

UCHWAŁA Nr XLIV/244/10

Rady Gminy Świętajno

z dnia 5 listopada 2010 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z póź. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin Konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 2. Regulamin stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Henryk Seredziński

Załącznik
do uchwały Nr XLIV/244/10
Rady Gminy Świętajno
z dnia 5 listopada 2010 r.

Regulamin Konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. Z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przeprowadza się konsultacje projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) Gminie - rozumie się przez to Gminę Świętajno,
- 2) Radzie - rozumie się przez to Radę Gminy Świętajno,
- 3) Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy Świętajno,
- 4) Wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Świętajno,
- 5) Organizacji pozarządowej - rozumie się przez to nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, niedziałające w celu osiągnięcia zysków osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy,
- 6) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zmianami),

7) Podmiocie - rozumie się przez to:

- a) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują pro wadzenie działalności pożytku publicznego,
- b) Stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- c) Spółdzielnie socjalne.

§ 3. Konsultacje przeprowadza się w sprawach projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów. W konsultacjach mogą brać udział organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność na terenie Gminy.

**Rozdział 2
Zasady przeprowadzania konsultacji**

§ 4. 1. Decyzję w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektów aktów prawa miejscowego, zwanych dalej „konsultacjami”, podejmuje Wójt.

2. Wszelkie zadania związane z przygotowaniem projektów aktów prawa miejscowego i przeprowadzeniem poszczególnych konsultacji wykonuje merytorycznie odpowiedzialny pracownik Urzędu.

§ 5. Konsultacje mają charakter opiniodawczy a ich wyniki nie są wiążące dla organów gminy.

§ 6. 1. Informacje o podejmowanych konsultacjach zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu - www.swietaino.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Informacja powinna posiadać:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) termin konsultacji,
- 3) formy konsultacji,
- 4) adres strony internetowej na której zamieszczono projekt dokumentu,
- 5) pracownika odpowiedzialnego za przeprowadzenie konsultacji.

3. Informacja o rozpoczęciu konsultacji opublikowana jest w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem ich rozpoczęcia.

§ 7. 1. Konsultacje mogą być prowadzone, w co najmniej jednej z podanych form:

- 1) konsultacje pisemne,

- 2) spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych i podmiotów,
- 3) przyjmowanie uwag za pośrednictwem poczty elektronicznej.

2. Decyzję o formie przeprowadzenia konsultacji podejmuje Wójt.

3. Uczestnicy konsultacji, składają swoje opinie drogą pocztową lub elektroniczną w formie kompletnie wypełnionego formularza stanowiącego załącznik do niniejszego regulaminu.

4. Opinie anonimowe nie będą podlegały rozpatrzeniu.

§ 8. 1. Po zakończeniu konsultacji sporządzone zostanie zestawienie wszystkich uwag i wniosków, celem rozpatrzenia ich przez Wójta lub radę.

2. Wójt w terminie 14 dni od daty zakończenia konsultacji przygotowuje sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji oraz przekłada je do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.swietaino.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji i podmiotów.

Załącznik do regulaminu

**FORMULARZ DO KONSULTACJI
PROJEKTU AKTU PRAWA MIEJSCOWEGO
W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ.**

Wskazanie projektu prawa miejscowego, który jest konsultowany	
1	Uchwała w sprawie.....
Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie uchwały, który wymaga zmiany (należy wpisać dokładne brzmienie)	
2	Art.....
Proponowane zmienione brzmienie zapisu lub treść nowego zapisu (w przypadku propozycji dodania do projektu nowego przepisu, w polu 2 wpisać należy NOWY PRZEPIS)	
Uzasadnienie wprowadzonych zmian	
3	

.....
Organizacja lub podmiot składający formularz

.....
Podpisy osób reprezentujących