

**Uchwała Nr XLIII/273/10
Rady Miejskiej w Annopolu
z dnia 29 września 2010r.**

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 5a ust. 2, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r., Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

Rada Miejska
uchwała:

§ 1.

Przyjmuje się szczegółowy sposób konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, określony w regulaminie stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Annopola.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady

Ryszard Gazda

Załącznik
do uchwały Nr XLIII/273/10
Rady Miejskiej w Anopolu
z dnia 29 września 2010 roku

Regulamin konsultacji z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 1.

1. Przedmiotem konsultacji są:

- a) projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej organizacjami pozarządowymi,
- b) projekty rocznych lub wieloletnich programów współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 2.

Konsultacje przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie miasta i gminy Anopol, w zakresie określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego.

§ 3.

Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów, o których mowa w § 2., w sprawie poddanej konsultacji.

§ 4.

1. Konsultacje dotyczące zakresu ujętego w § 1 ogłasza Burmistrz Annapola.
2. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji powinno określać:
 - a) cel konsultacji,
 - b) przedmiot konsultacji,
 - c) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
 - d) formę konsultacji,
3. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji jest zamieszczane w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty rozpoczęcia konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Anopolu oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim.

§ 5.

1. Konsultacje mogą być prowadzone z wykorzystaniem co najmniej jednej z niżej podanych form:
 - 1) otwarte spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych,
 - 2) umieszczenie projektu uchwały na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Anopolu wraz z formularzem zgłaszania opinii stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu.
2. Forma, termin rozpoczęcia i termin zakończenia konsultacji, w zależności od jej przedmiotu, zostaną określone w ogłoszeniu o konsultacji.
3. Z otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych sporządza się protokół, którego załącznikiem jest lista obecności uczestników spotkania.
4. Termin wyrażenia opinii na formularzu o którym mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 Regulaminu wynosi 14 dni od daty ogłoszenia konsultacji.

§ 6.

1. Opinie i uwagi organizacji pozarządowych, zgłoszone w czasie konsultacji, kierowane są do pracownika Urzędu wyznaczonego przez Burmistrza Anopola do współpracy z organizacjami pozarządowymi
2. Wyznaczony przez Burmistrza pracownik Urzędu rozpatruje ww. opinie i uwagi i przekazuje propozycję stanowiska w tej sprawie do zatwierdzenia Burmistrzowi Anopola.
3. Wyniki konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych opinii i uwag, wraz ze stanowiskiem Burmistrza Anopola, z podaniem uzasadnienia w przypadku ich nieuwzględnienia, zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Anopolu, nie później niż w ciągu 14 dni od zakończenia konsultacji.
4. Wyniki konsultacji Burmistrz Anopola przedstawia Radzie Miejskiej w uzasadnieniu do projektów aktów, o których mowa w § 1.

§ 7.

Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach jeżeli zostały przeprowadzone w sposób przedstawiony w Regulaminie.

Załącznik nr 1 do Regulaminu konsultacji z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

FORMULARZ ZGŁASZANIA OPINII

Nazwa i siedziba organizacji:

.....
.....

Tytuł aktu prawnego poddawanego konsultacji:

.....
.....
.....

Opinia organizacji:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Pieczeń organizacji:

.....
podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji organizacji na zewnątrz