



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 14 sierpnia 2012 r.

Poz. 2307

UCHWAŁA NR XVII/115/2012 RADY MIEJSKIEJ W PASYMIU

z dnia 22 czerwca 2012 r.

w sprawie: przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Pasym.

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Pasymiu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Pasym, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXII/172/2005 Rady Miejskiej w Pasymiu z dnia 31.03.2005 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Pasym.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pasym.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Elżbieta Dyrda

Załącznik
do Uchwały Nr XVII/115/2012
Rady Miejskiej w Pasymiu
z dnia 22 czerwca 2012 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Pasym.

Rozdział 1. Przepisy ogólne.

§ 1. 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana jako:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

§ 2. 1. Uprawnionymi do otrzymania stypendium szkolnego są:

- 1) uczniowie szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczy publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
- 2) wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonej umysłowo w stopniu głębokim udział w zajęciach rewalidacyjno - wychowawczych, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 3) uczniowie szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 4) słuchacze niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

2. Przepisów regulaminu nie stosuje się do studentów.

Rozdział 2. Stypendium szkolne.

§ 3. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna.

§ 4. 1. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:

- 1) rodziców albo pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, lub przedłożeniu zaświadczenia o uczęszczaniu ucznia do w/w szkoły.
- 2) dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2.

2. Stypendium szkolne może być również przyznawane z urzędu.

§ 5. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego zawiera w szczególności:

- 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców;
- 2) miejsce zamieszkania ucznia;
- 3) pożądaną formę świadczenia;
- 4) dane uzasadniające przyznanie świadczenia.

2. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego załącza się zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodów, w tym również świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 6. 1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w szczególności udziału w wyrównawczych zajęciach edukacyjnych i innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę jak wyjazd do teatru, na wycieczki szkolne, zielona szkoła itp.,
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności nauki języków obcych, zajęć muzycznych, komputerowych, sportowych, zajęć na basenie i innych;
- 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu: podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego, zeszytów, długopisów, piórnika, plecaka, stroju sportowego i innego wyposażenia uczniów, wymaganego obligatoryjnie przez szkołę;
- 4) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w odniesieniu do uczniów szkół ponadgimnazjalnych, słuchaczy publicznego kolegium pracowników służb społecznych, słuchaczy publicznego i niepublicznego kolegium nauczycielskiego, słuchaczy publicznego i niepublicznego nauczycielskiego kolegium języków obcych, a w szczególności zakwaterowania w bursie, internacie, transportu środkami komunikacji zbiorowej;
- 5) świadczenia pieniężnego, jeżeli Burmistrz uzna, biorąc pod uwagę sytuację ucznia, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1, 2, 3, 4 nie jest celowe, po przedłożeniu przez rodziców (prawnych opiekunów) ucznia lub pełnoletniego ucznia oświadczenia, iż otrzymane stypendium wykorzysta zgodnie z przeznaczeniem.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

3. Stypendium będzie przyznawane w następujący sposób:

- 1) w formie rzeczowej - opłacane bezpośrednio przez Gminę Pasym;
- 2) w formie częściowej lub całkowitej refundacji kosztów poniesionych przez ucznia na podstawie przedłożonych przez niego oryginałów faktur lub rachunków lub innych dokumentów poświadczających poniesione wydatki.

§ 7. 1. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza w okresie roku szkolnego dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.).

§ 8. 1. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) - na dzień uchwalenia regulaminu wynosi 351 zł. netto.

2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne ustala się na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy, o której mowa w ust. 1, z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej udzielanych na podstawie niniejszego regulaminu oraz świadczeń pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym, o których mowa w art. 90c ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

3. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, o których mowa w ust. 1 jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie spełniający kryteria określone w § 3 ust. 1 oraz w § 9.

§ 9. 1. Miesięczna wysokość stypendium wynosi:

- 1) nie mniej niż 140 % kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.). przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie do 25 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.);
- 2) nie mniej niż 125 % kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie od 25 % do 50 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.);
- 3) nie mniej niż 110 % kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.). przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie od 50 % do 65 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.);
- 4) nie mniej niż 90 % kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.), przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie od 65 % do 85 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.);
- 5) nie mniej niż 80 % kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.), przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie od 85 % do 100 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.).

2. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Komisji Stypendialnej wysokość przyznanego stypendium może być inna niż określona w ust. 1, jednakże nie mniejsza niż 80 % i nie więcej niż 200 % kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.)

§ 10. 1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, lub wysokość środków finansowych przeznaczonych na stypendia jest niewystarczająca, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dziesięciokrotności miesięcznego stypendium szkolnego w pełnej wysokości, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - dziewięciokrotności miesięcznego stypendium szkolnego w pełnej wysokości.

§ 11. 1. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić Burmistrza o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, pracowników kolegium służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

3. W przypadku podania nieprawdziwych danych o dochodach uzyskanych w rodzinie ucznia oraz liczbie osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń ponosi odpowiedzialność karną.

4. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

5. Należność z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlega ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

6. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

7. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub te niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, Burmistrz może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 12. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Miasta i Gminy w Pasymiu do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

Rozdział 3. Zasilek szkolny.

§ 13. 1. Zasilek szkolny jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy dla ucznia.

2. Zasilek szkolny przyznaje się uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, w szczególności:

- 1) zgonu członka rodziny;
- 2) pożaru;
- 3) powodzi;
- 4) gradobicia;
- 5) wichury (zgodnie z przepisami o ubezpieczeniach);
- 6) urodzenia dziecka przez uczennicę.

§ 14. Wniosek o zasilek szkolny mogą składać osoby wymienione w § 4 niniejszego Regulaminu.

§ 15. 1. Zasilek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające dokonanie wydatków.

2. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

3. Wniosek o zasilek szkolny można składać w Urzędzie Miasta i Gminy w Pasymiu w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

4. Przy ustalaniu propozycji wysokości udzielania zasiłku szkolnego komisja stypendialna kieruje się indywidualną oceną skutków zdarzenia losowego, uzasadniającego złożenie wniosku.

Rozdział 4. Przepisy przejściowe.

§ 16. 1. Do opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym (stypendium szkolne i zasilek szkolny) Burmistrz powołuje Komisję Stypendialną:

- 1) w skład Komisji wchodzi: Przewodniczący i członkowie;
- 2) Komisja zbiera się na posiedzeniach w terminach ustalonych przez Burmistrza.

2. Do zadań Komisji należy:

- 1) wstępna kwalifikacja wniosków o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego, pod względem spełnienia kryteriów uprawniających do otrzymania pomocy materialnej;
- 2) rozpatrzenie wszystkich przypadków sytuacji materialnej uczniów, kwalifikujących się do udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym z urzędu, na podstawie posiadanych informacji o trudnej sytuacji materialnej uczniów;
- 3) przedstawienie propozycji wysokości stypendiów i zasiłków ustalonych według zasad określonych w regulaminie.

§ 17. 1. Pomoc materialną, o której mowa w § 1 przyznaje Burmistrz w drodze decyzji administracyjnej.

2. Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej w określonej wysokości lub odmowy przyznania pomocy oraz wstrzymania i cofnięcia pomocy służy odwołanie w terminie 14 dni od dnia doręczenia, do Samorządowego Kolegium Odwoławczego.

§ 18. 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznawana w formie, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4 realizowana jest jako zwrot poniesionych wydatków lub przelewem na wskazane konto bankowe podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne po przedłożeniu dokumentów potwierdzających w 60 % poniesione wydatki określone w decyzji.

2. Za dokument stwierdzający poniesienie wydatków, uważa się fakturę, rachunek, oświadczenie wnioskodawcy, potwierdzający zakup towaru przez wnioskodawcę, lub udział w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, albo pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.

3. Świadczenia pieniężne z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 5 i § 15 ust. 1 wypłacane są w kasie urzędu lub przelewem na wskazany rachunek bankowy.

4. Refundacji podlegają wydatki na dany rok szkolny z uwzględnieniem wydatków poniesionych w miesiącu sierpniu poprzedzającym dany rok szkolny.