



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 30 listopada 2016 r.

Poz. 4612

UCHWAŁA NR XXIV/572/16 RADY MIASTA SZCZECIN

z dnia 22 listopada 2016 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania dla niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek funkcjonujących na terenie Gminy Miasto Szczecin

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, poz. 357, poz. 1045, poz. 1240, poz. 1418, poz. 1607, poz. 1629; z 2016 r. poz. 35, poz. 64, poz. 195, poz. 668, poz. 1010), art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579) i art. 12 pkt 11 w zw. z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 września 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, poz. 1579) Rady Miasta Szczecin uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania dla niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek funkcjonujących na terenie Gminy Miasto Szczecin, zwany dalej „Trybem”, w brzmieniu stanowiącym Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXVI/1069/13 Rady Miasta Szczecin z dnia 16 grudnia 2013 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji dla niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oświatowych funkcjonujących na terenie Miasta Szczecin (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2013 r. poz. 4621; z 2015 r. poz. 4469).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Miasta Szczecin

Łukasz Tyszler

Załącznik do uchwały Nr XXIV/572/16
Rady Miasta Szczecin
z dnia 22 listopada 2016 r.

Tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania dla niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek funkcjonujących na terenie Gminy Miasto Szczecin

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym Trybie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) **miesięcznej informacji** - należy przez to rozumieć informację o faktycznej liczbie uczniów podmiotu dotowanego, sporządzoną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania lub działalności wychowawczej i opiekuńczej, według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszego Trybu, a dla niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej (bez wczesnego wspomaganie rozwoju) - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego Trybu;
- 2) **niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego** - należy przez to rozumieć inną formę wychowania przedszkolnego prowadzoną na terenie Gminy Miasto Szczecin przez osobę prawną inną niż Gmina Miasto Szczecin lub osobę fizyczną;
- 3) **niepublicznej placówce** - należy przez to rozumieć placówkę prowadzoną na terenie Gminy Miasto Szczecin przez osobę prawną inną niż Gmina Miasto Szczecin lub osobę fizyczną, wymienioną w art. 2 pkt 3 - 5, 7 i 10 ustawy;
- 4) **niepublicznej szkole** - należy przez to rozumieć szkołę, w tym specjalną, prowadzoną na terenie Gminy Miasto Szczecin przez osobę prawną inną niż Gmina Miasto Szczecin lub osobę fizyczną posiadającą uprawnienia szkoły publicznej, wymienioną w art. 2 pkt 2 lit. a - c ustawy;
- 5) **niepublicznym przedszkolu** - należy przez to rozumieć przedszkole, w tym specjalne, prowadzone na terenie Gminy Miasto Szczecin przez osobę prawną inną niż Gmina Miasto Szczecin lub osobę fizyczną;
- 6) **organie dotującym** - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Szczecin;
- 7) **organie prowadzącym** - należy przez to rozumieć: osobę prawną inną niż Gmina Miasto Szczecin lub osobę fizyczną - prowadzącą na terenie Gminy Miasto Szczecin niepubliczne: przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę lub placówkę; o których mowa w pkt 2 - 5 niniejszego paragrafu;
- 8) **podmiocie dotowanym** - należy przez to rozumieć podmiot wymieniony w pkt 2 - 5 niniejszego paragrafu;
- 9) **podstawowej kwocie dotacji** - należy przez to rozumieć kwotę dotacji, wyliczoną zgodnie z art. 78b ust. 1 - 5 i 10, art. 78c ust. 3 - 5 w zw. z art. 89b oraz z art. 79a ust. 1 ustawy;
- 10) **specjalnym przedszkolu lub szkole** - należy przez to rozumieć przedszkole lub szkołę w rozumieniu art. 3 pkt 1a ustawy;
- 11) **statystycznej liczbie uczniów, słuchaczy, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych** - należy przez to rozumieć liczbę, o której mowa w art. 78c ust. 1 i 2 ustawy;
- 12) **typie szkoły** - należy przez to rozumieć typ szkoły określony w art. 9 ust. 1 ustawy;
- 13) **uchwale budżetowej** - należy przez to rozumieć uchwałę Rady Miasta Szczecin w sprawie uchwalenia budżetu Miasta na dany rok budżetowy;
- 14) **uczniach** - należy przez to rozumieć także słuchaczy i wychowanków;
- 15) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.);
- 16) **wniosku** - należy przez to rozumieć wniosek o udzielenie dotacji dla podmiotów dotowanych, z wyłączeniem niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych nie prowadzących wczesnego wspomaganie rozwoju, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Trybu oraz wnioski o udzielenie dotacji dla niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych (bez wczesnego wspomaganie rozwoju), którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Trybu.

Rozdział 2

Tryb udzielania dotacji

§ 2. 1. Organ dotujący udziela dotacji dla podmiotu dotowanego na pisemny wniosek organu prowadzącego, o którym mowa w § 1 pkt 16.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący składa nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji do Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Szczecin.

§ 3. 1. Organ prowadzący do 5. dnia każdego miesiąca składa do Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Szczecin miesięczną informację, o której mowa w § 1 pkt 1 niniejszego Trybu.

2. Organ prowadzący szkołę, o której mowa w § 10 ust. 3 niniejszego Trybu, w miesięcznej informacji o której mowa w ust. 1, umieszcza dane o faktycznym uczestnictwie uczniów w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania lub działalności wychowawczej i opiekuńczej, według stanu za miesiąc poprzedni.

3. W przypadku gdy do niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego lub niepublicznej szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem Gminy Miasto Szczecin, który nie jest uczniem niepełnosprawnym - organ prowadzący zobowiązany jest do zawarcia w miesięcznej informacji, o której mowa w ust. 1, danych o tym uczniu.

§ 4. 1. Dotację mogą otrzymywać także szkoły niepubliczne nieposiadające uprawnień szkoły publicznej oraz placówki niepubliczne, o których mowa w art. 2 pkt 3 - 4 i 10 ustawy, na wniosek ich organu prowadzącego.

2. W przypadku placówek niepublicznych, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, warunkiem otrzymania dotacji jest złożenie szczegółowej informacji o zrealizowanych formach pomocy na rzecz ucznia, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do niniejszego Trybu.

3. Warunkiem dotowania zrealizowanych form pomocy na rzecz ucznia, o którym mowa w ust. 2, jest udostępnienie:

- 1) oświadczenia rodzica/prawnego opiekuna o niekorzystaniu przez ucznia z określonej formy pomocy (ujętej w części C Załącznika nr 4 do niniejszego Trybu) w rejonowej poradni psychologiczno-pedagogicznej;
- 2) w odniesieniu do zajęć grupowych aktywizujących wymagana jest:
 - a) zgoda rodzica/prawnego opiekuna na korzystanie przez ucznia z zajęć,
 - b) umowa zawarta pomiędzy poradnią psychologiczno-pedagogiczną a dyrektorem szkoły/placówki uwzględniająca: terminy, miejsce prowadzenia zajęć, ilość przewidzianych godzin ujętych poza planem lekcyjnym,
 - c) informacja dyrektora szkoły/placówki potwierdzająca efektywność przeprowadzonych zajęć, w której należy uwzględnić: klasę, datę, liczbę uczestników;
- 3) dokument potwierdzający dokonanie przez rodzica/prawnego opiekuna opłaty w związku z udzieloną pomocą przez niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (z wyłączeniem terapii biofeedback) bądź decyzja organu prowadzącego poradnię o nieodpłatnym prowadzeniu zajęć w przypadku organizacji non profit.

4. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe, otrzymują na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, dotację jeżeli osoba prowadząca szkołę:

- 1) poda organowi dotującemu planowaną liczbę słuchaczy kursu nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji;
- 2) udokumentuje zdanie egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy kursu, w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników tego egzaminu przez okręgową komisję egzaminacyjną.

§ 5. 1. Organ dotujący udziela dotacji na okres jednego roku budżetowego.

2. Część dotacji przypadająca na dany miesiąc przekazywana jest do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że część za grudzień - do dnia 15 grudnia roku budżetowego, po złożeniu informacji, o których mowa w § 3 - na rachunek bankowy podmiotu dotowanego, wskazany we wniosku, o którym mowa w § 2 niniejszego Trybu.

3. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 2, organ prowadzący zobowiązany jest poinformować pisemnie organ dotujący o nowym numerze rachunku bankowego.

§ 6. 1. Zaprzestaje się przekazywania dotacji w przypadku:

- 1) zakończenia prowadzenia działalności przez podmiot dotowany;
- 2) utraty uprawnień szkoły publicznej;
- 3) bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w § 24 ust. 4 niniejszego Trybu - do dnia umożliwienia przeprowadzenia w podmiocie kontrolowanym czynności kontrolnych.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 pkt 1, zaprzestanie przekazywania dotacji następuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym doszło do zaprzestania działalności przez podmiot dotowany.

§ 7. Organ dotujący, w formie zarządzenia, na podstawie złożonych wniosków, o których mowa w § 2, ustala listę podmiotów dotowanych, ze wskazaniem planowanej na dany rok budżetowy liczby uczniów i uczestników zajęć.

Rozdział 3 Wysokość dotacji i jej aktualizacja

§ 8. 1. Dotacja dla niepublicznych przedszkoli, nie będących przedszkolami specjalnymi, przysługuje na każdego ucznia w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w Gminie Miasto Szczecin, z tym, że na niepełnosprawnego ucznia niepublicznego przedszkola przysługuje dotacja w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Szczecin.

2. Dotacja dla niepublicznych przedszkoli specjalnych przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Szczecin.

§ 9. Dotacja dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego przysługuje na każdego ucznia w wysokości 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w Gminie Miasto Szczecin, z tym, że na niepełnosprawnego ucznia niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego przysługuje dotacja w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji dla Gminy Miasto Szczecin.

§ 10. 1. Dotacja dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na każdego ucznia tego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Szczecin.

2. Dla szkół, o których mowa w ust. 1, w których zorganizowano internat, przysługuje dodatkowa dotacja na każdego wychowanka internatu w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego wychowanka internatu w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Szczecin.

3. Dotacja dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, niewymienionych w ust. 1, przysługuje na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju w Gminie Miasto Szczecin, z tym, że dotacja przysługuje za miesiąc lipiec i sierpień na każdego ucznia, który w czerwcu spełnił warunek uczestnictwa w zajęciach.

4. Szkołom, o których mowa w ust. 1 i 3, w których zajęcia dydaktyczno - wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu, dotacja przysługuje również na każdego absolwenta szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę.

§ 11. 1. Dotacja dla niepublicznych szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, niebędących szkołami podstawowymi specjalnymi, przysługuje na każdego ucznia tego oddziału w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny w Gminie Miasto Szczecin, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Szczecin.

2. Dotacja dla niepublicznych szkół podstawowych specjalnych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, przysługuje na każdego ucznia tego oddziału w wysokości równej kwocie przewidzianej na ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Szczecin.

§ 12. 1. Placówki niepubliczne, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy otrzymują na każdego wychowanka dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na wychowanka tego samego rodzaju placówki publicznej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Szczecin.

§ 13. 1. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe oraz ośrodki, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy, a także niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymują dotacje na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji o których mowa w art. 90 ust. 1b, 1ba, 1c, 2a, 2b, 2ca, 2d, 2ea, 2ec, 3a, 3ab i 3ac ustawy, w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Szczecin.

2. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, gimnazja, szkoły ponadgimnazjalne, poradnie psychologiczno-pedagogiczne oraz ośrodki, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Szczecin.

§ 14. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe, otrzymują na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Szczecin.

§ 15. 1. Niepubliczne szkoły i placówki, o których mowa w § 4 ust. 1 (z pominięciem niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych) mogą otrzymać dotacje w wysokości do 50% podstawowej kwoty dotacji na jednego ucznia w publicznych szkołach i placówkach tego typu i rodzaju w Gminie Miasto Szczecin.

2. Niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne mogą otrzymać dotację na realizację usług lub form pomocy na ucznia.

§ 16. 1. W przypadku zwiększenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Szczecin z tytułu realizacji ściśle określonych zadań przez podmioty dotowane, wysokość dotacji dla poszczególnych podmiotów dotowanych realizujących zadania może zostać podwyższona o kwoty otrzymanej dodatkowo części oświatowej subwencji ogólnej.

2. Warunkiem udzielenia dotacji z tytułu przyznanych Gminie Miasto Szczecin środków rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej jest terminowe złożenie przez organ prowadzący dokumentów wymaganych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania zgodnie z kryteriami podziału 0,4% rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej.

§ 17. Organ dotujący dokonuje w ciągu roku budżetowego aktualizacji podstawowej kwoty dotacji oraz statystycznej liczby dzieci, uczniów, słuchaczy, wychowanków, uczestników zajęć, zgodnie z art. 78c w zw. z art. 89b ustawy.

Rozdział 4

Informacje publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin

§ 18. Organ dotujący ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin:

- 1) podstawową kwotę dotacji, o której mowa w art. 78 ust. 1 - 5 ustawy oraz jej aktualizację;
- 2) statystyczną liczbę uczniów, słuchaczy, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o której mowa w art. 78c ust. 1 i 2 ustawy.

Rozdział 5

Tryb rozliczania dotacji

§ 19. 1. Organ prowadzący sporządza roczne rozliczenie dotacji, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Trybu, a dla niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych nie prowadzących wczesnego wspomaganie rozwoju - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Trybu.

2. W rocznym rozliczeniu dotacji, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący wykazuje poniesione wydatki w celu kształcenia, wychowania i opieki, w tym kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej, a organ prowadzący niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne nie prowadzące wczesnego wspomaganie rozwoju - poniesione wydatki na zrealizowane formy pomocy.

3. Organ dotujący może żądać od organów prowadzących wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rocznych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

4. Organ prowadzący wnioskując o zwiększenie części oświatowej subwencji ogólnej z 0,4% rezerwy, zobowiązany jest do sporządzenia rozliczenia otrzymanej w związku z tym zwiększeniem dotacji, w terminie o którym mowa w ust. 1, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do Trybu.

§ 20. 1. Roczne rozliczenie dotacji, o którym mowa w § 19, organ prowadzący przekazuje do Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Szczecin, w terminie do dnia 10 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

2. Podmioty, o których mowa w § 4 Trybu sporządzają roczne rozliczenie dotacji zgodnie z zasadami, określonymi w niniejszym rozdziale.

Rozdział 6

Tryb i zakres kontroli pobrania i wykorzystania dotacji

§ 21. 1. Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Szczecin, zwani dalej „kontrolującymi” mogą dokonywać kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez podmioty dotowane.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 obejmuje:

- 1) sprawdzenie prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez podmioty dotowane, zgodnie z zasadami określonymi w art. 90 ust. 3d i 3da ustawy;
- 2) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w miesięcznej informacji, o której mowa w § 3 niniejszego Trybu.

3. Upoważnienie do przeprowadzenia czynności kontrolnych powinno zawierać: oznaczenie organu kontrolującego, imię i nazwisko kontrolującego, nr upoważnienia, cel i zakres kontroli.

4. Organ dotujący kontroluje prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji przez podmioty w których mowa w § 4 na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.

§ 22. Kontrolujący ma prawo:

- 1) wstępu do podmiotów dotowanych;
- 2) wglądu do dokumentów organizacyjnych, finansowo-księgowych i dokumentacji przebiegu nauczania (w tym otrzymania z nich kserokopii, odpisów lub wydruków poświadczonych za zgodność z oryginałem);
- 3) wglądu do listy obecności i jej weryfikacji - w przypadku kontroli szkół, o których mowa w § 10 ust. 3 Trybu;
- 4) dokonywania oględzin środków trwałych finansowanych z dotacji;
- 5) żądania udzielenia przez podmiot dotowany informacji i wyjaśnień we wskazanym przez kontrolującego terminie;
- 6) żądania przedłożenia dokumentacji w sposób uporządkowany;
- 7) przetwarzania danych osobowych uczniów podmiotów dotowanych w związku z przeprowadzoną kontrolą.

§ 23. 1. O terminie i zakresie przeprowadzenia kontroli organ dotujący powiadamia podmiot dotowany co najmniej na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem kontroli.

2. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu dotowanego.

3. W przypadku braku dokumentacji, o której mowa w § 22 pkt 2 w siedzibie podmiotu kontrolowanego, organ prowadzący zobowiązany jest udostępnić kontrolującemu dokumentację w miejscu, o którym mowa w ust. 2, w terminie uzgodnionym z kontrolującym - nie później jednak niż w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie brakującej dokumentacji.

§ 24. 1. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół.


2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres organu kontrolującego;
- 2) nazwę i adres podmiotu kontrolowanego;
- 3) numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności oświatowej;

- 4) typ szkoły/placówki;
- 5) datę kontroli;
- 6) opis stanu faktycznego stwierdzonego podczas kontroli;
- 7) uwagi i zalecenia;
- 8) imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby udzielającej informacji w imieniu podmiotu kontrolowanego;
- 9) imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby kontrolującej;
- 10) podpis kontrolującego i osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu dotowanego.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo do złożenia wyjaśnień, co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Wyjaśnienia należy złożyć kontrolującemu na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W przypadku utrudniania lub udaremniania przez szkołę, o której mowa w § 10 ust. 3 Trybu lub placówkę, o której mowa w art. 2 pkt 3, 4, 7 i 10 ustawy lub organ prowadzący tę szkołę lub placówkę czynności kontrolnych, o których mowa w § 22 pkt 1-3 Trybu, organ dotujący wzywa dyrektora szkoły lub placówki lub jego organ prowadzący do zaprzestania tych działań w określonym terminie.

	Załącznik Nr 1 do Trybu
	<p>WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI</p> <p>dla niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oraz poradni psychologiczno – pedagogicznych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju</p> <p>na <input type="text"/> rok</p> <p>Podstawa prawna: art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.) Termin składania: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin</p>

Część A ORGAN PROWADZĄCY WYPEŁNIA RUBRYKI, KTÓRE GO DOTYCZĄ

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Wnioskodawca: Osoba prawna Osoba fizyczna

Nazwa i siedziba osoby prawnej lub nazwisko i imię oraz adres osoby fizycznej:

Część B

DANE O PRZEDSZKOLU / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / SZKOLE / PLACÓWCE OŚWIATOWEJ / PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ Z WCZESNYM WSPOMAGANIEM ROZWOJU

NAZWA I ADRES:

RODZAJ SZKOŁY: dla młodzieży dla dorosłych

SYSTEM KSZTAŁCENIA: stacjonarny zaoczny

ZAWODY, w których szkoła kształci (wymienić nazwy):

Część C

NUMER I DATA WYDANIA ZAŚWIADCZENIA O WPISIE DO EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI OŚWIATOWEJ:

Część D

DANE DOTYCZĄCE PLANOWANEJ LICZBY UCZNIÓW/WYCHOWANKÓW NA ROK UDZIELENIA DOTACJI:		
I. Dotyczy przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych:		
Wyszczególnienie	na okres: STYCZEŃ - SIERPIEŃ	na okres: WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ
OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW:		
1. Przedszkola		
uczniowie zamieszkujący w Gminie Miasto Szczecin		
uczniowie zamieszkujący poza Gminą Miasto Szczecin		
OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW:		
2. Inne formy wychowania przedszkolnego		
uczniowie zamieszkujący w Gminie Miasto Szczecin		
uczniowie zamieszkujący poza Gminą Miasto Szczecin		
OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW:		
3. Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych		
uczniowie zamieszkujący w Gminie Miasto Szczecin		
uczniowie zamieszkujący poza Gminą Miasto Szczecin		
II. Dotyczy szkół dla młodzieży – podstawowych, gimnazjów, ponadgimnazjalnych (bez przedszkoli /innych form wychowania przedszkolnego /oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych):		
OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW: (bez przedszkoli / innych form wychowania przedszkolnego / oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych)		
1. Szkoła podstawowa		
uczniowie zamieszkujący w Gminie Miasto Szczecin w klasach od I do III		
uczniowie zamieszkujący w Gminie Miasto Szczecin w klasach od IV do VI		
uczniowie zamieszkujący poza Gminą Miasto Szczecin		
uczniowie z mniejszości narodowej w klasach od I do III		
uczniowie z mniejszości narodowej w klasach od IV do VI		
uczniowie z nauczaniem poza szkołą w klasach od I do III		
uczniowie z nauczaniem poza szkołą w klasach od IV do VI		
2. Typy szkół (gimnazjalne, ponadgimnazjalne)		
uczniowie w systemie stacjonarnym		
uczniowie z nauczaniem poza szkołą		
uczniowie kształcący się w zawodach medycznych, w systemie stacjonarnym		
3. Placówki i poradnie		
uczniowie		
III. Dotyczy szkół dla dorosłych:		
OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW:		
1. Typy szkół (gimnazjalne, ponadgimnazjalne)		
uczniowie, w systemie stacjonarnym		
uczniowie kształcący się w zawodach medycznych, w systemie stacjonarnym		
uczniowie w systemie zaocznym		
uczniowie kształcący się w zawodach medycznych, w systemie zaocznym		
kwalifikacyjne kursy zawodowe		

Część E

Liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną:		
Wyszczególnienie	na okres: STYCZEŃ - SIERPIEŃ	na okres: WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ
OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW:		
1. Szkoła podstawowa		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy A*		
uczniowie z klas od I do III z grupy A*		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy B*		
uczniowie z klas od I do III z grupy B*		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy C*		
uczniowie z klas od I do III z grupy C		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy D*		
uczniowie z klas od I do III z grupy D*		
2. Typy szkół (gimnazjalne, ponadgimnazjalne)		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy A*		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy B*		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy C*		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy D*		
3. Przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego oraz oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych		
dzieci bez niepełnosprawności sprzężonych i bez autyzmu oraz bez zespołu Aspergera		
dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera		

Uwaga:

*Szczegółowy opis rodzajów niepełnosprawności uczniów z grupy A,B,C,D znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin: http://bip.um.szczecin.pl/chapter_50820.asp

Część F


Wyszczególnienie	na okres: STYCZEŃ - SIERPIEŃ	na okres: WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ
PODSUMOWANIE (Część D i E): (Ogólna liczba uczniów/ wychowanków w przedszkolu, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkole (w tym oddziale przedszkolnej), placówce i poradni)		

Część G

Liczba uczniów/wychowanków objętych wczesnym wspomaganie rozwoju (posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju)		
Wyszczególnienie	na okres: STYCZEŃ - SIERPIEŃ	na okres: WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ
OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW: (objętych wczesnym wspomaganie rozwoju)		

Część H

NAZWA BANKU I NUMER RACHUNKU BANKOWEGO, NA KTÓRY MA BYĆ PRZEKAZYWANA DOTACJA:		
<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>		
Organ prowadzący zobowiązuje się do składania miesięcznych informacji oraz rocznego rozliczenia dotacji, zgodnie z § 3 i § 19 Załącznika nr 1 do uchwały.		
podpis organu prowadzącego szkołę/placówkę:		
miejsowość, data:		

	Załącznik Nr 2 do Trybu
	WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI dla niepublicznych poradni psychologiczno – pedagogicznych nieprowadzących wczesnego wspomaganie rozwoju na <input type="text"/> rok Podstawa prawna: art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.) Termin składania: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin

Część A

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM	
Wnioskodawca:	<input type="checkbox"/> Osoba prawna <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna
Nazwa i siedziba osoby prawnej lub nazwisko i imię oraz adres osoby fizycznej:	

Część B

DANE O NIEPUBLICZNEJ PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ NIEPROWADZĄCEJ WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU
NAZWA I ADRES:

Część C

NUMER I DATA WYDANIA ZAŚWIADCZENIA O WPISIE DO EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI OŚWIATOWEJ:
<input type="text"/>

Część E**NAZWA BANKU I NUMER RACHUNKU BANKOWEGO, NA KTÓRY MA BYĆ PRZEKAZYWANA DOTACJA:**

Organ prowadzący zobowiązuje się do składania miesięcznych informacji oraz rocznego rozliczenia dotacji, zgodnie z § 3 i § 19 Załącznika nr 1 do uchwały.

Warunkiem uznania dotowania zrealizowanej formy pomocy na rzecz ucznia jest udostępnienie:

1/ oświadczenia rodzica/prawnego opiekuna o niekorzystaniu przez ucznia z określonej formy pomocy (mieszczącej się w ww. wykazie) w rejonowej poradni psychologiczno-pedagogicznej,

2/ w odniesieniu do pkt 4 Części C wymagana jest:

a/ zgoda rodzica/prawnego opiekuna na korzystanie przez ucznia z zajęć,


b/ umowa zawarta pomiędzy poradnią psychologiczno-pedagogiczną a dyrektorem szkoły/placówki uwzględniająca: tematykę, terminy, miejsce prowadzenia zajęć, ilość przewidzianych godzin ujętych poza planem lekcyjnym,

c/ informacja dyrektora szkoły/placówki potwierdzająca efektywność przeprowadzonych zajęć, w której należy uwzględnić: klasę, datę, liczbę uczestników,

3/ dokumentu potwierdzającego dokonanie przez rodzica/prawnego opiekuna opłaty w związku z udzieloną pomocą przez niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (z wyłączeniem pkt 4 bądź decyzja organu prowadzącego daną jednostkę oświatową o nieodpłatnym prowadzeniu zajęć w przypadku organizacji non profit.

podpis organu prowadzącego poradnię:

miejsceowość, data:

	Załącznik Nr 3 do Trybu
	<p>MIESIĘCZNA INFORMACJA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW</p> <p>dla niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oraz poradni psychologiczno – pedagogicznych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju</p> <p>w miesiącu <input type="text"/> <input type="text"/> roku</p> <p>Podstawa prawna: § 3 ust. 1 Trybu Termin składania: do 5 każdego miesiąca we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin</p>

Część A ORGAN PROWADZĄCY WYPEŁNIA RUBRYKI, KTÓRE GO DOTYCZA

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Wnioskodawca: Osoba prawna Osoba fizyczna

Nazwa oraz siedziba i adres osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:

Część B

DANE O PRZEDSZKOLU / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / SZKOLE / PLACÓWCE OŚWIATOWEJ / PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ Z WCZESNYM WSPOMAGANIEM ROZWOJU

NAZWA I ADRES:

RODZAJ SZKOŁY: dla młodzieży dla dorosłych

SYSTEM KSZTAŁCENIA: stacjonarny zaoczny

ZAWODY, w których szkoła kształci (wymienić nazwy):

Część C

INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW WG STANU NA PIERWSZY ROBOCZY DZIEŃ MIESIĄCA

I. Dotyczy przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych:

OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW:

1. Przedszkola

uczniowie zamieszkujący w Gminie Miasto Szczecin

uczniowie zamieszkujący poza Gminą Miasto Szczecin

OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW:

2. Inne formy wychowania przedszkolnego

uczniowie zamieszkujący w Gminie Miasto Szczecin

uczniowie zamieszkujący poza Gminą Miasto Szczecin

OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW:		
3. Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych		
uczniowie zamieszkujący w Gminie Miasto Szczecin		
uczniowie zamieszkujący poza Gminą Miasto Szczecin		
II. Dotyczy szkół dla młodzieży – podstawowych (bez przedszkoli /innych form wychowania przedszkolnego /oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych), gimnazjów, ponadgimnazjalnych, placówek i poradni:		
OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW: (bez przedszkoli / innych form wychowania przedszkolnego / oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych)		
1. Szkoła podstawowa		
uczniowie zamieszkujący w Gminie Miasto Szczecin w klasach od I do III		
uczniowie zamieszkujący w Gminie Miasto Szczecin w klasach od IV do VI		
uczniowie zamieszkujący poza Gminą Miasto Szczecin		
uczniowie z mniejszości narodowej w klasach od I do III		
uczniowie z mniejszości narodowej w klasach od IV do VI		
uczniowie z nauczaniem poza szkołą w klasach od I do III		
uczniowie z nauczaniem poza szkołą w klasach od IV do VI		
2. Typy szkół (gimnazjalne, ponadgimnazjalne)		
uczniowie w systemie stacjonarnym		
uczniowie z nauczaniem poza szkołą		
uczniowie kształcący się w zawodach medycznych, w systemie stacjonarnym		
3. Placówki i poradnie		
uczniowie		

Część D**I. Dotyczy szkół dla dorosłych:**

Wyszczególnienie	Liczba faktyczna za miesiąc poprzedni (50% frekwencji):	Liczba faktyczna w danym miesiącu (50% frekwencji):
.....
OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW:		
1. Typy szkół (gimnazjalne, ponadgimnazjalne)		
uczniowie, w systemie stacjonarnym		
uczniowie kształcący się w zawodach medycznych, w systemie stacjonarnym		
uczniowie w systemie zaocznym		
uczniowie kształcący się w zawodach medycznych, w systemie zaocznym		

Część E

Liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną:

OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW:		
1. Szkoła podstawowa		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy A*		
uczniowie z klas od I do III z grupy A*		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy B*		
uczniowie z klas od I do III z grupy B*		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy C*		
uczniowie z klas od I do III z grupy C		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy D*		
uczniowie z klas od I do III z grupy D*		
2. Typy szkół (gimnazjalne, ponadgimnazjalne)		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy A*		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy B*		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy C*		
uczniowie z niepełnosprawnością z grupy D*		
3. Przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego oraz oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych		
dzieci bez niepełnosprawności sprzężonych i bez autyzmu oraz bez zespołu Aspergera		
dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera		

Część F

PODSUMOWANIE (Część C): (Ogólna liczba uczniów/ wychowanków przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, szkół dla młodzieży – podstawowych (bez przedszkoli /innych form wychowania przedszkolnego /oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych), gimnazjów, ponadgimnazjalnych, placówek i poradni:		
Wyszczególnienie	Liczba faktyczna za miesiąc poprzedni (50% frekwencji):	Liczba faktyczna w danym miesiącu (50% frekwencji):
PODSUMOWANIE (Część D): (Ogólna liczba uczniów w szkołach dla dorosłych)		

Część G


Liczba uczniów/wychowanków objętych wczesnym wspomaganie rozwoju (posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju)		
OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW: (objętych wczesnym wspomaganie rozwoju)		

Część H

<p>OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA COMIESIĘCZNYCH INFORMACJI O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością. 2. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.168 ze zm.). 3. Oświadczam, że w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego / szkole / placówce / poradni psychologiczno-pedagogicznej zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy. <p>Czytelny podpis składającego informację:</p> <p>Miejscowość, data:</p>

Uwaga:

*Szczegółowy opis rodzajów niepełnosprawności uczniów z grupy A,B,C,D znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin: http://bip.um.szczecin.pl/chapter_50820.asp

	Załącznik Nr 4 do Trybu
	MIESIĘCZNA INFORMACJA O AKTUALNEJ LICZBIE USŁUG przeprowadzonych przez niepubliczne poradnie psychologiczno – pedagogiczne nieprowadzące wczesnego wspomaganie rozwoju
w miesiącu <input type="text"/> <input type="text"/> roku	
Podstawa prawna: §3 ust. 1 Trybu Termin składania: do 5 każdego miesiąca we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin	

Część A

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM	
Wnioskodawca:	<input type="checkbox"/> Osoba prawna <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna
Nazwa oraz siedziba i adres osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:	

Część B

DANE O NIEPUBLICZNEJ PORADNI PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ NIEPROWADZĄCEJ WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU
NAZWA I ADRES:

Część C

Wyszczególnienie form pomocy:		0-6 r.ż.	I etap edukacyjny	II etap edukacyjny	gimnazjum	szkoła ponadgimnazjalna
1.	diagnoza psychologiczna zakończona wystawieniem opinii (3 godz. zegarowe)					
2.	diagnoza pedagogiczna zakończona wystawieniem opinii (3,5 godz. zegarowe)					
3.	terapia logopedyczna zakończona informacją dot. przebiegu terapii (0,5 godz. zegarowej)					
4.	zajęcia grupowe aktywizujące do wyboru kierunku kształcenia i zawodu (1 godz. zegarowa)					
5.	terapia SI zakończona wystawieniem informacji dot. przebiegu terapii (1 godz. zegarowa)					


6.	terapia biofeedback (1godz. zegarowa)					
7.	terapia pedagogiczna indywidualna zakończona wystawieniem informacji dot. przebiegu terapii (łącznie 1 godz. zegarowa)					
8.	terapia pedagogiczna zespołowa (zespół korekcyjno-kompensacyjny) zakończona wystawieniem informacji dot. przebiegu terapii (łącznie 1 godz. zegarowa, od 2 do 5 uczniów na terapeutę)					
9.	zajęcia rewalidacyjne grupowe dla dzieci nieobjętych wychowaniem przedszkolnym i obowiązkiem szkolnym					
Razem:						

Część D**OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA COMIESIĘCZNYCH INFORMACJI O AKTUALNEJ LICZBIE USŁUG DLA DZIECI I UCZNIÓW.**

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
2. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.168 ze zm.).
3. Oświadczam, że w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego / szkole / placówce / poradni psychologiczno-pedagogicznej zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

Czytelny podpis składającego informację:

Miejscowość, data:

	Załącznik Nr 5 do Trybu
	<p>ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ</p> <p>dla niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oraz poradni psychologiczno – pedagogicznych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju</p> <p>w <input type="text"/> roku</p> <p>Podstawa prawna: §19 ust. Trybu Termin składania: do 10 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin</p>

Część A

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM	
Wnioskodawca:	<input type="checkbox"/> Osoba prawna <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna
Nazwa oraz siedziba i adres osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:	

Część B

DANE O PRZEDSZKOLU / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / SZKOLE / PLACÓWCE OŚWIATOWEJ / PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ Z WCZESNYM WSPOMAGANIEM ROZWOJU	
NAZWA I ADRES:	
RODZAJ SZKOŁY:	<input type="checkbox"/> dla młodzieży <input type="checkbox"/> dla dorosłych
SYSTEM KSZTAŁCENIA:	<input type="checkbox"/> stacjonarny <input type="checkbox"/> zaoczny
ZAWODY, w których szkoła kształci (wymienić nazwy):	

Część C

INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI:		
OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW (w ujęciu rocznym):	
1.	Liczba uczniów bez niepełnosprawności na którą otrzymano dotację (w ujęciu rocznym):	
2.	Liczba uczniów niepełnosprawnych, na którą otrzymano dotację (w ujęciu rocznym): (posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydanego przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną)	
3.	Ogólna liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju: (posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju)	


4.	Kwota otrzymanej dotacji: Ogółem..... (słownie:.....) w tym, rozliczenie dotacji za rok poprzedni: Ogółem..... (słownie:.....)	
5.	Kwota należnej dotacji: Ogółem..... (słownie:.....)	
6.	Różnica pomiędzy kwotą otrzymaną dotacji, a kwotą należnej dotacji: (ze znakiem dodatnim nadpłacona kwota dotacji do zwrotu) Ogółem..... (słownie:.....)	
7.	Wykorzystanie dotacji (w rozbiu na rodzaje wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji):	
L.p.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji (dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością dotowanej szkoły lub placówki)	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wydatki bieżące: w tym:	
	wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń:	
	pozostałe wydatki: (wypisz jakie):	
2.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych	
	Ogółem	

Część D**OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA ROCZNEGO ROZLICZENIA DOTACJI OTRZYMANEJ W POPRZEDNIM ROKU KALENDARZOWYM**

- Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
- Oświadczam, że dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem określonym: w art. 90 ust. 3d i 3da ustawy o systemie oświaty.
- Oświadczam, że w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego / szkole / placówce / poradni psychologiczno-pedagogicznej zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

Czytelny podpis składającego rozliczenie:

Miejscowość, data:

	Załącznik Nr 6 do Trybu
	ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ dla niepublicznych poradni psychologiczno – pedagogicznych nieprowadzących wczesnego wspomaganie rozwoju na <input type="text"/> rok Podstawa prawna: § 19 ust. 1 Trybu Termin składania: do 10 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin

Część A

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM	
Wnioskodawca:	<input type="checkbox"/> Osoba prawna <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna
Nazwa oraz siedziba i adres osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:	

Część B

DANE O NIEPUBLICZNYCH PORADNI PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNYCH NIEPROWADZĄCYCH WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU
NAZWA I ADRES:

Część C

INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI:					
Wyszczególnienie form pomocy:		OGÓŁEM LICZBA usług (w ujęciu rocznym):			
		0-6 r.ż.	I etap edukacyjny	II etap edukacyjny	gimnazjum
1.	diagnoza psychologiczna zakończona wystawieniem opinii (3 godz. zegarowe)				
2.	diagnoza pedagogiczna zakończona wystawieniem opinii (3,5 godz. zegarowe)				
3.	terapia logopedyczna zakończona informacją dot. przebiegu terapii (0,5 godz. zegarowej)				
4.	zajęcia grupowe aktywizujące do wyboru kierunku kształcenia i zawodu (1 godz. zegarowa)				
5.	terapia SI zakończona wystawieniem informacji dot. przebiegu terapii (1 godz. zegarowa)				
6.	terapia biofeedback (1 godz. zegarowa)				
7.	terapia pedagogiczna indywidualna zakończona wystawieniem informacji dot. przebiegu terapii (łącznie 1 godz. zegarowa)				
8.	terapia pedagogiczna zespołowa				


	(zespół korekcyjno-kompensacyjny) zakończona wystawieniem informacji dot. przebiegu terapii (łącznie 1 godz. zegarowa, od 2 do 5 uczniów na terapeutę)					
9.	zajęcia rewalidacyjne grupowe dla dzieci nieobjętych wychowaniem przedszkolnym i obowiązkiem szkolnym					
Razem:						
Kwota otrzymanej dotacji:						
Ogółem..... (słownie:.....)						
w tym, rozliczenie dotacji za rok poprzedni:						
Ogółem..... (słownie:.....)						
Kwota należnej dotacji:						
Ogółem..... (słownie:.....)						
Różnica pomiędzy kwotą otrzymaną dotacji, a kwotą należnej dotacji: (ze znakiem dodatnim nadpłacona kwota dotacji do zwrotu)						
Ogółem..... (słownie:.....)						
Wykorzystanie dotacji (w rozbiciu na rodzaje wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji):						
L.p.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji (dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością dotowanej szkoły lub placówki)	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji				
1.	Wydatki bieżące: w tym:					
	wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń:					
	pozostałe wydatki: (wypisz jakie):					
2.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych					
	Ogółem					

Część D**OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA ROCZNEGO ROZLICZENIA DOTACJI OTRZYMANEJ W POPRZEDNIM ROKU KALENDARZOWYM**

- Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
- Oświadczam, że dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem określonym: w art. 90 ust. 3d i 3da ustawy o systemie oświaty.
- Oświadczam, że w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego / szkole / placówce / poradni psychologiczno-pedagogicznej zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

Czytelny podpis składającego rozliczenie:

Miejscowość, data:

	Załącznik Nr 7 do Trybu
	<p>ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ</p> <p>w <input type="text"/> roku</p> <p>z 0,4% rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej</p> <p>Podstawa prawna: §19 ust. 1 Trybu Termin składania: do 10 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji we właściwym ds. oświaty wydziale Urzędu Miasta Szczecin</p>

Część A ORGAN PROWADZĄCY WYPEŁNIA RUBRYKI, KTÓRE GO DOTYCZĄ

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM	
Wnioskodawca:	<input type="checkbox"/> Osoba prawna <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna
Nazwa oraz siedziba i adres osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej:	

Część B

DANE O PRZEDSZKOLU / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / SZKOLE / PLACÓWCE OŚWIATOWEJ / PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ	
NAZWA I ADRES:	
RODZAJ SZKOŁY:	<input type="checkbox"/> dla młodzieży <input type="checkbox"/> dla dorosłych
SYSTEM KSZTAŁCENIA:	<input type="checkbox"/> stacjonarny <input type="checkbox"/> zaoczny
ZAWODY, w których szkoła kształci (wymienić nazwy):	

Część C

INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI:		
Wykorzystanie dotacji (w rozbiciu na rodzaje wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji):		
L.p.	Przeznaczenie dotacji:	Wysokość wydatku zrealizowanego z dotacji;

	Ogółem wydatki zrealizowane z dotacji	
	Kwota otrzymanej dotacji	
	Kwota niewykorzystanej dotacji (kwota dotacji do zwrotu)	

Część D**OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA ROCZNEGO ROZLICZENIA DOTACJI OTRZYMANEJ W POPRZEDNIM ROKU KALENDARZOWYM**

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
2. Oświadczam, że dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem określonym: w art. 90 ust. 3d i ust. 3da ustawy o systemie oświaty.

Czytelny podpis składającego rozliczenie:**Miejscowość, data:**