



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 23 grudnia 2019 r.

Poz. 6402

UCHWAŁA NR XXI/151/19 RADY GMINY MRĄGOWO

z dnia 20 grudnia 2019 r.

w sprawie zasad postępowania w sprawach udzielania dotacji w zakresie ratownictwa wodnego

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 22 ust. 7 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t. jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1482 ze zm.) Rada Gminy Mrągowo uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady postępowania przy udzielaniu przez Gminę Mrągowo dotacji podmiotom uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego na zadania z zakresu ratownictwa wodnego na terenie Gminy Mrągowo.

§ 2. Podmioty uprawnione do wykonywania ratownictwa wodnego to podmioty, które uzyskały zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego oraz wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym.

§ 3. 1. Dotacje, o których mowa w ust. 1, są udzielane na następujące zadania publiczne z zakresu ratownictwa wodnego:

- a) utrzymanie gotowości ratowniczej;
- b) prowadzenie działań ratowniczych;
- c) organizowanie i prowadzenie szkoleń ratowników wodnych oraz psów ratowniczych i ich przewodników;
- d) utrzymanie gotowości operacyjnej sprzętu ratowniczego;
- e) prowadzenie dokumentacji wypadków.

2. Dotacje, o których mowa w ust. 1, są udzielane z pominięciem otwartego konkursu ofert. Przepisy art. 14 – 18 ustawy z dnia 24 kwietnia o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.) stosuje się odpowiednio.

§ 4. Oferty, umowy i sprawozdania mogą być sporządzane według wzorów określonych w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

§ 5. 1. Podmiot uprawniony do wykonywania ratownictwa wodnego ubiegający się o pozyskanie dotacji winien złożyć ofertę, w której określi w szczególności:

- a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
- b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;

- c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego
- d) informację o wcześniejszej działalności podmiotów uprawnionych do ratownictwa wodnego składających ofertę;
- e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
- f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej.

§ 6. 1. W sprawie przyznania dotacji celowej dla podmiotu uprawnionego do wykonywania ratownictwa wodnego rozstrzyga Wójt Gminy Mrągowo w formie zarządzenia.

2. Przy rozpatrywaniu ofert Wójt Gminy Mrągowo:

- a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot uprawniony do wykonywania ratownictwa wodnego;
- b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot uprawniony do wykonywania ratownictwa wodnego będzie realizować zadanie publiczne;
- d) ocenia, czy zadanie spełnia wymogi, o których mowa w § 3 ust. 1 uchwały;
- e) uwzględnia planowany przez podmiot uprawniony do wykonywania ratownictwa wodnego wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych przez podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

3. Przyznanie dotacji na realizację zadania następuje na podstawie pisemnej umowy.

§ 7. Gmina Mrągowo kontroluje i ocenia realizację zadania w szczególności:

- 1. stan realizacji zadania;
- 2. efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania;
- 3. prawidłowość wykorzystania otrzymanej dotacji.

§ 8. Z wykonania zadania należy sporządzić sprawozdanie w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mrągowo.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Wiesław Szarek