



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

---

Olsztyn, dnia 20 września 2016 r.

Poz. 3649

### UCHWAŁA NR XXVII/180/2016 RADY MIEJSKIEJ W GOŁDAPI

z dnia 30 sierpnia 2016 r.

#### **w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Gołdapi.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15, art.40 ust.2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2016 r poz. 446) oraz art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015 r. poz. 163 ze zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Gołdapi, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała nr XXXI/194/2009 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 26 stycznia 2009r. w sprawie uchwalenia statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Gołdapi (Dz.Urz. Woj.Warm-Maz. z 2009 r. Nr 37 poz. 632; z 2010r. Nr 76 poz.1219).

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Andrzej Pianka**

Załącznik do Uchwały Nr XXVII/180/2016  
Rady Miejskiej w Gołdapi  
z dnia 30 sierpnia 2016r.

## **STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W GOŁDAPI**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ośrodek Pomocy Społecznej w Gołdapi, zwany dalej Ośrodkiem, jest jednostką organizacyjną gminy Gołdap realizującą zadania pomocy społecznej.

**§ 2.** 1. Terenem działania Ośrodka jest Gmina Gołdap.

2. Siedzibą Ośrodka jest miasto Gołdap.

**§ 3.** 1. Ośrodek nie posiada osobowości prawnej.

2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.

**§ 4.** Ośrodek wykonuje zadania:

1) pomocy społecznej:

a) własne realizowane przez gminę,

b) zlecone gminie;

2) gminy z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;

3) zlecone z zakresu administracji rządowej w zakresie świadczeń rodzinnych;

4) zlecone gminie wynikające z ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych związane z potwierdzaniem prawa osób innych niż ubezpieczeni do świadczeń opieki zdrowotnej;

5) administracji rządowej zlecone gminie wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów związane z przyznawaniem i wypłatą świadczeń z funduszu alimentacyjnego i zaliczek alimentacyjnych oraz podejmowaniem działań wobec dłużników alimentacyjnych;

6) własne gminy związane z przyznawaniem dodatków mieszkaniowych;

7) z zakresu administracji rządowej związane z przyznawaniem i wypłatą zryczałtowanego dodatku energetycznego dla odbiorców wrażliwych energii elektrycznej;

8) z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę wynikające z ustawy o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego związane z przyznawaniem i wypłatą pomocy pieniężnej;

9) z zakresu administracji rządowej w zakresie ustalania i wypłaty zasiłków dla opiekunów;

10) z zakresu administracji rządowej związane z wydawaniem karty dużej rodziny;

11) z zakresu administracji rządowej związane z przyznawaniem świadczenia wychowawczego.

**§ 5.** 1. Celem Ośrodka jest:

1) pomoc w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;

2) pomoc w doprowadzaniu do życiowego usamodzielnienia się osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;

3) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężania trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia;

4) wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych;

**§ 6.** Do zadań Ośrodka należy w szczególności:

1) analiza i ocena zjawisk rodzących potrzebę świadczenia pomocy społecznej;

2) koordynacja realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych;

3) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej;

4) pobudzanie do aktywnego udziału w rozwiązywaniu trudnej sytuacji życiowej osób i rodzin korzystających

z pomocy społecznej;

- 5) aktywizowanie różnych środowisk do podejmowania działań samopomocowych, budowanie (tworzenie) lokalnego systemu wsparcia środowiskowego;
- 6) praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych;
- 7) praca socjalna, rozumiana jako działalność zawodowa, skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi;
- 8) współdziałanie z organizacjami, fundacjami, stowarzyszeniami, kościołami i związkami wyznaniowymi, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji zadań określonych w ustawie o pomocy społecznej i odrębnych przepisach;
- 9) realizacja zadań wynikających z innych ustaw i przepisów wykonawczych do tych ustaw w zakresie pomocy społecznej;
- 10) realizacja zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych, przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłku dla opiekunów;
- 11) realizacja zadań zleconych gminy wynikających z ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związanych z potwierdzaniem prawa osób innych niż ubezpieczeni do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej na zasadach określonych w tej ustawie;
- 12) przyznawanie i wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych;
- 13) realizacja zadań wynikających z ustawy o dodatkach mieszkaniowych i przepisów wykonawczych do tej ustawy w zakresie dodatków mieszkaniowych;
- 14) obsługa organizacyjno – techniczna zespołu interdyscyplinarnego;
- 15) przyznawanie i wypłacanie zryczałtowanego dodatku energetycznego dla odbiorców wrażliwych energii elektrycznej;
- 16) realizacja zadań wynikających z ustawy o karcie dużej rodziny;
- 17) przyznawanie i wypłata pomocy pieniężnej kombatanom i innym osobom uprawnionym;
- 18) realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci i przepisów wykonawczych do ustawy w zakresie świadczenia wychowawczego.

## **Rozdział II**

### **Działalność Ośrodka**

§ 7. 1. Burmistrz Gołdapi udziela Dyrektorowi Ośrodka upoważnień do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie spraw należących do zadań Ośrodka.

2. Na wniosek Dyrektora Ośrodka Burmistrz Gołdapi może udzielić upoważnień, o których mowa w ust. 1 także innym pracownikom Ośrodka.

§ 8. Dyrektor Ośrodka działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Gołdapi i w tym zakresie samodzielnie podejmuje czynności dotyczące Ośrodka oraz ponosi za nie odpowiedzialność.

## **Rozdział III**

### **Struktura organizacyjna Ośrodka**

§ 9. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Ośrodka.

2. Dyrektora Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Gołdapi.

3. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Ośrodka jest Burmistrz Gołdapi.

§ 10. 1. Ośrodek może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

2. Dyrektor Ośrodka może kierować wnioskami o ustalenie niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

3. Dyrektor kieruje Ośrodkiem przy pomocy:

- a) Zastępcy Dyrektora,
  - b) Głównego Księgowego,
  - c) Kierownika Wydziału Świadczeń Rodzinnych i Świadczeń Wychowawczych.
4. Dyrektor Ośrodka dokonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

§ 11. Organizację wewnętrzną Ośrodka oraz zakres zadań poszczególnych wydziałów oraz samodzielnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny opracowany przez Dyrektora.

§ 12. Dyrektor Ośrodka składa Radzie Miejskiej w Gołdapi coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

#### **Rozdział IV** **Gospodarka finansowa**

- § 13. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy i prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Radę Miejską w Gołdapi w budżecie Gminy.
3. Ośrodek w całości pokrywa swoje wydatki z budżetu, a uzyskane dochody odprowadza na rachunek Urzędu Miejskiego w Gołdapi.

#### **Rozdział V** **Postanowienia końcowe**

- § 14. Dyrektor Ośrodka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
- § 15. Zmiany statutu Ośrodka dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.
- § 16. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy o pomocy społecznej i przepisy wykonawcze do tej ustawy, przepisy Kodeksu pracy oraz inne obowiązujące akty prawne.
- § 17. Statut obowiązuje z dniem wejścia w życie uchwały Rady Miejskiej w Gołdapi w sprawie uchwalenia statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Gołdapi.