



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

---

Olsztyn, dnia 16 kwietnia 2019 r.

Poz. 2096

### UCHWAŁA NR VIII/39/19 RADY GMINY ROZOZI

z dnia 5 kwietnia 2019 r.

#### **w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Rozogi w zakresie wspierania rozwoju sportu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), w związku z art. 27 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1. 1.** Niniejsza uchwała określa:

- 1) warunki i tryb finansowania zadania własnego Gminy Rozogi w zakresie wspierania rozwoju sportu, poprzez udzielenie dotacji na realizację celu publicznego, w tym:
  - a) tryb postępowania o udzielenie dotacji celowej,
  - b) sposób rozliczania udzielonej dotacji celowej,
  - c) sposób kontroli wykonywanego zadania celu publicznego;
- 2) cel publiczny z zakresu sportu, który Gmina Rozogi zamierza osiągnąć.

2. Dotację, o której mowa w ust. 1 może ubiegać się podmiot, o którym mowa w art. 3 oraz art. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.) nie należący do sektora finansów publicznych i nie działający w celu osiągnięcia zysku, który na terenie Gminy Rozogi prowadzi działalność sportową.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) dotacji - należy przez to rozumieć udzieloną na warunkach i trybie przewidzianym w niniejszej uchwale dotację celową z art. 126 i art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.), która jest przeznaczona na finansowanie lub dofinansowanie zadania służącego realizacji celu publicznego określonego w § 3;
- 2) sporcie - należy przez to rozumieć określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.) wszelkie formy aktywności fizycznej, które przez uczestnictwo doraźne lub zorganizowane wpływają na wypracowanie lub poprawienie kondycji fizycznej i psychicznej, rozwój stosunków społecznych lub osiągnięcie wyników sportowych na wszelkich poziomach;
- 3) zadaniu - należy przez to rozumieć przedsięwzięcie, realizowane w czasie danego roku budżetowego przez beneficjenta dotacji, stanowiące wydatki bieżące lub majątkowe, które w sposób bezpośredni przyczynią się do realizacji celu publicznego określonego w § 3;
- 4) wnioskodawcy - należy przez to rozumieć podmiot, który na warunkach i w trybie niniejszej uchwały złoży wniosek o udzielenie dotacji;

- 5) beneficjencie - należy przez to rozumieć podmiot, któremu w trybie niniejszej uchwały przyznano dotację na finansowanie lub dofinansowanie zadania;
- 6) umowie - należy przez to rozumieć umowę o dotację zawieraną między Gminą Rozogi i beneficjentem, której treść reguluje przepis art. 221 ust. 2 i 3 z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.);
- 7) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Rozogi;
- 8) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Rozogach;
- 9) komisji – należy przez to rozumieć, powołaną przez Wójta składającą się z trzech pracowników Urzędu, komisję oceniającą wnioski złożone przez wnioskodawcę.

**§ 3.** Przyjmuje się, że wspieranie rozwoju sportu w Gminie Rozogi będzie służyło realizacji celu publicznego, w zakresie:

- 1) poprawy warunków uprawiania sportu przez członków klubów sportowych na terenie Gminy Rozogi;
- 2) zwiększeniu dostępności mieszkańców Gminy Rozogi do działalności sportowej;
- 3) popularyzacji uprawiania sportu dla podnoszenia sprawności fizycznej;
- 4) pobudzenia kreatywności i wpływ na rozwój sportu na terenie Gminy Rozogi;
- 5) kreowaniu pozytywnego wizerunku Gminy Rozogi poprzez udział we współzawodnictwie sportowym;
- 6) promocji sportu i aktywnego stylu życia wśród mieszkańców.

**§ 4. 1.** Z zastrzeżeniem ust. 2, udzielana dotacja zgodnie z art. 28 ust. 2 ustawy o sporcie, w szczególności może być przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie:

- 1) realizacji programów szkolenia sportowego;
- 2) zakup sprzętu sportowego;
- 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach;
- 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;
- 5) finansowania wynagrodzenia kadry szkoleniowej;

2. Z dotacji, o której mowa w ust. 1 nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

- 1) zapłaty kar, mandatów nałożonych na klub sportowy;
- 2) zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętych kredytów, pożyczek;
- 3) koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy dotacji;
- 4) wypłaty wynagrodzeń zawodnikom i działaczom klubu sportowego;
- 5) innych wydatków nie związanych bezpośrednio z zadaniami określonymi w § 4 ust. 1 niniejszej uchwały.

**§ 5. 1.** Wnioski wraz z załącznikami o których mowa w § 2 powinny być złożone przed planowanym terminem rozpoczęcia realizacji zadania.

2. Po złożeniu wniosku przez wnioskodawcę Wójt powołuje komisję, o której mowa w § 2.

3. Wnioskodawca ma prawo cofnąć wniosek w każdym czasie po jego złożeniu. Jeżeli wniosek zostanie skutecznie cofnięty przed powołaniem komisji to komisji się nie powołuje. Jeżeli skuteczne cofnięcie wniosku nastąpi po dokonaniu czynności przez Wójta, o której mowa w ust. 2 to komisja ulega rozwiązaniu.

**§ 6. 1.** W przypadku stwierdzenia przez komisję uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku, Wójt wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia skutecznego doręczenia zawiadomienia.

2. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony nie jest rozpatrywany, a komisja ulega rozwiązaniu.

**§ 7.** Komisja oceniająca wnioski o realizację przedsięwzięcia uwzględnia w szczególności:

- 1) znaczenie wnioskowanego zadania dla realizacji celu publicznego określonego w § 3;
- 2) wysokość środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy na dotację;
- 3) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego i celu przedsięwzięcia;
- 4) proponowaną przez klub sportowy jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale, których będzie realizowane zadanie;
- 5) dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu Gminy Rozogi, w zakresie rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
- 6) udział środków finansowych klubu sportowego w planowanym przedsięwzięciu, jak również wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków klubu.

**§ 8. 1.** Komisja po dokonaniu oceny wniosków przedkłada Wójtowi propozycję przyznania wsparcia finansowego, bądź odmowy przyznania wsparcia finansowego.

2. Wyłonienia beneficjentów otrzymujących wsparcie finansowe dokonuje Wójt z jednoczesnym określeniem kwoty dotacji na każde wybrane przedsięwzięcie.

3. W przypadku przyznania dotacji w innej wysokości niż była wnioskowana, wnioskodawca ma prawo wycofać wniosek lub dokonać jego korekty dostosowując go do wysokości przyznanej dotacji.

**§ 9. 1.** Wójt zawiadamia zainteresowane podmioty o wynikach przeprowadzonego postępowania.

2. Wójt przedstawia informacje o wysokości dotacji na poszczególne przedsięwzięcia na tablicy ogłoszeń i na stronie BIP.

**§ 10. 1.** Z beneficjentem dotacji Wójt zawiera niezwłocznie umowę na realizację zadania, której podstawowe treści określa przepis art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Integralnym elementem umowy jest załączony do niej wniosek o realizację przedsięwzięcia wraz ze zaktualizowaną kalkulacją kosztów i harmonogramem.

3. W uzasadnionych przypadkach w umowie można zawrzeć postanowienie dopuszczające dokonanie przez beneficjenta przesunięć pomiędzy finansowanymi dotacją pozycjami kosztorysu projektu do 5% istniejącej pozycji kosztorysowej bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. Dla skuteczności każda zmiana kosztorysu wymaga powiadomienia Wójta w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od jej dokonania przez beneficjenta.

**§ 11. 1.** Wójt poprzez upoważnionych pracowników Urzędu może kontrolować realizację projektu, w szczególności:

- 1) stan realizacji projektu;
- 2) efektywność i rzetelność jego wykonania;
- 3) prawidłowość wykorzystania środków z budżetu Gminy Rozogi;
- 4) prowadzenie dokumentacji księgowo- rachunkowej w zakresie wykorzystania środków Gminy Rozogi.

**§ 12. 1.** Dotacja podlega szczegółowemu rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu w terminie do dnia 15 grudnia danego roku budżetowego.

2. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do przedłożenia sprawozdania końcowego z realizacji przedsięwzięcia w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia oraz może zostać zobowiązany w umowie do złożenia sprawozdań częściowych.

3. W przypadku wykorzystania na realizację przedsięwzięcia tylko części przekazanej kwoty dotacji, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w ciągu 15 dni od określonego w umowie dotacji dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia.

4. Podmiot otrzymujący dotację nie może wykorzystać środków przeznaczonych na realizację przedsięwzięcia na cele inne niż określone w umowie.

5. Sprawozdanie obejmuje informacje opisujące osiągnięcie celów i zakładanych rezultatów.

§ 13. Informację o wykorzystaniu dotacji celowych udzielonych podmiotom wykonującym przedsięwzięcia z zakresu sportu Wójt przedstawi w sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu gminy.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rozogi.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Krzysztof Trzeciński