



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 8 lipca 2020 r.

Poz. 3692

### UCHWAŁA NR XIV/125/2020 RADY GMINY ŁABUNIE

z dnia 24 czerwca 2020 r.

#### **w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 713) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2010, z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zamościu – Rada Gminy Łabunie uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Określa się, że w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczoną przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy:

- 1) od właściciela nieruchomości odbiera się wszystkie wytworzone odpady komunalne,
- 2) wyposaża się nieruchomość w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz w worki z folii LDPE oznaczone odpowiednimi kolorami służące do selektywnego zbierania strumieni odpadów komunalnych.
2. Odbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości będzie prowadzone bezpośrednio z nieruchomości - **jeden raz w miesiącu, z tym, że od kwietnia do października jeden raz na dwa tygodnie.**
3. Bioodpady odbierane będą od właścicieli nieruchomości bezpośrednio z nieruchomości z częstotliwością **jeden raz w miesiącu, z tym, że od kwietnia do października jeden raz na dwa tygodnie.**
4. Papier odbierany będzie z nieruchomości z częstotliwością **jeden raz na kwartał.**
5. Popiół z palenisk domowych odbierany będzie z nieruchomości w okresie od października do maja, z częstotliwością **jeden raz w miesiącu.**
6. Odpady metali, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych, odbierane będą od właścicieli nieruchomości bezpośrednio z nieruchomości z częstotliwością - **jeden raz na dwa miesiące.**
7. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, zużyte baterie i akumulatory, chemikalia, wystawione poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd, odbierane będą przy pomocy punktów mobilnych selektywnego zbierania odpadów przedsiębiorcy świadczącego usługi w tym zakresie, **dwa razy w roku** w okresie wiosennym i jesiennym.
8. W przypadku gdy pozbycie się odpadów o których mowa w § 1 ust. 3 - 7, jest konieczne poza harmonogramem odbioru oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych (dotyczy to odpadów powstałych w wyniku prowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia), właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt, dostarcza je nieodpłatnie do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych zwanego dalej **PSZOK.**

9. Informacja o lokalizacji i godzinach otwarcia PSZOK umieszczona zostanie na stronie internetowej Urzędu Gminy Łabunie i na tablicach ogłoszeń we wspomnianym urzędzie.

10. PSZOK świadczy usługi – za wyjątkiem dni wolnych od pracy i świąt, w czasie :

- 1) od poniedziałku do piątku w godzinach od 09:00 do 17:00,
- 2) w soboty od 9:00 do 15:00, a w okresie od 1 maja do 30 września w godzinach od 9:00 do 17:00.

11. Przeteterminowane leki należy przekazywać do punktu zbiórki w zlokalizowanej na terenie gminy aptece, przy ul. Orzechowej 10 w Łabuniach, lub dostarczyć do PSZOK .

12. Zużyte baterie należy umieszczać w specjalnych pojemnikach ustawionych w tym celu w miejscowych szkołach i obiektach gminnych lub dostarczyć do PSZOK.

13. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki należy dostarczyć do PSZOK.

14. Odbieranie odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości oraz przez punkt selektywnego zbierania odpadów, odbywa się zgodnie z harmonogramem udostępnionym właścicielom nieruchomości przez przedsiębiorcę świadczącego usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych.

**§ 2.** Określa się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) przypadki niewłaściwego świadczenia usług należy zgłaszać w terminie do 4 dni od dnia stwierdzenia takiego zdarzenia, telefonicznie pod nr 84/6116025, za pomocą elektronicznych środków przekazu na adres: [uglabunie@labunie.com.pl](mailto:uglabunie@labunie.com.pl), pisemnie lub osobiście w Urzędzie Gminy Łabunie przy ul. Zamojskiej 50, w godzinach pracy Urzędu,
- 2) zgłoszenie powinno zawierać:
  - a) dane właściciela nieruchomości, w szczególności: imię i nazwisko oraz adres;
  - b) adres nieruchomości, której dotyczy zdarzenie,
  - c) opis zdarzenia.
- 3) w przypadku podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy dodatkowo wskazać adres punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, którego dotyczy zdarzenie,
- 4) zgłoszenia dokonane po terminie oraz zgłoszenia anonimowe nie będą rozpatrywane.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XVI/95/2016 Rady Gminy Łabunie z dnia 29 czerwca 2016r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz.Urz. Woj. Lubelskiego z 2016r. poz. 3094).

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łabunie.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Elżbieta Kuźma**