



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

---

Olsztyn, dnia 12 stycznia 2017 r.

Poz. 272

### UCHWAŁA NR XXXII/200/16 RADY MIEJSKIEJ W TOLKMICKU

z dnia 28 grudnia 2016 r.

#### w sprawie nadania Statutu Zespołowi Obsługi Szkół w Tolkmicku

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2016. poz. 446, poz. 1579) oraz art. 11 ust 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2016.1870 j.t. ze zm.) **Rada Miejska w Tolkmicku uchwala, co następuje:**

§ 1. Nadaje się Statut Zespołu Obsługi Szkół w Tolkmicku w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc: Uchwała Nr VII/34/07 Rady Miejskiej w Tolkmicku z dnia 27 kwietnia 2007 roku w sprawie przyjęcia statutu jednostki organizacyjnej pn. "Zespół Obsługi Szkół w Tolkmicku i Uchwała nr LII/340/10 Rady Miejskiej w Tolkmicku z dnia 29 października 2010 r. o zmianie załącznika do uchwały w sprawie przyjęcia statutu jednostki organizacyjnej pn. "Zespół Obsługi Szkół w Tolkmicku".

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tolkmicka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej

**dr Magdalena Dalman**

Załącznik do uchwały nr XXXII/200/16  
Rady Miejskiej w Tolkmicku  
z dnia 28 grudnia 2016 r.

## **S T A T U T** **Zespołu Obsługi Szkół w Tolkmicku**

### **Rozdział 1** **Postanowienia ogólne**

§ 1. Zespół Obsługi Szkół w Tolkmicku zwany dalej „Zespołem” działa na podstawie:

- 1) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2016.446 j.t. ze zm.)
- 2) Ustawa z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U.2016.902 j.t. ze zm.)
- 3) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2016.1870 j.t. ze zm.)
- 4) Uchwały nr XXXII/199/16 Rady Miejskiej w Tolkmicku z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia wspólnej obsługi administracyjnej, organizacyjnej i finansowej oświatowym jednostkom organizacyjnym Gminy Tolkmicko;
- 5) Niniejszego Statutu.

§ 2. Zespół jest jednostką organizacyjną Gminy Tolkmicko, nieposiadającą osobowości prawnej i działającą w formie jednostki budżetowej.

§ 3. Zespół działa na terenie Gminy Tolkmicko. Siedziba Zespołu mieści się w Tolkmicku, ul. Szkolna 20.

§ 4. Nadzór nad działalnością Zespołu sprawuje Burmistrz Tolkmicka.

§ 5. Zespół używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu oraz adresem siedziby.

### **Rozdział 2** **Cele i zadania Zespołu**

§ 6. 1. Celem działania Zespołu jest obsługa administracyjna, organizacyjna i finansowa wykonywana na rzecz oświatowych jednostek organizacyjnych Gminy Tolkmicko.

2. Jednostkami obsługiwanymi przez Zespół są jednostki wymienione w §2 uchwały o której mowa w §1 pkt 4 niniejszego statutu.

3. Zespół zapewnia obsługiwanym jednostkom realizację zadań głównego księgowego jednostki sektora finansów publicznych przez osobę spełniającą odpowiednie wymogi.

§ 7. Szczegółowe zadania Zespołu:

1. Planowanie, statystyka, sprawozdania:

- 1) udzielanie pomocy kierownikom obsługiwanym jednostek przy opracowywaniu jednostkowych projektów planów finansowych oraz zmian do tych planów, w tym wydzielonego rachunku dochodów własnych,
- 2) opracowywanie – na etapie planowania budżetu gminy – materiałów służących do przygotowania projektów planów finansowych,
- 3) przygotowywanie w trakcie realizacji budżetu gminy zbiorczych wniosków w sprawie zmian w planach wydatków i dochodów,

- 4) sporządzanie sprawozdań statystycznych, dotyczących prowadzonych zadań.
2. Prowadzenie całości spraw związanych z rachunkowością i sprawozdawczością finansową jednostek obsługiwanych z wyłączeniem kompetencji kierownika jednostki obsługiwanej;
3. Obsługa funduszu świadczeń socjalnych – wspólnej działalności socjalnej pracodawców na rzecz nauczycieli emerytów i rencistów;
4. Prowadzenie składnicy akt zawierającej teczkę osobową pracowników zlikwidowanych szkół i przedszkoli;
5. Wykonywanie – w uzgodnieniu z kierownikami jednostek obsługiwanych – zadań służby bezpieczeństwa i higieny pracy przez specjalistę;
6. Wprowadzenie scalonych baz danych Systemu Informacji Oświatowej;
7. Wykonywanie innych zadań z zakresu oświaty, które wynikają z ustawy o systemie oświaty i Karty nauczyciela oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw: w tym opracowaniem danych do sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli, o których mowa w art. 30a ustawy Karta nauczyciela, sporządzanie projektu sprawozdania,
8. Organizowanie dowozu dzieci i młodzieży do szkół i przedszkola oraz zapewnianie im opieki w czasie dowożenia,

### **Rozdział 3**

#### **Organizacja i zarządzanie Zespołem**

- § 8. 1. Zespołem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz dyrektor Zespołu.
2. Zwierzchnikiem służbowym dyrektora Zespołu jest Burmistrz Tolkmicka, który nawiązuje i rozwiązuje z nim stosunek pracy.
  3. Zakres obowiązków dyrektora Zespołu określa Burmistrz Tolkmicka.
  4. Dyrektor Zespołu wydaje zarządzenia wewnętrzne regulujące pracę Zespołu.
  5. Dyrektor Zespołu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Zespole.
  6. Główny księgowy Zespołu jest jednocześnie głównym księgowym obsługiwanych jednostek.
  7. Strukturę organizacyjną Zespołu wraz z wykazem poszczególnych stanowisk pracy określa Regulamin organizacyjny opracowywany przez dyrektora.

### **Rozdział 4**

#### **Gospodarka finansowa Zespołu**

- § 9. 1. Zespół jest jednostką sektora finansów publicznych finansowaną ze środków własnych gminy.
2. Zespół prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o roczny plan finansowy na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych.
  3. Zespół posiada odrębny rachunek bankowy.

### **Rozdział 5**

#### **Postanowienia końcowe**

- §10. Zmiany niniejszego Statutu mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalenia