

## POROZUMIENIE Nr 1E/2010

**pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim Panem Marianem Podziewskim zwanym dalej „Wojewodą”  
 a Gminą Miłomłyn reprezentowaną przez Burmistrza Pana Zbigniewa Skolmowskiego, zwaną dalej „Gminą”  
 zawarte w dniu 30 czerwca 2010 r.**

**w sprawie powierzenia Gminie do realizacji zadań związanych z pracami sondażowymi i ekshumacyjnymi szczątków  
 z grobu wojennego oraz przeniesieniem ich do innego grobu.**

Na podstawie art. 4 i art. 6 ust. 3 Ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. Nr 39, poz. 311 z późn. zm.), § 2 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 października 1936 r. wydane w porozumieniu z Ministrami Spraw Wojskowych i Opieki Społecznej w sprawie wykonania ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. Nr 85, poz. 595), § 12 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz. U. Nr 153, poz. 1783) oraz art. 20 Ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206), Strony postanawiają, co następuje:

**§ 1.** 1. Wojewoda powierza Gminie, a Gmina przyjmuje do realizacji organizację prac związanych z sondażem, w celu potwierdzenia obecności szczątków jeńców francuskich z okresu II wojny światowej na działce nr 251/1 obręb Miasta Miłomłyn, stanowiącej własność Państwa Alicji i Mariana Wojciechowskich, zam. ul. Tartaczna 1, 14-140 Miłomłyn.

2. W przypadku potwierdzenia sondażu, Gmina przyjmuje do realizacji organizację prac obejmujących ekshumację, przewóz wydobytych szczątków i ich ponowny pochówek.

3. Urządzenie nowego miejsca pochówku wydobytych szczątków wymaga niezwłocznego uzgodnienia z Wydziałem Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

**§ 2.** 1. Wojewoda zobowiązuje się zapewnić na realizację zadań określonych w § 1 porozumienia środki finansowe w kwocie: 4.000 zł (słownie: cztery tysiące złotych).

2. Przekazanie środków finansowych z przeznaczeniem na cel określony w § 1 nastąpi przelewem na rachunek Urzędu Miasta i Gminy w Miłomłynie w banku: BS w Iławie Oddział w Miłomłynie nr rachunku 32883110252003000002280001 w terminie 45 dni od daty podpisania niniejszego porozumienia.

3. Przyznane środki finansowe nie mogą być wydatkowane na cel inny niż określony w § 1 niniejszego Porozumienia.

**§ 3.** 1. Ekshumacja winna odbywać się zgodnie z § 12 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz. U. Nr 153, poz. 1783).

2. Prace należy przeprowadzić po uzyskaniu pisemnej zgody właściciela terenu oraz za zezwoleniem właściwego inspektora sanitarnego.

3. Gmina najpóźniej 2 tygodnie przed terminem podjęcia prac zawiadamia o dacie ich rozpoczęcia zainteresowane strony:

- a) właściciela terenu,
- b) Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Ostródzie,
- c) Wydział Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
- d) Biuro Informacji i Poszukiwań Zarządu Głównego Polskiego Czerwonego Krzyża w Warszawie,
- e) Warmińsko-Mazurski Zarząd Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża w Olsztynie,
- f) Radę Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa w Warszawie.

**§ 4.** Sprawozdanie z całości prac, sporządzone według wzoru określonego w załączniku nr 1 do porozumienia wraz z protokołem z czynności ekshumacyjnych sporządzonym przez przedstawiciela PCK i kserokopią dokumentów finansowych opisanych i zatwierdzonych pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym, Gmina przedkłada w ciągu 1 miesiąca od daty zakończenia prac na adres Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

**§ 5.** 1. Po zakończeniu prac zobowiązuje się Gminę do rekultywacji i uporządkowania terenu w celu przywrócenia go do stanu pierwotnego.

2. Wykonanie czynności ekshumacyjnych nie upoważnia do naruszenia praw osób trzecich oraz nie może naruszać zasad zawartych w przepisach szczegółowych.

3. Gmina obowiązana jest do udzielenia ustnych lub pisemnych wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji powierzonych zadań, w terminie określonym przez Wojewodę.

§ 6. 1. Środki finansowe określone w § 2 ust. 1 porozumienia, wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegają niezwłocznemu zwrotowi, nie później niż do dnia 15 stycznia 2011 r., na konto bankowe Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, z którego została przyznana dotacja.

2. O możliwości niewykorzystania dotacji w danym roku budżetowym w całości lub w części Gmina zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić Wojewodę, najpóźniej do dnia 31 października 2010 r. i do tego dnia zwrócić niewykorzystane środki.

§ 7. 1. Porozumienie może być rozwiązane za zgodą obu stron w każdym czasie.

2. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze stron za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

3. Wojewodzie przysługuje prawo rozwiązania porozumienia bez wypowiedzenia w przypadku niewywiązywania się przez Gminę z obowiązku realizacji zadań powierzonych niniejszym porozumieniem.

4. W przypadku rozwiązania porozumienia przed upływem okresu, na który zostało zawarte, Gmina jest zobowiązana zwrócić niewykorzystane środki otrzymane na jego realizację, w terminie 5 dni od dnia rozwiązania porozumienia.

5. Rozwiązanie porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, tj. do 31 grudnia 2010 r.

§ 9. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 10. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Burmistrz  
Zbigniew Skolmowski

Wojewoda Warmińsko-Mazurski  
Marian Podziwski

Załącznik Nr 1

..... data .....

### SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PRAC SONDAŻOWYCH/EKSHUMACYJNYCH

Numer i data zezwolenia wojewody: .....

1. WOJEWÓDZTWO: .....

2. MIEJSCOWOŚĆ/GMINA: .....

3. DATA WYKONANIA PRAC: .....

4. DANE FIRMY WYKONUJĄCEJ PRACĘ: .....

5. WYKAZ PRZEDSTAWICIELI INSTYTUCJI OBECNYCH PRZY EKSHUMACJI:

- .....

- .....

- .....

- .....

6. LICZBA EKSHUMOWANA OSÓB: .....

7. WYKAZ I ILOŚĆ ODNALEZIONYCH DEPOZYTÓW: .....

.....

8. INNE INFORMACJE

.....

.....

.....

PODPISY WSZYSTKICH UCZESTNIKÓW UCZESTNICZĄCYCH W EKSHUMACJI:

- .....

- .....

- .....

- .....

- .....

- .....

**Uwaga:** sprawozdanie należy przesłać w ciągu 1 miesiąca od dnia zakończenia prac ekshumacyjnych na adres Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn