



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 10 maja 2012 r.

Poz. 1581

### UCHWAŁA NR XIV/73/2012 RADY GMINY ULHÓWEK

z dnia 30 marca 2012 r.

#### **w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie Gminy Ulhówek ustala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

**§ 2. 1.** Zespół Interdyscyplinarny, zwany dalej "Zespołem", powołuje Wójt Gminy Ulhówek w drodze zarządzenia.

2. W skład Zespołu powołuje się przedstawicieli:

- 1) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ulhówku.
- 2) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ulhówku.
- 3) Posterunku Policji w Łaszczowie.
- 4) Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Ulhówku.
- 5) oświaty
- 6) kuratorów Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lub.

3. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Ulhówek, a podmiotami, których przedstawiciele powołani zostaną w Zespole

4. Wójt Gminy odwołuje członka Zespołu:

- a) na jego umotywowany wniosek,
- b) na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem,
- c) na uzasadniony wniosek przewodniczącego Zespołu,
- d) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe.

5. W przypadku rezygnacji lub zgonu członka Zespołu, w miejsce zwolnione Wójt Gminy powołuje innego członka Zespołu z tej samej instytucji.

6. Zarządzenie Wójta Gminy o powołaniu Zespołu doręcza się szefom instytucji, o których mowa w ust. 2 oraz ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Ulhówku.

§ 3. Zespół Interdyscyplinarny może powoływać grupy robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

§ 4. Warunki funkcjonowania:

1. Obsługę administracyjno-techniczną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ulhówku.

2. Siedzibą Zespołu jest budynek Urzędu Gminy Ulhówek (sala konferencyjna).

3. Zespół pracuje na posiedzeniu, z którego sporządza się protokół.

4. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt Gminy, w terminie 30 dni licząc od daty zawarcia ostatniego porozumienia z podmiotami o których mowa w § 2 ust.2

5. Przewodniczący Zespołu wybrany zostanie na pierwszym posiedzeniu zespołu spośród jego członków.

6. Na wniosek przewodniczącego podczas pierwszego posiedzenia Zespołu wybierany jest sekretarz Zespołu zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

7. W przypadku nieobecności przewodniczącego jego funkcję pełni wyznaczony imiennie inny członek Zespołu.

8. Szczegółowy zakres prac Zespołu, jego wewnętrzną organizację w tym zadania przewodniczącego, sekretarza Zespołu zostaną określone w regulaminie pracy Zespołu. Regulamin podlega zatwierdzeniu przez Radę Gminy.”

9. Zespół może powoływać grupy robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy.

10. Członkowie Zespołu i grup roboczych wykonują zadania w ramach swoich obowiązków służbowych lub zawodowych.

11. Posiedzenia Zespołu powinny odbywać się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

12. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych w zakresie niezbędnym do realizacji zadań ustawowych mogą przetwarzać dane osobowe osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie. Przed przystąpieniem do wykonywania zadań członkowie Zespołu złożą Wójtowi Gminy Ulhówek oświadczenie następującej treści: "Oświadczam, że zachowam poufność informacji i danych, które uzyskałem przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności karnej za udostępnienie danych osobowych lub umożliwienie do nich dostępu osobom nieuprawnionym".

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ulhówek.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady  
Gminy

**Teresa Senetra**