



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 10 października 2018 r.

Poz. 4229

UCHWAŁA NR LVI/357/2018 RADY MIEJSKIEJ W KORSZACH

z dnia 28 września 2018 r.

w sprawie zmian w statucie Gminy Korsze

Na podstawie art. 3 ust. 1 , art. 18 ust. 2 pkt 1 , art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2018r. poz. 994 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. W Statucie Gminy Korsze stanowiącym załącznik do uchwały Nr XIII/81/07 z dnia 28 września 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Korsze (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2018 r. poz. 90) wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 17 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Pierwszą sesję nowo wybranej rady zwołuje komisarz wyborczy na dzień przypadający w ciągu 7 dni po upływie kadencji rady”;

2) W § 17 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 17. 4. Sesje są jawne, transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk oraz dostępne dla publiczności, która może zajmować wyznaczone jej miejsca.”;

3) W § 17 dodaje się ust.4a w brzmieniu:

„4a. Nagrania obrad, imienne wykazy głosowań radnych, jak również treść interpelacji i zapytań radnych oraz udzielonych na nie odpowiedzi, są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”;

4) W § 18 ust.2 dodaje się pkt 6) w brzmieniu:

„6) grupa co najmniej 200 mieszkańców gminy posiadających czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego, na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym i odrębnej uchwale.”;

5) W § 32 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Radny jest zobowiązany być członkiem co najmniej jednej komisji stałych rady z zastrzeżeniem pkt 1), 2) i 3).

1) Radny może być członkiem nie więcej niż 3 komisji stałych, a przewodniczącym tylko jednej. Członkostwo w Komisji Rewizyjnej lub w Komisji Skarg, Wniosków i Petycji nie wyklucza prawa do członkostwa w pozostałych komisjach stałych.

2) W skład Komisji Rewizyjnej i Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wchodzi radni,

w tym przedstawiciele wszystkich Klubów, za wyjątkiem Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej.

3) Obowiązek członkostwa w komisjach stałych rady niewymienionych w pkt 2) nie dotyczy Przewodniczącego Rady.”;

6) W § 33 ust.1 dodaje się pkt 5) w brzmieniu:

„5) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składająca się z co najmniej trzech radnych, lecz nie więcej niż z pięciu obejmującą zakresem działania sprawy:

a) analiza i opiniowanie skierowanych do Rady: skarg na działalność Burmistrza Korsz i gminnych jednostek organizacyjnych, wniosków oraz petycji składanych przez obywateli;

b) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji może przyjmować do protokołu skargi i wnioski wnoszone do Rady ustnie;

c) Jeżeli Komisja Skarg, Wniosków i Petycji uzna, że Rada nie jest właściwa do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji złożonej przez obywateli, niezwłocznie informuje o tym Przewodniczącego Rady, który wskazuje właściwy organ albo przekazuje ją właściwemu organowi, o czym powiadamia Radę Miejską oraz odpowiednio skarżącego, wnioskodawcę lub autora petycji;

d) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji, badając sprawę i prowadząc postępowanie wyjaśniające w związku ze złożoną skargą, wnioskiem lub petycją, może:

a) wystąpić do Burmistrza Korsz albo do właściwego kierownika gminnej jednostki organizacyjnej z wnioskiem o zajęcie stanowiska,

b) zebrać materiały, informacje i wyjaśnienia,

c) przeprowadzić czynności kontrolne.

e) Komisja skarg, wniosków i petycji, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, o którym mowa w ust. 4, wydaje opinię w formie uchwały przyjętej w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów oraz przekazuje ją Przewodniczącemu Rady;

f) Komisja skarg, wniosków i petycji obraduje na posiedzeniach, przy obecności co najmniej połowy składu komisji;

g) Przewodniczący Komisji skarg, wniosków i petycji zwołuje posiedzenie niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia wpływu skargi, wniosku lub petycji oraz kieruje jej pracami;

h) Komisja skarg, wniosków i petycji może odbywać posiedzenia cyklicznie np.

w stałe dni tygodnia, miesiąca itp. o stałej godzinie bez formalnego zwołania. Miejsce i terminy odbywania posiedzeń cyklicznych podaje się do publicznej wiadomości;

i) Podczas nieobecności przewodniczącego Komisji skarg, wniosków i petycji lub niemożności sprawowania przez niego swojej funkcji, czynności tych dokonuje zastępca przewodniczącego komisji;

j) Rezygnacja, odwołanie członka Komisji skarg, wniosków i petycji lub utrata przez niego mandatu radnego nie przerywa prowadzonych czynności, chyba że skład Komisji zmniejszy się do liczby mniejszej niż trzy osoby. W przypadku, gdy klub radnych, który utracił swojego przedstawiciela w komisji złoży wniosek o przerwanie czynności wskazując jednocześnie innego przedstawiciela klubu do jej składu, czynności komisji ulegają przerwaniu do czasu uzupełnienia składu komisji;

k) Przewodniczącego Komisji skarg, wniosków i petycji powołuje Rada Miejska;

l) Komisja skarg, wniosków i petycji wybiera zastępcę przewodniczącego spośród swoich członków, na posiedzeniu komisji.”;

7) W § 40 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Klub radnych może utworzyć co najmniej 3 radnych.”;

8) W § 40 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Wystąpienie radnego z klubu radnych następuje z chwilą jednostronnego oświadczenia woli radnego o wystąpieniu z klubu lub oświadczenia woli niewyrażeniu zgody na przyjęte przez klub zasady reprezentacji klubu.”;

9) W § 42 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko na sesji Rady przez osoby uprawnione do reprezentacji.”;

10) W § 60 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Materiały dotyczące uchwały budżetowej, sprawozdania z wykonania budżetu, raportu o stanie gminy, doręcza się radnym co najmniej na 14 dni przed terminem sesji.”;

11) W § 60 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. W przypadku niedotrzymania terminów, o których mowa w ust. 2 lub 4 albo wystąpienia innych nieprawidłowości w dostarczeniu radnym powiadomień o sesji lub materiałów, Rada w trybie § 63 ust. 1 i 3 rozstrzyga, czy sesję kontynuować, czy wyznaczyć jej nowy termin. Uwagi co do poprawności zwołania sesji i wnioski o jej odroczenie mogą zgłaszać radni wyłącznie w punkcie otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.”;

12) W § 62 ust.2 uchyla się pkt 4) i 5).

13) W § 62 dodaje się ust 4a w brzmieniu:

„4a. Przewodniczący Rady Miejskiej zobowiązany jest wprowadzić do porządku obrad najbliższej sesji projekt uchwały zgłoszony co najmniej 7 dni przed terminem sesji przez Klub radnych, przy czym Klub radnych może zgłosić jeden projekt uchwały na jedną sesję Rady.”;

14) W § 63 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady przedstawia porządek obrad Rady Miejskiej, do którego na wniosek radnego, klubu radnych, komisji rady lub Burmistrza, może wprowadzić zmiany polegające na:

- a) dodaniu nowego punktu do porządku obrad;
- b) zdjęciu punktu z zaproponowanego porządku obrad;
- c) zmianie kolejności punktów w porządku obrad;
- d) zmianie treści (przedmiotu, zakresu, sposobu obradowania itd.) punktu obrad.”;

15) W § 63 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Porządek sesji Rady Miejskiej, na której podejmowana jest uchwała w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Wójtowi Gminy, w pierwszej kolejności przewiduje rozpatrzenie i przeprowadzenie debaty o raporcie o stanie Gminy.”;

16) W § 65 otrzymuje brzmienie:

„§ 65. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do Burmistrza na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym.”;

17) Uchyła się § 66.

18) W § 70 otrzymuje brzmienie:

- „§ 70. 1. W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni.
2. Głosowania na sesjach są jawne, chyba że ustawy stanowią inaczej.
3. Głosowania jawne nad wnioskami zgłoszonymi podczas sesji odbywa się przez podnoszenie ręki, chyba że rada zdecyduje o głosowaniu imiennym. Głosowania jawne nad uchwałami odbywa się w sposób określony w ust. 4-6 niniejszego paragrafu.
4. Radny, głosując za pomocą urządzenia umożliwiającego sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowania, opowiada się „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, jest „przeciw”, czy - o ile jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania - „wstrzymuje się od głosu”, dodatkowo sygnalizując sposób głosowania poprzez podniesienie ręki.
5. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust. 4 nie jest możliwe z przyczyn technicznych przeprowadza się głosowanie imienne. Głosowanie imienne odbywa się w taki sposób, że radny, po wywołaniu kolejno z listy przez Przewodniczącego Rady lub osobę przez niego wyznaczoną, wypowiada się, czy jest „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, czy jest „przeciw”, czy - o ile jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania - „wstrzymuje się od głosu”.
6. Rada może postanowić, iż głosowanie jawne zostanie przeprowadzone przy użyciu imiennie podpisanymi kart do głosowania.
7. Wyniki głosowania jawnego, bezpośrednio po głosowaniu, ogłasza Przewodniczący Rady.”;

19) W § 71 otrzymuje brzmienie:

- „§ 71. 1. Sprawę rozpatrywaną podczas sesji Rada rozstrzyga podejmując uchwałę w formie odrębnego dokumentu.
2. W przypadku uchwały o charakterze proceduralnym przestaje się na odpowiednim odnotowaniu jej w protokole z sesji.
3. Elementy uchwały, o której mowa w ust. 1 takie jak:
- a) tytuł, w skład którego wchodzi:
 - b) nazwa aktu prawnego (uchwała),
 - c) numer, na który składa się numer kolejny sesji w kadencji (cyfra rzymska), kolejny numer uchwały w kadencji (cyfra arabska) i rok podjęcia uchwały (dwie ostatnie cyfry roku),
 - d) nazwa organu, który uchwałę wydał,
 - e) data podjęcia (głosowania),
 - f) krótkie określenie przedmiotu uchwały,
 - g) podstawa prawna, ze wskazaniem miejsca jej publikacji
- mają charakter techniczno-organizacyjny i nie podlegają zatwierdzeniu w głosowaniu na sesji.
4. Zatwierdzenia w głosowaniu nie wymaga również korekta eliminująca z podjętej uchwały oczywiste błędy, w tym w szczególności: oczywiste omyłki pisarskie, błędy ortograficzne, rachunkowe, błędy w numeracji jednostek systematyzacyjnych, zmiana formy graficznej szkiców, tabel, jeżeli ich korekta nie spowoduje zmiany skutków prawnych, które uchwała miała wywołać w wersji uchwalonej.
5. Uchwalone przez Radę uchwały podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący prowadzący sesję.
6. Odpisy uchwał przekazuje się Burmistrzowi Korsz i właściwym jednostkom do realizacji lub wiadomości w zależności od treści.

7. Reasumpcja uchwały oznacza ponowne rozważenie przez Radę powziętego już rozstrzygnięcia, jeśli zachodzą w danej sprawie okoliczności, które pozwalają powziąć wątpliwości, co do możliwości funkcjonowania pierwotnie powziętego rozstrzygnięcia. W wyniku reasumpcji traci moc pierwotnie powzięte rozstrzygnięcie. Wniosek o reasumpcję można zgłosić jedynie na posiedzeniu, na którym jest podejmowana uchwała.

8. Reasumpcja głosowania oznacza dokonanie ponownego głosowania w przypadku, gdy sposób lub wynik głosowania budzi uzasadnione wątpliwości. Wniosek o reasumpcję głosowania może być złożony tylko na posiedzeniu, na którym odbyło się głosowanie.

9. Wniosek o reasumpcję, o których mowa w ust. 7 i 8 może zgłosić radny.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Korsz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa z mocą od dnia rozpoczęcia kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego następujących po kadencji, w czasie której statut wszedł w życie.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Andrzej Wankiewicz