



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 12 kwietnia 2017 r.

Poz. 1714

OBWIESZCZENIE NR 58/XXV/2017 RADY MIEJSKIEJ W ELBLĄGU

z dnia 30 marca 2017 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Elbląg

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 296) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr VII/78/2015 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 28 maja 2015 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Elbląg (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2015 r. poz. 2284) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) Uchwałą Nr X/196/2015 Rady Miejskiej w Elblągu z 29 października 2015 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Elbląg
2. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Elblągu

Marek Pruszek

Załącznik do Obwieszczenia Nr 58/XXV/2017
Rady Miejskiej w Elblągu
z dnia 30 marca 2017 r.

**UCHWAŁA NR VII/78/2015
RADY MIEJSKIEJ W ELBLĄGU**

z dnia 28 maja 2015 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Elbląg

(tekst jednolity)

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, poz. 1593, z 2015 r. poz. 87), uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Elbląg w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Elbląg.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXVIII/814/2014 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 6 marca 2014 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Elbląg.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i wchodzi w życie z dniem 1 października 2015 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Elblągu

Marek Pruszk

Załącznik do Uchwały Nr VII/78/2015
Rady Miejskiej w Elblągu
z dnia 28 maja 2015 r.

REGULAMIN UTRZYMYWANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY MIASTO ELBLĄG

Rozdział 1.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1. 1. Na terenie Gminy Miasto Elbląg ustanawia się selektywne zbieranie n/w odpadów komunalnych:

- 1) szkła,
- 2) papieru,
- 3) tworzyw sztucznych,
- 4) metalu,
- 5) opakowań wielomateriałowych,
- 6) odpadów zielonych ulegających biodegradacji, w tym choinek (drzewka i gałęzie świąteczne),
- 7) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 8) zużytych baterii i akumulatorów,
- 9) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 10) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 11) zużytych opon,
- 12) odpadów budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących odpady komunalne,
- 13) odpadów pozostałych po segregowaniu,

2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych, w których ogrzewanie pomieszczeń odbywa się poprzez spalanie węgla, drewna i innych materiałów stałych, mogą zbierać selektywnie popiół w okresie grzewczym od 1 października do 30 kwietnia.

§ 2. 1. W miejscach/Punktach Gromadzenia Odpadów „u źródła” właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są zbierać odpady komunalne wskazane w § 1 ust. 1 pkt 1- 6, 10 i 13.

2. W miejscach/Punktach Gromadzenia Odpadów „u źródła” właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady, zobowiązani są zbierać odpady komunalne wskazane w § 1 ust. 1 pkt 6 i 13.

3. Miejsca/Punkty Gromadzenia Odpadów muszą być dostępne dla pracowników podmiotu uprawnionego do odbioru odpadów bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości. W przypadku, gdy takiej możliwości nie ma, znajdujące się w miejscu/Punkcie Gromadzenia Odpadów pojemniki/worki do zbierania odpadów należy wystawić przed wejściem na teren nieruchomości w dniu odbioru odpadów komunalnych. Dopuszcza się także za zgodą właściciela nieruchomości, wjazd na teren nieruchomości pojazdu podmiotu uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych.

4. W przypadku braku możliwości zlokalizowania miejsca/Punktu Gromadzenia Odpadów na terenie nieruchomości, z której odpady pochodzą, dopuszcza się lokalizację miejsca/Punktu Gromadzenia Odpadów na innej nieruchomości na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem. Właściciel nieruchomości, z której

pochodzą odpady zobowiązany jest zgłosić w Urzędzie Miejskim w Elblągu Miejsce/Punkt Gromadzenia Odpadów, celem ujęcia go w harmonogramie odbioru odpadów.

§ 3. 1. Do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów (PSZOK) zlokalizowanego przy ul. Mazurskiej 42 w Elblągu, przyjmowane będą następujące rodzaje odpadów komunalnych: szkło, papier, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe, odpady zielone ulegające biodegradacji, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne.

2. Gmina Miasto Elbląg zapewnia przyjmowanie odpadów komunalnych w innych miejscach niż określono w § 2 ust. 1 i 2 oraz w § 3 ust. 1:

- 1) szkło, papier, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe można dostarczać do tzw. "gniazd" ustawionych na terenie Gminy Miasto Elbląg. Wykaz "gniazd" dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Elblągu,
- 2) zużyte baterie i akumulatory, chemikalia, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny można dostarczać do Punktów Gromadzenia Odpadów Niebezpiecznych (PGON) ustawionych na terenie Gminy Miasto Elbląg. Wykaz PGON dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Elblągu,
- 3) przeterminowane i niewykorzystane leki można dostarczać do odpowiednio oznakowanych pojemników ustawionych w aptekach, których adresy są dostępne na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Elblągu,
- 4) zużyte baterie można dostarczać do pojemników ustawionych w sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym, urzędach, placówkach oświatowych, biurach zarządców nieruchomości mieszkaniowych, których adresy są dostępne na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Elblągu.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości, do których przylegają chodniki stanowiące część drogi publicznej zobowiązani są do uprzątnięcia z tych chodników błota, śniegu i lodu zgodnie z poniższymi wymaganiami:

- 1) chodniki w centrum Miasta - w czasie 3 godzin od chwili ustania opadów,
- 2) pozostałe chodniki - w czasie 6 godzin od chwili ustania opadów.

2. Uprzątnięte błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia należy przyzmować przy krawędzi chodnika, w celu uprzątnięcia przez zarządcę drogi. Pryzmy muszą być oddalone minimum 1 m od pni drzew i nie mogą utrudniać ruchu pieszych.

3. Obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, stanowiących część drogi publicznej oraz z części nieruchomości służących do użytku publicznego należy wykonać w sposób niezakłócający ruchu pieszego.

4. Zabrania się usuwania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników na jezdnie.

§ 5. Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi:

- 1) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami można przeprowadzać jedynie na tak przygotowanym stanowisku na nieruchomości, że powstające ścieki odprowadzane są przez separator benzyny, olejów i zawiesiny do sieci kanalizacji sanitarnej lub zbiorników bezodpływowych. Zabrania się odprowadzania ścieków bezpośrednio do gleby lub do wód powierzchniowych.
- 2) naprawy pojazdów samochodowych związane z ich bieżącą eksploatacją mogą odbywać się na nieruchomości tj. poza warsztatami naprawczymi z wyjątkiem napraw blacharsko-lakierniczych oraz wymiany oleju. Powstałe odpady należy gromadzić i usuwać zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 2.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Odpady komunalne mogą być zbierane wyłącznie w przystosowanych do tego celu pojemnikach, koszach lub workach spełniających wymagania obowiązujących Polskich Norm lub posiadać deklarację zgodności wystawioną przez producenta.

2. W celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości można stosować, z zastrzeżeniem ust. 6-9:

- 1) wykonane z metalu lub tworzywa sztucznego pojemniki:
 - a) o pojemności 110 litrów ($0,11\text{m}^3$),
 - b) o pojemności 120 litrów ($0,12\text{m}^3$) z 2 kółkami,
 - c) o pojemności 240 litrów ($0,24\text{m}^3$) z 2 kółkami,
 - d) o pojemności 1100 litrów ($1,1\text{m}^3$) z 4 kółkami,
 - e) o pojemności $5 \div 10 \text{ m}^3$,
- 2) kosze uliczne o pojemności 40 -70 litrów wykonane z materiałów trwałych i niepalnych,
- 3) worki wykonane z folii o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka, o pojemności do:
 - a) 70 litrów ($0,07\text{m}^3$) – do selektywnego zbierania szkła,
 - b) 110/120 litrów ($0,11\text{m}^3 / 0,12\text{m}^3$) - do selektywnego zbierania odpadów wskazanych w § 1 ust. 1 pkt 2 - 6.
 - c) 110/120 litrów ($0,11\text{m}^3 / 0,12\text{m}^3$) - do zbierania odpadów pozostałych po segregowaniu i odpadów zmieszanych.
- 4) worki o pojemności 50-100 litrów, wykonane z tkaniny foliowanej lub nie foliowanej – do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne,
- 5) dopuszcza się stosowanie do selektywnej zbiórki odpadów o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-5 pojemników o pojemności 1,5 do 3m^3 w formie dzwonu lub o innym kształcie,
- 6) dopuszcza się stosowanie pojemników podziemnych.

3. Pojemniki i worki do selektywnego zbierania odpadów, swoją kolorystyką powinny odpowiadać następującemu przeznaczeniu:

- 1) niebieski (*papier*) - na papier,
- 2) żółty (*tworzywa sztuczne*) - na tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe,
- 3) zielony (*szkło*)- na szkło,
- 4) brązowy (*biodopady*) - na odpady zielone ulegające biodegradacji,

4. Dopuszcza się stosowanie pojemników i worków do selektywnego zbierania odpadów w kolorach innym niż określono w ust. 3. W takich przypadkach należy umieścić na nich w widocznym miejscu trwały napis odpowiadający przeznaczeniu pojemnika/worka:

- 1) papier,
- 2) tworzywa sztuczne,
- 3) szkło,
- 4) biodopady,

5. Do zbierania odpadów komunalnych pozostałych po segregowaniu i odpadów zmieszanych stosuje się pojemniki, o których mowa w ust. 2 pkt 1, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Stosowanie systemu workowego do zbierania odpadów komunalnych dopuszcza się:

- 1) na terenie zabudowy jednorodzinnej i szeregowej w zakresie selektywnego gromadzenia odpadów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1- 6,
- 2) na terenie zabudowy wielorodzinnej w zakresie odpadów zielonych ulegających biodegradacji,
- 3) na nieruchomościach niezamieszkałych w zakresie odpadów zielonych ulegających biodegradacji, oraz odpadów pozostałych po segregowaniu/zmieszanych wyłącznie na nieruchomościach, gdzie brak jest miejsca na ustawienie pojemników na nieruchomości i na innej nieruchomości, o której mowa w § 2 ust. 4,

7. Do selektywnego gromadzenia odpadów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-5 należy stosować pojemniki wyposażone w specjalne otwory wrzutowe.

8. Do selektywnego gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji (odpady kuchenne, odpady zielone) należy stosować pojemniki wyposażone w otwory wentylacyjne oraz sito wewnętrzne (zapobiegające zagniwaniu dolnej warstwy odpadów) lub w przypadku odpadów pochodzących z utrzymania terenów zielonych pojemniki, o których mowa w ust. 2 pkt 1.

9. Do selektywnego gromadzenia odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne należy stosować pojemniki typu otwartego lub zamkniętego w zależności od rodzaju odpadów. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się stosowanie worków, o których mowa w ust 2 pkt 4.

10. Do selektywnego gromadzenia popiołu z palenisk domowych należy stosować metalowe pojemniki o pojemności 110l oznaczone napisem *POPIÓŁ*.

§ 7. 1. Wybór wielkości pojemnika należy do właściciela nieruchomości, przy czym minimalna pojemność pojemnika musi uwzględniać niżej wymienione tygodniowe wskaźniki nagromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych i częstotliwości pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości, o których mowa w § 10 Regulaminu.

- 1) dla nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, w zabudowie:
 - a) jednorodzinnej – 60 l na każdego mieszkańca jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l w przypadku, gdy łączna liczba osób zamieszkałych nie przekracza 3 osób lub nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 240 l jeżeli liczba osób zamieszkałych wynosi 4 lub więcej osób,
 - b) wielorodzinnej (wielolokalowej) - 30 l na każdego mieszkańca przy częstotliwości opróżniania 2 razy w tygodniu,
- 2) szkół, uczelni, przedszkoli, żłobków, ośrodków szkolno-wychowawczych, dziennych placówek pomocy społecznej – 1,5 litra na każdego ucznia/dziecko/wychowanka i pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 110/120 l,
- 3) dla obiektów handlowych i handlowo-usługowych – 12 l na każdego pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 110/120 l,
- 4) dla punktów handlowych poza obiektem (w tym targowiska) – 20 l na każdego pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 110/120 l,
- 5) dla obiektów gastronomicznych – 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 110/120 l,
- 6) dla punktów gastronomicznych bez miejsc konsumpcyjnych – 20 l na każdego pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 110/120 l,
- 7) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych, usługowych, hurtowni, obiektów użyteczności publicznej (urzędy, banki, obiekty kultury i sportu itp.), placówek kultury religijnej (kościół, klasztor, plebanie itp.), placówek służby zdrowia (gabinetów lekarskich, przychodni itp.), – 12 l na każdego pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 110/120 l,
- 8) dla szpitali, całodobowych placówek pomocy społecznej (domy opieki, domy pomocy społecznej hospicja itp) – 20 l na jedno łóżko,

- 9) dla internatów, akademików, burs, hoteli, hosteli, moteli, pensjonatów, zajazdów itp. - 15 l na każde miejsce noclegowe,
- 10) dla rodzinnych ogrodów działkowych - 5 l na każdą działkę w okresie od kwietnia do listopada każdego roku,
- 11) dla domków letniskowych – 0,8 l na każdy metr kwadratowy powierzchni działki w okresie od maja do września każdego roku,

2. Dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne dopuszcza się wspólne korzystanie z pojemnika/pojemników i punktów gromadzenia odpadów przez znajdujące się na nieruchomości obiekty, o których mowa w ust. 1. W takim przypadku minimalna pojemność pojemnika wynika z sumy tygodniowych wskaźników nagromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych a maksymalna pojemność pojemników nie może przekraczać sumy pojemności zadeklarowanych pojemników.

3. Dopuszcza się w nieruchomościach mieszanych wspólne korzystanie właścicieli nieruchomości prowadzących działalność gospodarczą i mieszkańców z pojemników w punkcie gromadzenia odpadów. W takim przypadku pojemność pojemnika dla nieruchomości mieszanej musi wynikać z sumy tygodniowych wskaźników nagromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych.

§ 8. 1. Zarządcy terenów przeznaczonych do użytku publicznego o intensywnym ruchu pieszych zobowiązani są do ustawienia koszy ulicznych w ilości zapewniającej utrzymanie czystości. Kosze te należy tak usytuować, aby nie stanowiły utrudnień dla użytkowników dróg i komunikacji, a ich opróżnianie i konserwacja nie powodowały zbędnych zakłóceń w ruchu pojazdów i pieszych.

2. Zarządcy cmentarzy zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o pojemności nie mniejszej niż 1100 litrów, w ilościach niezbędnych do utrzymania czystości. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się ustawienie pojemników o mniejszej pojemności.

§ 9. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania pojemników na odpady oraz koszy ulicznych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) wrzucanie do pojemników o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
- 2) stosowanie ilości i pojemności pojemników proporcjonalnie do potrzeb w celu niedopuszczania do przepełniania pojemników,
- 3) dezynfekcję i dezynsekcję chyba, że na mocy uchwały rady miejskiej obowiązki te przejmie gmina jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 4) naprawę lub wymianę w przypadku ich uszkodzenia lub zużycia,
- 5) pojemniki w których gromadzone są odpady pozostałe po segregowaniu lub odpady zmieszane poddaje się obowiązkowemu czyszczeniu i myciu nie rzadziej niż 1 raz na 6 miesięcy, a pozostałe pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów nie rzadziej niż 1 raz w roku chyba, że na mocy uchwały rady miejskiej obowiązki te przejmie gmina jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Rozdział 3.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 10. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości określa poniższa tabela:

Rodzaj odpadu	nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej	nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie wielorodzinnej	nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne
odpady zmieszane lub odpady pozostałe po segregowaniu	co najmniej 1 raz w tygodniu	co najmniej 2 razy w tygodniu	co najmniej 1 raz w tygodniu
szkło	co najmniej 2 razy w miesiącu	co najmniej 2 razy w miesiącu	co najmniej 2 razy w miesiącu,
papier	co najmniej 1 raz w tygodniu	co najmniej 2 razy w tygodniu	co najmniej 1 raz w tygodniu,
tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe	co najmniej 1 raz w tygodniu	co najmniej 2 razy w tygodniu	co najmniej 1 raz w tygodniu,
odpady zielone ulegające biodegradacji, w tym choinki (drzewka i gałęzie świąteczne)	- w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada co najmniej 1 raz w tygodniu - w okresie od 1 grudnia do 31 marca co najmniej 2 razy w miesiącu	- w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada co najmniej 1 raz w tygodniu - w okresie od 1 grudnia do 31 marca co najmniej 2 razy w miesiącu	- w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada co najmniej 2 razy w miesiącu - w okresie od 1 grudnia do 31 marca co najmniej 1 raz w miesiącu
meble i inne odpady gabarytowe	1 raz w miesiącu	3 razy w miesiącu	X
popiół z palenisk domowych	- od 1 października do 30 kwietnia co najmniej 1 raz na dwa tygodnie	- od 1 października do 30 kwietnia co najmniej 1 raz na dwa tygodnie	X

§ 11. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów w następujący sposób:

1) właściciele nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy:

- a) zbierania i przekazania papieru w pojemniku lub worku, z zastrzeżeniem § 6 ust. 6,
- b) zbierania i przekazania tworzywa sztucznego, metalu oraz opakowań wielomateriałowych w jednym pojemniku lub worku, z zastrzeżeniem § 6 ust. 6,
- c) zbierania i przekazania szkła białego i kolorowego w jednym pojemniku lub worku, z zastrzeżeniem § 6 ust. 6,
- d) zbierania i przekazania odpadów zielonych ulegających biodegradacji w pojemniku lub worku,
- e) zbierania i przekazania przeterminowanych lub niewykorzystanych leków do odpowiednio oznakowanych pojemników ustawionych w aptekach,
- f) zbierania i przekazania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów, chemikaliów do Punktów Gromadzenia Odpadów Niebezpiecznych. Dodatkowo zużyte baterie można przekazać do pojemników ustawionych w sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym, urzędach, placówkach oświatowych, biurach zarządców nieruchomości mieszkaniowych,

- g) przekazania zużytych opon do PSZOK,
 - h) przekazania odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne do PSZOK,
 - i) wystawienia mebli i innych odpadów wielkogabarytowych przy miejscu/Punkcie Gromadzenia Odpadów nie wcześniej niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem ich odbioru, wskazanym w harmonogramie odbierania odpadów,
 - j) zbierania i przekazania odpadów pozostałych po segregowaniu w jednym pojemniku,
 - k) zbierania i przekazania popiołu z palenisk domowych w pojemniku do selektywnego zbierania popiołu,
- 2) właściciele nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady:
- a) zbierania i przekazania odpadów pozostałych po segregowaniu w jednym pojemniku,
 - b) zbierania i przekazania odpadów zielonych ulegających biodegradacji w pojemniku lub worku,

§ 12. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych i pojemników na terenach publicznych powinna być dostosowana do intensywności ruchu i ilości użytkowników miejsc publicznych, aby nie dopuścić do ich przepełnienia, jednak nie rzadziej niż:

- 1) w obszarze śródmieścia 3 razy w tygodniu, w tym w sobotę, z zastrzeżeniem pkt 2,
- 2) na terenach rekreacyjnych w sezonie letnim (parki miejskie, skwery, place zabaw itp.) raz dziennie.

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości z taką częstotliwością, która zapewni niedopuszczenie do przepełnienia zbiornika i wylewania się nieczystości ciekłych na powierzchnię terenu lub do gruntu.

2. Na właścicieli nieruchomości wyposażonych w indywidualne oczyszczalnie ścieków nakłada się obowiązek takiego ich użytkowania, który zapewni uzyskanie wymaganych efektów oczyszczania oraz niedopuszczenie do wylewania się nieczystości ciekłych na powierzchnię terenu lub do gruntu.

Rozdział 4.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 14. Właściciele nieruchomości zobowiązani są podejmować działania zmierzające do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów, w szczególności poprzez:

- 1) używanie toreb wielokrotnego użytku, zwłaszcza płóciennych,
- 2) zakup produktów w opakowaniach zwrotnych,
- 3) stosowanie baterii i akumulatorów o przedłużonej żywotności,
- 4) uzupełnianie i regenerowanie tonerów do drukarek,
- 5) zagospodarowanie na terenach peryferyjnych miasta oraz terenach ogrodów działkowych we własnym zakresie odpadów zielonych w przydomowych kompostowniach.

Rozdział 5.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 15. 1. Obowiązkiem osób utrzymujących zwierzęta domowe lub egzotyczne jest takie ich utrzymanie, które zapewnia ochronę przed wszelkimi zagrożeniami i uciążliwościami dla ludzi oraz zapobiega zanieczyszczaniu terenów wspólnego użytku, a w szczególności:

- 1) nie pozostawianie zwierząt bez opieki w miejscach, gdzie istnieje prawdopodobieństwo spowodowania zagrożenia bezpieczeństwa lub uciążliwości dla ludzi,
- 2) zabezpieczenie zwierząt, w tym utrzymywanych gadów, płazów, ptaków i owadów, przed samowolnym wydostaniem się z lokalu mieszkalnego lub użytkowego, w którym jest trzymane,
- 3) zapewnienie zwierzętom takich warunków bytowania, które nie powodują uciążliwości dla otoczenia, w szczególności poprzez hałas, zanieczyszczanie otoczenia, wydzielania przykrych zapachów itp.,
- 4) nie dopuszczanie do zanieczyszczania pomieszczeń służących do wspólnego użytku, wejść do budynków, chodników i jezdni, alejek parkowych oraz klombów i zieleńców. W przypadku spowodowania przez zwierzę tych zanieczyszczeń należy niezwłocznie je sprzątnąć i umieścić w specjalnie oznakowanych pojemnikach lub w przypadku ich braku w koszach ulicznych nie stojących w bezpośrednim sąsiedztwie placów zabaw lub ławek parkowych. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników,

2. Do obowiązków osób utrzymujących psy należy również:

- 1) zachowanie należytych środków ostrożności przez prowadzenie psa wyłącznie na smyczy, a psa agresywnego również w kagańcu. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi oraz pod warunkiem, że pies ma założony kaganiec i opiekun psa zachowuje pełną kontrolę nad zachowaniem psa,
- 2) należyte zabezpieczenie psa trzymanego na terenie nieruchomości przed wydostaniem się na zewnątrz lub stworzeniem jakiegokolwiek zagrożenia dla innych,

Rozdział 6.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 16. Ustala się następujące kategorie zwierząt gospodarskich:

- kategoria A - bydło, świnie, owce, kozy
- kategoria B - konie, osły
- kategoria C - drób: kury, kaczki, gęsi, indyki, bażanty, przepiórki, strusie
- kategoria D - zwierzęta futerkowe: lisy, norki, tchórze, jenoty, nutrie, szynszyle, króliki chowane w celu produkcji surowca dla przemysłu futrzarskiego, mięsnego i włókienniczego
- kategoria E - pszczoły

§ 17. Wymagania i ustalenia określone w rozdziale 6 nie dotyczą zwierząt gospodarskich wymienionych w § 16, które:

- 1) utrzymywane są dla celów doświadczalnych, naukowych w instytutach, laboratoriach itp.,
- 2) przebywają w zakładach weterynaryjnych, na targowiskach, w schroniskach dla zwierząt, stanowią własność cyrków, klubów sportowych, fundacji zajmujących się leczeniem z udziałem zwierząt np. hipoterapią,
- 3) są wykorzystywane do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych, wynikających z zarejestrowanej działalności gospodarczej i stanowiących źródło utrzymania posiadaczy zwierząt,
- 4) przebywają w nieruchomościach nie mieszkalnych pozostających we władaniu jednostek wojskowych, organów policji, służb porządkowych i ratowniczych.

§ 18. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich kategorii D określonych w § 16 z wyłączeniem królików.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich kategorii A, B, C, E i królików w następujących przypadkach:

- 1) jeśli nie są zapewnione minimalne warunki utrzymywania poszczególnych gatunków zwierząt gospodarskich określone w odrębnych przepisach,
- 2) na nieruchomościach, na których usytuowane są budynki użyteczności publicznej i obsługi mieszkańców,
- 3) na terenie rodzinnych ogrodów działkowych, z zastrzeżeniem ust. 3, 4) na nieruchomościach o zabudowie mieszkaniowej:
 - wielorodzinnej (wielolokalowej) z zastrzeżeniem ust. 4,
 - jednorodzinnej szeregowej,
- 5) wewnątrz mieszkań i pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi oraz w pomieszczeniach nie przeznaczonych do tego celu.

3.¹ Właściwe organy stowarzyszenia ogrodowego, w rozumieniu ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych po spełnieniu określonych niniejszym Regulaminem wymagań odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich, mogą wyrazić zgodę na utrzymywanie zwierząt gospodarskich przez działkowicza na terenie danego Rodzinnego Ogrodu Działkowego. Zgoda może być wyrażona wyłącznie na czas określony, nie dłużej niż na pięć lat.

4.² Wspólnota mieszkaniowa, zarządca budynków komunalnych lub zarząd spółdzielni mieszkaniowej po spełnieniu określonych niniejszym Regulaminem wymagań odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich, może wyrazić zgodę na utrzymywanie zwierząt gospodarskich przez członka wspólnoty lub spółdzielni na terenie nieruchomości o zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej. Zgoda może być wyrażona wyłącznie na czas określony, nie dłużej niż na pięć lat.

§ 19. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, nie wymienionych w § 18 ust. 2 dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich kategorii A, B, C, E, i królików pod warunkiem posiadania budynków inwentarskich przeznaczonych do utrzymywania zwierząt gospodarskich spełniających wymagania przepisów obowiązujących w tym zakresie.

2. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej nie objętych zakazami, zobowiązani są do przestrzegania następujących zasad:

- 1) przestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
- 2) wytwarzane w związku z utrzymywaniem zwierząt gospodarskich odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych, w tym w szczególności odchody zwierząt oraz nie zjedzone resztki pasz będą usuwane z pomieszczeń inwentarskich tak często, aby uniknąć wydzielania się nieprzyjemnych woni, zanieczyszczenia paszy lub wody oraz zabezpieczone przed muchami i gryzoniami,
- 3) wybiegi dla zwierząt gospodarskich kategorii A,B,C powinny być ogrodzone w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt poza obręb wybiegu,

3. Zabrania się:

- 1) wypasania zwierząt gospodarskich kategorii A, B, C na terenach zieleni miejskiej,
- 2) zanieczyszczenia terenów publicznych przez zwierzęta gospodarskie

¹ W brzmieniu ustalonym przez § 1 uchwały Nr X/196/2015 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 29 października 2015 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Elbląg (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2015 r. poz. 4206), która weszła w życie 8 grudnia 2015 r.

² W brzmieniu ustalonym przez § 1 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

§ 20. Przepisy niniejszego rozdziału nie naruszają uprawnień właściwego Inspektora Sanitarnego do wydania decyzji o likwidacji, utrzymaniu i hodowli zwierząt w przypadkach przewidzianych przepisami o zwalczaniu chorób zakaźnych.

Rozdział 7.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 21. 1. Obowiązkowi deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej,
- 2) zakładów opieki zdrowotnej i społecznej, placówek kulturalnych, oświatowych i obiektów zbiorowego żywienia,
- 3) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych i gospodarki odpadami,
- 4) w uzasadnionych przypadkach, w miarę potrzeby, również na innych terenach i terenach ogólnodostępnych.

2. Obowiązkową deratyzację wykonuje się corocznie w terminach:

- 1) od 1 kwietnia do 31 maja
- 2) w uzasadnionych przypadkach, w miarę potrzeby, również w innych terminach.