



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 3 września 2012 r.

Poz. 2374

UCHWAŁA NR XIX/124/12 RADY MIEJSKIEJ W PIENIĘŻNIE

z dnia 31 maja 2012 r.

w sprawie zmiany statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pieniężnie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XLVII/218/10 Rady Miejskiej w Pieniężnie z dnia 29 kwietnia 2010 r.

Na podstawie art. 18 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2011 r. Nr.142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art.110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175,poz.1362 z późn. zm.) Rada Miejska w Pieniężnie uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XLVII/218/10 Rady Miejskiej w Pieniężnie z dnia 29 kwietnia 2010 r. w sprawie uchwalenia statutu Miejsko –Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pieniężnie wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 ust.1 po punkcie 4 dodaje się punkt 5 o brzmieniu: „5) ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej”
- 2) w § 5 ust.7 pkt.1 po lit. „c” dodaje się lit. „d” o brzmieniu: „d) wspierania rodziny i pieczy zastępczej.”

§ 2. Przyjmuje się tekst jednolity Statutu zawierający w/w zmiany, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pieniężna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Pieniężnie.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Zbigniew Żyndul

Załącznik do Uchwały Nr XIX/124/12
Rady Miejskiej w Pieniężnie
z dnia 31 maja 2012 r.

STATUT MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PIENIĘŻNIE

§ 1.

1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pieniężnie powołany został uchwałą Rady Narodowej Miasta i Gminy w Pieniężnie Nr X/56/90 z dnia 26 kwietnia 1990 roku;
2. Miejsko –Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zwany dalej „Ośrodkiem” działa jako wyodrębniona jednostka organizacyjna Gminy Pieniężno;
3. Działalnością swoją obejmuje teren miasta i gminy Pieniężno;
4. Ośrodek jako jednostka organizacyjna Gminy Pieniężno finansowana jest ze środków własnych gminy i środków administracji rządowej na zadania zlecone.

§ 2

1. Ośrodek realizuje zadania wynikające z:
 - 1) ustawy pomocy społecznej w zakresie zadań:
 - a) własnych Gminy,
 - b) własnych Gminy o charakterze obowiązkowym,
 - c) zleconych z zakresu administracji rządowych,
 - 2) ustawy o świadczeniach rodzinnych,
 - 3) ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
 - 4) uchwał Rady Miejskiej dotyczących lokalnych programów pomocy społecznej i programów w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
 - 5) ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej.

§ 3

1. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawują:
 - 1) w zakresie zadań zleconych – Wojewoda Warmińsko-Mazurski;
 - 2) w zakresie zadań własnych – Burmistrz Pieniężna.

§ 4

Działalność Ośrodka obejmuje:

- 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej,
- 2) realizację zadań umożliwiających osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia,
- 3) pracę socjalną, rozumianą jako działalność zawodową skierowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzeniu warunków sprzyjających temu celowi,
- 4) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych,
- 5) inne zadania wynikające z potrzeb mieszkańców Gminy; przyjmowanie darowizn rzeczowych i rozdzielanie potrzebującym, realizacja programu PEAD „dostarczanie żywności w ramach pomocy żywnościowej mieszkańcom Unii Europejskiej”

§ 5

1. W celu realizacji zadań wymienionych w § 4 Ośrodek organizuje działalność i tworzy następujące działy:
 - 1) Dział Pomocy Środowiskowej;
 - 2) Dział Świadczeń Rodzinnych.

2. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka.
3. Kierownika zatrudnia oraz rozwiązuje z nim stosunek pracy Burmistrz Pieniężna.
4. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności wynikające z przepisów prawa pracy w stosunku do osób zatrudnionych w tym ośrodku.
5. Kierownik jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli oraz dokonywania czynności związanych z funkcjonowaniem Ośrodka, które mają na celu realizowanie zadań statutowych wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw i banków, w tym także do występowania i prowadzenia spraw w imieniu Gminy Pieniężno przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw.
6. Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
7. Do obowiązków Kierownika należy w szczególności:
 - 1) wydawanie na podstawie upoważnienia Burmistrza Pieniężna decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu:
 - a) pomocy społecznej należących do właściwości gminy,
 - b) świadczeń rodzinnych,
 - c) świadczeń alimentacyjnych,
 - d) wspierania rodziny i pieczy zastępczej.
 - 2) prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych;
 - 3) organizowanie pracy i nadzór nad właściwą realizacją zadań Ośrodka;
 - 4) wydawanie zarządzeń i regulaminów oraz instrukcji dla realizacji zadań statutowych.
8. Szczegółową organizację wewnętrzną i funkcjonowanie Ośrodka określa regulamin organizacyjny opracowany przez Kierownika.

§ 6

1. Dodatkowo do zadań Ośrodka należy:
 - 1) współdziałanie z prowadzącymi działalność społeczną organizacjami, kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji określonych zadań z zakresu pomocy społecznej;
 - 2) współpraca z organami samorządu terytorialnego, jednostkami organizacyjnymi gminy i administracji rządowej, jednostkami opieki zdrowotnej, ZUS, KRUS, PCPR, PUP, policją, prokuraturą, sądami, placówkami oświatowymi i wychowawczymi;
 - 3) wytyczanie w uzasadnionych przypadkach powództw na rzecz obywateli, w szczególności z zakresu spraw rodzinnych i opiekuńczych;
 - 4) kierowanie wniosków o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności do organów określonych w odrębnych przepisach.

§ 7

1. Gospodarka finansowa Ośrodka:
 - 1) zadania ustawowo zlecone finansowane z budżetu ze środków przydzielonych z budżetu państwa, zadania własne finansowane są z budżetu Gminy,
 - 2) pobrane dochody odprowadzane są na rachunek odpowiednio dochodów budżetu państwa albo budżetu jednostek samorządu terytorialnego,
 - 3) zasady działalności finansowej Ośrodka regulują przepisy ustawy o finansach publicznych,
 - 4) podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan dochodów i wydatków odzwierciedlający bilans potrzeb na świadczenia pomocy społecznej oraz środki niezbędne na utrzymanie Ośrodka.

§ 8

1. Prawa i obowiązki pracowników ośrodka regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej i ustawy o pracownikach samorządowych oraz przepisy wykonawcze do tych ustaw, niniejszy statut i wydawane na jego podstawie regulaminy organizacyjne.
2. Wynagrodzenia pracowników w zależności od posiadanych kwalifikacji i zajmowanego stanowiska ustala się na zasadach określonych w odrębnych przepisach i regulaminu wynagradzania.

§ 9

Zmiany statutu mogą nastąpić w trybie właściwym do jego uchwalenia.