

UCHWAŁA Nr IV/29/2011
Rady Powiatu w Giżycku
z dnia 27 stycznia 2011 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg z tytułu należności pieniężnych Powiatu Giżyckiego oraz jego jednostek organizacyjnych, mających charakter cywilnoprawny, a także wskazania organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) w związku z art. 119 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. - przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1241 ze zm.) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Należności pieniężne nie podatkowe należne Powiatowi i powiatowym jednostkom organizacyjnym, mające charakter cywilnoprawny mogą być umarzone w całości lub części, odraczane lub rozkładane na raty osobom fizycznym, osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Uchwała nie ma zastosowania do udzielania ulg w spłacie należności cywilnoprawnych pobieranych przez Powiat Giżycki w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami oraz określonych odrębnymi przepisami.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. dłużniku - należy przez to rozumieć osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki nieposiadające osobowości prawnej;
2. należności - należy przez to rozumieć należność główną, odsetki wraz z kosztami postępowania i innymi należnościami ubocznymi, ustaloną na dzień wydania decyzji;
3. udzieleniu ulgi - należy przez to rozumieć umorzenie, odroczenie terminu spłaty całości lub części należności oraz rozłożenie na raty spłaty całości lub części należności;
4. decyzji - należy przez to rozumieć wyrażone na piśmie oświadczenie woli organu uprawnionego w sprawie udzielenia ulgi;
5. przeciętnym miesięcznym wynagrodzeniu - należy przez to rozumieć przeciętne miesięczne wynagrodzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych;
6. rozporządzeniu Komisji - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z dnia 28 grudnia 2006 r.);
7. przedsiębiorcy - należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;

8. działalności gospodarczej - należy przez to rozumieć działalność gospodarczą, do której mają zastosowanie reguły konkurencji określone w przepisach części trzeciej tytułu VII rozdziału I Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

§ 3. 1. Do udzielania ulg w spłacie należności uprawnieni są:

- 1) Zarząd Powiatu w Giżycku,
- 2) kierownicy powiatowych jednostek organizacyjnych w odniesieniu do należności tych jednostek, jeżeli kwota należności głównej nie przekracza kwoty trzykrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie.

2. Odsetek za zwłokę nie nalicza się, jeżeli wysokość odsetek nie przekracza trzykrotności wartości opłaty pobieranej przez „Pocztę Polską” za przesyłkę listową poleconą ekonomiczną.

§ 4. 1. Udzielenie ulgi następuje na wniosek dłużnika.

2. Decyzja o udzieleniu ulgi w spłacie należności następuje w formie pisemnej; powinna zawierać zapis, że w razie niedotrzymania przez dłużnika terminu spłaty następuje wygaśnięcie decyzji o udzieleniu ulgi, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności, jeżeli dłużnik:

- 1) nie spłaci należności w odroczonym terminie,
- 2) nie spłaci rat należności w pełnej wysokości.

4. Kwoty należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie podlegają sumowaniu.

§ 5. 1. Należności mogą być umarzone w całości, jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:

- 1) dłużnik - osoba fizyczna - zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty stanowiącej trzykrotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie,
- 2) dłużnik - osoba prawna - został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu

należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,

- 3) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe,
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 5) wierzytelności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
- 6) nie można ustalić dłużnika lub miejsca jego pobytu lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobiercy,
- 7) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji.

2. Umorzenie należności w przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, może nastąpić gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Dopuszcza się możliwość umorzenia z urzędu, z przyczyn wymienionych w § 5 ust. 1 pkt 1-6, jeżeli podstawy umorzenia o których mowa w ust. 1 potwierdzone są dokumentami znajdującymi się w posiadaniu Starostwa Powiatowego lub jednostek organizacyjnych Powiatu Giżyckiego.

§ 6. 1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, stosowanie ulg w spłacie należności odbywa się w ramach pomocy de minimis, zgodnie z warunkami rozporządzenia Komisji.

2. Przedsiębiorca może uzyskać pomoc, o której mowa w ust. 1, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez tego przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku kalendarzowego i dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro.

3. Przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą w sektorze transportu drogowego może uzyskać pomoc, o której mowa w ust. 1, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez tego przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku kalendarzowego i dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 100 tys. euro.

4. Przedsiębiorca nie może uzyskać pomocy, o której mowa w ust. 1, jeżeli otrzymał pomoc publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się

do objęcia pomocą, a łączna wartość pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy.

5. Pomoc, o której mowa w ust. 1 nie będzie udzielana w przypadkach określonych w art. 1 rozporządzenia Komisji.

6. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem wypełnionego formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311) oraz zgodnie z art. 37 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).

§ 7. 1. Udzielenie ulgi następuje w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

2. Odmowa udzielenia ulgi następuje na podstawie jednostronnego oświadczenia woli.

§ 8. 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych przedstawiają Zarządowi Powiatu informacje o umorzeniach należności oraz odroczeniach terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożeniach płatności całości lub części należności na raty, udzielonych w trybie określonym uchwałą, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1 są sporządzane według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 10. Traci moc uchwała Rady Powiatu w Giżycku Nr XLIII/347/2006 z dnia 27 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Powiatu Giżyckiego z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacie tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Powiatu
Krystyna Kralkowska

**Informacja za rok
z dokonanych umorzeń należności oraz odroczeń terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożonych
płatności całości lub części na raty.**

Lp.	Treść	Nazwa symbol dłużnika (*)	Liczba dłużników	Kwota należności		Kwota umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty		Liczba rat	Termin odroczenia, rozłożenia na raty (ostatnia rata)	Podstawa prawna powstałej należności
				należność główna	Odsetki i należność uboczna	należność główna	odsetki i należność uboczna			
1	2	3	4	5a	5b	6a	6b	7	8	9
1	UMORZENIE podstawa prawna umorzenia									
2	ODROCZENIE	Bez rozłożenia na raty								
		z rozłożeniem na raty								
3	ROZŁOŻENIE NA RATY(**)									

.....
(główny księgowy)

.....
(kierownik jednostki)

.....
(dzień, miesiąc, rok)

* Wstawić odpowiednio:

A osoba fizyczna

B osoba prawna

C jednostka nie posiadająca osobowości prawnej

** Wypełnia się w sytuacji, kiedy nie następuje odroczenie, o którym mowa w Lp. 2