



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 19 lipca 2017 r.

Poz. 3127

UCHWAŁA NR XXVII/289/2017 RADY GMINY STAWIGUDA

z dnia 29 czerwca 2017 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Stawiguda.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) Rada Gminy w Stawigudzie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się :

1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Stawiguda, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Wzór wniosku o zasiłek szkolny stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.
4. Katalog wydatków o charakterze edukacyjnym realizowanym w ramach systemu stypendialnego wynikającego z art. 90d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stawiguda.

§ 3. Traci moc: Uchwała Nr XV/113/08 Rady Gminy w Stawigudzie z dnia 9 września 2008 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Stawiguda

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Grzegorz Wieczorek

Złącznik nr 1
do Uchwały nr XXVII/289/2017
Rady Gminy Stawiguda
z dnia 29 czerwca 2017

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Stawiguda

I. Postanowienia ogólne.

§1

1. Regulamin określa:

I Postanowienia ogólne.

II Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

III Formy stypendium szkolnego.

IV Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego.

V Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

VI Postępowanie w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

VII Postanowienia końcowe

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) kwocie dochodu - należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. Poz. 930 z późn. zm.),

2) kwocie rodzinnej - należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1518 z późn. zm.)

3) regulaminie - należy przez to rozumieć regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Stawiguda.

4) Stypendium – rozumie się przez to stypendium szkolne jako świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym, o którym mowa w art. 90c ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.);

5) Zasiłku- rozumie się przez to zasiłek szkolny, jako doraźne świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym, o którym mowa w art. 90c ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.);

3. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznawana jest zamieszkałym na terenie Gminy Stawiguda uczniom, wychowankom i słuchaczom szkół, zwanych dalej „uczniami” wymienionymi w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą o systemie oświaty”.

3a. Świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje w drodze decyzji Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stawigudzie.

4. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznawane są na wniosek:

1) rodziców albo pełnoletniego ucznia;

2) dyrektora szkoły;

3) z urzędu.

5. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana uczniowi, jako stypendium szkolne lub jako zasiłek szkolny.

§2

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje:

- 1) do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia:
 - a) uczniowi szkoły publicznej,
 - b) uczniowi szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej,
 - c) słuchaczowi publicznego kolegium nauczycielskiego,
 - d) słuchaczowi nauczycielskiego kolegium języków obcych,
 - e) słuchaczowi kolegium pracowników służb społecznych
 - f) słuchaczowi niepublicznego kolegium nauczycielskiego,
 - g) słuchaczowi niepublicznego nauczycielskiego kolegium języków obcych.
- 2) do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki uczniowi szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej.
- 3) do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieciom i młodzieży chorym umysłowo w stopniu znacznym:
 - a) będącymi wychowankami publicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
 - b) będącymi wychowankami niepublicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.
- 4) do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami:
 - a) będącymi wychowankami publicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
 - b) będącymi wychowankami niepublicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

II sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 3

1. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego ustalana jest indywidualnie dla każdego ucznia, z uwzględnieniem sytuacji dochodowej ucznia i jego rodziny i innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty, w granicach grup dochodowych określonych w § 4

§ 4

1. Określa się następujące grupy dochodowe:

Grupa dochodowa	Przedział miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie (złotyach)	Przedział wysokości stypendium szkolnego (złotyach)
1	75,01% – 100% kwoty dochodu	80% - 170% kwoty rodzinnej
2	50,01% – 75% kwoty dochodu	80% - 180% kwoty rodzinnej
3	25,01% – 50% kwoty dochodu	80% - 190% kwoty rodzinnej
4	0% – 25% kwoty dochodu	80% - 200% kwoty rodzinnej

2. W uzasadnionych przypadkach wysokość stypendium ustalona w granicach określonych w § 4 może zostać zwiększona do wysokości 200 % kwoty rodzinnej w szczególności z uwagi na zwiększone potrzeby edukacyjne ucznia oraz zaistnienie innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

3. Kwoty stypendiów szkolnych podlegają zaokrągleniu do pełnych złotych.

III Formy stypendium szkolnego

§ 5

1. Stypendium szkolne może być udzielone uczniom i słuchaczom w formie:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym:

a) wyrównawczych,

b) wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w szczególności takich, jak: pozaszkolne zajęcia plastyczne, muzyczne, językowe, sportowe,

c) udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym wyjazdach i szkolnych wycieczkach o charakterze edukacyjnym,

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w szczególności zakupu podręczników, przyborów szkolnych, zeszytów, stroju i obuwia gimnastycznego, pomocy dydaktycznych służących rozwijaniu wiedzy ucznia, zakup rzeczy i przedmiotów nie stanowiących pomocy dydaktycznych, ale mających wpływ na przebieg procesu nauczania, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów pokrycia kosztów transportu środkami komunikacji miejskiej do i ze szkoły,

3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (za zakwaterowanie i wyżywienie w internacie, bursie lub stancji, przejazdy do szkoły) uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegów, o których mowa w art. 90d ust. 3 ustawy o systemie oświaty,

4) świadczenia pieniężnego, jeżeli nie jest możliwe udzielenie stypendium w formach określonych w pkt 1 -3 lub nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

3. Katalog wydatków o charakterze edukacyjnym realizowanym w ramach systemu stypendialnego wynikającego z art. 90d ustawy o systemie oświaty stanowi załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

IV Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 6

1. Z zastrzeżeniem ust. 3 wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Gminnym, Ośrodku Pomocy Społecznej w Stawigudzie od 1 września do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Wniosek zawiera potwierdzenie o uczęszczaniu ucznia/słuchacza do szkoły/kolegium, które należy uzyskać ze szkoły, w której uczeń/słuchacz pobiera naukę.

4. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożone po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

5. Stypendium szkolne przyznawane jest na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów

języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

§ 7

1. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, może być realizowane poprzez:
 - 1) zwrot kosztów po przedstawieniu zaakceptowanych rachunków, faktur i innych imiennych dokumentów potwierdzających ich poniesienie,
 - 2) przekazanie przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne.
2. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2, realizowane może być poprzez:
 - 1) zakup przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stawigudzie podręczników, przyborów szkolnych, odzieży i obuwia sportowego na zajęcia sportowe na wniosek rodzica, opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia złożony w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Stawigudzie,
 - 2) zwrot kosztów po przedstawieniu zaakceptowanych rachunków, faktur i innych imiennych dokumentów potwierdzających poniesione wydatki.
3. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 3, realizowane jest poprzez zwrot kosztów po przedstawieniu zaakceptowanych rachunków, faktur i innych imiennych dokumentów potwierdzających poniesione wydatki.
4. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 4 realizowane jest w formie wypłaty gotówkowej z kasy Urzędu Gminy w Stawigudzie lub przelewem na rachunek bankowy rodziców (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia (słuchacza).
5. Stypendium szkolne przyznane w formach, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1-3 realizowane poprzez zwrot kosztów, wypłacane jest w kasie Urzędu Gminy w Stawigudzie lub przelewem na rachunek bankowy rodzica, opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia.
6. Rozliczenie przyznanego stypendium szkolnego w formach określonych w § 5 ust. 1 pkt 1-3 powinno nastąpić:
 - 1) za okres wrzesień -grudzień do 15 grudnia danego roku,
 - 2) za okres styczeń -czerwiec do 30 czerwca danego roku.
7. Stypendium szkolne realizowane jest:
 - 1) do 15 grudnia za okres od września do grudnia danego roku szkolnego;
 - 2) do 30 czerwca za okres od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.
8. Do rozliczenia będą brane pod uwagę wydatki poniesione na cele edukacyjne począwszy od sierpnia każdego roku – faktury imienne, rachunki imienne na wnioskodawcę, ucznia, słuchacza.

§ 8

1. Do ubiegania się o stypendium szkolne uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) zamieszkują teren Gminy Stawiguda,
 - 2) rozpoczynają lub kontynuują naukę w placówkach wymienionych w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty,
 - 3) miesięczny dochód na osobę nie przekracza kwoty wymienionej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 2016, poz. 930 z późn. zm.).
2. Podstawą przyznawania stypendium szkolnego jest wysokość dochodu przypadającego we wspólnym gospodarstwie domowym na jednego członka rodziny ucznia, osiągniętego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku.

3. W szczególnych przypadkach, gdy sytuacja dochodowa rodziny uległa znacznemu pogorszeniu, stypendium szkolne ustala się na nowych warunkach dochodowych rodziny, począwszy od miesiąca, w którym złożono nowy wniosek, bez wyrównania.
4. Uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może być udzielone stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty rodzinnej, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych nie przekracza osiemnastokrotności kwoty rodzinnej.
5. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga stypendium może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo.

§ 9

1. Dochody za miesiąc poprzedzający złożony wniosek o stypendium szkolne powinny być potwierdzone oświadczeniami/ zaświadczeniami. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. "Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Do wniosku o stypendium szkolne załącza się zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości pobieranych świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
2. Stypendium szkolne może być udzielone uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej.
3. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana w celu:
 - 1) zmniejszania różnic w dostępie do edukacji.
 - 2) umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia.
 - 3) wspierania edukacji uczniów zdolnych.
4. Pomoc materialną może otrzymać uczeń/słuchacz kolegium znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje:
 - 1) bezrobocie;
 - 2) niepełnosprawność;
 - 3) ciężka lub długotrwała choroba;
 - 4) wielodzietność;
 - 5) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych;
 - 6) alkoholizm;
 - 7) narkomania;
 - 8) niepełność rodziny;
 - 9) występowanie zdarzeń losowych.
5. Uczeń traci prawo do korzystania ze stypendium szkolnego;
 - 1) gdy został zawieszony w prawach ucznia;
 - 2) gdy uzyskał pomoc materialną o charakterze socjalnym na podstawie nieprawdziwych danych;
 - 3) gdy poprawi się sytuacja materialna ucznia.

§ 10

1. Uczeń niepełnosprawny znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może ubiegać się o stypendium szkolne na zasadach określonych w tym regulaminie.
2. Kwota stypendium szkolnego może zostać zwiększona w związku z ponoszeniem dodatkowych

kosztów z tytułu niepełnosprawności i przyznana na:

- 1) dodatkową rehabilitację;
 - 2) opłatę dodatkowych kursów koniecznych do podniesienia poziomu kształcenia;
 - 3) opłatę przewodnika (lektora) dla osoby niewidomej lub poruszającej się na wózku inwalidzkim;
 - 4) zakup specjalistycznych leków w przypadku długotrwałej przewlekłej choroby,
 - 5) zakup sprzętu specjalistycznego niezbędnego w procesie dydaktycznym,
 - 6) opłatę z tytułu opieki dla opiekunów osób niepełnosprawnych;
 - 7) inne uzasadnione cele.
3. Warunkiem ubiegania się o zwiększenie stypendium szkolnego z tytułu niepełnosprawności jest dostarczenie orzeczenia wydanego przez właściwy organ ustalający stopień niepełnosprawności także stosownych dokumentów potwierdzających konieczność ponoszenia dodatkowych kosztów.
4. Wysokość kwoty zwiększającej kwotę stypendium szkolnego ustala się w trybie nie ujętym przepisami tego regulaminu z tym, że nie może być ona wyższa od kwoty stypendium szkolnego.

V Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 11

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, po złożeniu wniosku o jego przyznanie. Organ przyznający świadczenie może żądać udokumentowania okoliczności opisanych we wniosku poprzez przedstawienie niezbędnych dokumentów, np.: zaświadczenie z policji, zaświadczenie lekarskie, dokument USC, inne.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany w przypadku:
 - 1) śmierci rodziców lub prawnych opiekunów,
 - 2) klęski żywiołowej,
 - 3) wydatków związanych z wystąpieniem ciężkiej lub długotrwałej choroby ucznia,
 - 4) innych, szczególnych okoliczności rodzinnych.
3. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty równej pięciokrotności kwoty zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia (kwota rodzinna).
5. Wymieniona w ust. 4 kwota wynika z art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, przywołanego w art. 90e ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
6. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku. Wniosek należy złożyć w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Stawigudzie.
7. Wzór wniosku o zasiłek szkolny stanowi załącznik nr 3 do uchwały.
8. Zasiłek szkolny przyznany w formach o których mowa w ust. 3 wypłacany jest w kasie Urzędu Gminy w Stawigudzie, przekazem pocztowym lub przelewem na rachunek bankowy rodziców, opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia.
9. Zasiłek szkolny przyznany w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym może być realizowany poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu odpowiednich faktur oraz rachunków imiennych, potwierdzających poniesione wydatki.

VI Postępowanie w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

§ 12

1. Wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium o trwałych zmianach, które zachodzą w składzie, dochodach rodziny lub toku nauki ucznia, a mających wpływ na dalsze korzystanie ze stypendium szkolnego (np.: poprawa sytuacji finansowej rodziny ucznia otrzymującego stypendium, znaczące polepszenie stanu zdrowia ucznia, ustąpienie zjawisk patologicznych).
3. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego (ukończenie szkoły w okresie otrzymywania świadczenia, przerwanie nauki w szkole oraz zmiana miejsca zamieszkania).
4. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
6. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłby skutki udzielanej pomocy, właściwy organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.
7. Od decyzji w sprawie udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego.

VII Postanowienia końcowe

§ 13

1. Przyznawanie i przekazywanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym jest uruchamiane po otrzymaniu dotacji celowej z budżetu państwa.
2. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy ustawy o systemie oświaty.

Informacja o otrzymywaniu przez ucznia (słuchacza) stypendium/ów o charakterze socjalnym ze środków publicznych (rodzaj, wysokość, termin przyznania):

.....

Proszę o przyznanie stypendium szkolnego w formie:

1. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych oraz wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (§ 5 ust. 1 pkt 1 regulaminu),

2. pomocy rzeczowej, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 regulaminu,

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania § 5 ust. 1 pkt 3 regulaminu ²⁾,

²⁾ – dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych lub słuchaczy kolegiów.

Uzasadnienie przyznania stypendium szkolnego – należy wskazać, czy np. w rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka, długotrwała choroba, alkoholizm, narkomania oraz należy wskazać potrzeby edukacyjne ucznia/słuchacza:

.....

.....

.....

.....
podpis wnioskodawcy**I. Oświadczenie o dochodach rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku:**

1. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

2. Źródła dochodu w rodzinie z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony ³⁾:

L.p.	Rodzaj dochodu	Kwota
1	wynagrodzenie za pracę (netto)	
2	świadczenia wypłacane przez organy emerytalno-rentowe, dodatki pielęgnacyjne (netto)	
3	stałe i okresowe zasiłki z pomocy społecznej	
4	świadczenia z urzędu pracy (np. zasiłek dla bezrobotnych)	
5	dodatek mieszkaniowy	

6	alimenty, świadczenia z funduszu alimentacyjnego	
7	dochody z działalności gospodarczej (netto)	
8	zasiłki rodzinne z dodatkami	
9	zasiłki pielęgnacyjne, świadczenia pielęgnacyjne	
10	gospodarstwo rolne o powierzchni ha przeliczeniowego (ha przeliczeniowy x dochód miesięczny, o którym mowa w art. 8 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – Dz. U. z 2016r. Poz. 930 z późn.zm.)	
11	inne dochody	
Razem		

³⁾ – w załączeniu zaświadczenia/oświadczenia o wysokości dochodów. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia (słuchacza), którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."**

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie wynosi zł, słownie:
..... zł

Świadomy/a i uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb realizacji świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r. , poz. 922 z późn. zm.)

.....
(podpis jednego z rodziców/opiekuna prawnego lub podpis pełnoletniego ucznia/słuchacza)

3. Wyjaśnienie złożenia wniosku po terminie (dotyczy wniosków złożonych po 15 września w przypadku uczniów szkół i po 15 października w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych):

.....
.....
.....

.....
Podpis wnioskodawcy

4. Wyrażenie zgody na złożenie wniosku:

Oświadczam, że wyrażam zgodę na złożenie przez dyrektora szkoły/z urzędu wniosku o stypendium szkolne

(podpis rodzica/opiekuna prawnego lub /podpis pełnoletniego ucznia)

II . Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodów netto uzyskanych przez poszczególnych członków wspólnego gospodarstwa domowego (zgodnie z wykazem znajdującym się we wniosku) z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, a w

przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony takich jak np.:

1. zaświadczenie/oświadczenie o uzyskanych dochodach netto z tytułu wynagrodzenia za pracę, emerytury, renty inwalidzkiej lub rodzinnej,
2. zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia (słuchacza), którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."**
3. decyzja o przyznaniu dodatku mieszkaniowego,
4. informacja o wysokości otrzymywanych alimentów:
 - wyrok sądu,
 - w przypadku braku wyroku w sprawie przyznania alimentów – pisemne oświadczenie o wysokości otrzymywanych alimentów,
 - w przypadku alimentów zasądzonych lecz nie otrzymywanych (aktualne zaświadczenie od komornika o braku możliwości ich wyegzekwowania),
5. potwierdzenie dochodów netto z prowadzenia działalności gospodarczej wymagane zgodnie z art. 8 ust. 5-8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Z 2016r. Poz. 930 z późn. zm. (w przypadku zawieszenia w/w działalności załączyć dokument potwierdzający ten fakt),
6. zaświadczenie o wielkości ha przeliczeniowych posiadanego gospodarstwa rolnego,
7. pisemne oświadczenie o uzyskanych innych dochodach netto,
8. oświadczenie o wysokości uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku jednorazowego dochodu przekraczającego pięciokrotnie kwotę kryterium dochodowego rodziny, kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony,
9. oświadczenie o wysokości uzyskania jednorazowego dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.

III. W przypadku złożenia wniosku po ustawowo określonym terminie (w przypadku uczniów po 15 września, w przypadku słuchaczy kolegiów po 15 października) konieczne jest umotywowanie/udokumentowanie faktu wpływającego na brak możliwości złożenia wniosku w terminie.

IV. W przypadku zmian mających wpływ na prawo do pomocy materialnej o charakterze socjalnym wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tych zmianach organ przyznający świadczenie.

V. WAŻNE INFORMACJE

1. Stypendium szkolne może być przeznaczone wyłącznie na potrzeby edukacyjne uczniów, natomiast nie może zostać przeznaczone na wsparcie materialne rodzin znajdujących się w ciężkiej sytuacji w ich codziennej egzystencji np.: zakup żywności i odzieży codziennego użytku, opłaty za energię, czynsz, gaz itp.
2. Do rozliczenia stypendium należy przedstawić: faktury VAT, uproszczone rachunki imienne, zaświadczenia ze szkoły potwierdzające udział ucznia i wysokość opłat związanych z wyjściem do filharmonii, teatru, kina, na basen, wyjazdów na wycieczki szkolne, poświadczane przez szkołę oświadczenia zakupu podręczników na kiermaszach szkolnych.

3. Wzór wniosku o stypendium szkolne oraz regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Stawiguda dostępny jest na stronie internetowej Gminy Stawiguda: www.stawiguda.pl oraz do pobrania w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Stawigudzie.

VI. WYPEŁNIA ORGAN PRZYZNAJĄCY ŚWIADCZENIE

1. Dochody.....osiągnięte.....w
miesiącu
2. Ogółem rodzina uzyskała dochód zł gr.
3. Dochód miesięczny rodziny w przeliczeniu na osobę wyniósł zł gr.

.....
(podpis pracownika)

Wnoszę o przyznanie zasiłku szkolnego w formie:

- 1) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

Data zdarzenia losowego:

Uzasadnienie przyznania zasiłku szkolnego (opis zdarzenia losowego oraz wskazanie potrzeb edukacyjnych):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
podpis wnioskodawcy

I. Oświadczenie o dochodach rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku:

1. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

2. Źródła dochodu w rodzinie z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony ²⁾:

L.p.	Rodzaj dochodu	Kwota
1	wynagrodzenie za pracę (netto)	
2	świadczenia wypłacane przez organy emerytalno-rentowe, dodatki pielęgnacyjne (netto)	
3	stałe i okresowe zasiłki z pomocy społecznej	
4	świadczenia z urzędu pracy (np. zasiłek dla bezrobotnych)	
5	dodatek mieszkaniowy	
6	alimenty, świadczenia z funduszu alimentacyjnego	
7	dochody z działalności gospodarczej (netto)	

8	zasiłki rodzinne z dodatkami	
9	zasiłki pielęgnacyjne, świadczenia pielęgnacyjne	
10	gospodarstwo rolne o powierzchni ha przeliczeniowego (ha przeliczeniowy x dochód miesięczny, o którym mowa w art. 8 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – Dz. U. z 2016r. Poz. 930 z późn.zm.)	
11	inne dochody	
Razem		

²⁾ – w załączeniu zaświadczenia/oświadczenia o wysokości dochodów. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia (słuchacza), którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."**

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie wynosi zł,
słownie:

.....zł

Świadomy/a i uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb realizacji świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r. , poz. 922 z późn. zm.)

.....
(podpis jednego z rodziców/opiekuna prawnego lub podpis pełnoletniego ucznia/słuchacza)

3. Wyrażenie zgody na złożenie wniosku:

Oświadczam, że wyrażam zgodę na złożenie przez dyrektora szkoły/z urzędu³⁾ wniosku o zasiłek szkolny

(podpis rodzica/opiekuna prawnego lub /podpis pełnoletniego ucznia)

³⁾ - niepotrzebne skreślić.

II . Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodów netto uzyskanych przez poszczególnych członków wspólnego gospodarstwa domowego (zgodnie z wykazem znajdującym się we wniosku) z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, a w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony takich jak np.:

1. zaświadczenie/oświadczenie o uzyskanych dochodach netto z tytułu wynagrodzenia za pracę, emerytury, renty inwalidzkiej lub rodzinnej,
2. zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia (słuchacza), którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."**

3. decyzja o przyznaniu dodatku mieszkaniowego,
4. informacja o wysokości otrzymywanych alimentów:
 - wyrok sądu,
 - w przypadku braku wyroku w sprawie przyznania alimentów – pisemne oświadczenie o wysokości otrzymywanych alimentów,
 - w przypadku alimentów zasądzonych lecz nie otrzymywanych (aktualne zaświadczenie od komornika o braku możliwości ich wyegzekwowania),
5. potwierdzenie dochodów netto z prowadzenia działalności gospodarczej wymagane zgodnie z art. 8 ust. 5-8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Z 2016r. Poz. 930 z późn. zm. (w przypadku zawieszenia w/w działalności załączyć dokument potwierdzający ten fakt),
6. zaświadczenie o wielkości ha przeliczeniowych posiadanego gospodarstwa rolnego,
7. pisemne oświadczenie o uzyskanych innych dochodach netto,
8. oświadczenie o wysokości uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku jednorazowego dochodu przekraczającego pięciokrotnie kwotę kryterium dochodowego rodziny, kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony,
9. oświadczenie o wysokości uzyskania jednorazowego dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.

III. WAŻNE INFORMACJE

1. Zasilek szkolny może być przeznaczone wyłącznie na potrzeby edukacyjne uczniów, natomiast nie może zostać przeznaczone na wsparcie materialne rodzin znajdujących się w ciężkiej sytuacji w ich codziennej egzystencji np.: zakup żywności i odzieży codziennego użytku, opłaty za energię, czynsz, gaz itp.
2. Wzór wniosku o zasilek szkolny oraz regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Stawiguda dostępny jest na stronie internetowej Gminy Stawiguda: www.stawiguda.pl oraz do pobrania w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Stawigudzie.

IV. WYPEŁNIA ORGAN PRYZNAJĄCY ŚWIADCZENIE

1. Dochody.....osiągnięte.....w miesiącu
2. Ogółem rodzina uzyskała dochód zł gr.
3. Dochód miesięczny rodziny w przeliczeniu na osobę wyniósł zł gr.

.....
(podpis pracownika)

Złącznik nr 4
do Uchwały nr XXVII/289/2017
Rady Gminy Stawiguda
z dnia 29 czerwca 2017

Katalog wydatków o charakterze edukacyjnym realizowanym w ramach systemu stypendialnego wynikającego z art. 90d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.)

W przypadku przyznania stypendium szkolnego w formie rzeczowej lub edukacyjnej, refundacja będzie obejmowała wydatki do wysokości przyznanego stypendium szkolnego, w szczególności na pokrycie kosztów lub zakup następujących artykułów na podstawie oryginalnych faktur i rachunków imiennych:

1. Podręczniki szkolne, ćwiczenia, lektury, słowniki, encyklopedie, atlasy i inne książki pomocne w realizacji procesu dydaktycznego lub związane z edukacją.
2. Przybory szkolne, w tym także dodatkowe przybory, przyrządy i odzież niezbędna do nauki, w przypadku uczniów uczących się w szkołach plastycznych i muzycznych, szkołach o profilu zawodowym i w specjalnych ośrodkach szkolno - wychowawczych.
3. Plecak lub tornister (torba).
4. Jednolity strój szkolny (mundurek) oraz strój galowy na uroczystości szkolne (spódnica, spodnie, marynarka, koszula, bluzka, obuwie do stroju galowego - nie więcej niż 1 para w semestrze szkolnym).
5. Kostium kąpielowy na basen.
6. Komplet odzieży sportowej, np.: koszulka sportowa, spodenki sportowe lub dresy sportowe oraz obuwie sportowe - 1 para (zakupy te dotyczą uczniów uczestniczących w zajęciach wychowania fizycznego).
7. Sprzęt komputerowy wraz z urządzeniami peryferyjnymi i oprogramowaniem.
8. Zakup dyskietek, płyt cd, papieru, tuszu do drukarki.
9. Okulary lecznicze bądź szkła korekcyjne, przepisane uczniowi przez lekarza-okulistę (jedna para na rok szkolny).
10. Koszt udziału w pozaszkolnych zajęciach edukacyjnych np.: nauka języków obcych, zajęcia muzyczne, zajęcia plastyczne, zajęcia sportowe, taneczne, kółka zainteresowań, kursy komputerowe inne.
11. Koszty udziału w zorganizowanych wycieczkach o charakterze edukacyjnym, a także koszt zakupu biletów do teatru, filharmonii, muzeów, parków narodowych, skansenów itp.:
12. Koszt uczestnictwa w obozach sportowych, harcerskich, „zielonej szkole”, koloniach edukacyjnych - wymaga się dołączenia programu edukacyjnego imprezy (wyłączając kolonie, obozy o charakterze wypoczynkowym).
13. Koszt korepetycji udokumentowany fakturą lub rachunkiem.
14. Koszty związane z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, a w szczególności zakwaterowania w bursie, internacie i transportu środkami komunikacji zbiorowej.
15. Pokrycie wyjazdów na wycieczki szkolne (na basen, do kina, do teatru).