



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 22 maja 2020 r.

Poz. 2905

### **UCHWAŁA NR XXII/187/2020 RADY MIASTA ŁUKÓW**

z dnia 23 kwietnia 2020 r.

#### **w sprawie przyjęcia "Regulaminu udzielania dotacji celowej na zadania ujęte w Programie Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Łuków"**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713) i art. 400a ust. 1 pkt 5 i 21 oraz art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XVIII/154/2019 Rady Miasta Łuków z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie przyjęcia "Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Łuków", Rada Miasta Łuków uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się "Regulamin udzielania dotacji celowej na zadania ujęte w Programie Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Łuków", w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łuków.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady

**Krzysztof Okliński**

Załącznik do uchwały Nr XXII/187/2020

Rady Miasta Łuków

z dnia 23 kwietnia 2020 r.

## **Regulamin udzielania dotacji celowej na zadania ujęte w Programie Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Łuków**

### **Rozdział 1. Definicje**

§ 1. Ilekroć w Regulaminie udzielania dotacji celowej na zadania ujęte w Programie Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Łuków jest mowa o:

- 1) **budynku mieszkalnym jednorodzinny**, należy przez to rozumieć mieszkalny jednorodzinny budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku.
- 2) **Programie**, należy przez to rozumieć Program Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Łuków, zatwierdzony Uchwałą Nr XVIII/154/2019 Rady Miasta Łuków z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie przyjęcia "Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Łuków".
- 3) **starym źródle ciepła**, należy przez to rozumieć niskowydajny i nieekologiczny kocioł centralnego ogrzewania na paliwo stałe oraz inne źródło ciepła z możliwością spalania odpadów stałych o niskiej sprawności i złym stanie technicznym.
- 4) **nowym źródle ciepła**, należy przez to rozumieć ogrzewanie gazowe; ogrzewanie elektryczne; ogrzewanie olejowe; ogrzewanie na węgiel zasilane automatycznie; ogrzewanie na pellet.
- 5) **dotacji celowej**, należy przez to rozumieć środki wypłacane z budżetu Miasta Łuków na podstawie zawartej umowy, przeznaczone na częściowe pokrycie kosztów związanych z wymianą źródeł ciepła.
- 6) **kosztach kwalifikowanych**, należy przez to rozumieć zakres prac, na podstawie których ustalana jest wysokość dotacji dla realizowanego zadania w ramach Programu.
- 7) **wniosku**, należy przez to rozumieć, pisemną deklarację uczestnictwa w Programie składaną przez Wnioskodawcę.
- 8) **Wnioskodawcy**, należy przez to rozumieć osobę fizyczną wnioskującą o udzielenie dotacji celowej, posiadającą tytuł prawny do budynku mieszkalnego jednorodzinnego na terenie miasta Łuków wynikający z prawa własności lub użytkowania wieczystego.

### **Rozdział 2. Postanowienia ogólne**

§ 2. 1. Niniejszy Regulamin udzielania dotacji celowej na zadania ujęte w Programie Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Łuków, zwany dalej Regulaminem, określa zasady udzielania dotacji celowej na realizację zadań obejmujących zmianę systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na nowe źródło ciepła.

2. Celem Programu, którego dotyczy niniejszy Regulamin, jest dofinansowanie zadań przyczyniających się do zmniejszenia ilości zanieczyszczeń emitowanych do atmosfery w budynkach opalanych paliwem stałym w piecach pracujących na potrzeby centralnego ogrzewania.

3. Dofinansowanie wymiany źródeł ciepła jest przewidziane tylko dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych zlokalizowanych w granicach administracyjnych miasta Łuków, z zastrzeżeniem ust.4.

4. Dofinansowanie nie obejmuje działań podejmowanych w budynku mieszkalnym jednorodzinny, które były podejmowane przed momentem przystąpienia do Programu oraz gdzie jest wykonywana zarejestrowana działalność gospodarcza.

5. Wnioskodawca, zgłaszający się do udziału w Programie musi posiadać tytuł prawny do budynku mieszkalnego jednorodzinnego na terenie miasta Łuków, wynikający z prawa własności lub użytkowania wieczystego.

6. Planowane do zamontowania nowe źródło ciepła będzie głównym źródłem – nie dopuszcza się sytuacji, kiedy układ grzewczy stanowić będą dwa równoważne źródła ciepła włączone w instalację centralnego ogrzewania, jak np. kocioł węglowy wraz z gazowym, piece ceramiczne wraz z kotłownią, itp. Dopuszcza się stosowanie źródeł pomocniczych np. dogrzewanie za pomocą kominka, energii elektrycznej.

7. Planowana inwestycja musi dotyczyć budynku, który jest już użytkowany; nie dopuszcza się sytuacji, w której dotacja zostanie przyznana na montaż kotła w obiekcie nowo budowanym lub niezamieszkałym (nie oddanym do użytkowania).

8. Wymiana starych źródeł ciepła w budynku mieszkalnym jednorodzinnym obejmuje trwałą likwidację systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i jego zamianę na:

- 1) ogrzewanie gazowe;
- 2) ogrzewanie elektryczne;
- 3) ogrzewanie olejowe;
- 4) ogrzewanie na węgiel zasilane automatycznie;
- 5) ogrzewanie na pellet.

9. Wymiana starych źródeł ciepła w budynku mieszkalnym jednorodzinnym polega na:

- 1) demontażu i zniszczeniu starego źródła ciepła – potwierdzone dokumentem złomowania kotła lub dokumentem potwierdzającym rozbiórkę pieców ceramicznych;
- 2) montażu fabrycznie nowego źródła ciepła zamontowanego po raz pierwszy, atestowanego i dopuszczonego do użytkowania w Polsce wraz z instalacją w kotłowni (w tym z wkładem kominowym, o ile zachodzi potrzeba jego montażu).

10. Wybrany system ogrzewania musi technicznie uniemożliwiać spalanie paliw nieprzeznaczonych do tego celu.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki przystąpienia wnioskodawcy do Programu oraz tryb rozpatrywania wniosków**

§ 3. 1. Podstawą uczestnictwa w Programie jest złożenie przez Wnioskodawcę kompletnego wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

2. Nabór wniosków o przyznanie dotacji celowej na zadania wymienione w § 2 ust. 1 odbywać się będzie w trybie konkursowym.

3. Ogłoszenie o naborze wniosków zamieszczone będzie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łuków oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Łuków.

4. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 3 określać będzie w szczególności: termin i sposób składania wniosków, wzór wniosku o udzielenie i rozliczenie dotacji oraz wykaz dokumentów niezbędnych do udzielenia i rozliczenia dotacji.

5. Złożone wnioski o udzielenie dotacji będą podlegały weryfikacji. Wnioskodawca może zostać wezwany do poprawienia lub uzupełnienia wniosku.

6. W przypadku gdy złożony wniosek nie zostanie poprawiony lub uzupełniony w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania będzie pozostawiony bez rozpatrzenia.

7. Oceny formalnej wniosków dokona Komisja, która powołana zostanie zarządzeniem Burmistrza Miasta Łuków.

8. Wnioskom ocenionym pozytywnie pod względem formalnym zostanie przyznana punktacja zgodnie z kryteriami określonymi poniżej:

- 1) montaż urządzenia niebędącego źródłem niskiej emisji - likwidacja starego źródła na paliwa stałe - 15 pkt;
- 2) montaż źródła ciepła na paliwo gazowe - likwidacja starego źródła na paliwa stałe - 10 pkt;

- 3) montaż źródła ciepła na energię elektryczną - likwidacja starego źródła na paliwa stałe - 8 pkt;
- 4) montaż źródła ciepła na paliwo olejowe - likwidacja starego źródła na paliwa stałe - 7 pkt;
- 5) montaż źródła ciepła na ogrzewanie na węgiel zasilane automatycznie - likwidacja starego źródła na paliwa stałe - 6 pkt;
- 6) montaż źródła ciepła na ogrzewanie z podajnikiem automatycznym na pellet - likwidacja starego źródła na paliwa stałe - 6 pkt.

9. W oparciu o uzyskane punkty dla zadania utworzona zostanie lista Wnioskodawców zakwalifikowanych do dofinansowania.

10. Kolejność na liście zależna będzie od uzyskanej liczby punktów. W przypadku równej liczby punktów decyzję o kolejności na liście rankingowej podejmuje Burmistrz Miasta Łuków.

11. Komisja tworzy listę wniosków z rozdziałem dotacji do łącznej wysokości środków przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.

12. Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje od niego odwołanie.

13. W przypadku zbycia budynku mieszkalnego jednorodzinnego w okresie trwałości, zobowiązania wynikające z Regulaminu i zawartej umowy przechodzą na nowego właściciela nieruchomości.

#### **Rozdział 4. Postępowanie w sprawie udzielania dotacji**

§ 4. 1. Podstawą udzielenia dotacji będzie umowa zawarta między Wnioskodawcą a Miastem Łuków.

2. Umowa określa w szczególności:

- 1) strony umowy;
- 2) nazwę zadania wraz z jego lokalizacją;
- 3) termin realizacji zadania;
- 4) wysokość przyznanej dotacji;
- 5) sposób i termin wypłaty dotacji;
- 6) sposób rozliczenia dotacji.

3. Dotacja celowa, o której mowa w § 2 ust. 1 wynosić będzie 50% kosztów kwalifikowanych ale nie więcej niż 5 000,00 zł (słownie złotych: pięć tysięcy)

4. Przy obliczaniu wysokości dotacji uwzględnione będą koszty kwalifikowane poniesione przez Wnioskodawcę, określone na podstawie przedłożonych i prawidłowo wystawionych kserokopii faktur VAT bądź innych rachunków (potwierdzonych za zgodność z oryginałem), wystawionych na Wnioskodawcę. Uznane zostaną wyłącznie poniesione wydatki udokumentowane po dacie podpisania umowy.

5. Do kosztów kwalifikowanych na realizację zadania, poniesionych w roku budżetowym zalicza się:

- 1) koszty demontażu istniejących źródeł grzewczych na paliwo stałe;
- 2) koszty zakupu i montażu fabrycznie nowego źródła ogrzewania z niezbędnym oprzyrządowaniem;
- 3) koszty zakupu materiałów i urządzeń oraz usług instalacyjnych i budowlanych w obrębie źródła ciepła (np. posadowienie kotła).

6. Jako koszty niekwalifikowane do udzielenia dofinansowania uznaje się:

- 1) koszty sporządzenia koniecznej dokumentacji do realizacji zadania np.: projekt budowlano-wykonawczy montażu instalacji;
- 2) koszty zadania, których realizacja nie gwarantuje trwałego efektu ekologicznego;
- 3) koszty budowy zewnętrznych sieci energetycznych i gazowych;
- 4) koszty zakupu urządzeń grzewczych niestanowiących trwałego wyposażenia mieszkań;

5) koszty wykonania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania.

7. Wnioskodawca zobowiązany jest przeznaczyć dotację wyłącznie na sfinansowanie kosztów realizacji zadania, jednakże dotacja nie może być wykorzystana na pokrycie kosztów związanych z opracowaniem żadnych dokumentacji i ekspertyz, nabyciem tytułu prawnego do nieruchomości, wypłatą odszkodowań, organizacją placu budowy, nadzorem inwestorskim oraz zatrudnieniem kierownika budowy.

8. Dotacja nie może pokrywać wydatków poniesionych na realizację zadania, finansowanych z innych źródeł (zakaz tzw. podwójnego finansowania).

## **Rozdział 5. Rozliczenie i zwrot dotacji**

§ 5. 1. Po zakończeniu zadania Wnioskodawca składa wniosek o rozliczenie dotacji celowej (załącznik nr 2 do Regulaminu).

2. Do wniosku o rozliczenie dotacji należy dołączyć kserokopie faktur VAT oraz inne rachunki (potwierdzone za zgodność z oryginałem) wystawione na Wnioskodawcę, potwierdzające zakres, termin i prawidłowość wykonanych prac.

3. Wymagany okres trwałości dla nowych źródeł ciepła wynosi 5 lat (liczone od daty podpisania protokołu odbioru prac).

4. Wnioskodawca po zakończeniu zadania realizowanego z wykorzystaniem środków z dotacji, przez okres 5 lat podlegać będzie możliwości niezapowiedzianej kontroli realizowanej przez Miasto Łuków. W przypadku odmówienia przeprowadzenia kontroli, będzie zobowiązany do zwrotu przyznanej dotacji.

5. Przyznana dotacja podlega zwrotowi w całości w ciągu 15 dni od daty otrzymania wezwania wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę, liczonymi od dnia przekazania dofinansowania w przypadku:

- 1) zaprzestania użytkowania ekologicznego ogrzewania z przyczyn zależnych od Wnioskodawcy;
- 2) złożenia przez Wnioskodawcę nieprawdziwych dokumentów lub oświadczeń przy ubieganiu się o przyznanie dotacji.

6. Burmistrz Miasta Łuków ma prawo do wezwania Wnioskodawcy do złożenia wyjaśnień w przypadku podejrzenia o:

- 1) nieprzestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu;
- 2) zamontowanie dodatkowego ogrzewania w budynku mieszkalnym jednorodzinnym w postaci urządzeń niespełniających warunków niniejszego Regulaminu.

7. Ponowne dofinansowanie wymiany starego źródła ciepła po okresie trwałości będzie możliwe po 15 latach od uzyskania dotacji.

**Załącznik nr 1 do Regulaminu  
udzielania dotacji celowej na  
zadania ujęte w Programie  
Ograniczania Niskiej Emisji dla  
Miasta Łuków**

**Wniosek o udział w Programie Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Łuków**

Wnioskodawca: Łuków, .....

.....  
.....  
.....  
.....

(Imię, Nazwisko, adres, PESEL telefon)

Zwracam się z wnioskiem o wpisanie mnie, jako Uczestnika Programu ograniczania niskiej emisji (Programu) celem możliwości pozyskania dotacji celowej na wymianę źródła ciepła na terenie nieruchomości położonej:

Miejscowość ..... Ulica ..... Numer .....

Nr działki ..... Nr księgi wieczystej .....

Powierzchnia użytkowa budynku ..... m<sup>2</sup>

Posiadane obecnie źródło ciepła : .....

.....

Planowane nowe źródło ciepła:

- Zakup i montaż kotła gazowego
- Zakup i montaż automatycznego kotła węglowego
- Zakup i montaż automatycznego kotła na pellet
- Zakup i montaż urządzenia grzewczego elektrycznego
- Zakup i montaż kotła olejowego

Planowany termin rozpoczęcia prac: .....

Planowany termin zakończenia prac: .....

Liczba likwidowanych kotłów i ich moc:.....

Koszt zadania:.....

Przyznaną dotację proszę wypłacić na poniższy numer rachunku bankowego należący do:

.....

**Niezbędne załączniki:**

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do budynku mieszkalnego jednorodzinnego na terenie miasta Łuków wynikający z prawa własności lub użytkowania wieczystego.
2. Zgłoszenie planowanych prac lub otrzymane pozwolenie na budowę, o ile są wymagane przez prawo budowlane.
3. W przypadku współwłasności budynku mieszkalnego jednorodzinnego - pełnomocnictwo do reprezentowania i zawierania umów, udzielone przez wszystkich współwłaścicieli.

**Składając podpis, dodatkowo oświadczam, że:**

1. Likwidowane źródło grzewcze na paliwo stałe jest jedynym źródłem ogrzewania dla budynku, w którym jest realizowane zadanie.
2. Budynek, w którym planowana jest inwestycja nie jest na etapie budowy i został oddany do użytkowania.
3. Zapoznałem się z zasadami przyznawania dotacji na wymianę źródeł ciepła w ramach realizacji Programu, znam i akceptuję warunki w nim zawarte.
4. Pod wskazanym adresem w budynku nie jest wykonywana działalność gospodarcza.

.....

(data złożenia wniosku)

.....

(czytelny podpis Wnioskodawcy)

**Klauzula informacyjna**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Urząd Miasta Łuków przedstawia następujące informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych klientów:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Łuków z siedzibą w Łukowie, ul. Piłsudskiego 17 reprezentowany przez Burmistrza Łukowa p. Piotra Płudowskiego

2) Inspektorem Ochrony Danych jest Łukasz Kuśmierczak, adres e-mail: [iod@um.lukow.pl](mailto:iod@um.lukow.pl), zastępcą Inspektora Ochrony Danych jest Radosław Toporowicz, adres e-mail: [iod@um.lukow.pl](mailto:iod@um.lukow.pl).

3) Biorąc pod uwagę wskazaną poniżej postawę prawną dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- wypełniania obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa - art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679,

- realizacji prawnie uzasadnionego interesu Urzędu Miasta Łuków polegającego na ewentualnym dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami - art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679.

4) Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być przekazywane do następujących podmiotów: operatorom pocztowym i kurierom, firmy obsługujące pocztę elektroniczną, uprawnionym organom państwowym i publicznym, bankom wyłącznie w celu przeprowadzenia procedury udzielenia dotacji celowej oraz realizacji Programu.

5) Podawane dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń.

6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w Programie.



Załącznik Nr 2 do Regulaminu udzielania  
dotacji celowej na zadania ujęte w Programie  
Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Łuków

### WNIOSEK

#### o rozliczenie dotacji celowej z budżetu miasta Łuków dla zrealizowanego zadania w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Łuków

Dotyczy umowy Nr.....z dnia.....

#### I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:

1) Imię i nazwisko

.....

2) Adres:.....

3) PESEL.....

#### II. Opis zrealizowanego zadania ( zainstalowane nowe źródło ciepła)

.....

.....

#### III. Liczba zlikwidowanych kotłów i ich moc

.....

#### IV. Termin realizacji zadania:

1) Data rozpoczęcia zadania:

2) Data zakończenia zadania:

#### IV. Źródła finansowania:

1) Łączna wartość poniesionych kosztów na realizację zadania (zł):.....

2) Koszty finansowane z dotacji (zł):.....

3) Koszty finansowane ze środków własnych (zł):.....

#### V. Razem zestawienie faktur (rachunków) potwierdzających poniesione wydatki:

- .....

- .....

#### Oświadczam (-y), że:

- wszystkie podane w niniejszym wniosku o rozliczenie informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,

- wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

miejsowość i data

podpis Wnioskodawcy

#### Załączniki:

1. Faktury/ rachunki potwierdzające poniesione wydatki ( w formie kopii potwierdzonych za zgodność)