

**UCHWAŁA NR XXXVII/181/2010
RADY GMINY W DORUCHOWIE**

z dnia 8 lipca 2010 r.

w sprawie wymagań, jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżnienie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami) Rada Gminy w Doruchowie uchwała co następuje:

§ 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać zarejestrowaną działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- 2) posiadać zezwolenie na transport odpadów komunalnych, wydane na podstawie ustawy z dnia 27.04.2001 r. o odpadach, obejmujące te rodzaje odpadów, o których odbieranie się ubiega,
- 3) posiadać zaplecze techniczno-biurowe wyposażone w miejsca postojowe dla pojazdów samochodowych wraz z punktem mycia i dezynfekcji pojazdów i pojemników, a w przypadku braku takiego miejsca- posiadać dokumentację potwierdzającą możliwość mycia i dezynfekcji w miejscach do tego przeznaczonych,
- 4) posiadać oznakowane nazwą przedsiębiorcy specjalistyczne pojazdy samochodowe służące do opróżnienia pojemników z nagromadzonych odpadów,
- 5) zapewniać właścicielom nieruchomości dostawę oznakowanych nazwą przedsiębiorcy pojemników i worków służących do gromadzenia odpadów komunalnych oraz do selektywnej zbiórki odpadów,
- 6) pojemniki na odpady powinny posiadać zamykane otwory wrzutowe, muszą być w dobrym stanie technicznym oraz powinny być trwale oznaczone nazwą i adresem firmy, a także opisem na jakie odpady są przeznaczone,
- 7) posiadać podpisane umowy lub pisemne zapewnienie przyjęcia odpadów od zarządców prowadzących instalacje odzysku lub unieszkodliwiania odpadów wymienione w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego, w tym odpadów niebezpiecznych wysegregowanych z odpadów komunalnych jak: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, baterie, akumulatory, które mają zostać przekazane do miejsc wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

2. Przedsiębiorca powyższe wymagania powinien potwierdzić odpowiednimi dokumentami.

3. Dokumentami, o których mowa w ust. 2 są:

- 1) tytuł prawny do dysponowania specjalistycznymi pojazdami, którymi ma być wykonywany transport odpadów komunalnych (umowa kupna-sprzedaży, najmu, faktura itp.),
- 2) tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno-biurowe,
- 3) dokumentacja potwierdzająca przedmiot działania i obszar działalności, w tym aktualny wpis do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej.

§ 2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnienie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania

- 1) posiadać dokumentację określającą przedmiot działania i obszar działalności (w tym aktualny wypis z rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej),
- 2) posiadać zaplecze techniczno-biurowe w postaci bazy transportowej, która zapewni
 - a) miejsce oraz sprzęt niezbędny do mycia i dezynfekcji pojazdów, w przypadku braku takiego miejsca przedsiębiorca musi posiadać dokument potwierdzający możliwość mycia i dezynfekcji pojazdów w miejscu do tego przeznaczonym,

b) miejsce postojowe dla pojazdów

- 3) posiadać oznakowany nazwą firmy specjalistyczny sprzęt samochodowy (pojazdy asenizacyjne), którymi ma być wykonywany transport nieczystości ciekłych, spełniający wymagania techniczne oraz sanitarno-porządkowe określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1617),
- 4) posiadać dokumentację potwierdzającą gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną
- 5) prowadzić pełną dokumentację w zakresie prowadzonej działalności

§ 3. Powyższe wymagania nie zwalniają przedsiębiorcy z obowiązku spełniania innych wymagań wynikających z odrębnych przepisów

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego