

Uchwała Nr XXXIV/192/ 09
Rady Gminy Stanin
z dnia 11 grudnia 2009r.

w sprawie gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Stanin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), oraz art. 72 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela /Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm./ **Rada Gminy** uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się regulamin gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Stanin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stanin

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady
Marek Kopeć

Załącznik
do Uchwały Nr XXXIV/192/09
Rady Gminy Stanin
z dnia 11 grudnia 2009 r.

REGULAMIN
gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla
nauczycieli samorządowych placówek oświatowych prowadzonych przez
Gminę Stanin

§ 1

Gospodarowanie środkami funduszu :

1. Fundusz zdrowotny tworzą środki finansowe wyodrębnione w budżetach samorządowych placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Stanin, z przeznaczeniem na pomoc dla nauczycieli i stanowią 0,3 % planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia nauczycieli.
2. Środkami, o których mowa w pkt 1, zarządzają dyrektorzy.
3. W celu racjonalnego jawnego gospodarowania funduszem zdrowotnym Dyrektor szkoły powołuje Komisję Zdrowotną, w skład której wchodzi przedstawiciele nauczycieli czynnych zawodowo oraz przedstawiciele zawodowej organizacji związkowej.
4. W szkołach zatrudnionych powyżej 25 nauczycieli do Komisji Zdrowotnej poza nauczycielami czynnymi zawodowo powinien być również powołany przedstawiciel nauczycieli emerytów i rencistów.
5. Do zadań Komisji Zdrowotnej należy opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy finansowej z funduszu.
6. Przy rozpatrywaniu podań nauczycieli Komisja Zdrowotna bierze pod uwagę nie tylko wysokość dodatkowych kosztów poniesionych przez nauczycieli w związku z przeprowadzeniem leczenia, ale również całokształt okoliczności wpływających na jego sytuację materialną. Komisja Zdrowotna sporządza protokół dokumentujący pracę komisji.
7. Obsługę Komisji Zdrowotnej prowadzi szkoła (placówka), która dysponuje funduszem.
8. Rozpatrywanie wniosków odbywa się dwukrotnie w ciągu roku budżetowego tj. do 15 maja i do 15 listopada.
9. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej podejmuje dyrektor placówki.

§ 2

Osoby uprawnione do korzystania z funduszu zdrowotnego :

1. Ze środków finansowych funduszu zdrowotnego mają prawo korzystać nauczyciele, którzy:
 - 1) leczą się w innej miejscowości z powodu braku placówki służby zdrowia w ich miejscu zamieszkania,
 - 2) leczą się w miejscu zamieszkania z powodu przewlekłej choroby lub gdy przebieg choroby nauczyciela jest wyjątkowo ciężki.
 - 3) muszą korzystać z pomocy leczniczej specjalistycznej w innej miejscowości, mimo istnienia publicznego (niepublicznego) zakładu opieki zdrowotnej w miejscu pracy lub w miejscu zamieszkania.

§ 3

Zasady i warunki przyznawania pomocy zdrowotnej :

1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.
2. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z:
 - 1) przewlekłą chorobą nauczyciela,
 - 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego leczenia w domu,
 - 3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym.
3. Wysokość przyznawanego świadczenia zdrowotnego zależy od:
 - 1) przebiegu choroby oraz od okoliczności z nią związanych z uwzględnieniem sytuacji materialnej nauczyciela (konieczność stosowania specjalistycznych leków, zapewnienia dodatkowej opieki chorego, itp.),
 - 2) wysokości udokumentowanych kosztów leczenia poniesionych przez nauczyciela.
4. Warunkiem przyznania świadczenia zdrowotnego jest złożenie przez nauczyciela do dyrektora wniosku na obowiązującym druku, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
5. Do wniosku należy dołączyć aktualne zaświadczenie lekarskie, dokumenty potwierdzające poniesione koszty związane z leczeniem oraz oświadczenie o dochodach brutto z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku przypadających na jednego członka rodziny.
6. Złożone wnioski Dyrektor przedkłada do rozpatrzenia Komisji Zdrowotnej. Za datę złożenia wniosku przyjmuje się datę złożenia dokumentacji pozbawionej uchybień formalnych.
7. Wniosek o przyznanie nauczycielowi świadczenia zdrowotnego może złożyć dyrektor, przedstawiciel związków zawodowych, opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do czynności w tym zakresie.
8. Pomoc zdrowotna udzielana jest raz w roku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach świadczenie zdrowotne może być przyznane powtórnie w danym roku.
9. Świadczenia zdrowotne będą przyznawane w zależności od posiadanych środków.
10. W przypadku ograniczonych środków na pełne pokrycie potrzeb, świadczenia zdrowotne będą przyznawane częściowo.
11. W przypadku odmownego przyznania pomocy z funduszu zdrowotnego, przysługuje odwołanie do Wójta Gminy Stanin za pośrednictwem Dyrektora szkoły, w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma o decyzji odmownej.

Wnioskodawca (imię i nazwisko)

Szkola, w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony

(w załączeniu: zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela, dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia, oświadczenie o dochodach brutto z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku przypadających na jednego członka rodziny)

data i podpis wnioskodawcy

Opinia Komisji Zdrowotnej i proponowana wysokość pomocy finansowej

Podpis członków komisji

Dyrektor szkoły:

Przyznaje pomoc zdrowotną w wysokości:

(kwota)

(data i podpis)