



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 2 lipca 2019 r.

Poz. 3306

UCHWAŁA NR IX/72/2019 RADY GMINY ELBLĄG

z dnia 30 maja 2019 r.

w sprawie zmian w Statucie Gminy Elbląg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506) uchwala się, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Elbląg stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXXVII/199/2010 Rady Gminy Elbląg z dnia 25 lutego 2010 r. w sprawie ustalenia Statutu Gminy Elbląg (opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 17.03.2010 r. Nr 31, poz. 656), zmienionym uchwałą Nr XXIV/180/2013 Rady Gminy Elbląg z dnia 24 stycznia 2013 r. (opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 07.02.2013r., poz. 589) i uchwałą Nr XXVIII/201/2017 Rady Gminy Elbląg z dnia 21 września 2017 r. (opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 27.10.2017 r., poz.4211) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 dodaje się pkt 8 i 9, które otrzymują brzmienie

„8) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji- należy przez to rozumieć Komisję Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Elbląg.

9) Przewodniczącym Komisji- należy przez to rozumieć Przewodniczącego każdej Komisji Rady Gminy Elbląg.”;

2) w § 11 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Rada powołuje następujące komisje stałe:

1) Rewizyjną,

2) Skarg, Wniosków i Petycji,

3) ds Budżetu i Finansów,

4) Inne, których powołanie na okres swej kadencji uzna za niezbędne.”;

3) w § 11 dodaje się ust. 2a, który otrzymuje brzmienie:

„2a. Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji określa rozdział Va niniejszego Statutu.”;

4) w § 22 dotychczasowy zapis oznacza się jako ust. 1 i dodaje się ust. 2, który otrzymuje brzmienie:

„2. Obrady Rady są jawne, rejestrowane i transmitowane na zasadach określonych w art. 20 ust. 1b ustawy o samorządzie gminnym.”;

5) w § 26 dodaje się ust. 3, który otrzymuje brzmienie:

„3. Radni potwierdzają również swoją obecność poprzez zalogowanie się do systemu rejestrującego obrady Rady.”;

6) w § 28 pkt 5 i 6 otrzymują brzmienie”

„5) pisemne interpelacje i zapytania radnych

6) informacje o odpowiedziach na interpelacje, zapytania, wnioski, zgłoszone na poprzednich sesjach.”;

7) w § 30 ust. 4 i 5 otrzymują brzmienie:

„4. Zapytania, dotyczące aktualnych problemów Gminy, składa się pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady.

5. Pisemne zapytania i interpelacje są publikowane wraz z odpowiedziami w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz na tablicy ogłoszeń.”;

8) w § 31 dodaje się ust. 4, który otrzymuje brzmienie:

„4. Sprawy wniesione przez osoby wymienione w ust. 3 przekazuje się Wójtowi do rozpatrzenia.”;

8) § 36 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada każdy Radny, Wójt oraz grupa mieszkańców gminy w liczbie co najmniej 200, na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym i odrębnej uchwale Rady Gminy Elbląg.”;

9) § 40 otrzymuje brzmienie:

„1. Głosowanie jawne odbywa się za pomocą elektronicznego systemu głosowania umożliwiającego sporządzanie i utrwalanie imiennego wykazu głosowania radnych. W tym celu radni logują się do systemu po podpisaniu listy obecności i otwarciu sesji.

2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad, prosi o oddanie głosów poprzez elektroniczny system głosowania „za”, „przeciw”, „wstrzymujące się”. Po przyciśnięciu odpowiednich przycisków przez radnych na tablicy pojawiają się generowane przez system wyniki głosowania. Wyniki głosowania są przez Przewodniczącego obrad, po porównaniu z listą obecności Radnych na sesji, względnie ze składem lub ustawowym składem Rady, ogłaszane i odnotowywane w protokole sesji.

3. W przypadku pojawienia się problemów technicznych przeprowadza się głosowanie imienne.

4. Przy przeprowadzaniu głosowania jawnego imiennego Przewodniczący obrad wyczytuje kolejno nazwiska radnych i protokolant odnotowuje z imienia i nazwiska czy wyczytany radny oddał głos: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”.

5. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący obrad niezwłocznie po przeprowadzeniu głosowania.

6. Sposób i wyniki głosowania odnotowywane są w treści protokołu z sesji.”;

10) w § 53 ust.2 otrzymuje brzmienie

„2. Klub może utworzyć co najmniej 3 Radnych.”;

11) w § 53 dodaje się ust. 3a, który otrzymuje brzmienie:

„3a. Radny może należeć tylko do jednego klubu.”;

12) po rozdziale V dodaje się rozdział Va w brzmieniu:

„Rozdział Va.

Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji .

§ 71a. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji liczy 6 członków i składa się z Przewodniczącego Komisji, Wiceprzewodniczącego oraz 4 radnych, w tym przedstawicieli wszystkich klubów.

2. Skład osobowy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji powołuje się w drodze uchwały Rady.

3. Przewodniczącego Komisji wybierają spośród swojego składu członkowie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

4. Zastępcę Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wybiera Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na wniosek Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

§ 71b. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji rozpatruje skargi na działania Wójta Gminy i gminnych jednostek organizacyjnych oraz wnioski i petycje składane przez obywateli.

2. Postępowania w sprawach, o których mowa w ust. 1 podejmuje się bezzwłocznie i prowadzi się rzetelnie z zachowaniem bezstronności w oparciu o udokumentowane dane.

3. Przewodniczący Komisji może zwrócić się do Wójta lub kierownika gminnej jednostki organizacyjnej o udzielenie niezbędnych wyjaśnień oraz przedstawienia dokumentów związanych ze sprawami, będącymi przedmiotem postępowania Komisji z zachowaniem przepisów o tajemnicy prawnie chronionej. Wójt lub kierownik gminnej jednostki organizacyjnej zobowiązani są do udzielenia wyjaśnień i przedstawienia dokumentów w terminie 7 dni od daty otrzymania zapytania.

4. Rozpatrzenie skargi, wniosku i petycji następuje w drodze odrębnej uchwały Rady po zapoznaniu się ze stanowiskiem przedstawionym przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji.

5. O sposobie załatwienia skargi, wniosku, petycji informuje się osobę, która skorzystała z tych środków.

6. Termin rozpatrzenia skarg, wniosków i petycji określają odrębne przepisy.

7. W pierwszym kwartale roku kalendarzowego Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składa Radzie sprawozdanie ze swej działalności za rok ubiegły.

§ 71c. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Komisji, zgodnie z zatwierdzonym planem pracy oraz w miarę potrzeb. Posiedzenia Komisji mogą być zwoływane także na wniosek Przewodniczącego Rady.

2. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji organizuje pracę Komisji i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji pracą Komisji Skarg, Wniosków i Petycji kieruje Zastępca Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

3. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół, którego załącznikami są projekty uchwał z uzasadnieniami, przedstawiane Radzie.

4. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji w głosowaniu jawnym i podpisywane są przez wszystkich członków Komisji obecnych na posiedzeniu.

5. Członkowie Komisji podlegają wyłączeniu od udziału w jej pracach w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronnictwo lub interesowność.

6. Uchwałę w sprawie wyłączenia poszczególnych członków Komisji, w tym jej Przewodniczącego podejmują pozostali członkowie Komisji w drodze jawnego głosowania.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Elbląg.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Elbląg
Barbara Bruzdewicz