

UCHWAŁA Nr IX/43/11
Rady Gminy Wieliczki
z dnia 30 czerwca 2011 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego
oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 153, poz. 1271, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 102, poz. 1055, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230), w związku z art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362; zm.: Nr 202, poz. 1551, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1706, Nr 221, poz. 1738; z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 229, Nr 81, poz. 527, Nr 125, poz. 842; z 2011 r. Nr 81, poz. 440) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493; zm.: z 2009 r. Nr 206, poz. 1589; z 2010 r.

Nr 28, poz. 146, Nr 125, poz. 842) Rada Gminy Wieliczki uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Wieliczki oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wieliczki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Leszek Sudnik

Załącznik
do uchwały nr IX/43/11
Rady Gminy Wieliczki
z dnia 30 czerwca 2011 r.

**TRYB I SPOSÓB POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA CZŁONKÓW ZESPOŁU INTERDISCYPLINARNEGO ORAZ
SZCZEGÓŁOWE WARUNKI JEGO FUNKCJONOWANIA.**

Rozdział I
Przepisy ogólne

1. Gmina Wieliczki podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi poprzez działanie Zespołu Interdyscyplinarnego.

2. Zespół Interdyscyplinarny realizuje cele i zadania określone w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Wieliczki na lata 2011-2013.

3. Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności przez:

- a) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
- b) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie, mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
- c) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
- d) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwości udzielenia pomocy w środowisku lokalnym,
- e) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

4. Zespół Interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

5. Zespół Interdyscyplinarny powołuje Wójt Gminy Wieliczki w drodze zarządzenia.

Rozdział II
Tryb i sposób powoływania i odwoływania Zespołu Interdyscyplinarnego

1. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele:

- a) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieliczkach,
- b) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Wieliczkach,
- c) Policji,
- d) Ochrony Zdrowia,
- e) Oświaty,
- f) Organizacji Pozarządowych,
- g) Kuratora Sądowy.

2. Ustala się następujący sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego:

- a) przedstawiciele poszczególnych instytucji zostają wskazani imiennie przez swoich pracodawców,

- b) skład Zespołu ustala Wójt Gminy w drodze zarządzenia,
- c) każdy członek Zespołu, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie następującej treści: "Oświadczam, że zachowam poufność informacji i danych, które uzyskam przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz że znane są mi przepisy o odpowiedzialności karnej za udostępnienie lub umożliwienie dostępu danych osobowych nieuprawnionym".
- d) Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego zobowiązani są do zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które uzyskali przy realizacji powierzonych im zadań. Obowiązek ten rozciąga się także na okres po ustaniu członkostwa w Zespole.
- e) Członek Zespołu może zostać odwołany Zarządzeniem Wójta w trybie natychmiastowym w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasady poufności danych i informacji uzyskanych w ramach pracy w Zespole Interdyscyplinarnym lub w przypadku ustania zatrudnienia w instytucji typującej, czy też pisemnej rezygnacji z członkostwa w Zespole.

3. Przewodniczący Zespołu wybierany jest na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

4. O wyborze bądź odwołaniu Przewodniczącego Zespołu niezwłocznie zostaje poinformowany Wójt Gminy Wieliczki.

5. Przewodniczący może zostać odwołany na podstawie:

- a) uzasadnionego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu (odwołanie następuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów),
- b) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego,
- c) uzasadnionego pisemnego wniosku Wójta Gminy Wieliczki,

d) ustania zatrudnienia w danej instytucji.

Rozdział III Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Wieliczki a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład.

2. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych i zawodowych.

3. Za obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu odpowiedzialny jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieliczkach.

4. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał, w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieliczkach bądź w Urzędzie Gminy w Wieliczkach.

5. Z każdego posiedzenia zostaje sporządzony protokół zawierający: listę obecności, tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opis podjętych działań i plany pomocy.

6. Zespół Interdyscyplinarny w uzasadnionych przypadkach podejmuje interwencje w środowisku wobec rodzin dotkniętych przemocą.

Rozdział IV Przepisy końcowe

Nadzór nad pracą Zespołu Interdyscyplinarnego sprawuje Wójt Gminy Wieliczki lub upoważniony przez niego pracownik