



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 10 lipca 2019 r.

Poz. 3551

UCHWAŁA NR V/33/2019 RADY GMINY MILEJEWO

z dnia 16 maja 2019 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Milejewie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 1508 z późn.zm.), Rada Gminy Milejewo uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Milejewie, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Milejewo i Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Milejewie.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXI/102/2012 Rady Gminy Milejewo z dnia 31 października 2012r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Milejewie (Dz.U. Woj. War.-Maz. poz. 3452).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Banach

Załącznik
do Uchwały Nr V/33/2019
Rady Gminy Milejewo
z dnia 16 maja 2019 roku

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W MILEJEWIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Milejewie, zwany dalej „Ośrodkiem” jest samodzielną jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Milejewo.

§ 2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Milejewie działa i realizuje zadania na podstawie:

- 1) uchwały Gminnej Rady Narodowej w Milejewie z dnia 26 lutego 1990 r. Nr XII/39/90 w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Milejewie;
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019r. poz.506 z póź.zm.);
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2018r. poz.1508 z póź.zm.);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 2077 z póź.zm.);
- 5) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2017r. poz. 882 z póź.zm.);
- 6) ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy (Dz.U. z 2015r. poz.1390 z póź.zm.);
- 7) ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2018r. poz. 2220 z późn.zm.);
- 8) ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2018 r. poz.554.z późn.zm.);
- 9) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2018r. poz.1510 z późn.zm.);
- 10) ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2019r. poz. 300);
- 11) ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałanie alkoholizmowi (Dz.U. z 2018r. poz.310);
- 12) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U z 2019r. poz.337)
- 13) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018r. poz.2096);
- 14) ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2018r. poz.1030 z późn.zm.);
- 15) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 roku o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz.U z 2017r. poz. 2092 z póź.zm.);
- 16) ustawy z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U. z 2018r. poz. 2134 z późn.zm.);
- 17) ustawy z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin ”Za życiem” (Dz.U. z 2016r. poz.1860 z póź.zm.);
- 18) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 roku o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U z 2017r. poz.1832 z póź.zm)
- 20) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2018r. poz.998);
- 21) ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2018r. poz.1457);
- 22) ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2018r. poz.1260)
- 23) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 511 z póź.zm.);
- 24) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 roku o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz.U. z 2018r. poz.75 z póź.zm.);
- 25) ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz.1000);
- 26) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych);

27) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 roku w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu "Dobry start" (Dz.U. z 2018r. poz.1061);

28) uchwały Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 (M.P. z 2018r., poz.1007);

29) innych właściwych aktów prawnych,

30) niniejszego statutu.

§ 3. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Milejewie jest jednostką organizacyjną Gminy Milejewo utworzoną w celu realizowania zadań własnych oraz zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w zakresie pomocy społecznej oraz innych zadań wynikających z ustaw.

2. Obszar działalności Ośrodka stanowi Gmina Milejewo.

3. Ośrodek mieści się w budynku Urzędu Gminy.

4. Ośrodek używa pieczęci z pełną nazwą i adresem Ośrodka.

5. Na budynku, w którym Ośrodek prowadzi swoją działalność umieszcza się tablicę informacyjną o treści "Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Milejewie".

6. Gmina zapewnia Ośrodkowi odpowiednie warunki działania i rozwoju.

II. PRZEDMIOT DZIAŁANIA I ZADANIA OŚRODKA

§ 4. Celem działania Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości, wspieranie ich w wysiłkach zmierzających do zaspokajania niezbędnych potrzeb, umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka oraz w miarę możliwości doprowadzenie ich do życiowego usamodzielnienia oraz integracji ze środowiskiem.

§ 5. 1. Ośrodek realizuje zadania w obszarze:

- a) pomocy społecznej, w tym zadania własne z zakresu administracji rządowej;
- b) świadczeń rodzinnych;
- c) świadczeń alimentacyjnych;
- d) pomocy materialnej o charakterze socjalnym (stypendia szkolne, zasiłki szkolne);
- e) wspierania rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych;
- f) przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- g) przyznawania Karty Dużej Rodziny;
- h) przyznawania świadczeń jednorazowych „Za życiem”;
- i) przyznawania zasiłków dla opiekunów;
- j) przyznawania świadczeń wychowawczych;
- k) przyznawania świadczeń „Dobry Start”;
- l) realizacja programów osłonowych.

2. Do zadań Ośrodka z zakresu pomocy społecznej określonych ustawą o pomocy społecznej należy między innymi:

- a) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń,
- b) praca socjalna,
- c) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
- d) realizacja zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych,
- e) rozwijanie nowych form pomocy i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb,
- f) realizowanie zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej bądź innych ustaw mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin.

3. Do zadań w zakresie świadczeń rodzinnych należy:

- a) prowadzenie postępowań w sprawach świadczeń rodzinnych,
- b) przyznawanie i wypłata zasiłków rodzinnych z dodatkami, świadczeń opiekuńczych, zapomóg z tytułu urodzenia dziecka.

4. Do zadań w zakresie pomocy osobom uprawnionym do alimentów należy między innymi:
 - a) prowadzenie postępowania w sprawach przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
 - b) podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych.
5. Do zadań z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów należy:
 - a) załatwianie indywidualnych spraw z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym,
 - b) przyznawanie i wypłacanie należnych świadczeń .
6. Do zadań z zakresu wspierania rodziny należy między innymi:
 - a) analiza sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu,
 - b) wzmocnienie roli i funkcji rodziny,
 - c) rozwijanie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny,,
 - d) podnoszenie świadomości,
 - e) udzielanie pomocy w integracji rodziny,
 - f) przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji społecznej rodziny,
 - g) dążenie do reintegracji rodziny,
 - h) opracowanie i realizacja gminnych programów wspierania rodziny,
 - i) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem .
7. Do zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie należy między innymi:
 - a) opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie i ochrony ofiar,
 - b) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy,
 - c) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia,
 - d) tworzenie zespołów interdyscyplinarnych.
8. Do zadań z zakresu Karty Dużej rodziny należy prowadzenie postępowania w sprawach przyznania Karty Dużej Rodziny.
9. Do zadań z zakresu świadczeń jednorazowych „Za życiem” należy prowadzenie postępowania w sprawach o jednorazowe świadczenie.
10. Do zadań z zakresu zasiłków dla opiekunów należy prowadzenie postępowania w sprawach zasiłków dla opiekunów.
11. Do zadań z zakresu świadczeń pomocy państwa w wychowywaniu dzieci należy prowadzenia postępowania w sprawach o świadczenie pomocy państwa w wychowywaniu dzieci.

§ 6. W trakcie realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek współpracuje z:

- 1) pracownikami placówek oświatowych, pracownikami opieki zdrowotnej, Policją Prokuraturą, Sądami, kuratorami społecznymi i zawodowymi, Urzędem Pracy i innymi instytucjami,
- 2) samorządem terytorialnym i jego organami wykonawczymi w sprawach rozpoznania i organizacji zaspakajania potrzeb oraz pozyskiwania środków finansowych,
- 3) kościołami, organizacjami społecznymi i pozarządowymi, stowarzyszeniami, fundacjami działającymi na rzecz osób i rodzin wymagających wsparcia oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

§ 7. Ośrodek może kierować wnioski do organów określonych odrębnymi przepisami o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności.

§ 8. Ośrodek może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

III. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE OŚRODKIEM

- § 9. 1. Na czele Ośrodka stoi kierownik, który kieruje jego działalnością i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Kierownik odpowiada przed Wójtem Gminy Milejewo za właściwą realizację zadań Ośrodka.
 3. Kierownik odpowiada za wykonywanie uchwał Rady Gminy Milejewo i zarządzeń Wójta Gminy Milejewo oraz zaleceń właściwego Wojewody.
 4. Kierownik działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Wójta Gminy Milejewo, wydaje decyzje administracyjne w zakresie zadań ustawowych na podstawie upoważnień Rady Gminy Milejewo lub Wójta Gminy Milejewo.
 5. Stosunek pracy z Kierownikiem nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy Milejewo, który jest jego zwierzchnikiem służbowym.
 5. W stosunku do pracowników Ośrodka Kierownik wykonuje czynności pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

- § 10. 1. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej, ustawy o pracownikach samorządowych, kodeks pracy oraz przepisy wykonawcze.
2. Szczegółowy zakres zadań, tryb pracy i organizację wewnętrzną Ośrodka Kierownik określa w Regulaminie Organizacyjnym, Regulaminie Pracy, Regulaminie Wynagradzania w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Milejewie.

- § 11. 1. Kierownik Ośrodka odpowiada przed Wójtem Gminy Milejewo za właściwą realizację zadań oraz za prawidłowe wykorzystanie przydzielonych Ośrodkowi środków finansowych i rzeczowych.
2. Nadzór nad wykonaniem zadań zleconych z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Warmińsko-Mazurski.
 3. Bieżący nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Milejewo.
 4. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy Milejewo coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA

- § 12. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy i prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych.
2. Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków budżetu Gminy Milejewo, budżetu Państwa.
 3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki budżetu.
 4. Oświadczenia woli w imieniu Ośrodka składa jednoosobowo Kierownik działając zgodnie z zakresem pełnomocnictwa udzielanego przez Wójta Gminy Milejewo.

- § 13. 1. Mienie Ośrodka stanowią środki trwałe oraz wyposażenie zakupione przez Ośrodek lub przekazane nieodpłatnie dla prowadzenia działalności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Kierownik Ośrodka gospodaruje przekazanym i powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i prawidłowe wykorzystanie.

- § 14. 1. Obsługę finansowo-księgową prowadzi Ośrodek we własnym zakresie.
2. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy, dysponentami rachunku są Kierownik i Główny Księgowy. Kierownik może upoważnić do dysponowania rachunkiem podczas jego nieobecności lub nieobecności Głównego Księgowego innego pracownika Ośrodka.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- § 15. 1. Niniejszy statut jest dokumentem określającym stan faktyczny organizacji i funkcjonowania Ośrodka.

2. Organy gminy sprawują kontrolę i nadzór nad działalnością Ośrodka w sposób i w trybie określonym w ustawach.
3. Wojewoda sprawuje nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie określonym w przepisach prawa.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.
5. Wszelkie zmiany statutu odbywają się w trybie właściwym do jego uchwalenia.