromadzenie na skraju chodnika od strony jezdni błota, śniegu i lodu uprzątniętego z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, z zachowaniem możliwości odpływu wody do kanalizacji w sposób niezagrażający istniejącej zieleni, oraz tak, aby nie zakłócać ruchu pieszych i pojazdów; przy czym zebranie śniegu powinno nastąpić nie później niż 4 godziny po ustaniu opadów, a w przypadku gołodzi nie później niż 2 godziny po wystąpieniu zjawiska;

§ 3

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami, z wyjątkiem samochodów ciężarowych, może odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że czynność ta nie powoduje uciążliwości dla sąsiadów, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej i ogólnospławnej lub do zbiornika bezodpływowego umożliwiającego ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do kanalizacji deszczowej oraz do środowiska gruntowo-wodnego. Zabrania się mycia pojazdów w miejscach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności: w pasie drogowym, w zieleńcach i parkach, na terenach leśnych i w pobliżu zbiorników wodnych.
2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, związane z ich bieżącą eksploatacją, mogą odbywać się na terenie nieruchomości tylko za zgodą właściciela nieruchomości i pod warunkiem, że czynności te nie są uciążliwe dla

sąsiednich nieruchomości oraz nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska gruntowo-wodnego, a sposób postępowania z powstającymi odpadami będzie zgodny z przepisami szczególnymi.

3. Zabrania się odprowadzania do wód, gruntu i kanalizacji płynów eksploatacyjnych pochodzących z samochodu.

Rozdział 2

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 4

1. Właściciele nieruchomości zapewniają wyposażenie nieruchomości w odpowiednie pojemniki bądź kontenery do gromadzenia odpadów lub zamawiają te urządzenia u podmiotu uprawnionego wyłonionego w drodze przetargu za dodatkową opłatą, określoną w odrębnej uchwale.
2. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane, zobowiązani są dostosować do swych indywidualnych potrzeb pojemność pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych, uwzględniając przy tym normatywy dostosowane do dwutygodniowego cyklu odbioru:
 - 1) dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi niżej – 0,002 m³ na każdego pracownika oraz 0,0005 m³ na każdego interesanta, klienta lub odwiedzającego;
 - 2) dla szkół wszelkiego typu – 0,003 m³ na każdego ucznia, studenta i pracownika;
 - 3) dla żłobków i przedszkoli, klubów malucha i innych – 0,003 m³ na każde dziecko i pracownika;
 - 4) dla lokali handlowych – 0,05 m³ na każde 10 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ na lokal;
 - 5) dla punktów handlowych poza lokalem – 0,05 m³ na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ na każdy punkt;

- 6) dla lokali gastronomicznych – 0,02 m³ na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ na lokal;
 - 7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ na każdy punkt;
 - 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 0,12 m³ na każdych 10 pracowników;
 - 9) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów, szpitali itp. – 0,02 m³ na jedno łóżko;
 - 10) dla ogródków działkowych 0,02 m³ na każdą działkę w okresie sezonu (tj. od 1 marca do 31 października każdego roku) i 0,005 m³ na każdą działkę poza tym okresem. Dopuszcza się jeden pojemnik dla większej liczby działek, o pojemności stanowiącej iloczyn normatywnej pojemności i liczby działek. W przypadku działek zamieszkałych na stałe zastosowanie mają przepisy ust. 5;
 - 11) dla działek rekreacyjnych używanych sezonowo - 0,015 m³ na mieszkańca (przy częstotliwości wywozu raz na dwa tygodnie), jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ na każdą działkę; w przypadku działek zamieszkałych na stałe zastosowanie mają przepisy ust. 5;
 - 12) dla targowisk, hal targowych, giełd – 0,05 m³ na każde 10 m² pow. targowej;
 - 13) dla cmentarzy – co najmniej 0,002 m³ na jedno miejsce pochówku;
 - 14) dla pozostałych, niewymienionych wcześniej podmiotów – w zależności od potrzeb;
 - 15) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych dla zapewnienia czystości w obrębie takich punktów, wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika do gromadzenia odpadów do dyspozycji ich klientów.
3. W przypadku nieruchomości, o których mowa w ust. 2, odpady komunalne zmieszane należy gromadzić w pojemnikach o pojemności od 0,11 m³ do 5,0 m³, a także w kontenerach o pojemności od 4,0 do 10,0 m³, bądź pojemnikach podziemnych o pojemności od 0,3 m³ do 5,0 m³.
 4. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zobowiązani są gromadzić odpady komunalne zmieszane w pojemnikach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o pojemności uwzględniającej normę 0,06 m³ na mieszkańca (przy częstotliwości wywozu raz na dwa tygodnie), jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,11 m³ na każdą nieruchomość.
 5. Odpady komunalne zmieszane powstające w budynkach mieszkalnych należy gromadzić wyłącznie w pojemnikach o pojemności od 0,11 m³ do 5,0 m³. Dopuszcza się również gromadzenie odpadów w pojemnikach podziemnych o pojemności od 0,3 m³ do 5,0 m³.

6. Pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych powinny być opatrzone chipem i naklejką z kodem paskowym, identyfikującym właściciela nieruchomości. Naklejki zapewnia Biuro Związku.

§ 5

1. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-5, należy gromadzić w pojemnikach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, opróżnianych w miejscach gromadzenia, opatrzonych chipem i naklejką z kodem paskowym, identyfikującym właściciela nieruchomości. Pojemność pojemników powinna być dostosowana do potrzeb i wynosić od 0,11 do 3,5 m³. Dopuszcza się również gromadzenie odpadów zbieranych w sposób selektywny w pojemnikach podziemnych o pojemności 0,3 m³ do 5,0 m³.
2. Pojemniki, o których mowa powyżej, ze względu na rodzaj zbieranych w nich odpadów, powinny być oznakowane w ujednoczonych kolorach, uwzględniających następujące normy:
 - 1) niebieskich, z przeznaczeniem na papier i tekturę;
 - 2) żółtych, z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale (puszki po napojach itp.) oraz opakowania wielomateriałowe (kartony po mleku, śmietanie, sokach itp.);
 - 3) zielonych, z przeznaczeniem na szkło kolorowe;
 - 4) białych, z przeznaczeniem na szkło białe.
3. W miejscach, w których ze względów technicznych występują trudności w lokalizacji stałego pojemnika do selektywnej zbiórki odpadów, o którym mowa w ust. 1, dopuszcza się stosowanie:
 - 1) przezroczystych worków foliowych, umożliwiających identyfikację ich zawartości, opatrzonych naklejką z kodem paskowym, dostarczanych przez podmiot uprawniony;
 - 2) jednego pojemnika do selektywnej zbiórki szkła – bez podziału na szkło białe i kolorowe – pozostałe pojemniki bez zmian.
4. Dopuszcza się gromadzenie odpadów zbieranych w sposób selektywny w kontenerach i presokontenerach o poj. większej niż 3,5 m³ na potrzeby obiektów użyteczności publicznej, targowisk, hal targowych i giełd – w zależności od potrzeb i ilości odpadów.
5. Szczegółowy wykaz rodzajów odpadów, jakie należy (i których nie wolno) wrzucać do pojemników, kontenerów i worków do selektywnej zbiórki odpadów zawiera **Załącznik Nr 2** do Regulaminu.
6. Odpady zielone, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 6, należy gromadzić w uzgodnieniu z podmiotem uprawnionym:

- 1) w przypadku zabudowy jednorodzinnej w pojemnikach o pojemności od 0,11 m³ opatrzonych naklejką z kodem paskowym – bądź w porównywalnych co do objętości, przeznaczonych do tego, przezroczystych workach foliowych i Big Bagach;
 - 2) w przypadku zabudowy wielorodzinnej w kontenerach o pojemności od 2,5 do 17,0 m³ i Big Bagach.
7. Z obowiązku, o którym mowa w ust. 6, zwolnione są osoby fizyczne dokonujące kompostowania odpadów zielonych we własnym zakresie i na własne potrzeby, w sposób opisany w § 1 ust. 6-9.
 8. Odpady budowlane i rozbiórkowe, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 12, z terenu nieruchomości gromadzić należy w tzw. Big Bagach lub kontenerach, dostarczanych przez podmiot uprawniony lub posiadający zezwolenie na transport odpadów.

§ 6

1. Pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych odpadów powinny być zlokalizowane w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników podmiotu uprawnionego, w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.
2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki i kontenery w stanie czystości, w tym poprzez dokonywanie kompleksowego mycia, odkażania i dezynfekcji pojemników i kontenerów nie rzadziej niż raz na kwartał. Istnieje możliwość zlecenia, w ramach dodatkowej odpłatnej usługi, wykonania takich usług podmiotowi uprawnionemu.
3. Pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych nie powinny być uszkodzone, w tym pozbawione pokrywy.
4. Miejsca ustawienia pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamiatanie i uprzątanie.
5. Miejsca ustawienia pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych powinny być utwardzone oraz w miarę możliwości: zadaszone, ogrodzone i zamknięte.
6. Właściciel nieruchomości powinien zapewnić dostęp dla podmiotu uprawnionego do pojemników i kontenerów poprzez usunięcie zalegającego śniegu

Rozdział 3

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 7

Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do korzystania z usług:

- 1) podmiotu uprawnionego wybranego w drodze przetargu przez Związek Międzygminny "Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej" na świadczenie usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, posiadającego wpis do rejestru działalności regulowanej;
- 2) przedsiębiorcy posiadającego ważne zezwolenie wydane przez Wójta gminy Suchy Las na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 8

1. Właściciele nieruchomości przekazują odpady komunalne zmieszane i zbierane w sposób selektywny podmiotowi uprawnionemu w terminach wyznaczonych w harmonogramie odbioru odpadów, ustalonym dla danego sektora i dostarczonym właścicielom nieruchomości raz do roku.
2. W przypadku okresowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych zmieszanych i zbieranych w sposób selektywny, w celu zapewnienia właściwego stanu sanitarno-porządkowego na terenie nieruchomości, jej właściciel zgłasza konieczność dodatkowego wywozu do Biura Związku oraz podmiotu uprawnionego

§ 9

1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych zmieszanych i zbieranych w sposób selektywny z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych powinna być dostosowana do ilości powstających odpadów, tak aby nie dopuszczać do przepełniania worków, pojemników i kontenerów.
2. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych zmieszanych dla nieruchomości zamieszkałych:
 - 1) z obszaru zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej – jeden raz na dwa tygodnie;

- 2) z obszaru zabudowy wielorodzinnej – jeden raz na dwa tygodnie, z uwzględnieniem zapisów ust. 3;
- 3) z obszaru zabudowy śródmiejskiej – w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu w przypadku miasta Poznania.
3. W przypadku braku możliwości technicznych ustawienia na terenie nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej i śródmiejskiej odpowiedniej liczby pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych o niezbędnej pojemności, podmiot uprawniony w porozumieniu z Biurem Związku może podjąć decyzję o zwiększeniu częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych.
4. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, częstotliwość odbioru odpadów komunalnych zmieszanych powinna odbywać się przynajmniej raz na dwa tygodnie, z wyłączeniem niżej wymienionych, gdzie częstotliwość odbioru wynosi odpowiednio:
 - 1) w przypadku targowisk – każdorazowo po zakończeniu dnia targowego;
 - 2) w przypadku nieruchomości, gdzie prowadzona jest działalność gastronomiczna lub handlowa w branży spożywczej – nie rzadziej niż raz na tydzień.
5. Odbiór odpadów komunalnych zmieszanych z terenu rodzinnych ogrodów działkowych oraz użytkowanych działek rekreacyjnych odbywa się raz na dwa tygodnie. Dopuszcza się odbiór odpadów z częstotliwością raz na miesiąc w okresie od listopada do kwietnia w przypadku działek niezamieszkałych.
6. Opróżnianie koszy na drobne odpady powinno odbywać się z częstotliwością niedopuszczającą do przepełnienia koszy.
7. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, wprowadza się obowiązek niezwłocznego usuwania odpadów po zakończeniu imprezy oraz z terenów przyległych, jeżeli występuje taka potrzeba (zanieczyszczenie spowodowane imprezą).

§ 10

1. Odbiór odpadów zbieranych w sposób selektywny w systemie workowym w zabudowie jednorodzinnej powinien odbywać się nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie – z wyłączeniem odpadów zielonych.
2. W okresie wegetacyjnym odpady zielone gromadzone w workach bądź pojemnikach należy przekazywać do odbioru podmiotowi uprawnionemu z częstotliwością odbioru raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem dla danego sektora.

3. Odbiór odpadów określonych w § 1 ust. 2 pkt 1-5 zbieranych w sposób selektywny w systemie pojemnikowym i kontenerowym, w zależności od rodzaju zabudowy powinien odbywać się z częstotliwością nie rzadziej niż:
 - 1) w zabudowie jednorodzinnej oraz na terenie ogrodów działkowych i użytkowanych działek rekreacyjnych – raz na 4 tygodnie;
 - 2) w zabudowie wielorodzinnej: śródmiejskiej i na terenie osiedli mieszkaniowych – jeden raz w tygodniu, z wyłączeniem odpadów szklanych, które odbierane są raz na 4 tygodnie;
 - 3) w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy – jeden raz na 4 tygodnie.
4. Odbiór odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon odbywa się na zasadach „wystawki” w wyznaczonych w tym celu miejscach, raz w roku zgodnie z harmonogramem. Odpady te można również przekazywać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub podmiotowi uprawnionemu odpłatnie, poza terminami wystawek.

§ 11

1. Na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady zbierane w sposób selektywny określone w § 1 ust. 2 pkt 1-5 odbierane są przez podmiot uprawniony sprzed nieruchomości; właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawić pojemniki lub worki z odpadami przed wejście na teren posesji. Jeśli wymaga tego specyfika danej miejscowości (czy całego sektora), wymóg wystawiania pojemników przed posesję może dotyczyć również pojemników na odpady komunalne zmieszane, o czym właściciele nieruchomości poinformowani zostaną w harmonogramie odbioru odpadów.
2. Odpady komunalne zmieszane oraz odpady zbierane w sposób selektywny określone w § 1 ust. 2 pkt 1-5 na obszarach zabudowy wielorodzinnej odbierane są przez podmiot uprawniony z udostępnionych i przeznaczonych na ten cel miejsc, zlokalizowanych w sposób umożliwiający dojazd pojazdów podmiotu uprawnionego lub z pomieszczeń bądź przeznaczonych na ten cel ogrodzonych miejsc, do których wejście udostępnia podmiotowi uprawnionemu właściciel nieruchomości, przy uwzględnieniu specyfiki danej miejscowości (czy całego sektora).

§ 12

Częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych:

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do odprowadzania nieczystości ciekłych do kanalizacji sanitarnej ogólnospławnej lub, jeżeli brak sieci kanalizacji sanitarnej, do szczelnego zbiornika bezodpływowego lub do przydomowej oczyszczalni ścieków bytowych, jeżeli zapisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzja o warunkach zabudowy dopuszczają takie rozwiązanie.
2. Właściciele nieruchomości zabudowanych, wyposażonych w szczelne zbiorniki bezodpływowe do gromadzenia nieczystości ciekłych, zobowiązani są na własny koszt do przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej. Warunki techniczne wykonania i odbioru przyłącza wymagają uzgodnień z eksploatatorem sieci kanalizacji sanitarnej.
3. Właściciele nieruchomości posiadający zbiornik bezodpływowy zobowiązani są do korzystania z usług przedsiębiorcy świadczącego usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz przechowywania za okres ostatniego roku dowodów zapłaty za te usługi, w celu ich okazywania osobom upoważnionym podczas kontroli.
4. Ilość nieczystości ciekłych odprowadzanych do zbiorników bezodpływowych ustala się na podstawie zużycia wody, określonego według wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, wynikające z odrębnych przepisów.
5. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych powinna uniemożliwiać wypływ nieczystości ze zbiornika, wynikający zwłaszcza z jego przepełnienia oraz zapewniać ciągłość korzystania ze zbiornika. Jednak wywóz nieczystości nie powinien odbywać się rzadziej niż co 2 miesiące.
6. Szczelny zbiornik bezodpływowy lub oczyszczalnia przydomowa powinny być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego w celu ich opróżnienia.

§ 13

Odbieranie odpadów komunalnych i opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz transport odpadów i nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości dopuszczalny jest wyłącznie od poniedziałku do soboty w godz. od 6 do 22.

Rozdział 4
Inne wymagania wynikające z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa
Wielkopolskiego

§ 14

1. Właściciele nieruchomości w ramach prawidłowego postępowania z odpadami dążą do zmniejszenia ilości wytworzonych odpadów komunalnych oraz prowadzą selektywną zbiórkę odpadów dla osiągnięcia następujących celów, określonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami:
 - 1) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania;
 - 2) przygotowanie do ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów odpadowych, przynajmniej takich jak: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło;
 - 3) wydzielenie odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych;
 - 4) wydzielenie odpadów rozbiórkowo-budowlanych ze strumienia odpadów komunalnych;
 - 5) wydzielenie odpadów niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych.
2. Gospodarowanie odpadami odbywa się na podstawie regionalnych i zastępczych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych.

Rozdział 5
Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed
zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów
przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 15

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.
2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:

- a) prowadzenie psa na smyczy – uwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest jedynie poza obszarami zabudowanymi i tylko wówczas, gdy posiadacz psa ma możliwość sprawowania nad nim bezpośredniej kontroli, a teren nie jest zagrożony wścieklizną,
 - b) humanitarne traktowanie zwierząt domowych, poprzez stworzenie właściwych warunków bytowania (dla psów ocieplane, drewniane lub murowane budy),
 - c) psy agresywne i niebezpieczne dla otoczenia muszą posiadać kaganiec,
 - d) nie wprowadzanie psów i innych zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej oraz na teren placów gier i zabaw, piaskownic oraz trawników i kwietników,
 - e) dokonanie rejestracji każdego psa w Urzędzie Gminy w Suchym Lesie w terminie miesiąca od jego nabycia oraz zgłoszenie faktu padnięcia lub zbycia,
 - f) wyposażenie psa w obrożę ze znacznikiem identyfikacyjnym, otrzymanym przy rejestracji,
 - g) uiszczanie podatku od posiadania psów – wysokość opłat określa corocznie uchwała Rady Gminy Suchy Las,
 - h) corocznego szczepienia ochronnego psów przeciw wściekliznie,
 - i) usuwania zanieczyszczeń na klatkach schodowych lub w innych pomieszczeniach budynków wielorodzinnych, a także na terenach użytku publicznego takich jak: ulice, chodniki, parki, skwery, zieleńce i inne.
3. Administratorzy obiektów, szczególnie w zabudowie wielorodzinnej winni podejmować niezbędne działania w celu ograniczenia populacji kotów wolnobytuujących, wspierane finansowo w miarę możliwości przez Gminę Suchy Las.
4. W przypadku sterylizacji kota lub psa właściciel zwierzęcia może otrzymać zwrot 50% kosztów zabiegu, po okazaniu rachunku za wykonaną usługę wystawionego przez lekarza weterynarii, w miarę posiadanych przez Gminę Suchy Las środków finansowych, zabezpieczonych w budżecie na ten cel.
5. Postępowanie z bezdomnymi psami regulują odrębne przepisy.

Rozdział 6

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 16

Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich (bydła, trzody, koni, drobiu, zwierząt futerkowych i innych) na:

- a) obszarze obejmującym tereny osiedli mieszkaniowych o wysokiej zabudowie,

- b) nieruchomościach o zabudowie wielorodzinnej (budynek zawierający powyżej 4 mieszkań lub zespół takich budynków) z wyjątkiem nieruchomości, na których znajdują się obiekty gospodarskie nie kolidujące z przepisami prawa budowlanego,
- c) nieruchomościach, na których znajdują się budynki opieki zdrowotnej, żłobki, przedszkola, szkoły, tereny zabudowy letniskowej i sportowo-rekreacyjne oraz w ich bezpośrednim sąsiedztwie,
- d) terenach o zwartej zabudowie jednorodzinnej, oprócz drobiu i królików w łącznej ilości do 50 szt., z wyjątkiem gospodarstw rolnych.

§ 17

1. Na terenach nie wymienionych w § 16 dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich przy zachowaniu warunków, o których mowa niżej i przestrzeganiu art. 144 kodeksu cywilnego.
2. Warunki utrzymywania zwierząt, o których mowa w ust. 1:
 - a) zwierzęta nie będą zanieczyszczać terenu, w tym powietrza wyziewami, jak też stwarzać uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości,
 - b) zwierzęta będą skutecznie zabezpieczone przed opuszczeniem nieruchomości,
 - c) dla zwierząt będą stworzone właściwe warunki bytowania w obiektach gospodarskich, spełniających wymogi ustawy o ochronie zwierząt, a odpady zwierzęce gromadzone zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
3. Właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło ulicę, chodnik lub inny teren publiczny przeznaczony do wspólnego użytku, obowiązany jest do sprzątnięcia zanieczyszczenia.

§ 18

Pszczoły winny być trzymane w ulach ustawionych w odległości co najmniej 5 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przelatujące pszczoły nie zakłócały korzystania z nieruchomości sąsiednich ponad przeciętną miarę wynikającą ze społeczno-gospodarczego przeznaczenia nieruchomości i stosunków miejscowych.

§ 19

1. Obowiązek usunięcia padłych lub zabitych zwierząt spoczywa na właścicielu zwierzęcia.
2. W przypadku braku możliwości ustalenia właściciela zwierzęcia, obowiązek jego usunięcia spoczywa na:
 - a) właścicielu nieruchomości,

- b) zarządcy drogi – gdy zwierzę znajduje się w obrębie pasa drogowego,
- c) gminie – w odniesieniu do pozostałych terenów.

§ 20

Padłe zwierzęta gospodarskie należy niezwłocznie dostarczyć podmiotom zajmującym się przetwarzaniem zwłok zwierzęcych (zakładom utylizacyjnym).

Rozdział 7

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 21

1. W nieruchomościach powinna być co najmniej raz na dwa lata przeprowadzana na koszt właścicieli deratyzacja miejsc i pomieszczeń takich jak: pomieszczenia gospodarcze, budynki produkcyjno-magazynowe gospodarstw rolnych oraz zakłady przetwórstwa rolno-spożywczego, piwnice.
2. Wójt może również zarządzić w drodze obwieszczenia deratyzację na określonym obszarze gminy i termin jej przeprowadzenia.

Rozdział 8

Przepisy końcowe

§ 22

1. Do prowadzenia kontroli wypełniania obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie upoważnia się Straż Gminną gminy Suchy Las.
2. Kontrole mogą prowadzić również inne osoby imiennie upoważnione przez Wójta gminy Suchy Las. Upoważnienie zawiera: imię, nazwisko osoby kontrolującej, przedmiot i zakres

kontroli, pieczętą gminy Suchy Las oraz podpis i imienną pieczętą Wójta gminy Suchy Las.

3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek udostępnić nieruchomość do przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko właściciela nieruchomości)

.....
(adres zamieszkania)

Biuro Związku Międzygminnego
„Gospodarka Odpadami
Aglomeracji Poznańskiej”

OŚWIADCZENIE*

Oświadczam, że na terenie nieruchomości położonej w przy:

ul.....Nr.....

odpady zielone zagospodarowywane są w przydomowym kompostowniku – zgodnie z § 1 ust. 6 - 8 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Suchy Las.

Powierzchnia niezabudowana ww. nieruchomości wynosim².

W przypadku rezygnacji z prowadzenia przydomowego kompostownika, poinformuję Wydział o zmianie dotychczasowego sposobu zagospodarowania odpadów zielonych.

.....
(czytelny podpis)

*Oświadczenie należy przesłać pocztą lub złożyć osobiście w Biurze Związku ul. Św. Michała 43, 61-119 Poznań.

Załącznik Nr 2
do Regulaminu

<p>PAPIER</p> <p>Pojemniki i kontenery w kolorze niebieskim</p>	
<p>TAK należy wrzucać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - papier piśmienny, - gazety, czasopisma, gazetki reklamowe, ulotki, katalogi, - książki, - opakowania tekturowe, - kartony, tekturę falistą. 	<p><i>NIE należy wrzucać:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>papieru samokopiującego, rachunków, faktur,</i> - <i>kalki,</i> - <i>zatluszczonego papieru po masłach lub margarynach,</i> - <i>papieru woskowego,</i> - <i>tapet, worków po wapnie, cemencie, gipsie, styropianie</i> - <i>kartonów po mleku i napojach,</i> - <i>pieluch jednorazowych i podpasek, ubrań.</i>
<p>TWORZYWA SZTUCZNE</p> <p>Pojemniki i kontenery w kolorze żółtym</p>	
<p>TAK należy wrzucać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zgniecione i puste butelki po napojach (bez nakrętek), - zgniecione i puste butelki po chemii gospodarczej (bez nakrętek), - plastikowe nakrętki, - aluminiowe puszki po napojach i konserwach, - metale kolorowe, - kapsle, - kartoniki po mleku i napojach, - worki, reklamówki, - koszyczki po owocach. 	<p>NIE należy wrzucać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - butelek i pojemników z zawartością, - plastikowych zabawek, - opakowań po lekach, - opakowań po wyrobach garmazeryjnych, - opakowań po olejach spożywczych i silnikowych, - części samochodowych, - mebli i ich części, - jednorazowych naczyń, - sprzętu AGD.

<p>SZKŁO KOLOROWE</p> <p>Pojemniki i kontenery w kolorze zielonym</p>	
<p>TAK należy wrzucać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - butelki ze szkła barwionego po napojach (bez nakrętek), - słoiki ze szkła barwionego (bez nakrętek, zacisków, a także gumowych uszczelek). 	<p>NIE należy wrzucać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - szkła okiennego, - szkła zbrojonego, - szkła żaroodpornego, - fajansu, - porcelany, ceramiki, doniczek, kryształu, - luster, kineskopów, - szyb samochodowych, - świetlówek, żarówek, - opakowań po lekach, - termometrów.
<p>SZKŁO BIAŁE</p> <p>Pojemniki i kontenery w kolorze białym</p>	
<p>TAK należy wrzucać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - butelki ze szkła bezbarwnego po napojach (bez nakrętek), - słoiki ze szkła bezbarwnego (bez nakrętek, zacisków, a także gumowych uszczelek). 	<p>NIE należy wrzucać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - szkła okiennego, - szkła zbrojonego, - szkła żaroodpornego, - fajansu, - porcelany, ceramiki, doniczek, kryształu, - luster, kineskopów, - szyb samochodowych, - świetlówek, żarówek, - opakowań po lekach, - termometrów.

Informator

zawierający definicje i obowiązki
wynikające z innych przepisów prawa (ustaw i rozporządzeń),
a dotyczące problematyki utrzymania czystości na terenie nieruchomości
i właściwego postępowania z odpadami

Podstawowe definicje

1. W treści Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Suchy Las użyte zostały sformułowania zaczerpnięte z ustaw i rozporządzeń, takie jak:

- 1) z zakresu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz 391):
 - a) właściciele nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością – art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy;
 - b) nieczystościach ciekłych – rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych – art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy;
 - c) zbiornikach bezodpływowych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania – art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy;
 - d) stacjach zlewnych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków, służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia – art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy;

- 2) z zakresu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 Nr 62, poz. 628 z późn. zm.):
 - a) odpady komunalne – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych, pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych – art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy;
 - b) składowisko odpadów – rozumie się przez to obiekt budowlany przeznaczony do składowania odpadów – art. 3 ust. 3 pkt 16 ustawy;

- c) odpady zielone – rozumie się przez to stanowiące części roślin odpady komunalne pochodzące z pielęgnacji terenów zieleni oraz targowisk, z wyjątkiem odpadów pochodzących z czyszczenia ulic i placów – art. 3 ust. 3 pkt 8b;
- 3) z zakresu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.);
- a) zabudowa jednorodzinna – budynek mieszkalny jednorodzinny lub zespół takich budynków wraz z budynkami garażowymi i gospodarczymi - § 3 pkt 2 Rozporządzenia;
- b) zabudowa śródmiejska – zgrupowanie intensywnej zabudowy na obszarze funkcjonalnego śródmieścia, który to obszar stanowi faktyczne lub przewidziane w planie miejscowym centrum miasta lub dzielnicy miasta - § 3 pkt 1 Rozporządzenia;
- c) zabudowa wielorodzinna – zabudowa, na którą składają się dwa lub więcej mieszkań - § 3 pkt 4 lit a Rozporządzenia;
- d) zabudowa zagrodowa – budynki mieszkalne, gospodarcze i inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych, w tym w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe - § 3 pkt 3 Rozporządzenia;
- e) budynek zamieszkania zbiorowego – budynek przeznaczony do okresowego pobytu ludzi, w szczególności hotel, motel, pensjonat, dom wypoczynkowy, dom wycieczkowy, schroniska młodzieżowe, schronisko, internat, dom studencki, budynek koszarowy, budynek zakwaterowania na terenie zakładu karnego, aresztu śledczego, zakładu poprawczego, schroniska dla nieletnich, a także budynek do stałego pobytu ludzi, w szczególności dom dziecka, dom rencistów i dom zakonny - § 3 pkt 5 Rozporządzenia;
- f) budynek użyteczności publicznej – budynek przeznaczony dla administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym lub wodnym, poczty lub telekomunikacji oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy i socjalny - § 3 pkt 6 Rozporządzenia;

4) z zakresu ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003 r. Nr 106 poz. 1002 z późn.zm.):

- a) zwierzęta domowe – rozumie się przez to zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza – art. 4 pkt 17 ustawy;
- b) zwierzęta gospodarskie – rozumie się przez to zwierzęta gospodarskie w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich – art. 4 pkt 18 ustawy;

5) z zakresu Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. z 2003 r. Nr 77, poz. 687):

- a) psy ras uznawanych za agresywne – rozumie się przez to rasy psów: amerykański pit bull terrier, pies z Majorki (Perro de Presa Mallorquin),buldog amerykański, dog argentyński, pies kanaryjski (Perro de Presa Canario),tosa inu, rottweiler, akbash dog, anatolian karabash, moskiewski stróżujący, owczarek kaukaski - § 1 ust. Rozporządzenia.

2. Definicje własne

Ilekoć w Regulaminie mowa jest o:

- 1) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę posiadającego ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, wydane przez Wójta gminy Suchy Las;
- 2) podmiocie uprawnionym – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę lub spółkę z udziałem gminy wybranego w drodze przetargu przez gminę na świadczenie usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, posiadającego wpis do rejestru działalności regulowanej;
- 3) mobilnym punkcie gromadzenia odpadów problemowych – rozumie się przez to pojazd samochodowy, odbierający zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, kursujący zgodnie z harmonogramem przekazany mieszkańcom gminy w formie ulotki oraz umieszczonym na stronie internetowej;
- 4) stacjonarnym punkcie gromadzenia odpadów problemowych – należy przez to rozumieć punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych wyznaczony do przyjmowania odpadów problemowych, tj.: przeterminowane leki, chemikalia, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe,

odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, a także odpady zielone. Zasady funkcjonowania dostępne są na stronie internetowej;

- 5) naklejce z kodem paskowym – należy przez to rozumieć specjalną naklejkę, którą dostarcza przedsiębiorca w imieniu gminy, zawierającą kod paskowy, identyfikujący właściciela nieruchomości. Naklejkę umieszcza się na pojemnikach i kontenerach do gromadzenia odpadów komunalnych, a także bezpośrednio na wybranych odpadach zbieranych w sposób selektywny, np. na odpadach wielkogabarytowych czy zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;
- 6) taśmie z kodem paskowym – należy przez to rozumieć specjalny rodzaj naklejki z kodem paskowym, służącej do zamykania worków foliowych do gromadzenia odpadów zbieranych w sposób selektywny;
- 7) odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w ustawie, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych; do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów oraz odpadów, których waga jednostkowa przekracza 50 kg;
- 8) odpadach budowlano-remontowych i rozbiórkowych – rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów, budów i rozbiórek, na które nie trzeba uzyskać pozwoleń na budowę lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano-architektonicznej;
- 9) odpadach niebezpiecznych – należy to rozumieć zgodnie z treścią art. 3 ust. 2 ustawy o odpadach w odniesieniu do frakcji składających się na odpady komunalne, np.: baterie, akumulatory, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, opakowania po aerozolach, zużyte opatrunki pochodzące z domu;
- 10) osobach utrzymujących zwierzęta domowe – rozumie się przez to właścicieli lub opiekunów zwierząt domowych.

Obowiązki właścicieli nieruchomości wynikające z innych przepisów prawa

W celu zapewnienia odpowiedniego stanu czystościowo - porządkowego na terenie nieruchomości oraz w trosce o bezpieczeństwo mieszkańców, właściciele nieruchomości zobowiązani są do:

- 1) umieszczania pojemników, kontenerów i worków do zbierania odpadów w miejscach spełniających wymagania § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.);
- 2) postępowania z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.);
- 3) usuwania nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości - realizując w ten sposób zapisy § 2 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. Nr 74, poz. 836, z późn. zm.);
- 4) likwidowania śliskości na drogach publicznych, ulicach, placach w okresie mrozów i opadów śnieżnych, zgodnie z wymogami art. 4 pkt 20 oraz art. 20 pkt 4 z ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, przy użyciu piasku zmieszanego ze środkami chemicznymi nie działającymi szkodliwie na tereny zieleni oraz drzewa, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych, ulicach i placach;
- 5) oznaczenia nieruchomości zgodnie z treścią art. 47b ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 z późn. zm.) przez umieszczenie w widocznym z ulicy miejscu numeru porządkowego nieruchomości oraz zadbanie o ich estetyczny i czytelny wygląd;
- 6) usuwania z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych - zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. Nr 25, poz. 202 z późn. zm.);
- 7) niszczenia produktów roślinnych w związku z podejrzeniem lub wystąpieniem organizmów kwarantannowych, zgodnie z zapisami art. 8 ust.1 pkt 1b ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o ochronie roślin (Dz. U. Nr 133, poz. 849 z późn. zm.);

- 8) oddzielnego gromadzenia nieczystości ciekłych w postaci ścieków bytowych oraz gnojówki i gnojowicy, w przypadku prowadzenia działalności rolniczo-hodowlanej, którą należy wykorzystać zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 lipca 2007 o nawozach i nawożeniu (Dz. U. Nr 147, poz. 1033 z późn. zm.);
- 9) stosowania oraz gromadzenia obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. z 2007 r. Nr 147, poz. 1033 z późn. zm.).

Ponadto w przypadku utrzymywania psa rasy uznawanej za agresywną jego właściciel lub opiekun zobowiązany jest uzyskać stosowne zezwolenie zgodnie z wymogami art. 10 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 z późn. zm.).

Naruszanie przepisów Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Suchy Las podlega karze przewidzianej w art. 10 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391)