



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 5 grudnia 2018 r.

Poz. 5705

UCHWAŁA NR XLV/654/2018 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

z dnia 13 listopada 2018 r.

w sprawie pomocy materialnej przyznawanej w formie stypendiów studentom zamieszkałym w województwie lubelskim

Na podstawie art. 18 pkt 19a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 913, 1000 i 1432) oraz art. 86 ust. 1 pkt 5 i art. 96 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 i 2024) – Sejmik Województwa Lubelskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Pomoc materialna przyznawana w formie stypendiów studentom zamieszkałym w województwie lubelskim nosi nazwę „Studenckie Stypendium Marszałka Województwa Lubelskiego” i zwana jest dalej stypendium.

§ 2. 1. Maksymalną miesięczną wysokość stypendium określa się na kwotę 300 zł brutto.

2. Wartość przyznanych stypendiów nie może przekroczyć wysokości środków finansowych określonych na ten cel w budżecie Województwa Lubelskiego na dany rok.

3. Stypendium przyznaje się na okres do 9 miesięcy.

§ 3. 1. O przyznanie stypendium może ubiegać się osoba, która jest studentem oraz spełnia łącznie poniższe kryteria:

- 1) zamieszkuje w województwie lubelskim;
- 2) w roku ubiegania się o stypendium nie ukończyła 26 roku życia;
- 3) w terminie wynikającym z regulaminu studiów uczelni zaliczyła drugi rok studiów pierwszego stopnia lub studiów jednolitych magisterskich w uczelni macierzystej lub kontynuuje naukę na studiach drugiego stopnia, rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia;
- 4) uzyskała stypendium rektora dla najlepszych studentów w macierzystej uczelni na rok akademicki, w którym składany jest wniosek – udokumentowane decyzją lub zaświadczeniem o przyznaniu stypendium, a w przypadku studentów uczelni zagranicznych uzyskała odpowiednio wysokie osiągnięcia w nauce, mogące znacząco przyczynić się do rozwoju regionu lub wnieść znaczący wkład w rozwój nauki;
- 5) w ostatnim roku akademickim przed złożeniem wniosku o stypendium legitymowała się osiągnięciami co najmniej w trzech rodzajach działalności określonych w § 5;
- 6) złożyła wniosek o przyznanie stypendium.

2. Wniosek o przyznanie stypendium powinien zawierać:

- 1) nazwisko i imię (imiona), nazwisko rodowe (jeśli zostało zmienione w trakcie studiów), datę urodzenia, adres zamieszkania i do korespondencji, numer telefonu do kontaktu, adres e-mail;

- 2) dane o studiach: nazwa uczelni, adres, wydział, kierunek, rok nauki, poziom kształcenia, formę kształcenia;
- 3) opisane osiągnięcia co najmniej w trzech rodzajach działalności określonych w § 5;
- 4) własnoręczne podpisy we wniosku.

3. Do wniosku należy dołączyć załączniki potwierdzające uzyskanie osiągnięć, o których mowa w ust. 2 pkt. 3.

4. Wzór wniosku o przyznanie stypendium określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały. W celu wypłaty Studenckiego Stypendium Marszałka Województwa Lubelskiego wnioskodawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie stanowiące załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Wniosek o przyznanie stypendium należy złożyć w terminie od 14 do 31 stycznia danego roku kalendarzowego.

2. Wnioski należy składać w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie lub za pośrednictwem poczty na adres siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie, 20-029 Lublin, ul. Artura Grottgera 4.

§ 5. 1. Rodzaje działalności oraz zakres wartości punktowych za poszczególne osiągnięcia przedstawia się następująco:

- 1) praca w kole naukowym/organizacji naukowej zarejestrowanym w uczelni macierzystej, *udokumentowana potwierdzeniem kierownika/opiekuna koła naukowego/organizacji naukowej wraz z opisem działań studenta podejmowanych w trakcie ocenianego roku akademickiego* – od 1 do 3 punktów, w tym:
 - a) praca wykonywana w ramach jednego koła/organizacji naukowej – 1 pkt,
 - b) praca wykonywana w dwóch kołach/organizacjach naukowych – 2 pkt,
 - c) praca wykonywana w trzech i więcej kołach/organizacjach naukowych – 3 pkt;
- 2) działalność popularnonaukowa – organizacja lub współorganizacja imprez popularnonaukowych, *udokumentowana kopią materiałów z imprezy zawierających imię i nazwisko organizatora lub współorganizatora imprezy, nazwę, datę i miejsce organizacji imprezy* – od 1 do 2 punktów, w tym:
 - a) organizacja/współorganizacja jednej imprezy – 1 pkt,
 - b) organizacja/współorganizacja dwóch lub więcej imprez – 2 pkt;
- 3) praca naukowo-badawcza - program, grant, projekt, z wyłączeniem badań prowadzonych w ramach przygotowywanej pracy dyplomowej tj.: licencjackiej, inżynierskiej, magisterskiej, *udokumentowana potwierdzeniem kierownika programu/grantu/projektu badawczego z informacją o terminie i zakresie wykonywanej pracy* – od 2 do 3 punktów, w tym:
 - a) udział w jednej pracy naukowo-badawczej – 2 pkt,
 - b) udział w dwóch lub więcej pracach naukowo-badawczych – 3 pkt;
- 4) odbyte studia w ramach stypendium zagranicznego lub programów międzyuczelnianych, *udokumentowane zaświadczeniem wydanym przez uczelnię macierzystą o odbytych studiach w innej uczelni w ramach stypendium zagranicznego lub programów międzyuczelnianych* – 3 punkty;
- 5) studia równoległe na dodatkowym kierunku studiów, *udokumentowane zaświadczeniem wydanym przez właściwą uczelnię* – od 2 do 3 punktów, w tym:
 - a) studia równoległe na jednym dodatkowym kierunku studiów – 2 pkt,
 - b) studia równoległe na dwóch lub więcej dodatkowych kierunkach studiów – 3 pkt;
- 6) studia międzydziedzinowe, *udokumentowane zaświadczeniem wydanym przez właściwą uczelnię* – 1 pkt;
- 7) publikacje naukowe – publikacja w zeszycie naukowym lub na poziomie czasopisma uczelnianego/specjalistycznego, *udokumentowana kopią stron, które zawierają: tytuł publikacji, nazwisko autora, datę i miejsce wydania lub opinią recenzenta* – od 2 do 4 punktów, w tym:
 - a) jedna publikacja naukowa – 2 pkt,

- b) dwie publikacje naukowe – 3 pkt,
 - c) trzy lub więcej publikacji naukowych – 4 pkt;
- 8) czynny udział w konferencji naukowej, seminarium naukowym poprzez wygłoszenie referatu, wykładu, komunikatu, prezentacji, wystąpienie z posterem, *udokumentowany oficjalnym programem zawierającym imię i nazwisko wnioskodawcy, datę, miejsce, podmiot organizujący, temat oraz formę i tytuł wystąpienia* – od 1 do 3 punktów, w tym:
- a) czynny udział w jednej konferencji, seminarium naukowym – 1 pkt,
 - b) czynny udział w dwóch konferencjach, seminariach naukowych – 2 pkt,
 - c) czynny udział w trzech i więcej konferencjach, seminariach naukowych – 3 pkt;
- 9) patenty, prawa ochronne na wzory użytkowe i znaki towarowe, prawa z rejestracji wzorów przemysłowych lub topografii układu scalonego oraz zgłoszenia wynalazków, *udokumentowane arkuszem zgłoszeniowym wynalazku lub prawa ochronnego oraz potwierdzeniem zgłoszenia wynalazku lub prawa ochronnego z urzędu patentowego zawierające datę i numer zgłoszenia* - od 4 do 8 punktów, w tym:
- a) jedno zgłoszenie – 4 pkt,
 - b) dwa lub więcej zgłoszeń – 8 pkt;
- 10) osiągnięcia edukacyjne lub artystyczne lub sportowe, *udokumentowane dyplomem lub innym potwierdzeniem o uzyskanej nagrodzie, zawierającym: imię i nazwisko wnioskodawcy, datę, nazwę przedsięwzięcia/imprezy* - od 1 do 3 punktów, w tym:
- a) nagrody, dyplomy otrzymane za zajęcie trzeciego miejsca (bez względu na liczbę) – 1 pkt,
 - b) nagrody, dyplomy otrzymane za zajęcie drugiego miejsca (bez względu na liczbę) – 2 pkt,
 - c) nagrody, dyplomy otrzymane za zajęcie pierwszego miejsca lub uzyskanie tytułu laureata (bez względu na liczbę) – 3 pkt;
- 11) działalność/świadczenia w wolontariacie, *udokumentowane zaświadczeniem lub innym dokumentem potwierdzającym odbycie wolontariatu, zawierającym termin, zakres świadczeń, imię i nazwisko wolontariusza lub kopią porozumienia o świadczenie wolontariatu* – od 1 do 3 punktów, w tym:
- a) świadczenie wolontariusza wykonywane w okresie do 10 dni (bez względu na liczbę) – 1 pkt,
 - b) świadczenie wolontariusza wykonywane w okresie od 11 do 30 dni (bez względu na liczbę) – 2 pkt,
 - c) świadczenie wolontariusza wykonywane w okresie powyżej 30 dni (bez względu na liczbę) – 3 pkt.

2. W przypadku działalności określonej w § 5 ust. 1 w punkcie 10 brane będą pod uwagę najwyższe osiągnięcia w okresie ubiegania się o stypendium, a w przypadku działalności określonej w § 5 ust. 11 będzie brany pod uwagę najdłuższy okres świadczeń wykonywanych przez studenta w charakterze wolontariusza w ostatnim roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku o stypendium.

3. Podstawą oceny są osiągnięcia z ostatniego roku akademickiego, poprzedzającego złożenie wniosku, udokumentowane przez studenta i ocenione zgodnie z punktacją określoną w § 5 ust. 1 pkt. 1 - 11, przy czym liczba punktów nie może być niższa niż 8.

4. Przez udokumentowanie należy rozumieć złożenie oryginałów dokumentów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę kopii dokumentów.

5. Wniosek o stypendium oraz załączniki winny być sporządzone w formie pisemnej w języku polskim, a do wszelkich dokumentów w języku obcym należy przedłożyć ich tłumaczenie na język polski.

6. O stypendium nie może ubiegać się osoba posiadająca tytuł magistra.

§ 6. 1. Wnioski o przyznanie stypendium rozpatrywane są w terminie do 31 marca każdego roku.

2. Przyznanie studentowi stypendium następuje w drodze decyzji administracyjnej.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Lubelskiego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Sejmiku

Przemysław Litwiniuk

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLV/654/2018 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 13 listopada 2018 r.

**WNIOSEK O PRYZNANIE STUDENCKIEGO STYPENDIUM
MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO
studentom zamieszkałym w województwie lubelskim**

I. Dane osobowe kandydata do stypendium:

1. Nazwisko i imię (imiona)

Nazwisko rodowe*

2. Data urodzenia

3. Adres zamieszkania:

Miejscowość,

ulica numer domu.....numer mieszkania.....

Kod.....Poczta

Gmina, Powiat, Województwo Lubelskie.

Adres do korespondencji, jeśli jest inny niż adres zamieszkania:

Miejscowość,

ulica numer domu.....numer mieszkania.....

Kod.....Poczta

4. Dane do kontaktu:

numer telefonu

adres e-mail

II. Dane o studiach:

1. Nazwa uczelni:

2. Adres uczelni:

3. Wydział:

4. Kierunek:

5. Rok studiów:

6. Poziom studiów: (jednolite magisterskie, pierwszego stopnia, drugiego stopnia)

7. Forma kształcenia: (stacjonarne, niestacjonarne)

8. *Data rozpoczęcia studiów jednolitych magisterskich lub studiów pierwszego stopnia:*

Data ukończenia/przewidywana data ukończenia studiów jednolitych magisterskich lub pierwszego stopnia:

Data rozpoczęcia studiów drugiego stopnia:

Przewidywana data ukończenia studiów drugiego stopnia:

* wypełnić w przypadku zmiany nazwiska w trakcie studiów

III. Wykaz osiągnięć stosownie do § 5 ust. 1 uchwały, z roku akademickiego poprzedzającego rok złożenia wniosku:

1. Praca w kole naukowym/organizacji naukowej zarejestrowanym w uczelni macierzystej, *udokumentowana potwierdzeniem kierownika/opiekuna koła naukowego/organizacji naukowej wraz z opisem działań studenta podejmowanych w trakcie ocenianego roku akademickiego*

- a) nazwa jednego koła
- b) nazwa drugiego koła
- c) nazwa trzeciego i więcej kół naukowych

2. Działalność popularnonaukowa – organizacja lub współorganizacja imprez popularnonaukowych, *udokumentowana kopią materiałów z imprezy zawierających imię i nazwisko organizatora lub współorganizatora imprezy, nazwę, datę i miejsce organizacji imprezy*

- a) nazwa jednej imprezy
- b) nazwa drugiej i więcej imprez

3. Praca naukowo-badawcza - program, grant, projekt, z wyłączeniem badań prowadzonych w ramach przygotowywanej pracy dyplomowej tj.: licencjackiej, inżynierskiej, magisterskiej, *udokumentowana potwierdzeniem kierownika programu/grantu/projektu badawczego z informacją o terminie i zakresie wykonywanej pracy*

- a) tytuł jednej pracy naukowo-badawczej
- b) tytuł drugiej i więcej prac naukowo-badawczych

4. Odbyte studia w ramach stypendium zagranicznego lub programów międzyuczelnianych, *udokumentowane zaświadczeniem wydanym przez uczelnię macierzystą o odbytych studiach w innej uczelni w ramach stypendium zagranicznego lub programów międzyuczelnianych*

nazwa stypendium i uczelni zagranicznej

5. Studia równoległe na dodatkowym kierunku studiów, *udokumentowane zaświadczeniem wydanym przez właściwą uczelnię*

- a) nazwa uczelni i pierwszego dodatkowego kierunku
- b) nazwa uczelni i drugiego lub więcej dodatkowych kierunków studiów

.....

6. Studia międzydziedzinowe, *udokumentowane zaświadczeniem wydanym przez właściwą uczelnię*

nazwa uczelni i kierunku studiów

7. Publikacje naukowe – publikacja w zeszycie naukowym lub na poziomie czasopisma uczelnianego/specjalistycznego, *udokumentowana kopią stron, które zawierają: tytuł publikacji, nazwisko autora, datę i miejsce wydania lub opinią recenzenta*

a) tytuł pierwszej publikacji

b) tytuł drugiej publikacji

c) tytuł trzeciej i więcej publikacji

8. Czynny udział w konferencji naukowej, seminarium naukowym poprzez wygłoszenie referatu, wykładu, komunikatu, prezentacji, wystąpienie z posterem, *udokumentowany oficjalnym programem zawierającym imię i nazwisko wnioskodawcy, datę, miejsce, podmiot organizujący, temat oraz formę i tytuł wystąpienia*

a) tytuł wystąpienia w jednej konferencji

b) tytuł wystąpienia w drugiej konferencji

c) tytuł wystąpienia w trzeciej i więcej konferencjach

9. Patenty, prawa ochronne na wzory użytkowe i znaki towarowe, prawa z rejestracji wzorów przemysłowych lub topografii układu scalonego oraz zgłoszenia wynalazków, *udokumentowane arkuszem zgłoszeniowym wynalazku lub prawa ochronnego oraz potwierdzeniem zgłoszenia wynalazku lub prawa ochronnego z urzędu patentowego zawierającego datę i numer zgłoszenia*

a) jedno zgłoszenie

b) drugie lub więcej zgłoszeń

10. Osiągnięcia edukacyjne lub artystyczne lub sportowe, *udokumentowane dyplomem lub innym potwierdzeniem o uzyskanej nagrodzie, zawierającym: imię i nazwisko wnioskodawcy, datę, nazwę przedsięwzięcia/imprezy*

nazwa osiągnięcia edukacyjnego lub artystycznego lub sportowego

– zajęte miejsce (pierwsze, drugie lub trzecie)

.....

11. Działalność/świadczenia w wolontariacie, *udokumentowane zaświadczeniem lub innym dokumentem potwierdzającym odbycie wolontariatu, zawierającym termin, zakres świadczeń, imię i nazwisko wolontariusza lub kopią porozumienia o świadczenie wolontariatu*

świadczenie wolontariusza – miejsce i termin

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Wnioskodawcy

Oświadczam, że:

- 1) powyższe dane wypełnione są zgodnie ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do niezwłocznego zawiadomienia o wszelkich zmianach,
- 2) oświadczam, że adres e-mail wskazany we wniosku jako adres do kontaktu jest w mojej wyłącznej dyspozycji,
- 3) wyrażam zgodę, w przypadku stwierdzenia błędów w złożonym wniosku i/lub innych braków i rozbieżności w dokumentacji, do przesłania pocztą elektroniczną na adres e-mail Wnioskodawcy wykazu błędów, braków, rozbieżności wraz z wezwaniem do ich usunięcia i uzupełnienia,
- 4) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i wykorzystanie wizerunku w celu przeprowadzenia procedury przyznawania Studenckich Stypendiów Marszałka Województwa Lubelskiego oraz promocji Województwa Lubelskiego,
- 5) informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodnie z prawdą.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Wnioskodawcy

**Informacja dla studentów składających wnioski
o Studenckie Stypendium Marszałka Województwa Lubelskiego**

1. Administratorem, który jest odpowiedzialny za przetwarzanie danych osobowych jest Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin.
2. Dane osobowe są przetwarzane w celach: przyznania Studenckich Stypendiów Marszałka Województwa Lubelskiego, rozliczenia przyznanego stypendium, w tym zobowiązań podatkowych, archiwizacji oraz promocji Województwa Lubelskiego.
3. Dane osobowe przetwarzane są:
 - a) na podstawie wyrażonej zgody,
 - b) w związku z wykonaniem zadania realizowanego w interesie publicznym,
 - c) w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze.
4. Kontakt we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych możliwy jest pod adresem mailowym: iod@lubelskie.pl (inspektor ochrony danych).
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat liczonych od roku następnego po przyznaniu Studenckich Stypendiów Marszałka Województwa Lubelskiego, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną.
6. Podanie danych osobowych jest warunkiem ustawowym, a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości realizacji celów, dla których są gromadzone.
7. Przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w przypadku, o którym mowa w pkt. 3 lit. a.
8. Przysługuje prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w przypadku, o którym mowa w pkt. 3 lit. a.
9. Przysługuje prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
10. Przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z sytuacją szczególną w przypadku, o którym mowa w pkt. 3 lit. b.
11. Przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
12. Dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Wnioskodawcy

